



Università degli Studi di Messina	
Prot N	92661
Del	13, 12, 2017
Tit./Cl	VII, 4 - Partenza
Decreti n.	2656, 2017

# Università degli Studi di Messina

## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il D.lgs. del 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTO** il CCNL stipulato in data 16.10.2008 – quadriennio giuridico 2006-2009 ed in particolare gli artt. 79,81,82 e 87;
- VISTO** il Regolamento per il reclutamento relativo ai criteri di selezione ai fini della progressione economica orizzontale (PEO) emanato con Decreto Rettorale n. 2292 del 06.11.2017;
- VISTO** il D.D. n. 2363 del 13.11.2017 con il quale è stata indetta la procedura selettiva interna – per titoli – per il passaggio alla posizione economica immediatamente superiore del personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato appartenente alle categorie B,C,D ed EP delle aree amministrativa, amministrativa-gestionale, servizi generali e tecnici, biblioteche, tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati e socio sanitaria;
- CONSIDERATO** il numero notevole di istanze di partecipazione alla procedura selettiva di cui sopra e dei concomitanti impegni di alcuni componenti della commissione legati all'iter di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo di previsione 2018;
- RITENUTO** necessario e urgente differire, per i sopraindicati motivi, il termine della data di conclusione della valutazione della commissione mediante le sezioni dedicate della piattaforma informatica al 22.12.2017 al fine di consentire il perfezionamento dell'iter procedurale;

## DECRETA

- ART. 1. Per i motivi indicati in premessa il termine della data di conclusione della valutazione della commissione mediante le sezioni dedicate della piattaforma informatica al 22.12.2017 al fine di consentire il perfezionamento dell'iter procedurale.-
- ART. 2. Il presente decreto redatto in due esemplari viene registrato nel repertorio generale unico dell'Ateneo; un originale viene conferito alla Direzione Generale, l'altro è conservato nel fascicolo personale, presso il Dipartimento Amministrativo "Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane" .
- ART. 3. Il responsabile del procedimento è la Sig.ra Alvarez Maria de Los Angeles, "Segreteria" del Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane, tel. 0906768712, e-mail: malvarez@unime.it.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Prof. Francesco DE DOMENICO)