



## *UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA*

**Bando di concorso per la selezione di n. 70 posti di collaborazione part-time degli studenti ai servizi di assistenza a studenti con disabilità e/o DSA iscritti presso l'Università degli Studi di Messina nell'A.A. 2018/2019**

### **IL RETTORE**

**Vista** la Legge 5 Febbraio 1992, n. 104 “Legge quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;

**Vista** la Legge 28 Gennaio 1999, n. 17 recante “Integrazione e modifica della legge-quadro 1992, n° 104 per l’assistenza l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” ed in particolare la modifica apportata dall’art. 1 all’art. 6-bis della suddetta legge-quadro che così recita: “Agli studenti handicappati iscritti all’Università sono garantiti sussidi tecnici e didattici specifici, realizzati anche attraverso le convenzioni di cui alla lettera b) del comma 1, nonché del supporto di appositi servizi di tutorato specializzato, istituiti dalle università nei limiti del proprio bilancio e delle risorse destinate alla copertura degli oneri di cui al presente comma, nonché ai commi 5 e 5bis dell’art. 16”;

**Vista** la Legge 8 ottobre 2010, n. 170 “Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”;

**Visto** il decreto legislativo n 68/2012 riguardante la revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e, in particolare, l’art 11 che disciplina le attività a tempo parziale degli studenti;

**Visto** il regolamento relativo a collaborazioni prestate dagli studenti ai servizi dell’Università;

**Vista** la nota del 10/12/2018, prot. n. 97090, della Prof.ssa Fiammetta Conforto, delegato rettorale ai “Servizi disabilità e DSA”;

**Vista** la delibera del Consiglio d’Amministrazione del 21/12/2018 – Interventi a favore degli studenti con disabilità/DSA con la quale si autorizza il D.A. Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie ad impegnare la somma di € 81,375,00, necessaria per procedere all’emissione del bando per n.70 studenti part-time per l’A.A. 2018/2019, sull’ UA.00.C001.N2630 - progetto FFO\_2017 - CA.04.46.08.01.04, per l’ammontare residuale disponibile, e la rimanente parte sul progetto FFO\_2014.

**Considerato** che il MIUR ha destinato appositi fondi da utilizzare a favore degli studenti con disabilità/DSA, iscritti presso questa Università;

## DECRETA

### Art. 1 – Oggetto del bando

È bandito il concorso per l'A.A. 2018/2019 per la selezione di n. 70 collaborazioni part-time di studenti dell'Università di Messina (ivi compresi i poli decentrati) per attività di tutorato alla pari rivolto a studenti con disabilità/DSA dell'Università di Messina.

### Art. 2 – Requisiti obbligatori

Possono presentare domanda soltanto gli studenti che, per l'A.A. 2018/2019:

- 1) risultino iscritti al secondo anno di corso o ad anni successivi, e non oltre il 1° anno fuori corso, di qualsiasi corso di laurea triennale, di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico dell'Università di Messina;
- 2) abbiano acquisito, alla data del 30 novembre 2018, con riferimento all'anno accademico precedente a quello di pubblicazione del bando, i seguenti CFU:
  - a) **Laurea triennale**: almeno 30 CFU se iscritti al 2° anno, almeno 60 CFU se al 3° anno, almeno 90 CFU se iscritti al 1° anno fuori corso;
  - b) **Laurea magistrale**: almeno 30 CFU se iscritti al 2° anno, almeno 60 CFU se al 1° fuori corso;
  - c) **Laurea magistrale a ciclo unico (cinque anni)**: almeno 30 CFU se iscritti al 2° anno, almeno 60 CFU se al 3° anno, almeno 90 CFU se al 4° anno, almeno 120 CFU se al 5° anno, almeno 150 CFU se al 1° anno fuori corso;
  - d) **Laurea magistrale a ciclo unico (sei anni)**: almeno 30 CFU se iscritti al 2° anno, almeno 60 CFU se al 3° anno, almeno 90 CFU se al 4° anno, almeno 120 CFU se al 5° anno, almeno 150 CFU se al 6° anno, o al 1° anno fuori corso;
- 3) non abbiano ricongiunto la propria carriera universitaria;
- 4) non siano stati beneficiari di borse di studio concesse dall'ERSU Messina nell'anno accademico di emanazione del bando;
- 5) non siano beneficiari di borse di collaborazione part-time ai servizi dell'ERSU Messina per l'anno accademico cui si riferisce il bando;
- 6) non abbiano già conseguito un diploma di laurea, eccezione fatta per gli iscritti ai corsi di laurea magistrale.

**Non sono ammessi a partecipare al bando gli studenti immatricolati dell'A.A. 2018/19 e gli studenti trasferiti da altri Atenei nell'A.A. 2018/19.**

### Art. 3 – Numero e tipologia delle collaborazioni

Sono previste n. 70 collaborazioni part-time, per studenti da destinare ai servizi di assistenza a studenti con disabilità/dsa di Ateneo.

Gli studenti che risulteranno idonei saranno collocati in una graduatoria, distinta per Dipartimenti e per CdS. ed assegnati agli studenti con disabilità/DSA, secondo la richiesta dell'Unità di Staff "Servizi disabilità/DSA" di Ateneo, compatibilmente con le richieste degli studenti stessi.

Le collaborazioni non potranno avere durata complessiva superiore a 200 ore, né durata inferiore a complessive 20 ore, da svolgersi nell'arco dell'A.A. 2018/2019.

Il Rettore può, in casi particolari e per motivate necessità, ridistribuire eventuali posti non coperti.

### Art. 4 – Caratteristiche delle collaborazioni

Le attività di tutorato verranno determinate sulla base delle specifiche esigenze degli studenti con disabilità e/o DSA, e possono consistere, a mero titolo esemplificativo, nell'accompagnare gli studenti presso le sedi universitarie, le biblioteche, le segreterie, ai colloqui con i docenti, agli

esami, o presso le mense e i servizi abitativi dell'ERSU, nonché seguirli in tutte le attività legate all'apprendimento (supporto e/o affiancamento nella fruizione in aula delle lezioni, aiuto nello studio, reperimento di materiali di studio, quali appunti, adattamento libri di testo, testi in formato digitale, ricerche bibliografiche), o anche svolgere attività di supporto individualizzato durante i test di verifica delle conoscenze in ingresso, o le prove di ammissione ai corsi di studio a numero programmato, o gli esami di stato.

Le attività di tutorato dovranno svolgersi esclusivamente presso le sedi universitarie, in particolare presso il Dipartimento di riferimento del corso di studio dello studente che fruisce del servizio, in accordo con il docente referente per le disabilità/DSA del Dipartimento, o presso l'aula studio dell'Unità di Staff "Servizi disabilità/DSA" (palazzo Mariani, via Consolato del Mare, n. 41), o anche presso le altre strutture dell'Ateneo a disposizione degli studenti.

Le collaborazioni non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi. L'incarico di collaborazione non dà luogo ad alcun obbligo di assicurazione sanitaria o pensionistica.

Le collaborazioni non possono in nessun caso interferire con il normale svolgimento dell'attività didattica cui gli studenti sono tenuti; tuttavia, il tutor è tenuto al rispetto dell'orario concordato preventivamente con lo studente che affianca e con l'Unità di Staff "Servizi disabilità/DSA".

Le collaborazioni si svolgeranno durante l'anno accademico 2018/2019, salvo eventuali proroghe adeguatamente motivate da esigenze degli studenti con disabilità/DSA e pur sempre nel limite di 200 ore, fissato al precedente art. 3.

Il tutor è tenuto a compilare, in tutti i campi, il registro che gli viene fornito dall'Unità di Staff "Servizi disabilità/DSA" prima dell'inizio delle attività (non è possibile utilizzare altri registri, o compilare parzialmente il registro).

Il registro deve essere firmato sia dal tutor, che dagli studenti affiancati, e periodicamente vidimato anche dal docente referente del Dipartimento di riferimento dello studente.

Il tutor è altresì tenuto a relazionare periodicamente la propria attività al docente referente, che ne monitora l'efficacia, nonché a comunicare tempestivamente all'Unità di Staff "Servizi disabilità/DSA" eventuali interruzioni della propria attività.

### **Art. 5 – Corrispettivo delle collaborazioni**

Il corrispettivo orario è di euro 7,75 ed è esente da imposte ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 68/2012.

Il pagamento del corrispettivo avviene, in unica soluzione, da parte dell'Amministrazione dell'Università, dietro attestazione della collaborazione prestata da parte del Responsabile dell'Unità di Staff "Servizi Disabilità/DSA".

Nel caso che il rapporto di collaborazione sia stato sospeso, per qualunque causa, nessun corrispettivo è dovuto in relazione alla collaborazione non prestata.

### **Art. 6 – Domanda di partecipazione**

Per la presentazione delle domande è predisposta una procedura informatica sulla piattaforma ESSE3, alla quale i candidati accedono dalla propria area riservata, al link: <https://unime.esse3.cineca.it/>.

La graduatoria di merito sarà elaborata sulla piattaforma ESSE3, sulla base di quanto previsto all'Art. 3, suddividendo i candidati per Dipartimento e quindi per CdS, e trasmessa alla Commissione esaminatrice in formato xls.

I candidati potranno accedere alla procedura online per la presentazione della domanda fino alle 23:59 del 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del bando.

Saranno accettate solo le domande presentate tramite la apposita procedura informatica su piattaforma ESSE3, che siano completate entro il termine di scadenza suindicato.

Decorso tale termine, non sarà più possibile accedere alla procedura on-line.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti è possibile rivolgersi all'Unità di Staff "Servizi disabilità/DSA", sita in via Consolato del Mare, n.41 (palazzo Mariani), e-mail: [servizi.dd@unime.it](mailto:servizi.dd@unime.it).

### **Art.7 – Commissione esaminatrice**

Secondo quanto previsto dal Regolamento vigente in materia di collaborazioni part-time degli studenti, la Commissione è composta da 3 docenti, uno per ciascuna delle tre macro aree scientifiche disciplinari, eletti dal Senato Accademico, da tre rappresentanti degli studenti, scelti al loro interno dai rappresentanti degli studenti in seno al Senato Accademico ed al Consiglio di Amministrazione, nonché da un funzionario, o dirigente amministrativo, designato dal Direttore Generale, e ha unicamente il compito di validare la graduatoria generata tramite piattaforma ESSE3.

### **Art. 8 – Criteri di determinazione della graduatoria**

Al fine della determinazione della graduatoria distinta per corsi di studio, la Commissione attribuirà a ciascun istante i seguenti punteggi base, in relazione al curriculum formativo:

- 9 punti per media ponderata pari a 30/30;
- 8 punti per media ponderata pari/superiore a 29/30;
- 7 punti per media ponderata pari/superiore a 28/30;
- 6 punti per media ponderata pari/superiore a 27/30;
- 5 punti per media ponderata pari/superiore a 26/30;
- 4 punti per media ponderata pari/superiore a 25/30;
- 3 punti per media ponderata pari/superiore a 24/30;
- 2 punti per media ponderata pari/superiore a 23/30;
- 1 punto per media ponderata pari/superiore a 22/30;
- nessun punto sotto la media minima di riferimento.

Per il 1° anno fuori corso è prevista una penalizzazione di 0,60 punti.

A parità di punteggio prevale lo studente in condizioni economiche maggiormente disagiate (ISEE), qualora lo stato di pari merito persistesse, si procederà a ulteriore ordinamento in base alla minore età anagrafica.

I contratti verranno stipulati, nel rispetto della graduatoria di merito di ciascun CdS, secondo le richieste di supporto pervenute all'Unità di Staff "Servizi disabilità/DSA", e le eventuali criticità o esigenze individuate dai docenti referenti dei Dipartimenti, di concerto con il Delegato rettorale ai Servizi disabilità e DSA, con lo scopo primario di fornire un supporto adeguato alle reali esigenze degli utenti.

La stipula del contratto è, quindi, da ritenersi subordinata all'analisi dell'effettivo fabbisogno del singolo studente con disabilità e/o DSA, nonché alla valutazione degli interventi più adeguati a ciascuno di essi, effettuata dai docenti referenti dei Dipartimenti coinvolti, di concerto con il Delegato rettorale, e con la collaborazione dell'Unità di Staff "Servizi disabilità/DSA". Per un supporto di natura logistico/burocratica, si prediligerà la coincidenza del CdS dello studente e del tutor, o almeno la coincidenza del Dipartimento per garantire un'affinità dei loro percorsi formativi; per l'affiancamento nello studio delle materie, dovrà essere valutata prioritariamente la formazione del tutor per assicurare che il livello di competenze sia adeguato all'attività svolta.

Nel caso in cui la graduatoria di un Dipartimento non presenti un numero sufficiente di idonei rispetto alle richieste di assistenza pervenute all'Unità di Staff "Servizi Disabilità/Dsa", allo scopo di garantire il massimo servizio, è facoltà della stessa Unità di Staff, attingere alle graduatorie dei corsi di studio ritenuti affini.

### **Art.9 – Graduatoria finale**

Scaduto il termine stabilito dal bando per la compilazione on-line delle istanze di collaborazione, la Commissione ha il compito di validare la graduatoria, distinta per CdS incardinati nei Dipartimenti, elaborata tramite la piattaforma ESSE3.

La graduatoria è resa pubblica sul sito web dell'Ateneo, nella sezione Bandi e concorsi.

Avverso la graduatoria lo studente può presentare ricorso al Rettore entro sei giorni dalla data di pubblicazione, che si pronunzia sui ricorsi stessi, sentita la Commissione suddetta.

### **Art.10 – Costituzione del rapporto**

L'Unità di Staff "Servizi disabilità/DSA" convoca gli idonei individuati secondo quanto previsto dall'Art. 8, in ordine di graduatoria di cui all'Art.9, a sottoscrivere un atto di impegno a svolgere l'attività di collaborazione cui sono chiamati, contenente tutte le indicazioni circa l'oggetto e le modalità della collaborazione già contenute nel bando, nonché le eventuali sedi di svolgimento dell'attività.

Se il candidato convocato rinuncia all'incarico, deve obbligatoriamente comunicarlo via e-mail all'indirizzo [servizi.dd@unime.it](mailto:servizi.dd@unime.it) e decade dalla graduatoria di merito.

Viene, quindi, convocato il candidato che segue nella graduatoria e che sia in possesso dei requisiti di cui all'Art. 8 rispondenti alle specifiche esigenze.

Lo studente che, al momento della convocazione, risultasse beneficiario di una borsa di studio dall'ERSU Messina per l'A.A. 2018/19, o vincitore di altro concorso per collaborazioni part-time ai servizi dell'ERSU, o dell'Università, per l'A.A. 2018/19, viene dichiarato decaduto.

Lo studente che risultasse vincitore di più concorsi di collaborazione part-time ai servizi dell'Università, nello stesso anno accademico, dovrà optare per uno solo di essi.

Lo studente che accetta l'incarico sottoscrive l'atto di affidamento dell'incarico di cui al primo comma e ne riceve copia.

L'incarico può essere svolto dal tutor con continuità fino al completamento del numero di ore fissato, o anche in modo discontinuo, secondo le necessità degli studenti affiancati.

### **Art.11. – Controllo del servizio e sanzioni per inadempienze**

Al responsabile della struttura presso cui è prestata l'attività di collaborazione è fatto obbligo di vigilare sul corretto e pieno svolgimento dell'attività di collaborazione e di presentare, a conclusione dello stesso, una relazione contenente una valutazione in merito all'attività svolta, alle modalità di svolgimento della stessa, nonché all'efficacia dei servizi esercitati.

Eventuali inadempienze e complessive carenze circa l'attività di collaborazione sono senza indugio comunicate dal responsabile della struttura al Rettore, per l'adozione dei provvedimenti di competenza. In particolare, il Rettore può, sentito lo studente interessato, procedere con provvedimento motivato alla riduzione del corrispettivo spettante allo studente stesso, in proporzione all'entità dell'irregolarità denunciata ovvero far luogo alla rescissione del rapporto di collaborazione.

### **Art.12 – Cessazione del rapporto**

Al termine indicato nel bando di cui all'Art. 10, il rapporto cessa automaticamente, senza necessità di comunicazione alcuna. Il rapporto cessa, in ogni caso, automaticamente al completamento delle 150 ore, o alla data del superamento dell'esame di laurea, o in caso di cessazione della carriera universitaria del tutor.

Il tutor può chiedere, esclusivamente via e-mail all'indirizzo [servizi.dd@unime.it](mailto:servizi.dd@unime.it), la cessazione anticipata del rapporto di collaborazione per giustificati motivi; nel qual caso si procederà alla convocazione da parte dell'Unità di Staff "Servizi disabilità/DSA" del candidato che segue in graduatoria, secondo quanto previsto dall'Art. 10, comma 3, se in possesso dei requisiti rispondenti alle esigenze degli studenti ai quali il servizio è rivolto e per il solo periodo residuo.

### **Art.13 – Nomina del responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'Art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 è nominato Responsabile del procedimento amministrativo il Sig. Sergio Calabrese, responsabile dell'Unità di Staff "Servizi disabilità/DSA".

### **Art.14 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dagli studenti saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Messina e trattati per le finalità di gestione della selezione ai sensi del Regolamento Generale EU 679/2016 e del D.Lgs. 196/03, aggiornato dal D.Lgs.101/2018.

### **Art. 15 - Norme finali**

Per tutto quanto non espressamente esplicitato nel suddetto bando, si rinvia a quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle collaborazioni part-time di Ateneo.

IL RETTORE

Prof. Salvatore Cuzzocrea

Rpa

Unità di Staff Servizi disabilità/DSA