Università degli Studi di Messina

Procedura pubblica per il reclutamento di personale interno all'Ateneo, o in caso si esito negativo, esterno, mediante selezione, per titoli, per il conferimento, con stipula di contratti di diritto privato, di incarichi di didattica per l'UniME Foundation Course.

A.A. 2026/2027

LA RETTRICE

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii., riguardante il Codice in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;

VISTA la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, recante norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento;

VISTO lo Statuto dell'Università di Messina, modificato con D.R. n. 3429 del 30.12.2014, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 8 del 12 gennaio 2015;

VISTO il Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Messina;

VISTO il Regolamento relativo al conferimento di incarichi di insegnamento e allo svolgimento di attività di esercitatore e tutor emanato con D.R. n. 1365 del 24 giugno 2019;

VISTO il Piano Strategico di Ateneo, prot. n. 27275 del 01/03/2024 che fissa l'obiettivo strategico di promuovere interazioni e ambienti multiculturali e multilinguistici;

VISTA la Strategia di promozione per reclutamento studenti internazionali approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta dell'01 ottobre 2025, di cui al prot. n. 132169 del 01.10.2025;

VISTO il D.D.G. n. 64169 del 18/05/2026 che istituisce in via sperimentale l'edizione zero dell'UniME Foundation Course (UFC) per l'anno accademico 2026/2027;

PRESO ATTO dell'avvenuta immatricolazione di un numero di studenti superiore al minimo (10) fissato per l'attivazione del corso;

TENUTO CONTO che alla data odierna risultano alcuni incarichi di insegnamento non ancora assegnati per mancanza di docenti disponibili;

CONSIDERATO che si tratta di incarichi di insegnamento che rispondono ad esigenze di carattere temporaneo e che rappresentano condizione necessaria per la realizzazione delle attività progettuali;

CONSIDERATA la necessità di procedere tempestivamente alla fase esecutiva e all'attuazione del programma "Foundation Course";

RAVVISATA la necessità di procedere all'indizione di procedura di valutazione comparativa per il conferimento degli incarichi *di docenza per lo sviluppo e l'esecuzione dell'UniMe Foundation Course;*

VISTA la nota del referente scientifico dell'UFC del 22-09-2026 con cui sono stati indicati i requisiti minimi di partecipazione;

VISTA la giurisprudenza amministrativa secondo cui il diritto di accesso agli atti di una procedura concorsuale esclude in radice l'esigenza di riservatezza a tutela dei terzi, posto che i concorrenti, prendendo parte alla selezione, hanno acconsentito a misurarsi in una competizione di cui la comparazione dei valori di ciascuno costituisce l'essenza (Ex plurimis vedasi Consiglio di Stato, Sez. VI, 12 novembre 2021, n. 587; Consiglio di Stato sez. III, 11 giugno 2018, n.350; T.A.R. Lazio, Sez. III, 8 luglio 2008, n. 6450; T.A.R. Veneto, sez. I, 20 gennaio 2016, n. 37);

RITENUTO che il reclutamento della figura professionale è funzionale all'effettiva realizzazione del progetto FOUNDATION COURSE.

CONSIDERATO che l'Amministrazione intende procedere ad una preliminare ricognizione interna all'Ateneo al fine di individuare risorse interne qualificate e disponibili a svolgere le attività durante l'orario di lavoro, senza diritto a compenso aggiuntivo, prima di esplorare l'esistenza di personale esterno qualificato con diritto a compenso a valere sulle risorse specificatamente previste dal piano finanziario del progetto: qualora l'incarico venisse assegnato a personale interno all'Ateneo lo stesso incarico verrà svolto a titolo gratuito durante l'orario di ufficio; in caso di esito negativo dell'interpello interno, l'incarico verrà assegnato a personale esterno, a titolo oneroso, il cui compenso sarà da considerarsi al lordo degli oneri fiscali;

ACCERTATA la copertura finanziaria di cui al progetto "UNIME_FOUNDATION_COURSE".

DECRETA

Art. 1
(Indizione)

È indetta una ricognizione interna e, in caso di esito negativo, una contestuale procedura pubblica selettivo-comparativa esterna per titoli, per il conferimento, mediante stipula di contratti di diritto privato, di incarichi di attività didattica da svolgersi nel corso del I semestre del Foundation Course A.A. 2026/2027 (Novembre 2026 - Febbraio 2027) interamente online per le seguenti discipline:

- *Italian Language and Culture* (Levels A1/A2), CFU 16, per un totale di 112 ore di insegnament;
- *English Language*, CFU 6, per un totale di 42 ore di insegnamento;Critical thinking reasoning on text and data, CFU 6, per un totale di 42 ore di insegnamento;

Sono ammessi a partecipare i soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 ed all'allegato A del presente avviso.

1. I candidati appartenenti alla categoria del Personale Tecnico amministrativo devono allegare, al momento della presentazione delle candidature, preventivamente, il nulla osta del Responsabile della struttura di appartenenza.
2. I docenti di ruolo dell'Ateneo sono tenuti ad allegare una dichiarazione attestante la disponibilità a svolgere l'attività didattica:
   - a titolo gratuito, qualora l'insegnamento rientri nel completamento del carico didattico istituzionale obbligatorio e il docente non abbia ancora raggiunto il monte ore previsto;
   - a titolo oneroso, qualora il docente abbia già assolto integralmente il proprio carico didattico istituzionale e l'attività sia pertanto svolta in eccedenza rispetto agli obblighi didattici.

Art. 2
(Requisiti per l'ammissione alla procedura di valutazione comparativa)

1. Sono ammesse/i a partecipare alla procedura i soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali attinenti al settore scientifico-disciplinare degli insegnamenti messi a bando, ivi compreso il personale dirigente, tecnico-amministrativo dell'Ateneo e i titolari di assegni di ricerca.
2. L'allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando, reca indicazione in ordine ai requisiti da possedere entro la data di scadenza del termine per presentare la domanda di partecipazione al concorso.
3. È obbligatorio, altresì, a pena di esclusione, il possesso degli ulteriori requisiti indicati al comma 9 dell'art. 3

Art. 3
(Domanda e termine di ammissione)

1. La domanda di ammissione alla procedura valutativa deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando esclusivamente l'apposita procedura informatica resa disponibile all'indirizzo web **https://pica.cineca.it/unime/ .**

2. Dopo avere effettuato l'accesso alla piattaforma informatica il candidato dovrà:

   a) scegliere il bando di concorso di interesse dalla sezione "Didattica" all'interno del menu Tipologia/Category;

   b) selezionare "gestisci le domande/manage your applications";

   c) effettuare il login tramite credenziali **SPID**, scegliendo, dalla pagina delle federazioni disponibili, l'Ente "Università di Messina" oppure tramite credenziali PICA / REPRISE, LOGINMIUR o REFEREES, qualora già in possesso del candidato;

   d) procedere alla compilazione della domanda online inserendo le informazioni indicate e allegando i documenti richiesti in formato pdf.

3. Il candidato che intenda concorrere a più procedure dovrà presentare un'unica istanza e selezionare le procedure cui intende partecipare.

4. **Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura**.

5. Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione delle istanze, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo (ID) che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

6. La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore **12.00** (ora italiana) del **quindicesimo giorno** successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Messina all'indirizzo:
   - https://www.unime.it/it/ateneo/bandi ,
   - *Categoria* "Docenti",
   - *Tipologia* "Docenti a tempo determinato".

7. Nel caso di accesso alla piattaforma tramite credenziali **SPID**, non verrà richiesta alcuna firma in fase di presentazione della domanda;

8. Nel caso di accesso alla piattaforma tramite credenziali PICA / REPRISE, LOGINMIUR o REFEREES, tenuto conto che dopo avere selezionato le funzioni "***Firma e Presenta***" – "***Firma***" non sarà più possibile apportare modifiche ai dati presenti nel sistema, la presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- **mediante firma manuale:** per firmare manualmente il documento è necessario scaricare il file PDF generato dal sistema sul proprio computer, e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo, apporre firma autografa sull'ultima pagina del documento, effettuarne la scansione in un unico file PDF e caricare quest'ultimo sul sistema.
- **mediante firma digitale sul server ConFirma**: per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) compatibile con il servizio ConFirma; dopo la firma sarà possibile scaricare il PDF firmato;
- **mediante firma digitale sul PC**: per firmare digitalmente il documento è necessario avere una dotazione hardware (ad esempio smart card o dispositivo USB con certificato digitale di sottoscrizione rilasciato da un Certificatore accreditato) e software di firma digitale con cui generare, a partire dal file PDF del documento scaricato dal sito, il file firmato in formato pdf.p7m da ricaricare sul sito stesso.

9. Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

a) il nome e cognome, la data e il luogo di nascita;

b) la residenza;

c) la cittadinanza;

d) di essere in possesso della condizione soggettiva di ammissibilità di cui all'art. 2, comma 1, del presente bando;

e) di essere in possesso dei requisiti obbligatori di cui all'art. 2, comma 3 , del presente bando

f) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

g) di essere in godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;

h) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale. In caso di procedimenti penali in corso, l'Ateneo si riserva di valutare l'ammissione alla selezione in riferimento al profilo da reclutare;

i) di non essere stato destituito, dispensato, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lett. d) del D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;

j) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado incluso, con un professore afferente al Dipartimento presso cui sono incardinati i Corsi di Studio che richiedono l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

k) che le informazioni riportate nel curriculum allegato alla domanda di ammissione alla procedura corrispondono al vero;

l) che le (eventuali) pubblicazioni prodotte in formato elettronico sono conformi ai rispettivi originali;

m) di autorizzare l'Università degli Studi di Messina ad inviare le eventuali comunicazioni relative alla presente procedura di selezione esclusivamente tramite la casella di posta elettronica indicata in domanda, riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione della stessa.

10. La mancata sottoscrizione della domanda di ammissione costituisce causa di esclusione dalla procedura valutativa, fatto salvo quanto previsto al precedente comma 7.

11. Alla domanda deve essere allegata tutta la documentazione che costituirà oggetto di valutazione da parte della Commissione, ed in particolare:

a) *Curriculum vitae*, datato e firmato (con firma olografa o digitale), contenente l'elenco dei titoli di studio e delle eventuali pubblicazioni, la descrizione dell'attività didattica, scientifica e professionale svolta, (si rammenta che il *curriculum* del vincitore verrà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente dell'Ateneo secondo le prescrizioni del Decreto Legislativo 33/2013 pertanto è necessario che non contenga dati personali);

b) dichiarazione attestante il possesso del requisito linguistico sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, (fac-simile da scaricare dalla sezione Allegati della applicazione informatica, da compilare, stampare, sottoscrivere e scansionare in un unico *file*, ai fini del successivo *upload* nella stessa sezione Allegati);

c) dichiarazione attestante il possesso della padronanza degli strumenti informatici sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, (fac-simile da scaricare dalla sezione Allegati della applicazione informatica, da compilare, stampare, sottoscrivere e scansionare in un unico file, ai fini del successivo upload nella stessa sezione Allegati);

d) dichiarazione attestante il possesso dei titoli valutabili, sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, (fac-simile da scaricare dalla sezione

Allegati della applicazione informatica, da compilare, stampare, sottoscrivere e scansionare in un unico *file*, ai fini del successivo *upload* nella stessa sezione Allegati);

e) pubblicazioni che il candidato intende sottoporre alla Commissione, **nel numero massimo di 10** (dimensione massima per ciascuna 30 MB); non sarà possibile allegare un numero superiore di pubblicazioni. Le eventuali ulteriori pubblicazioni presenti nell'elenco complessivo del *curriculum vitae* potranno essere oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice in ordine all'attività scientifica;

f) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata allegazione del documento di riconoscimento sarà considerata fra le ipotesi di esclusione.

12. L'omissione di uno o più requisiti formali comporterà la mancata considerazione da parte della commissione del relativo contenuto.
13. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli sulla veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva.
14. I documenti devono essere inseriti in piattaforma, in formato elettronico, nell'apposita sezione "*Allegati*" (unico formato ammesso pdf).
15. Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione saranno inviate ai candidati esclusivamente tramite l'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.
16. La segnalazione di eventuali problemi tecnici potrà essere effettuata dai candidati esclusivamente contattando il servizio di "Supporto" offerto da Cineca, raggiungibile tramite il link presente in piattaforma, nella pagina del bando https://pica.cineca.it/unime/ .
17. Per informazioni relative alla compilazione della domanda è possibile consultare la pagina accessibile al link https://www.unime.it/it/ateneo/concorsionlinepica .

Art. 4
(Valutazione)

1. La Commissione esaminatrice è nominata con Decreto del Direttore Generale, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 487/94 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del Regolamento di Ateneo per il reclutamento del personale dirigente e tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Messina vigente, nel rispetto del combinato disposto degli artt. 35, comma 3, lett. e) e 57 del D. Lgs. n. 165/2001.
2. I lavori della Commissione potranno svolgersi anche per via telematica.
3. La Commissione procede, quindi, alla valutazione, tenuto conto del rilievo scientifico dei titoli e del curriculum dei candidati, in modo da accertarne l'adeguata qualificazione in relazione all'insegnamento oggetto dell'incarico ed alla tipologia specifica dell'impegno richiesto dal presente bando. In presenza di candidati interni risultati idonei allo svolgimento dell'incarico a titolo gratuito, la Commissione non procederà alla valutazione delle domande presentata da candidati esterni.
4. Costituiscono titoli da valutare ai fini della selezione, purché pertinenti all'attività da svolgere:
   a) attività didattica e lavorativa già maturata in ambito accademico;
   b) titoli di studio e professionali;
   c) eventuali pubblicazioni.
5. Ultimate le procedure selettive, la Commissione predispone la graduatoria dei partecipanti e indica i soggetti idonei. In caso di partecipazione di un unico candidato, deve comunque esserne valutata l'idoneità.
6. Rientra nell'attività della Commissione l'esame di istanze, eventualmente presentate dai candidati dopo la chiusura dei lavori e/o l'approvazione degli atti della procedura, sulle quali la Commissione sarà tenuta a pronunciarsi
7. La graduatoria degli idonei sarà pubblicata sul sito web dell'Ateneo nella sezione indicata al precedente art. 3 comma 6.
8. **La suddetta pubblicazione ha valore di notifica ai candidati.**

9. La graduatoria può essere oggetto di osservazioni, entro il termine perentorio di 5 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione della stessa, tramite istanza motivata indirizzata alla Rettrice, che procederà alla convocazione della Commissione già nominata per decidere in merito, entro ulteriori 5 giorni. La decisione è definitiva.
10. La graduatoria ha validità esclusivamente per il progetto per il quale è svolta la selezione.
11. Nel caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dello stesso, l'incarico può essere conferito ad altro soggetto secondo l'ordine della graduatoria.
12. A parità di punteggio, è preferito il candidato di età anagrafica più giovane.

Art. 5
(Stipula del contratto)

1. L'incarico sarà conferito tramite stipula di contratto con il Rettore o un suo delegato oppure, nel caso di personale dipendente dell'Ateneo, con decreto rettorale.
2. Il vincitore della selezione sottoscriverà il contratto previa comunicazione da parte dell'Unità Operativa Affidamenti e Contratti per la Didattica.
3. Il conferimento dell'incarico a dipendenti di Pubblica Amministrazione è subordinato alla produzione del nulla osta del Responsabile dell'Ente di appartenenza.
4. I vincitori delle selezioni potranno iniziare a prestare l'attività didattica soltanto dopo l'attribuzione dell'incarico.

Art. 6
(Trattamento economico)

1. Il trattamento economico è fissato in un compenso orario lordo di € 60,00 onnicomprensivo. Detto importo deve pertanto intendersi comprensivo anche degli oneri a carico dell'Ateneo.
2. Sono retribuibili le ore di insegnamento effettivamente prestate e, comunque, non oltre il monte ore previsto, debitamente certificate dal Responsabile scientifico del progetto.
3. In materia previdenziale si applicano le disposizioni di cui all'art. 2, commi 26 e seguenti, della legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni ed integrazioni. L'affidatario dell'incarico, qualora non sia iscritto ad alcuna Cassa Previdenziale, è tenuto, immediatamente dopo la stipula, a provvedere all'apposita iscrizione alla gestione separata INPS.
4. La somma necessaria alla copertura finanziaria dei compensi è prevista sul progetto "UNIME_FOUNDATION_COURSE".

Art. 7

(Doveri dell'incaricato)

1. I soggetti incaricati sono tenuti ad offrire agli studenti tutta l'assistenza necessaria per l'ottimale apprendimento delle nozioni oggetto dell'attività stessa.
2. Nello svolgimento dell'attività didattica, nonché nell'esercizio delle funzioni istituzionali, l'incaricato sarà tenuto all'osservanza dei principi dettati dal "Codice dei Comportamenti nella Comunità Universitaria ispirati ad Etica Pubblica" dell'Ateneo.

Art. 8
(Trattamento dei dati personali)

1. Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, citati nelle premesse, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato.

2. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Sarà cura del candidato non inserire dati sensibili nel proprio curriculum.

3. I candidati con la presentazione della domanda di partecipazione manifestano in via preventiva il loro nulla osta al rilascio dei documenti inerenti alla procedura concorsuale richiesti ai sensi della normativa in materia di accesso, qualora ne ricorrano i relativi presupposti.

4. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui al citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 9
(Responsabile del procedimento)

1. Responsabile del procedimento del presente bando è la Dott.ssa Eugenia Saraceno, Responsabile U. Op. Affidamenti e Contratti per la didattica del Dipartimento Amministrativo "Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane".

Art. 10

(Accesso agli atti)

1. Ai sensi delle vigenti disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990 n. 241 ed al relativo regolamento attuativo, l'accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali è consentito in relazione alla conclusione delle varie fasi del procedimento, ai cui fini gli atti stessi sono preordinati.
2. Fino a quando la procedura concorsuale non sia conclusa, l'accesso è limitato ai soli atti che riguardino direttamente il richiedente, con esclusione degli atti relativi ad altri concorrenti.
3. L'Amministrazione può disporre il differimento al fine di assicurare la riservatezza dei lavori della Commissione, la tutela dell'anonimato e la speditezza delle operazioni concorsuali.
4. La partecipazione alla selezione implica la manifestazione del consenso dei candidati affinché gli atti, una volta acquisiti alla procedura, escano dalla loro sfera personale e, pertanto, questi ultimi non assumono la veste di controinteressati in senso tecnico e non saranno destinatari di comunicazioni in caso di istanze di accesso agli atti formulate dagli altri candidati alla procedura.

Art.11
(Pubblicità)

1.Il presente bando e tutte le comunicazioni o le notizie di interesse ad esso relative, comprese le graduatorie, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Messina all'indirizzo https://www.unime.it/it/ateneo/bandi, *Categoria* "Docenti", *Tipologia* "Docenti a tempo determinato".

Art. 12
(Disposizioni finali)

1. L'Ateneo si riserva la facoltà di revocare in autotutela, in tutto o in parte, il presente bando al verificarsi delle condizioni previste dalla legge n. 241/1990.
2. Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si applica la normativa vigente in materia.

LA RETTRICE
Prof.ssa Giovanna Spatari

RETTRICE
GIOVANNA SPATARI
30.10.2026 08:24:14 GMT+01:00

ALLEGATO A

Descrizione sintetica del corso

Il presente bando fa riferimento alla prima edizione del Foundation Course, istituito dall'Università degli Studi di Messina per l'AA. 2026/2027, nel rispetto quadro normativo di riferimento.

Il Foundation Course è un programma in lingua inglese della durata di 9 mesi, per un totale di 60 cfu, ideato per preparare gli studenti internazionali che intendono studiare presso le Università italiane ed è rivolto prioritariamente ai candidati provenienti da sistemi scolastici esteri con una scolarità globale inferiore ai 12 anni richiesti per l'accesso all'università in Italia, o il cui calendario scolastico non coincide con le tempistiche delle immatricolazioni del sistema universitario nazionale. Il UFC è, altresì, rivolto a coloro che, pur avendo già conseguito 12 anni di scolarità, desiderano migliorare la propria formazione e le proprie competenze linguistiche. L'obiettivo è di consentire agli studenti di completare la propria preparazione sia sul piano linguistico sia su quello disciplinare, di familiarizzare con il linguaggio specialistico delle diverse discipline oggetto di studio e, infine, di acquisire le competenze necessarie per sostenere le prove di ammissione e alle valutazioni delle carriere ai fini dell'immatricolazione.

Le attività didattiche si svolgeranno interamente online nel primo semestre e presso la residenza Villa Amalia nel secondo semestre.

Scheda Dettagliata per Insegnamento (requisiti di partecipazione)

1 Lingua Italiana

A. Requisiti di Accesso Obbligatori:

- Possesso di Laurea magistrale di ambito umanistico.

B. Titoli Preferenziali:

- Aver sostenuto in carriera universitaria almeno un esame nei settori scientifico-disciplinari: GLOT-01/A, GLOT-01/B o LIFI-01/A.
- Possesso di una certificazione ufficiale di competenza in didattica dell'Italiano a stranieri (es. DITALS, CEDILS, DILS-PG).
- Conseguimento di Master o corsi di specializzazione post-laurea in Didattica dell'Italiano a Stranieri o Didattica delle Lingue Moderne.
- Possesso del titolo di Dottorato di Ricerca.
- Svolgimento comprovato di attività di studio e ricerca inerenti alla linguistica italiana o alla didattica delle lingue straniere.

2 Lingua Inglese

A. Requisiti di Accesso Obbligatori:

- Laurea Magistrale (o equipollente) in Lingue e Letterature Straniere, Traduzione e Interpretariato, o discipline affini (con l'inglese come lingua di studio principale).
- Certificazione di competenza linguistica di livello avanzato C1 o C2.

B. Titoli Preferenziali:

- Master o Diplomi specializzanti: TEFL, TESOL, DELTA (Trinity College London), MA in Applied Linguistics, TEFL/TESOL, English Language Teaching, Cambridge CELT.
- Diplomi specialistici in ESP (English for Specific Purposes) o EAP (English for Academic Purposes).
- Certificazioni nelle metodologie di didattica blended e insegnamento online (es. Moodle, Canvas, Microsoft Teams).
- Dottorato di ricerca (conseguito o in corso) in Anglistica, Didattica della Lingua Inglese o discipline affini.

3 Critical Thinking

A. Requisiti di Accesso Obbligatori:

- Laurea Magistrale in Filosofia, Logica, Scienze Cognitive, Psicologia del Ragionamento, o discipline affini (es. Epistemologia, Filosofia della Scienza, Linguistica).

B. Titoli Preferenziali:

- Dottorato di ricerca in Filosofia, Logica, Scienze Cognitive, Psicologia del Ragionamento, o discipline affini (es. Epistemologia, Filosofia della Scienza, Linguistica).
- Comprovata padronanza ed esperienza nell'insegnamento della logica informale e della teoria dell'argomentazione.
- Competenze avanzate nei settori della Media Literacy e della Information Literacy.