



Università
degli Studi di
Messina
DIREZIONE GENERALE

A Personale (*individuato in all. 1*)
e, p.c.:
A Direttore dell'Ospedale Veterinario Universitario Didattico
 Dirigente del D. A. Affari Generali
 Dirigente del D. A. Servizi Tecnici
 Dirigente del D. A. Attività Negoziale
 Dirigente del D. A. Ricerca Scientifica e Internazionalizzazione

OO.SS.
Componenti R.S.U.

Oggetto: Corso di formazione in house dal titolo "Gestione sostenibile delle risorse idriche" (ISO UNI EN 14001/2015 - Reg. EU 1221/09).

(*Rif.to nota prot. n. 115115 del 10/09/2026*)

1. In esito a quanto rappresentato con la nota a riferimento, l'Ateneo organizza in house il corso di formazione dal titolo "Gestione sostenibile delle risorse idriche" destinato al personale coinvolto in attività caratterizzate da rilevanti impatti ambientali presso la Cittadella Universitaria Sportiva del Polo Annunziata. L'iniziativa è conforme ai requisiti della norma ISO UNI EN 14001/2015 e al Regolamento UE 1221/09 (*elenco partecipanti in all. 1*).
2. L'attività formativa ha l'obiettivo di fornire conoscenze e strumenti pratici per una gestione sostenibile, efficiente e responsabile delle risorse idriche negli impianti sportivi, promuovendo l'ottimizzazione dei consumi, la riduzione degli sprechi e l'adozione di buone pratiche operative. Il corso è finalizzato all'individuazione e all'applicazione di soluzioni tecniche volte a migliorare l'efficienza nell'utilizzo dell'acqua, ridurre gli impatti ambientali e contenere i costi di esercizio (*programma in all. 2*).
3. Il corso di formazione si svolgerà l'8 ottobre 2026 dalle ore 09.00 alle ore 13.00, presso l'Aula B "Anfiteatro" della Cittadella Universitaria Sportiva e sarà modulato dai Professori Roberta Salomone (Ordinaria del Dipartimento di Economia) e Giuseppe Tito Aronica (Ordinario del Dipartimento di Ingegneria).
4. Per intuibili ragioni organizzative, la mancata partecipazione dovrà essere motivata e tempestivamente comunicata all'U.C.T. Talent Management e Formazione, esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo svilupporisorseumane@unime.it
5. Ai partecipanti che avranno frequentato almeno l'80% del totale del monte ore previsto, rilevabile mediante i fogli firma, sarà somministrato un test di valutazione di apprendimento e successivamente verrà rilasciato l'attestato di partecipazione che certificherà anche l'esito del test di valutazione finale, qualora venisse superato con successo.

Il Direttore Generale
Pietro Nuccio
(*firmato digitalmente*)