

Chiar.mi
Coordinatori dei Corsi di Studio

e, p.c.
Magnifica Rettrice
Prof.ssa Giovanna Spatari

Chiar.ma
Prof.ssa Candida Milone
Prorettore alla Didattica

Chiar.mi
Direttori di Dipartimento

Chiar.mi
Referenti AQ dei Dipartimenti

Chiar.mo
Prof. Giovanni Betta
Presidente Nucleo di Valutazione

Oggetto: Indicazioni operative sulla compilazione delle Schede Insegnamento (completamento iter entro il 15 luglio 2026).

Gentilissimi Colleghi,

in vista delle prossime scadenze si inviano le Indicazioni Operative per la compilazione delle Schede Insegnamento 2026, cogliendo l'occasione per richiamare l'attenzione su alcuni aspetti relativi alla formulazione degli Obiettivi Formativi Specifici e dei Prerequisiti delle attività didattiche dei Corsi di Studio, con particolare riferimento ai Corsi di Studio accreditati e a quelli in modifica di RaD, e alla conseguente compilazione delle relative Schede.

Nel caso dei Corsi di Studio già accreditati per l'a.a. 2026/2027, una eventuale riformulazione degli obiettivi formativi specifici e dei prerequisiti riguardanti una o più attività didattiche potrebbe rendersi necessaria se nella Didattica Programmata già approvata per l'a.a. 2026/2027 è presente:

- la modifica della denominazione dell'attività didattica assegnata ad un determinato SSD;
- l'attivazione di una nuova attività didattica, in un determinato SSD, sempre nel rispetto dell'Ordinamento Didattico.

Per quanto riguarda i Corsi di Studio in modifica di RaD, la riformulazione degli obiettivi formativi specifici e dei prerequisiti delle attività didattiche è, generalmente, necessaria.

I Coordinatori dei CdS che rientrano tra le suddette fattispecie sono chiamati ad assumere le iniziative necessarie alla formulazione chiara degli Obiettivi Formativi Specifici e dei Prerequisiti per le attività didattiche individuate.

Si evidenzia, inoltre, che gli obiettivi e i prerequisiti di ciascuna attività formativa dovranno essere coerenti con gli obiettivi formativi del CdS (quadro “**Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo, anche con riferimento ai descrittori di Dublino**”), con i profili ai quali si intende formare i laureati (quadro “**Profili e sbocchi**”), con le conoscenze richieste per l'accesso (quadro “**Conoscenze richieste per l'accesso**”) e con i risultati di apprendimento attesi.

Si fa presente, inoltre, che nel Syllabus di ciascun insegnamento alla voce “**altre informazioni**” è obbligatorio indicare l'obiettivo/gli obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs) dell'Agenda ONU 2030 a cui l'insegnamento contribuisce, selezionandoli esclusivamente dall'elenco completo degli SDGs qui di seguito integralmente riportato:

Elenco degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs – Agenda ONU 2030)

- **SDG 1 – Sconfiggere la povertà**
- **SDG 2 – Sconfiggere la fame**
- **SDG 3 – Salute e benessere**
- **SDG 4 – Istruzione di qualità**
- **SDG 5 – Parità di genere**
- **SDG 6 – Acqua pulita e servizi igienico-sanitari**
- **SDG 7 – Energia pulita e accessibile**
- **SDG 8 – Lavoro dignitoso e crescita economica**
- **SDG 9 – Imprese, innovazione e infrastrutture**
- **SDG 10 – Ridurre le disuguaglianze**
- **SDG 11 – Città e comunità sostenibili**
- **SDG 12 – Consumo e produzione responsabili**
- **SDG 13 – Lotta contro il cambiamento climatico**
- **SDG 14 – Vita sott'acqua**
- **SDG 15 – Vita sulla Terra**
- **SDG 16 – Pace, giustizia e istituzioni solide**
- **SDG 17 – Partnership per gli obiettivi**

Al fine di ottimizzare le procedure adottate, si suggerisce, qualora non si sia già provveduto, la costituzione di un'apposita Commissione, presieduta dal Coordinatore e rappresentativa di tutti gli ambiti del CdS, che si assuma il compito di individuare i prerequisiti e di redigere un breve testo in italiano e in inglese con gli obiettivi formativi specifici.

Le Commissioni, naturalmente, potranno avvalersi, ove necessario, della consulenza dei docenti rappresentativi di singoli SSD.

Gli obiettivi formativi specifici e i prerequisiti così declinati dovranno essere approvati prima dal Consiglio di CdS e poi dal Consiglio del Dipartimento nel quale il CdS è incardinato, entro il **30 giugno 2026**.

Successivamente, entro il **7 luglio 2026**, si procederà al caricamento di quanto prodotto sulla piattaforma UGOV Didattica.

Completato il processo di affidamento dei carichi didattici, i Coordinatori di Corso di Studio dovranno richiedere ai docenti affidatari i programmi delle singole attività didattiche; i docenti interessati potranno prendere visione in sola lettura degli Obiettivi Formativi Specifici e dei Prerequisiti delle attività didattiche loro affidate e dovranno redigere le schede insegnamento contenenti i relativi programmi, i metodi didattici, le modalità di verifica dell'apprendimento e i testi adottati.

L'intero processo, che prevede l'approvazione delle schede insegnamento da parte dei Consigli di CdS, la trasmissione da parte del Coordinatore al Presidente della CPDS,

l'approvazione da parte della CPDS e l'inserimento dei contenuti della scheda nel sito, dovrà concludersi entro il **15 luglio 2026**.

Confidando come sempre nella Vostra collaborazione, Vi saluto cordialmente.

IL COORDINATORE
(*Prof. Giuseppe Piccione*)