



**Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.m) - Intervento “Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici”
 PROG-1168 GOLD - GOVERNANCE, ORIENTAMENTO, LAVORO DIGNITOSO
 CUP F41D25000170006**

Università degli Studi di Messina

AVVISO PUBBLICO ricognizione interna e contestuale procedura selettivo-comparativa esterna per il conferimento di n. 4 incarichi per operatori di supporto con contratto di collaborazione (n. 2 incarichi per esperti di immigrazione e di analisi della documentazione a supporto rispettivamente dell'Ufficio Cittadinanza della Prefettura e dell'Ufficio Immigrazione della Questura e n. 2 incarichi per esperti di analisi della documentazione, di accoglienza e di processi di inclusione a supporto del monitoraggio dell'accoglienza) per il progetto “GOLD - Governance, Orientamento, Lavoro Dignitoso” finanziato a seguito di Avviso 0081 - Qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici delle Prefetture-UU.TT.G 2023-2025 - XI Sportello - CUP F41D25000170006

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili, fra gli altri, al Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1147 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 7 luglio 2021 che istituisce il Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 11 giugno 2019 n. 78, con il quale è stata individuata quale Autorità di Gestione del FAMI la Direzione Centrale per le politiche migratorie – Autorità del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione, del Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione;

VISTO il decreto prot. n. 3413 del 15/06/2023 con il quale l'Autorità di Gestione ha approvato l'Avviso pubblico “Qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici delle Prefetture-UU.TT.G 2023-2025” per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul FAMI 2021-2027 per un ammontare complessivo di risorse pari a € 20.000.000,00 di cui € 10.000.000,00 di quota comunitaria ed € 10.000.000,00 di quota nazionale;

VISTA la Circolare 001996 dell'11 marzo 2021 con cui l'Autorità Responsabile ha riaperto i termini con cui con Circolare 0014357 del 02 dicembre 2019 aveva chiesto alle Prefetture/UU.TT. G. l'elaborazione di proposte progettuali a valere sull'Obiettivo Specifico - Obiettivo Nazionale 3 “Capacity Building”;

VISTA la Circolare prot. n. 0004143 del 14 aprile 2022, recante “Riapertura termini per la richiesta di proposte progettuali a sportello a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 – Obiettivo Specifico 2 - Obiettivo nazionale 2.3 - Capacity building – Annualità 2022”, con cui sono stati prorogati i termini per la presentazione di proposte progettuali da parte delle Prefetture - UU.TT. G.;

VISTO il decreto prot. n. 6397 del 24/07/2024 con il quale l'Autorità di Gestione, ritenuto opportuno ampliare il numero di progetti finanziabili così da raggiungere un numero maggiore di territori interessati dall'intervento, ha aumentato la dotazione iniziale dell'Avviso “Qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici delle Prefetture-UU.TT.G 2023-2025” per un importo pari ad ulteriori € 1.160.430,74;

VISTO il decreto prot. n. 10566 del 11/12/2024 con il quale l'Autorità di Gestione, parimenti nell'ottica di incrementare la quantità di progetti finanziabili, ha nuovamente aumentato la dotazione dell'Avviso “Qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici delle Prefetture-UU.TT.G 2023-2025” per un importo pari ad ulteriori € 5.000.000,00 portando la dotazione complessiva dell'Avviso pari a € 31.160.430,74 di cui € 15.580.215,23 di quota comunitaria ed € 15.580.215,23 di quota nazionale;



*Prefettura di Messina
 Ufficio Territoriale del Governo*



**Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.m) - Intervento “Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici”
PROG-1168 GOLD - GOVERNANCE, ORIENTAMENTO, LAVORO DIGNITOSO
CUP F41D25000170006**

VISTA la proposta progettuale dal titolo “GOLD - Governance, Orientamento, Lavoro Dignitoso” presentata dalla Prefettura di Messina capofila, in partenariato con Università degli Studi di Messina e Organizzazione Internazionale per le Migrazioni (OIM), a valere sull’ Avviso pubblico “Avviso 0081 - Qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici delle Prefetture-UU.TT.G 2023-2025 - XI Sportello” di cui al decreto prot. n. 3413 del 15/06/2023 dell’Autorità di Gestione del FAMI;

VISTO il decreto di approvazione della graduatoria finale delle proposte progettuali ammesse a finanziamento a valere sul predetto Avviso da cui si evince il finanziamento del progetto 1168 “GOLD - Governance, Orientamento, Lavoro Dignitoso”;

VISTO il budget di progetto complessivamente pari a € 251.129,00 da cui emerge una ripartizione di dettaglio dei costi in base alla quale l’Università di Messina dovrà procedere al reclutamento di personale docente per complessivi € 11.000; personale tecnico amministrativo per complessivi € 18.500; due auditors esterni per complessivi € 6.500; altro personale esterno per complessivi € 136.000 e dovrà altresì procedere all’acquisto di attrezzature per complessivi € 2.700 e all’appalto di servizi per € 60.000;

VISTO il riparto dei costi imputati al reclutamento per altro personale esterno da cui si evince la necessità di reclutare n. 3 operatori di supporto agli uffici della Prefettura e n. 1 operatore di supporto agli uffici della Questura ciascuno dei quali da impegnare per 1.600 ore di lavoro a fronte di un compenso massimo previsto pari a € 20/h (€ 32.000 per ogni risorsa reclutata);

VISTO il “Manuale delle regole di Ammissibilità e di Rendicontazione delle spese nell’ambito del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2021-2027” e gli ulteriori allegati relativi all’avvio, alla gestione e alla rendicontazione dei progetti, reperibili sul portale dei servizi del Ministero dell’Interno <https://portaleservizi.dlci.interno.it/fondiFami/#/fondiFami/auth/login>;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

RITENUTO che:

- l'oggetto delle prestazioni è funzionale all'effettiva realizzazione del progetto n. 1168 dal titolo “GOLD - Governance, Orientamento, Lavoro Dignitoso” tramite il rafforzamento della funzione accoglienza e integrazione da parte degli uffici di Prefettura e Questura in coerenza con la convenzione di sovvenzione sopra richiamata nonché con le esigenze di funzionalità della Prefettura di Messina, amministrazione Capofila, dell’OIM e dell’Università degli Studi di Messina, partner di progetto;
- le prestazioni richieste sono di natura temporanea, in quanto finalizzate alla realizzazione del progetto GOLD, e la conclusione degli incarichi è prevista in data 24/09/2028, data di conclusione del progetto, salvo proroga;
- il compenso connesso allo svolgimento degli incarichi è fissato dal progetto in €20,00/h onnicomprensivi per un massimo di 1.600 ore ciascuno;
- l’organizzazione dell’orario lavorativo verrà calendarizzata in ragione alle esigenze degli uffici a cui il personale sarà assegnato;
- gli incarichi verranno conferiti in esito a procedura selettivo-comparativa, secondo i termini e le modalità di seguito meglio descritte.

**Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.m) - Intervento “Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici”
PROG-1168 GOLD - GOVERNANCE, ORIENTAMENTO, LAVORO DIGNITOSO
CUP F41D25000170006**

RILEVATA la necessità di selezionare due figure esperte di immigrazione e di analisi della documentazione a supporto rispettivamente dell'Ufficio Cittadinanza della Prefettura e dell'Ufficio Immigrazione della Questura, e di due figure esperte di analisi della documentazione, di accoglienza e di processi di inclusione a supporto del monitoraggio dell'accoglienza per il rafforzamento della governance migratoria come da proposta progettuale (WP1 T. 2, 3 e 4) in coerenza con il Manuale delle regole di Ammissibilità e di Rendicontazione delle spese nell'ambito del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2021-2027, Macrocategoria A-Costi del Personale-A.2 Personale esterno.

VISTO il Regolamento di Ateneo di Amministrazione, Finanza e Contabilità approvato con D.R. n. 2437 del 22/9/2014;

VISTO il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165”;

VISTO il decreto rettorale 867/2026 prot. 41096 del 26 marzo 2026 con cui, tra le altre cose, si dà mandato al CEMI di “adempiere a tutte le procedure necessarie per la piena realizzazione delle attività progettuali, direttamente e per il tramite degli uffici centrali, ciascuno per competenza” e “di nominare il Prof. Giovanni Moschella responsabile scientifico del progetto, a titolo gratuito”;

ACCERTATA la copertura finanziaria relativa al compenso degli incarichi da conferire a valere sul budget CEMI, progetto CEMI_GOLD, CA.04.41.10.05.01 “Altre prestazioni da terzi” - per complessivi € 128.000,00;

RILEVATA l'attuale sussistenza dell'interesse pubblico all'indizione di procedura selettivo- comparativa per il conferimento di n. 4 incarichi di collaborazione esterna operatori di supporto agli Uffici Cittadinanza della Prefettura e Immigrazione della Questura coerentemente con il quadro ordinamentale e con le regole di attuazione dei progetti FAMI;

TANTO premesso, ritenuto, visto, ravvisato e considerato

RENDE NOTO

che è indetta una ricognizione interna e contestuale procedura selettivo-comparativa esterna per il conferimento di n. 4 incarichi per operatori di supporto con contratto di collaborazione (n. 2 incarichi per esperti di immigrazione e di analisi della documentazione a supporto rispettivamente dell'Ufficio Cittadinanza della Prefettura e dell'Ufficio Immigrazione della Questura e n. 2 incarichi per esperti di analisi della documentazione, di accoglienza e di processi di inclusione a supporto del monitoraggio dell'accoglienza) per il progetto “GOLD - Governance, Orientamento, Lavoro Dignitoso” finanziato a seguito di Avviso 0081 - Qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici delle Prefetture-UU.TT.G 2023-2025 - XI Sportello - CUP F41D25000170006

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

1.1 PROFILO 1 – n.1 incarico per operatore di supporto all'Ufficio Immigrazione della Questura esperto di immigrazione e di analisi della documentazione al fine di potenziare la capacità di analisi e lavorazione delle pratiche, ridurre i tempi di lavorazione delle stesse, offrire un servizio maggiormente confacente ai bisogni informativi e ai percorsi di inserimento dei cittadini di Paesi terzi

**Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.m) - Intervento “Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici”
PROG-1168 GOLD - GOVERNANCE, ORIENTAMENTO, LAVORO DIGNITOSO
CUP F41D25000170006**

1.2 PROFILO 2 – n.1 incarico per operatore di supporto all’Ufficio Cittadinanza della Prefettura esperto di immigrazione e di analisi della documentazione al fine di potenziare la capacità di analisi e lavorazione delle pratiche, ridurre i tempi di lavorazione delle stesse, offrire un servizio maggiormente confacente ai bisogni informativi e ai percorsi di inserimento dei cittadini di Paesi terzi.

1.3 PROFILO 3 – n. 2 incarichi per operatori di supporto agli uffici della Prefettura esperti di processi di inclusione e monitoraggio dell’accoglienza.

1.4 I profili professionali oggetto della presente procedura saranno selezionati sulla base dei titoli, delle esperienze maturate e di un colloquio orale.

Articolo 2

Requisiti di partecipazione

2.1 Il presente avviso è preventivamente rivolto ad una ricognizione interna all’Ateneo di Messina. Il personale strutturato dell’Ateneo potrà manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all’Allegato 1. A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve previamente contenere il NULLA OSTA del proprio Responsabile di Struttura a svolgere le attività descritte presso struttura diversa da quella di appartenenza - prevalentemente presso gli uffici della Prefettura e della Questura. L’incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l’erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell’ambito dell’attività attinente al servizio prestato.

2.2 Il presente avviso è contestualmente rivolto – in assenza di riscontri da parte di personale interno all’Ateneo di cui al par. che precede - a Soggetti esterni in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa utilizzando il modulo di cui all’Allegato 2.

2.3 I requisiti sottoelencati sono richiesti indistintamente a tutti i partecipanti alla procedura selettiva, indipendentemente dalla loro appartenenza o meno ai ruoli dell’Amministrazione, e devono pertanto essere posseduti sia dal personale interno sia dai candidati esterni:

- a) possesso del Diploma di laurea V.O., laurea specialistica di cui al D.M. 509/99 o Laurea magistrale di cui al D.M. 270/04 in discipline giuridiche, economiche, sociali o equipollenti;
- b) esperienza professionale, per almeno 12 mesi anche non continuativi, coerente con il profilo per il quale si presenta candidatura (artt. 1.1, 1.2 e 1.3);
- c) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea ovvero, per i cittadini extracomunitari, posizione regolare sul territorio nazionale;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) di non aver riportato condanne penali;
- f) di non essere soggetto a procedimenti penali in corso di svolgimento o a provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione;

**Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.m) - Intervento “Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici”
PROG-1168 GOLD - GOVERNANCE, ORIENTAMENTO, LAVORO DIGNITOSO
CUP F41D25000170006**

g) non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con una Pubblica Amministrazione.

2.4 L'Università degli Studi di Messina si riserva la facoltà di revocare, sospendere o modificare il presente Avviso per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, tali da rendere inopportuna la prosecuzione della procedura, previo in ogni caso il vaglio della sussistenza dei presupposti di cui all'art. 21 - quinquies L. n.241/1990. In tal caso, se ne darà tempestiva comunicazione sul sito internet dell'Università degli Studi di Messina all'indirizzo web www.unime.it, nella sezione bandi di concorso.

Art.3

Criteri di Valutazione

I soggetti che risulteranno in possesso dei requisiti di ammissibilità saranno valutati con attribuzione di specifico punteggio per i titoli e per il colloquio. La commissione giudicatrice avrà a disposizione fino ad un massimo di 100 punti (max 60 punti per i titoli e max 40 punti per il colloquio) che verranno attribuiti sulla base dei seguenti criteri:

Criteri di valutazione relativi a Profilo 1 / Profilo 2		
Indicatore di valutazione	titolo	Punteggio
Titoli di studio e formazione (ulteriori rispetto al titolo di ammissibilità) e certificazioni di competenze in materia di immigrazione, asilo, cittadinanza, integrazione, protezione internazionale (max di 15 punti)	Dottorato di ricerca in discipline attinenti all'incarico	5
	Master universitario di II livello	4
	Master universitario di I livello	2
	Corso di perfezionamento o alta formazione universitaria attinente	3
	Corsi di formazione specialistica in materia di immigrazione, cittadinanza, integrazione e protezione internazionale	Fino a 4
Comprovata esperienza professionale specifica (ulteriore rispetto ai 12 mesi richiesti per l'ammissione) maturata nell'ambito della gestione di processi migratori, analisi documentale e gestione di procedimenti amministrativi riguardanti cittadini di Paesi terzi (max 35 punti)	Esperienza professionale attinente alle attività di immigrazione, cittadinanza, integrazione dei cittadini di Paesi terzi, gestione e istruttoria di pratiche amministrative, maturata presso pubbliche amministrazioni, Questure, Prefetture, Sportelli Unici Immigrazione, organismi internazionali, enti del Terzo Settore o altri soggetti operanti nel settore Attività altri enti	Fino a 20 punti
	Attività nell'ambito di progetti FAMI o altri programmi europei in materia di immigrazione e integrazione	Fino a 10 punti
Competenze professionali aggiuntive (max 10 punti)	Pubblicazioni, attività di docenza, partecipazione a gruppi di ricerca,	Fino a 5 punti

Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.m) - Intervento “Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici”
PROG-1168 GOLD - GOVERNANCE, ORIENTAMENTO, LAVORO DIGNITOSO
CUP F41D25000170006

	seminari o convegni in materia di immigrazione, integrazione o cittadinanza	
	Certificazioni linguistiche, competenze informatiche, esperienza in attività di mediazione interculturale, orientamento ai servizi territoriali o altre competenze professionali attinenti all'incarico	Fino a 7 punti
Colloquio		Fino a 40 punti
Criteri di valutazione relativi a Profilo 3		
Indicatore di valutazione	Criteri	Punteggio
Titoli di studio e formazione (ulteriori rispetto al titolo di ammissibilità) e certificazioni di competenze in materia di inclusione sociale, servizi sociali, politiche pubbliche, accoglienza (max 15 punti)	Dottorato di ricerca in discipline attinenti all'incarico	5
	Master universitario di II livello	4
	Master universitario di I livello	2
	Corso di perfezionamento o alta formazione universitaria attinente	3
	Corsi di formazione specialistica in materia di accoglienza, immigrazione, inclusione sociale, monitoraggio e valutazione dei servizi	Fino a 4
Comprovata esperienza professionale specifica (ulteriore rispetto ai 12 mesi richiesti per l'ammissione) (max 35 punti)	Esperienza professionale maturata nell'ambito dell'accoglienza, dell'inclusione sociale, dell'orientamento e della presa in carico dei cittadini di Paesi terzi presso enti pubblici, enti del Terzo Settore, organismi internazionali, CAS, SAI o analoghe strutture	Fino a 20 punti
	Esperienza professionale nelle attività di monitoraggio, verifica documentale, controllo dei servizi, raccolta e analisi dati, predisposizione di report e supporto alla gestione di progetti finanziati con fondi nazionali o europei	Fino a 10 punti
Competenze professionali aggiuntive (max 10 punti)	Titoli culturali e professionali ulteriori rispetto ai requisiti di ammissione, pubblicazioni, attività di docenza,	fino a 5 punti

Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.m) - Intervento “Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici”
PROG-1168 GOLD - GOVERNANCE, ORIENTAMENTO, LAVORO DIGNITOSO
CUP F41D25000170006

	partecipazione a gruppi di lavoro, seminari e convegni sui temi dell'accoglienza, dell'inclusione sociale e dell'immigrazione	
	Certificazioni linguistiche, competenze informatiche, esperienza in attività di mediazione interculturale, orientamento ai servizi territoriali o altre competenze professionali attinenti all'incarico: fino a 6 punti	Fino a 7 punti
Colloquio		Fino a 40 punti

Nell'ambito della valutazione dei titoli e delle esperienze professionali dichiarate e documentate, la Commissione presterà particolare attenzione alla durata, alla pertinenza e alla qualità delle attività svolte, valorizzando in particolare:

- la conoscenza della normativa in materia di immigrazione e cittadinanza;
- l'esperienza professionale maturata presso Prefetture, Questure e Sportelli Unici per l'Immigrazione;
- la comprovata capacità di utilizzo di piattaforme informatiche e banche dati della Pubblica Amministrazione;
- la conoscenza della lingua inglese e/o di ulteriori lingue straniere.

Il colloquio, relativamente ai profili 1 e 2, verterà sull'approfondimento delle conoscenze e delle competenze maturate nell'ambito della gestione e dell'istruttoria delle pratiche amministrative relative all'immigrazione, alla cittadinanza e all'integrazione dei cittadini di Paesi terzi, nonché dell'analisi e della verifica della documentazione amministrativa. Verrà, inoltre, valutata la particolare conoscenza da parte del candidato della normativa nazionale ed europea in materia di immigrazione, soggiorno, cittadinanza e integrazione, dei principali strumenti di orientamento ai servizi territoriali e delle procedure amministrative finalizzate al miglioramento della capacità di lavorazione delle pratiche e alla riduzione dei tempi istruttori.

Il colloquio, relativamente al profilo 3, verterà sull'approfondimento delle conoscenze e competenze maturate nell'ambito dell'accoglienza, dell'inclusione sociale e dell'orientamento dei cittadini di Paesi terzi, nonché delle attività di monitoraggio, verifica documentale e controllo dei servizi erogati nell'ambito del sistema di accoglienza. Verrà, inoltre, valutata la particolare conoscenza da parte del candidato della normativa e degli strumenti che regolano il sistema dell'accoglienza e dell'integrazione, delle metodologie di monitoraggio e valutazione dei servizi.

**Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.m) - Intervento “Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici”
PROG-1168 GOLD - GOVERNANCE, ORIENTAMENTO, LAVORO DIGNITOSO
CUP F41D25000170006**

Per tutte le figure professionali non sarà ritenuto idoneo il candidato che non avrà raggiunto il punteggio minimo complessivo di 60 punti, risultante dalla somma del punteggio attribuito ai titoli e al colloquio. In caso di parità si procederà secondo i criteri di preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 82/2023.

Articolo 4

Procedura selettiva valutativa

L'Università degli Studi di Messina pubblicherà tutti gli atti relativi alla presente procedura nella sezione “Bandi di concorso” del sito istituzionale (www.unime.it); tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Nella medesima sezione sarà altresì pubblicato il decreto del Direttore Generale di nomina della Commissione di valutazione che sarà composta da tre membri designati rispettivamente da Prefettura di Messina, Questura di Messina e Università degli Studi di Messina.

La Commissione sarà presieduta dal componente designato dall'Università degli Studi di Messina.

La Commissione procederà alla valutazione delle candidature attraverso le seguenti fasi:

- Verifica dei requisiti di partecipazione, al fine di accertare l'ammissibilità dei candidati alla selezione. Qualora non vengano riscontrati i requisiti richiesti, il candidato verrà escluso;
- Valutazione dei titoli. Qualora il candidato sia in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti in relazione al profilo prescelto si procederà alla valutazione dei titoli e all'assegnazione dei relativi punteggi;
- Colloquio individuale, secondo i criteri e le modalità di cui al presente avviso. I candidati riceveranno all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione (v. allegati 1 e 2) l'invito al colloquio, che si svolgerà in modalità telematica.

L'Università degli Studi di Messina si riserva la facoltà di affidare ciascun incarico anche in presenza di una sola candidatura idonea, così come di non procedere all'affidamento se nessuna candidatura risulti corrispondente al profilo richiesto.

Art. 5

Presentazione delle domande

I Soggetti interessati dovranno presentare a questa Amministrazione domanda di partecipazione redatta su carta semplice, secondo lo schema allegato al presente Avviso, entro e non oltre le ore 12.30 del 27/08/2026.

A pena di esclusione, la domanda dovrà essere corredata da:

- curriculum vitae in formato europeo attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate, firmato e datato;
- elenco e sintetica descrizione (indicante tipologia, durata e tipo di attività svolta) degli incarichi che si intendono far valere ai fini della valutazione di cui alla procedura per la quale ci si candida (Profilo1/2, Profilo 3), reso in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 artt. 46, 47 e 76;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda potrà pervenire attraverso le seguenti modalità:

**Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.m) - Intervento “Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici”
PROG-1168 GOLD - GOVERNANCE, ORIENTAMENTO, LAVORO DIGNITOSO
CUP F41D25000170006**

- Raccomandata A/R indirizzata all'Università degli Studi di Messina - CEMI c/o Rettorato dell'Università degli Studi di Messina - Piazza Pugliatti 1 - 98122 Messina, da far pervenire entro il termine di scadenza (non fa fede il timbro postale accettante) in busta chiusa, avendo cura di indicare i seguenti riferimenti:
 - se ci si candida come operatore di supporto all'Ufficio Immigrazione della Questura: “Candidatura selezione comparativa Profilo 1 - FAMI “Progetto 1168 GOLD”.
 - se ci si candida come operatore di supporto all'Ufficio cittadinanza della Prefettura: “Candidatura selezione comparativa Profilo 2 - FAMI “Progetto 1168 GOLD”.
 - se ci si candida come operatore di supporto agli Uffici della Prefettura come esperto di processi di inclusione e monitoraggio dell'accoglienza: “Candidatura selezione comparativa Profilo 3 - FAMI “Progetto 1168 GOLD”.
- Presentata a mano direttamente all'ufficio protocollo dell'Ateneo sito all'indirizzo indicato sopra nei giorni ed orari di ricevimento (ore 9.00 – 12.30 dal lunedì al venerdì e ore 15.00 – 16.30 martedì e giovedì) in busta chiusa, avendo cura di indicare i seguenti riferimenti:
 - se ci si candida come operatore di supporto all'Ufficio Immigrazione della Questura: “Candidatura selezione comparativa Profilo 1 - FAMI “Progetto 1168 GOLD”.
 - se ci si candida come operatore di supporto all'Ufficio cittadinanza della Prefettura: “Candidatura selezione comparativa Profilo 2 - FAMI “Progetto 1168 GOLD”.
 - se ci si candida come operatore di supporto Operatore di supporto agli Uffici della Prefettura esperto di processi di inclusione e monitoraggio dell'accoglienza: “Candidatura selezione comparativa Profilo 3 - FAMI “Progetto 1168 GOLD”.
- Tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo@pec.unime.it, avendo cura di indicare in oggetto i seguenti riferimenti:
 - se ci si candida come operatore di supporto all'Ufficio Immigrazione della Questura: “Candidatura selezione comparativa Profilo 1 - FAMI “Progetto 1168 GOLD”.
 - se ci si candida come operatore di supporto all'Ufficio cittadinanza della Prefettura : “Candidatura selezione comparativa Profilo 2 - FAMI “Progetto 1168 GOLD”.
 - se ci si candida come operatore di supporto Operatore di supporto agli Uffici della Prefettura esperto di processi di inclusione e monitoraggio dell'accoglienza: “Candidatura selezione comparativa Profilo 3 - FAMI “Progetto 1168 GOLD”.

La validità della domanda presentata via PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata riconducibile univocamente all'aspirante candidato; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice; in tal caso il candidato sarà escluso. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

**Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.m) - Intervento “Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici”
PROG-1168 GOLD - GOVERNANCE, ORIENTAMENTO, LAVORO DIGNITOSO
CUP F41D25000170006**

L'invio deve avvenire in unica spedizione, allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (preferibilmente PDF), contenenti la domanda di partecipazione e gli allegati.

Qualsiasi altra modalità di trasmissione non conforme alle predette indicazioni, non sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente alle ore 12.30 del giorno 27/08/2026.

L'Università di Messina si riserva la facoltà, nel corso della selezione, di valutare analiticamente e/o di richiedere la certificazione originale dei titoli e delle esperienze autocertificate, ovvero di richiedere eventuali ulteriori chiarimenti.

Art. 6

Cause di esclusione

I candidati privi dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2 saranno automaticamente esclusi. Inoltre, saranno esclusi coloro che presentino domanda di partecipazione successivamente alla scadenza del termine perentorio indicato ovvero che abbiano utilizzato modalità differenti rispetto a quelle indicate nel presente Avviso.

Articolo 7

Durata del rapporto

Per ciascuna delle figure professionali bandite il contratto di conferimento dell'incarico, di natura autonoma, inizierà a produrre effetti a seguito della data di sottoscrizione fino alla conclusione delle attività progettuali fissata al 24/09/2028, salvo proroga accordata dall'Ente finanziatore/Autorità di Gestione FAMI.

Articolo 8

Compenso previsto per l'incarico

L'impegno massimo previsto è pari a 1.600 ore per ciascun incarico.

Per gli incarichi conferiti a soggetti esterni all'Amministrazione è previsto un compenso pari a € 20,00 per ora, onnicomprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale, assicurativo e di qualsiasi altro onere previsto dalla normativa vigente, sia a carico del collaboratore sia dell'Amministrazione, per un importo massimo complessivo pari a € 32.000,00 per ciascun incarico.

Il compenso sarà corrisposto in relazione alle attività effettivamente svolte e documentate mediante idonei report e/o time-sheet, previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni da parte del Responsabile scientifico del progetto e nel rispetto delle disposizioni previste dal Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2021-2027.

Ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, il presente Avviso costituisce interpello interno e contestuale procedura selettivo-comparativa esterna. L'eventuale conferimento dell'incarico a personale dipendente dell'Ateneo avverrà a titolo gratuito e senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, nell'ambito

**Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.m) - Intervento “Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici”
PROG-1168 GOLD - GOVERNANCE, ORIENTAMENTO, LAVORO DIGNITOSO
CUP F41D25000170006**

dell'ordinario servizio e previa autorizzazione delle strutture competenti. Solo in caso di esito negativo dell'interpello interno, ovvero di accertata impossibilità di utilizzare risorse interne idonee, si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto di collaborazione ai candidati esterni utilmente collocati nella graduatoria di merito

**Articolo 9
Osservanza della normativa applicabile**

I soggetti selezionati dovranno osservare la normativa applicabile in materia nonché le previsioni di cui alla modulistica che regola il fondo FAMI oltre che ogni norma e regolamento interno alle Amministrazioni presso le quali svolgeranno l'incarico.

**Articolo 10
Trattamento dei dati personali**

Le informazioni trasmesse dai candidati saranno trattate da questa Amministrazione per le finalità di cui alla presente selezione nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal d.lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento (UE) n. 2016/679. Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Messina.

**Articolo 11
Pubblicità**

Il presente avviso resterà pubblicato sul sito internet dell'Università degli Studi di Messina, sezione bandi di concorso al seguente link: <https://www.unime.it/it/ateneo/bandi>. Tutti gli atti e gli esiti della presente procedura verranno pubblicati, con valore di notifica a tutti gli effetti al suindicato link.

**Articolo 12
Responsabile del procedimento**

Ai fini della presente procedura il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Francesca Pollicino, francesca.pollicino@unime.it, tel. 090/6768533.

**Articolo 13
Disposizioni finali**

Qualsiasi informazione riguardante il presente avviso può essere richiesta esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.unime.it.

Il Direttore Generale
Dott Pietro Nuccio

Rpa Dott.ssa Francesca Pollicino

**Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.m) - Intervento “Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici”
PROG-1168 GOLD - GOVERNANCE, ORIENTAMENTO, LAVORO DIGNITOSO
CUP F41D25000170006**

All. 1 Domanda partecipazione per ricognizione interna

Spett.le **Università degli Studi di Messina**
 Centro Migrazione, Integrazione sociale e
 comunicazione interculturale

Oggetto: ricognizione interna e contestuale procedura selettivo-comparativa esterna per il conferimento di n. 4 incarichi per operatori di supporto con contratto di collaborazione (n. 2 incarichi per esperti di immigrazione e di analisi della documentazione a supporto rispettivamente dell'Ufficio Cittadinanza della Prefettura e dell'Ufficio Immigrazione della Questura e n. 2 incarichi per esperti di analisi della documentazione, di accoglienza e di processi di inclusione a supporto del monitoraggio dell'accoglienza) per il progetto “GOLD - Governance, Orientamento, Lavoro Dignitoso” finanziato a seguito di Avviso 0081 - Qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici delle Prefetture-UU.TT.G 2023-2025 - XI Sportello - CUP F41D25000170006

PROFILO N. _____

Il/la sottoscritto/a _____, C.F. _____

nato/a a _____ prov. (____), residente a _____ prov. (____) c.a.p. _____ in Via _____
n _____,

Tel: _____ E-mail: _____

chiede di essere ammesso/a alla procedura di selezione indicata in oggetto nella qualità di Dipendente in distacco per lo svolgimento dell'attività di cui all'Avviso in oggetto in orario d'ufficio e a titolo gratuito-Progetto FAMI – “GOLD - Governance, Orientamento, Lavoro Dignitoso”.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.



Università
degli Studi di
Messina



Prefettura di Messina
Ufficio Territoriale del Governo



**Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.m) - Intervento “Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici”
PROG-1168 GOLD - GOVERNANCE, ORIENTAMENTO, LAVORO DIGNITOSO
CUP F41D25000170006**

Il/La sottoscritto/a dichiara:

1. di essere cittadino/a italiano/a o di altro Paese dell'Unione europea;
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di non aver riportato condanne penali;
4. di non essere sottoposto/a a procedimenti penali in corso di svolgimento o a provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione;
5. di essere in possesso del Diploma di laurea V.O., laurea specialistica di cui al D.M. 509/99 o Laurea magistrale di cui al D.M. 270/04 in discipline giuridiche, economiche, sociali o equipollenti;
6. di avere maturato un'esperienza professionale in relazione all'oggetto del contratto, maturata presso Enti pubblici o organizzazioni private per almeno 12 mesi, anche non continuativi;
7. di non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comporti divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
8. di non avere profili di incompatibilità con l'attività oggetto dell'incarico;
9. di aver preso visione dell'avviso, nonché di tutte le relative prescrizioni e delle norme vigenti che disciplinano la selezione in oggetto e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni ivi riportate;
10. di essere in grado, in ogni momento, di comprovare e documentare tutti gli elementi dichiarati in sede di partecipazione alla selezione, e di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche sugli stessi;
11. di autorizzare l'Amministrazione a rilasciare copia della documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora altro concorrente eserciti l'accesso agli atti ex L. n. 241/1990.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato, nel rispetto del D. Lgs. n.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, che i propri dati personali saranno trattati dall'Università degli Studi di Messina esclusivamente per lo svolgimento del presente procedimento selettivo, nonché per finalità di trasparenza ai sensi dell'art. 15 del Decreto Legislativo n.33/2013 e s.m. e i..

Allega:



Università
degli Studi di
Messina



Prefettura di Messina
Ufficio Territoriale del Governo



Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.m) - Intervento “Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici”
PROG-1168 GOLD - GOVERNANCE, ORIENTAMENTO, LAVORO DIGNITOSO
CUP F41D25000170006

- *curriculum vitae* in formato europeo attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate, firmato e datato;
- elenco con sintetica descrizione (indicante tipologia, durata e attività svolta) degli incarichi che si intendono far valere ai fini della valutazione di cui alla procedura per la quale ci si candida, reso in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 artt. 46, 47 e 76;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Data _____

Firma _____

Nulla osta del Responsabile della struttura di appartenenza

Il/La sottoscritto/a _____ Responsabile della struttura _____ di
appartenenza del dott./dott.ssa _____ autorizza l'assegnazione del
dipendente in distacco alle condizioni previste dal progetto FAMI GOLD, senza richiesta di sostituzione dello
stesso.

Firma



Università
degli Studi di
Messina



Prefettura di Messina
Ufficio Territoriale del Governo



**Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.m) - Intervento “Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici”
PROG-1168 GOLD - GOVERNANCE, ORIENTAMENTO, LAVORO DIGNITOSO
CUP F41D25000170006**

All. 2 Domanda partecipazione per personale esterno

Spett.le Università degli Studi di Messina
Centro Migrazione, Integrazione sociale e
comunicazione interculturale

Oggetto: ricognizione interna e contestuale procedura selettivo-comparativa esterna per il conferimento di n. 4 incarichi per operatori di supporto con contratto di collaborazione (n. 2 incarichi per esperti di immigrazione e di analisi della documentazione a supporto rispettivamente dell'Ufficio Cittadinanza della Prefettura e dell'Ufficio Immigrazione della Questura e n. 2 incarichi per esperti di analisi della documentazione, di accoglienza e di processi di inclusione a supporto del monitoraggio dell'accoglienza) per il progetto “GOLD - Governance, Orientamento, Lavoro Dignitoso” finanziato a seguito di Avviso 0081 - Qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici delle Prefetture-UU.TT.G 2023-2025 - XI Sportello - CUP F41D25000170006

PROFILO N. _____

Il/la sottoscritto/a _____, C.F. _____

P.IVA _____ nato/a a _____ prov. (___), residente a _____
prov. (___) c.a.p. _____ in Via _____ n _____,

Tel: _____ E-mail: _____

chiede di essere ammesso/a alla procedura selettiva comparativa per il conferimento dell'incarico professionale di cui all'Avviso Progetto FAMI – “GOLD - Governance, Orientamento, Lavoro Dignitoso”.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il/La sottoscritto/a dichiara:

1. di essere cittadino/a italiano/a o di altro Paese dell'Unione europea;



Università
degli Studi di
Messina



Prefettura di Messina
Ufficio Territoriale del Governo



Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.m) - Intervento “Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici”
PROG-1168 GOLD - GOVERNANCE, ORIENTAMENTO, LAVORO DIGNITOSO
CUP F41D25000170006

2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di non aver riportato condanne penali;
4. di non essere sottoposto/a a procedimenti penali in corso di svolgimento o a provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione;
5. di essere in possesso del Diploma di laurea V.O., laurea specialistica di cui al D.M. 509/99 o Laurea magistrale di cui al D.M. 270/04 in discipline giuridiche, economiche, sociali o equipollenti;
6. di avere maturato un'esperienza professionale in relazione all'oggetto del contratto, maturata presso Enti pubblici o organizzazioni private per almeno 12 mesi, anche non continuativi;
7. di non essere/essere (**specificare**) in possesso di partita IVA;
8. di non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comporti divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
9. di non avere profili di incompatibilità con l'attività oggetto dell'incarico;
10. di aver preso visione dell'avviso, nonché di tutte le relative prescrizioni e delle norme vigenti che disciplinano la selezione in oggetto e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni ivi riportate;
11. di essere in grado, in ogni momento, di comprovare e documentare tutti gli elementi dichiarati in sede di partecipazione alla selezione, e di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche sugli stessi;
12. di autorizzare l'Amministrazione a rilasciare copia della documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora altro concorrente eserciti l'accesso agli atti ex L. n. 241/1990.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato, nel rispetto del D. Lgs. n.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, che i propri dati personali saranno trattati dall'Università degli Studi di Messina esclusivamente per lo svolgimento del presente procedimento selettivo, nonché per finalità di trasparenza ai sensi dell'art. 15 del Decreto Legislativo n.33/2013 e s.m.i.

Allega:

- *curriculum vitae* in formato europeo attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate, firmato e datato;

**Obiettivo Specifico 2. Migrazione legale e Integrazione – Misura di attuazione 2.d) – Ambito di applicazione 2.m) - Intervento “Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici”
PROG-1168 GOLD - GOVERNANCE, ORIENTAMENTO, LAVORO DIGNITOSO
CUP F41D25000170006**

- elenco con sintetica descrizione (indicante tipologia, durata e attività svolta) degli incarichi che si intendono far valere ai fini della valutazione di cui alla procedura per la quale ci si candida, reso in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 artt. 46, 47 e 76;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Data _____

Firma _____