



Università degli Studi di Messina

BANDO “STUDENTS AROUND THE WORLD” (SAW) PER L’ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO ECONOMICO PER BORSE DI MOBILITA’ PER STUDIO PRESSO UNIVERSITA’ EXTRAEUROPEE NELL’AMBITO DI ACCORDI DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

a.a. 2020/2021

IL RETTORE

- VISTO** l’art.1 dello Statuto dell’Università degli Studi di Messina, emanato con D.R. n. 1244 del 14 maggio 2012, modificato con D.R. n. 3429 del 30.12.2014, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 8 del 12 gennaio 2015;
- VISTO** il Regolamento didattico d’Ateneo emanato con D.R. n. 1636/2015 del D.R. n. 1636 del 22 Luglio 2015
- VISTO** il Regolamento d’Ateneo per il riconoscimento dei periodi di mobilità all'estero, emanato con D.R. n.83, prot. n. 3532 del 17.01.2018;
- VISTO** Il DM 1047 del 29/12/2017 INTERVENTI A FAVORE DEGLI STUDENTI UNIVERSITARI (Fondo per il Sostegno dei Giovani e Piani per l’Orientamento
- VISTA** la Delibera del Senato Accademico Repertorio n. 119/2020 Prot. n. 36265 del 14.04.2020 (2020-UNMECLE-0036265);
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione Repertorio n. 169/2020 Prot. n. 36283 del 14.04.2020 (2020-UNMECLE-0036283);
- VISTO** che esiste la copertura economica sul Bilancio Unico di Ateneo di Previsione 2020, Progetto DM_29/12/17_N.1047_ART.2_AF_2018 - voce CO.AN. C.A. 04.46.05.11 “Altre borse di studio”;

DECRETA

Art. 1 – Oggetto

1. È indetta, per l’anno accademico 2020/2021, una selezione per l’assegnazione di borse di mobilità per studio presso Università extraeuropee partner di UniME nell’ambito di accordi di cooperazione internazionale.



Università degli Studi di Messina

2. Per l'a.a. 2020/2021, UniME ha stanziato fondi per € 60.000,00, che saranno utilizzati per finanziare borse di mobilità per studio presso Università extraeuropee.
3. Le borse saranno assegnate, compatibilmente con il numero di candidature validamente pervenute, fino ad esaurimento fondi e saranno ammesse a finanziamento **mobilità della durata minima di 3 mesi (e l'acquisizione minima obbligatoria di 12 CFU) fino ad un massimo di 6 mesi (e l'acquisizione minima obbligatoria di 20 CFU)**. Previa apposita richiesta e verifica della disponibilità di fondi, sarà possibile estendere il periodo di mobilità fino ad un massimo di 12 mesi (cfr. art. 10 del presente bando). **La mobilità dovrà comunque concludersi entro il 30/07/2021.**
4. Le attività svolte all'estero saranno convalidate e trascritte nel curriculum universitario dello studente secondo le modalità previste dal Regolamento d'Ateneo per il riconoscimento dei periodi di mobilità all'estero.

Art. 2 - Destinatari e requisiti di ammissione

1. Per partecipare al presente Bando è obbligatorio essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) essere studenti a tempo pieno di UniME, regolarmente iscritti (nella durata normale del CdS) a corsi di Laurea Triennale (I ciclo), Laurea Magistrale/ Magistrale a Ciclo Unico (II ciclo), al momento della candidatura (a.a. 2019/2020) e per tutta la durata del soggiorno all'estero (a.a. 2020/2021).
 - b) possedere la competenza linguistica (cfr. art. 9) richiesta dalle Università Partner in cui si intende effettuare il periodo di mobilità, così come specificato nella scheda **“Destinazioni disponibili” (cfr. All. 1)**;
 - c) lo studente vincitore di borsa di studio SAW per l'a.a. 2020/21 può risultare beneficiario anche di altro contributo per la mobilità studentesca internazionale a condizione che non vi sia sovrapposizione tra i periodi all'estero (prima della partenza per il SAW lo studente dovrà essere rientrato in sede presso UNIME ed aver completato la mobilità inerente ad altro programma di mobilità UNIME).
2. Gli studenti assegnatari devono essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie e con l'iscrizione all'a.a. 2020/2021, pena la decadenza della borsa.
3. Gli studenti selezionati dovranno obbligatoriamente effettuare la mobilità durante il Corso di studio al quale appartengono al momento della presentazione della candidatura.
4. Non sono ammessi alla selezione gli studenti che, al momento della candidatura, siano iscritti ad un numero di anni superiore alla durata normale del proprio CdS (c.d. “fuori corso”).
5. Non potranno essere accolte le candidature degli studenti che sosterranno il proprio esame di Laurea nella sessione straordinaria di Marzo 2021, se considerata come ultima sessione straordinaria per l'a.a. 2019/2020, in quanto verrebbe meno il requisito obbligatorio dell'iscrizione all'a.a. 2020/2021 per tutta la durata della mobilità.
6. **Gli studenti provenienti da Paesi non appartenenti all'Unione Europea**, in caso di assegnazione di borsa, dovranno regolarizzare la propria posizione (rinnovo del permesso di



Università degli Studi di Messina

soggiorno, visto ingresso nel paese estero, etc) prima della partenza e per tutta la durata del periodo di mobilità all'estero, pena la revoca e restituzione della borsa.

7. UniME garantisce parità di trattamento tra uomini e donne.

Art. 3 - Attività ammissibili durante la mobilità

1. Sono considerate attività ammissibili, durante il periodo di mobilità internazionale, quelle che comportino l'acquisizione di CFU curriculari utili al conseguimento del titolo finale.
2. In particolare, le attività consentite durante la mobilità sono:
 - a) Frequenza ai corsi e superamento dei relativi esami;
 - b) Preparazione della tesi finale;
 - c) Tirocinio formativo solo se previsto dal proprio piano di studi (tirocinio curricolare), ovvero complementare a una delle attività sopra indicate.
3. Le attività formative da svolgere all'estero dovranno essere preventivamente concordate con il Referente per la mobilità internazionale del CdS a cui lo studente è iscritto (ovvero con la Commissione per la mobilità internazionale di Dipartimento ove istituita) e riportate nel Learning Agreement (cfr. art. 4-5).

Art. 4 – Preparazione della mobilità

1. Prima di presentare la domanda di partecipazione al Bando, gli studenti che intendano candidarsi alla mobilità internazionale dovranno consultare, con il supporto del docente referente per la mobilità internazionale del CdS e dell' "Unità Operativa Cooperazione e Didattica Internazionale", le informazioni disponibili sul sito internet delle Università in elenco (All.1), verificando autonomamente presso la sede estera: l'offerta didattica, il calendario accademico (inizio e fine anno accademico in considerazione dell'area geografica di appartenenza) ed i requisiti linguistici richiesti dall'Università ospitante per il Corso di Studio prescelto.
2. L'elenco dei Referenti per la mobilità internazionale divisi per CdS è disponibile al seguente link: <https://www.unime.it/it/international/referenti-la-mobilit%C3%A0-internazionale-del-corso-di-studio>
3. Sulla base di tale indagine lo studente dovrà predisporre un piano di studio all'estero (Learning Agreement) congruente con il percorso formativo del CdS di appartenenza. Il piano di studi, previamente concordato e debitamente firmato, dovrà essere allegato alla domanda di partecipazione, **pena l'esclusione**.
4. I candidati interessati ad effettuare un periodo di tirocinio all'estero dovranno predisporre un piano di tirocinio (Learning Agreement for Traineeships) con il percorso formativo del CdS di appartenenza. Il piano di tirocinio, previamente concordato e debitamente firmato, dovrà essere allegato alla domanda di partecipazione.



Università degli Studi di Messina

Art. 5 - Modalità e termini di presentazione della candidatura

1. I candidati dovranno inviare, pena l'esclusione, la propria candidatura esclusivamente dal proprio account e-mail istituzionale (codicefiscale@studenti.unime.it) al seguente indirizzo e-mail: protocollo@unime.it inserendo in oggetto "Candidatura Bando SAW - C.A. "Unità Operativa Cooperazione e Didattica Internazionale" entro **le ore 23:59 del 30mo giorno dalla data di pubblicazione. Non sarà accettata la presentazione della candidatura *brevi manu*.**
2. La candidatura dovrà essere corredata dai seguenti documenti:
 - a) Application form (All.2);
 - b) Documento di Identità in corso di validità;
 - c) Learning Agreement for Studies oppure Learning Agreement for Traineeships, debitamente compilato e firmato dallo studente, dal Referente per la mobilità internazionale del proprio CdS e dal Referente per la mobilità internazionale dell'Università prescelta;
 - d) Eventuale documento attestante la competenza linguistica richiesta dall'Università ospitante per il Corso di Studio prescelto (cfr. art. 9).
 - e) Attestazione ISEE (o ISEE Parificato) **SOLO** per gli studenti che non l'abbiano presentata al momento dell'iscrizione annuale ad UniMe e per i quali quindi non si evinca da ESSE 3. In mancanza di attestazione sarà applicata l'aliquota ISEE più alta vedi art. 10 (e quindi erogata una borsa massima di 350 € mese cfr. art.10 c. 2)
3. Non è consentito presentare più di una candidatura ed esprimere preferenze per sedi di destinazione afferenti ad un'area scientifico disciplinare diversa da quella di appartenenza al proprio percorso di studi.
4. La documentazione relativa al presente Bando ed eventuali aggiornamenti e/o ulteriori specificazioni verranno pubblicati su "[Albo on line](#)" e sul sito web di Ateneo all'indirizzo: <https://www.unime.it/it/international>. Tale pubblicazione ha valore di pubblicità legale, ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale (D. Lgv. 235/2011) e avrà valore di notifica per tutti i candidati assegnatari. Sarà, quindi, cura dello studente prenderne visione.
5. Le mobilità potranno avere inizio soltanto dopo la pubblicazione ufficiale degli esiti delle selezioni e le consequenziali attività amministrative, e dovranno tener conto del calendario accademico della sede ospitante.

Art. 6 - Criteri ed esiti della selezione

1. La selezione verrà effettuata da una Commissione Giudicatrice appositamente nominata tramite decreto Rettorale, sulla base della valutazione della carriera accademica dei candidati tenendo conto della media ponderata dei voti ottenuti durante il proprio corso di studi secondo i dati presenti in ESSE3 (database delle carriere studenti) alla data di scadenza del Bando. L'U. Op. Cooperazione e Didattica Internazionale procederà preliminarmente, tramite ESSE3, al controllo dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando.
2. Per il calcolo del punteggio di merito verranno considerati tutti gli esami e le ulteriori attività didattiche e formative previste dal piano di studi associato allo studente, così come registrate in



Università degli Studi di Messina

carriera su piattaforma ESSE3. Sarà esclusiva cura dello studente verificare l'avvenuta registrazione degli esami sostenuti su ESSE3. Gli studenti che sono a conoscenza di eventuali errori o ritardi nella registrazione degli esami sostenuti sono tenuti a chiedere la regolarizzazione della propria carriera rivolgendosi alla Segreteria Studenti e/o alla Struttura Didattica competente entro la scadenza del Bando.

3. L'effettiva assegnazione della sede avverrà in base al punteggio della carriera accademica, al livello linguistico attestato/certificato e al numero di posti disponibili.
4. A parità di merito, sarà data priorità allo studente anagraficamente più giovane. In caso di ulteriore parità, sarà data priorità a coloro che non abbiano già beneficiato di un periodo di mobilità nell'ambito di un programma di mobilità internazionale.
5. La graduatoria, con le assegnazioni delle sedi, sarà pubblicata sul sito <http://www.unime.it/it/international>. Tale pubblicazione ha valore di pubblicità legale, ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale (D. Lgs. 235/2011) e avrà valore di notifica per tutti i candidati assegnatari. Sarà cura dello studente prendere visione della graduatoria.

Art. 7 - Graduatoria e accettazione del contributo

1. Gli studenti che risulteranno assegnatari in graduatoria dovranno accettare la sede **entro e non oltre 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione della graduatoria** inviando un'e-mail esclusivamente dal proprio account istituzionale (codicefiscale@studenti.unime.it) al seguente indirizzo protocollo@unime.it e per conoscenza a cooperazione@unime.it, inserendo in oggetto "Selezione Bando SAW".
2. Non saranno consentiti cambi della sede assegnata.
3. Gli assegnatari che non rispetteranno i termini per comunicare la loro accettazione saranno automaticamente esclusi, perdendo ogni diritto alla mobilità SAW per l'a.a. 2020/21.
4. In caso di rinuncia da parte dell'assegnatario, la destinazione resasi disponibile sarà assegnata agli studenti idonei non assegnatari secondo l'ordine della graduatoria.
5. Qualora i posti previsti per le destinazioni prescelte riportate nella candidatura siano tutti già assegnati, la Commissione Giudicatrice potrà disporre che agli studenti idonei venga proposta un'altra destinazione considerando l'area disciplinare ed la conoscenza linguistica del candidato.
6. Sarà cura dell'U. Op. Cooperazione e Didattica Internazionale comunicare i nominativi degli studenti assegnatari ("Nomination") alle Università di destinazione.
7. L'effettivo svolgimento della mobilità è comunque subordinato all'accettazione da parte della sede partner dello studente selezionato.
8. Nel caso in cui la sede ospitante non accetti lo studente assegnatario, l'U. Op. Cooperazione e Didattica Internazionale potrà proporre allo studente eventuali sedi ancora disponibili considerando l'area disciplinare e la conoscenza linguistica del candidato. Le riassegnazioni avverranno compatibilmente con i tempi di iscrizione previsti da ciascuna sede ospitante e comunque non oltre il 3 Agosto 2020. Qualora siano scaduti i termini di accettazione della



Università degli Studi di Messina

registrazione (“Application Form”) presso l’Università straniera, le mobilità si potranno effettuare esclusivamente nel secondo semestre.

Art. 8 - Adempimenti degli studenti assegnatari della borsa di mobilità

1. Lo studente che risulti, a seguito di approvazione della graduatoria e formale accettazione della borsa di mobilità, assegnatario di borsa SAW dovrà firmare, prima della partenza, un accordo finanziario in cui vengono stabiliti importi e modalità di erogazione del contributo. Eventuali prolungamenti della mobilità dovranno essere concordati con UniMe attraverso apposito emendamento all’accordo finanziario. L’importo effettivo della borsa erogato a fine mobilità dipenderà dalle date riportate sull’Attestato di Frequenza (All.3) rilasciato dalla sede ospitante.
2. Entro 15 giorni dal rientro dalla mobilità lo studente dovrà inviare via e-mail dal proprio account istituzionale (codicefiscale@studenti.unime.it) all’indirizzo cooperazione@unime.it i seguenti documenti:
 - a) un Transcript of Records (ToR) relativo all’attività svolta rilasciato dall’Istituzione ospitante. Il ToR dovrà essere rilasciato anche nel caso di mancato superamento degli esami e nel caso di attività di preparazione per la tesi (in quest’ultimo caso dovrà contenere il numero di ore svolte dallo studente);
 - b) la seconda sezione del Learning Agreement (During the Mobility), solo in caso di modifiche del piano formativo, che siano comunque state precedentemente approvate;
 - c) un Attestato di Frequenza che certifichi il periodo effettivo di mobilità (data di arrivo e data di partenza), redatto su carta intestata dell’Istituto ospitante, datato e firmato (All. 3).
3. Qualsiasi inadempienza o ritardo nella presentazione dei documenti sopra elencati potrebbe comportare il mancato riconoscimento delle attività svolte e la mancata erogazione del saldo della borsa.
4. La procedura di riconoscimento delle attività formative sarà avviata dall’U. Op. Cooperazione e Didattica Internazionale. Spetterà al Referente per la mobilità internazionale del proprio CdS, ai sensi dell’art. 8 del Regolamento d’Ateneo sul riconoscimento dei periodi di mobilità all’estero, procedere al riconoscimento delle attività internazionali preventivamente concordate nel Learning Agreement.
5. Gli studenti in mobilità con il programma SAW sono coperti da una polizza assicurativa, a carico di UniME, per gli infortuni e Responsabilità Civile, valida per tutto il periodo all’estero, nell’esclusivo svolgimento dell’attività prevista nel proprio piano di studio.
6. Gli studenti in mobilità devono dotarsi di apposita copertura assicurativa sanitaria obbligatoria. L’assicurazione sanitaria ed eventuali altre coperture assicurative richieste dalla sede ospitante saranno a carico dello studente.
7. Gli studenti assegnatari dovranno rivolgersi autonomamente alle ambasciate o consolati dei Paesi di destinazione per le pratiche relative al rilascio del visto, qualora richiesto dal Paese ospitante. L’U.Op. Cooperazione e Didattica Internazionale fornirà l’assistenza necessaria all’espletamento delle procedure d’ingresso nel Paese di destinazione. Eventuali spese di visto saranno a carico dello studente.



Università degli Studi di Messina

8. Durante tutto il periodo di mobilità, lo studente NON potrà né seguire corsi né sostenere esami presso UniME, né laurearsi.

Art. 9 - Conoscenza linguistica

1. Alcune sedi ospitanti prevedono che il candidato sia in possesso di un determinato livello di conoscenza linguistica, altre prevedono il possesso di un certificato di conoscenza linguistica specifico (ad es. IELTS, TOEFL, CAMBRIDGE) e relativo livello (cfr. All. 1).
2. Tutti i candidati saranno tenuti a dimostrare il possesso del livello linguistico richiesto dalla sede ospitante in una delle seguenti modalità:
 - a) Certificazioni internazionali ufficiali riconosciute dal MIUR (da allegare alla candidatura);
 - b) Superamento del test linguistico CLAM se effettuato nel corso degli ultimi due a.a. (2018/19 – 2019/20) dell'esame di lingua nel proprio corso di laurea, solo se attestante il livello richiesto dalla sede ospitante/studenti madrelingua (da dichiarare nell'apposita sezione dell'Application Form e, se in possesso della certificazione, da allegare alla candidatura);
 - c) Dichiarazione di impegno al raggiungimento del livello linguistico richiesto dalla sede assegnata (da dichiarare nell'apposita sezione dell'Application Form) tramite superamento di apposito test linguistico (cfr comma 1 e 2), TASSATIVAMENTE entro e non oltre il 26 giugno 2020, pena la revoca della borsa e conseguente riassegnazione della sede ad altro studente utilmente collocato in graduatoria. Gli studenti che sceglieranno di candidarsi attraverso la modalità c) saranno assegnatari "con riserva".
3. Qualora l'Università ospitante non dovesse richiedere un livello di conoscenza linguistica specifico, il candidato dovrà dimostrare, secondo le modalità summenzionate, una competenza linguistica non inferiore al livello A2.

Art. 10 - Modalità e requisiti per l'erogazione delle borse

1. Gli studenti vincitori del presente bando riceveranno una borsa da intendersi quale contributo per i costi di mobilità sostenuti nel paese ospitante.
2. Il contributo sarà così ripartito:
 - Contributo economico mensile assegnato, ai sensi del D.M. n.1047 del 29/12/2017 sulla base dell'ISEE, secondo quanto riportato nella tabella 1:

Tabella 1

| Valore ISEE dello studente | Importo mensile |
|-----------------------------|-----------------|
| ISEE \leq €13.000 | €600 |
| 13.000 < ISEE \leq 21.000 | €550 |
| 21.000 < ISEE \leq 26.000 | €500 |
| 26.000 < ISEE \leq 30.000 | €450 |
| ISEE >30.000 | €350 |

N.B. Lo studente che non abbia presentato l'attestazione ISEE, riceverà un importo



Università degli Studi di Messina

mensile pari a €350.

- **Esclusivamente** per gli studenti il cui ISEE è al di sotto dei 30.000 euro annui, contributo extra per le spese viaggio sulla base della distanza chilometrica fra la città di partenza e la città di destinazione, come stabilito dal Distance Calculator elaborato da EACEA (http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm) secondo la tabella 2:

Tabella 2

| Distanze | Importo |
|--------------------|----------------|
| Tra 100 e 499 km | €180 |
| Tra 500 e 1999 km | €275 |
| Tra 2000 e 2999km | €360 |
| Tra 3000 e 3999 km | €530 |
| Tra 4000 e 7999 km | €820 |
| > 8000 km | € 1.500 |

3. L'importo totale della borsa (contributo economico ed eventuale contributo per spese viaggio) sarà erogato in due soluzioni:
 - a) Un anticipo, pari al 80% dell'importo complessivo della borsa, entro il primo mese di mobilità;
 - b) il saldo corrisposto al rientro, dopo la presentazione e la verifica di congruità di tutta la certificazione richiesta all'U. Op. Cooperazione e Didattica Internazionale (cfr. art.8, c. 2).
4. Al termine del periodo di mobilità i contributi economici verranno adeguati alla durata effettiva del periodo di mobilità, calcolato in base ai giorni di permanenza certificati dall'Università ospitante, come previsto dall'art. 8 comma 1. Ove corrisposti e percepiti giorni di contributo in eccesso, ne verrà richiesta la restituzione.
5. Lo studente ha facoltà di chiedere il prolungamento del proprio periodo di permanenza presso la sede estera. In tal caso, dovrà inviare esclusivamente dal proprio account e-mail istituzionale (codicefiscale@studenti.unime.it) all'indirizzo mail cooperazione@unime.it il Learning Agreement (sezione During the mobility), debitamente firmato dal Referente per la mobilità internazionale del proprio CdS e dal Referente per la mobilità internazionale dell'Università ospitante. In caso di disponibilità di fondi, l'incremento del contributo economico, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 8 c. 1, sarà erogato al rientro della mobilità, a condizione che lo studente abbia conseguito un certo numero di CFU curriculari, secondo la seguente tabella:

| Numero di mesi | CFU minimi |
|-----------------------|-------------------|
| 7 | 28 |
| 8 | 32 |
| 9 | 34 |
| 10-11-12 | 38 |



Università degli Studi di Messina

6. Ad esclusione dei casi di forza maggiore o per gravi motivi di famiglia/salute (debitamente documentati), lo studente assegnatario che non abbia effettivamente trascorso all'estero almeno 3 mesi e/o non abbia superato attività formative che comportino l'acquisizione di almeno 12 CFU curriculari dovrà restituire interamente la borsa di mobilità SAW. Per causa di forza maggiore si intende una causa imprevedibile o un evento non controllabile dal beneficiario e non attribuibile a suo errore o negligenza.
7. Ulteriori contributi potranno eventualmente essere richiesti all'Ente per il Diritto allo Studio Universitario (ERSU) sulla base di borse di studio bandite a favore di studenti che partecipano ai programmi di mobilità internazionale. Per ulteriori informazioni: <http://www.ersumessina.it/>

Art. 11 - Informativa sul trattamento e accesso ai dati personali

1. In conformità a quanto disposto nell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (GDPR), l'Università tratterà i dati personali nell'ambito delle proprie finalità istituzionali, esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura di selezione. E' consentito il trattamento dei dati conferiti per lo svolgimento di compiti di interesse pubblico, nonché per ottemperare a provvedimenti eventualmente emessi dall'Autorità giudiziaria, ovvero da altri Enti e/o Autorità amministrative.
2. Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Messina, Piazza S. Pugliatti n.1, 98122 Messina, email: protocollo@pec.unime.it.
3. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata esclusivamente da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità.
4. I dati potranno essere comunicati alle Università che accoglieranno i candidati valutati idonei a svolgere un periodo di mobilità presso le loro sedi, nonché ad altri eventuali Enti il cui coinvolgimento è necessario poiché previsto dalla normativa vigente ai fini dell'attuazione del programma di cui al presente bando.
5. I dati saranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento della procedura e all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.
6. In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.
7. L'informativa è disponibile nella sezione privacy dell'Ateneo, <https://www.unime.it/it/ateneo/privacy>, e fa parte integrante del presente bando. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il candidato da atto di aver preso visione della suddetta informativa e presta il consenso al trattamento dei dati personali, con le modalità ivi indicate.



Università degli Studi di Messina

Art. 12 - Responsabile del Procedimento

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile della procedura selettiva di cui al presente bando è la Dott.ssa Francesca Scribano, Responsabile dell'U.Op. Cooperazione e Didattica Internazionale, Università degli Studi di Messina, piazza G. Pugliatti 1, Messina. (email: fscribano@unime.it - tel. 090/6768539).

Art. 13 - Norma finale

1. Per quanto non espressamente specificato nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia, al Regolamento d'ateneo per il riconoscimento dei periodi di mobilità all'estero e alle altre disposizioni in vigore presso UniME.
2. Il presente Bando è pubblicato sull'Albo ufficiale di Ateneo.

Messina, 15/04/2020

IL RETTORE
Prof. Salvatore Cuzzocrea

Allegati al bando:
All.1 – Destinazioni disponibili