



Università
degli Studi di
Messina
DIREZIONE GENERALE

e, p.c.:

- A Personale T.A. (*individuato in all. 1*)
- A Direttori dei Dipartimenti didattici
Presidente del Centro Orto Botanico
"Pietro Castelli"
Dirigente del D. A. Attività Negoziale
Dirigente del D. A. Servizi Tecnici
Dirigente del D. A. Affari Generali
OO.SS.
Componenti R.S.U.

Oggetto: Progetto formativo dal titolo "*Corso base per i RUP: la gestione della gara e gli adempimenti connessi alla digitalizzazione*" in modalità telematica.

1. L'Ateneo promuove il progetto formativo "*Corso base per i RUP: la gestione della gara e gli adempimenti connessi alla digitalizzazione*", erogato dalla società Mediaconsult s.r.l. e accreditato dalla SNA quale corso base valido ai fini della qualificazione delle Stazioni Appaltanti (*elenco partecipanti in allegato 1*).
2. L'iniziativa formativa mira a fornire ai partecipanti una comprensione aggiornata e completa delle novità introdotte dal primo decreto correttivo al D.Lgs. 36/2023, integrandole con le disposizioni del Codice e con le indicazioni del nuovo bando tipo ANAC. Il corso approfondirà gli istituti revisionati dal decreto, quali CCNL e tutele lavoristiche, revisione prezzi, RUP, subappalto e qualificazione delle stazioni appaltanti, evidenziando gli interventi dell'ANAC volti a chiarire questioni controverse nella fase applicativa. Particolare attenzione sarà dedicata all'analisi degli adempimenti informatici e degli strumenti digitali nel ciclo dell'appalto pubblico (*programma in all. 2*).
3. L'evento formativo sarà erogato in modalità webinar live tramite la piattaforma *Zoom Pro* e avrà una durata complessiva di 20 ore. Il percorso sarà articolato in cinque incontri: tre lezioni di 4 ore ciascuna tenute, dal 22 al 24 settembre 2026, dalle ore 9.00 alle ore 13.00, dall'Avv. Giuseppe Morolla (*esperto in materia di appalti pubblici*), e due lezioni di 4 ore ciascuna tenute, nei giorni 25 e 28 settembre 2026 dalle ore 9.30 alle ore 13.30, dall'Avv. Massimo Rizzi (*specializzato in diritto civile, amministrativo e del lavoro*).
4. Per intuibili ragioni organizzative, la mancata partecipazione dovrà essere motivata e tempestivamente comunicata all'indirizzo di posta elettronica svilupporisorseumane@unime.it.
5. Ai partecipanti che avranno frequentato almeno l'80% del totale del monte ore previsto, verrà rilasciato l'attestato di partecipazione che certificherà anche l'esito della prova finale, qualora venisse superata con successo.

Il Direttore Generale
Pietro Nuccio
(firmato digitalmente)