



Università  
degli Studi di  
Messina

## **LA RETTRICE**

- VISTA** la legge n. 168 del 9 maggio 1989, e s.m.i.;
- VISTA** la legge n. 240 del 30 dicembre 2010, e s.m.i.;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina, da ultimo modificato con D.R. n. 3429 del 30 dicembre 2014 ed, in particolare, l'art.11; comma 1, lettera d);
- VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. n. 376 del 18 febbraio 2016;
- VISTO** il Regolamento per le elezioni dei componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art.11 dello Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 1800 dell'11 settembre 2017;
- VISTO** il D.R. prot. n. 65468 dell'8 maggio 2025 con il quale il Dott. Paolo Todaro è stato nominato, in surroga, componente interno in seno al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, in rappresentanza del personale tecnico amministrativo, per il completamento del triennio 2024-2027;
- VISTO** il D.R. prot. n. 115586 del 29 agosto 2025 con il quale è stata disposta la decadenza del Dott. Paolo Todaro da rappresentante del personale tecnico amministrativo, in seno al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- CONSIDERATO** che per le operazioni elettorali può essere utilizzato il sistema di voto elettronico ELIGO Voting, fornito dalla società ID Technology s.r.l. atto a garantire la segretezza e l'anonimato dei voti espressi;
- CONSIDERATO** che occorre procedere alla nomina del rappresentante del personale tecnico-amministrativo e dei lettori e collaboratori esperti linguistici, in seno al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, per il completamento del triennio 2024-2027;

## **DECRETA**

### **Art. 1 (Indizione delle votazioni)**

Sono indette le elezioni telematiche di un Rappresentante del Personale tecnico-amministrativo e dei lettori e collaboratori esperti linguistici.

## **Art. 2 (Calendario)**

Le operazioni di voto si svolgeranno **l'11 giugno 2026 dalle ore 9:00 alle ore 17:00** con le modalità indicate al successivo art.10.

Lo spoglio avverrà subito dopo la conclusione delle operazioni di voto.

## **Art. 3 (Requisiti e criteri di valutazione)**

I candidati alla carica di componente interno del Consiglio di Amministrazione, in rappresentanza del Personale tecnico-amministrativo e dei lettori e collaboratori esperti linguistici, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti dell'Università;
- b) avere una comprovata esperienza in campo gestionale ovvero aver maturato una documentata esperienza professionale di alto livello con particolare riguardo alla qualificazione scientifica e culturale;
- c) non essere portatori di alcun interesse economico-professionale in conflitto con le attività dell'Ateneo;
- d) non essere sospesi dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinare o cautelativamente sospesi;
- e) assicurare un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.

## **Art.4 (Elettorato attivo e passivo)**

Ogni elettore può esprimere una sola preferenza.

L'elettorato attivo per l'elezione del Rappresentante del personale tecnico-amministrativo e dei lettori e collaboratori ed esperti linguistici, spetta al personale tecnico-amministrativo e ai lettori e collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato dell'Ateneo in servizio alla data delle elezioni.

Il personale tecnico-amministrativo e lettori e collaboratori ed esperti linguistici in aspettativa per motivi di famiglia o in congedo straordinario ovvero comandato, distaccato o in aspettativa obbligatoria per situazioni di incompatibilità ha diritto al solo elettorato attivo.

L'elettorato passivo è attribuito al personale tecnico-amministrativo ed ai lettori e collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato dell'Ateneo le cui candidature sono state dichiarate ammissibili da parte del Senato Accademico, ai sensi dell'art. 11, comma 1, dello Statuto e che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato da ricoprire prima della data di collocamento a riposo.

## **Art.5 (Commissione elettorale)**

La Commissione elettorale, secondo quanto disposto dall'art. 4 dal Regolamento Generale di Ateneo, è quella di cui al D.R. prot. n. 95311 del 3 luglio 2025.

## **Art. 6 (Candidature)**

Coloro che intendono proporre la propria candidatura sono tenuti a far pervenire **entro le ore 12,30 del 20 maggio 2026** la seguente documentazione debitamente datata e sottoscritta:

1. domanda di partecipazione;
2. *curriculum* professionale;

3. eventuali titoli o documenti ritenuti pertinenti;
4. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La documentazione dovrà essere trasmessa secondo una delle seguenti modalità:

- a) a mezzo raccomandata A/R indirizzata alla Magnifica Rettrice dell'Università degli Studi di Messina, piazza Pugliatti, 1 – 98122 Messina, in tal caso farà fede la data di ricezione;
- b) *brevi manu* presso il protocollo dell'Università degli studi di Messina piazza Pugliatti, 1 – 98122 Messina;
- c) per mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [protocollo@pec.unime.it](mailto:protocollo@pec.unime.it).

In ogni caso, sulla busta o nell'oggetto della e-mail dovrà essere riportata la dicitura “*Contiene domanda di partecipazione a selezione componente interno del Consiglio di Amministrazione, in rappresentanza del Personale tecnico-amministrativo e dei lettori e collaboratori esperti linguistici*”.

Le candidature presentante saranno trasmesse con i relativi allegati al Senato Accademico, dopo la scadenza dei termini di presentazione. Può essere nominata una Commissione all'interno del Senato Accademico con funzioni istruttorie.

Il Senato Accademico delibererà in merito alla loro ammissibilità nella prima seduta utile. Le candidature ammesse dal Senato Accademico saranno tempestivamente pubblicate sul sito web dell'Ateneo. Le esclusioni saranno comunicate all'indirizzo di posta elettronica fornito dai candidati.

Eventuali ricorsi avverso l'esclusione delle candidature possono essere presentati dagli aventi titolo alla Commissione elettorale dell'Ateneo entro 48 ore dalla comunicazione delle stesse.

La Commissione elettorale decide motivatamente entro le 48 ore successive.

#### **Art. 7 (Convocazione corpo elettorale)**

L'elettorato attivo sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo almeno venti giorni prima della data delle elezioni.

Eventuali errori o omissioni dovranno essere segnalati all'Unità Operativa Procedure Elettorali entro e non oltre i cinque giorni successivi alla data di pubblicazione dell'elenco dell'elettorato attivo.

#### **Art. 8 (Metodo elettorale)**

Per la rappresentanza del personale tecnico-amministrativo e dei lettori e collaboratori ed esperti linguisti risulterà eletto il candidato che avrà conseguito il maggior numero di voti. A parità di voti risulterà eletto il candidato più anziano nel ruolo. In caso di ulteriore parità, il candidato con maggiore anzianità anagrafica.

#### **Art. 9 (Composizione del seggio elettorale)**

Con successivo provvedimento si procederà a costituire il seggio elettorale, che avrà funzioni di scrutinio e proclamazione degli eletti. Le votazioni si svolgeranno secondo gli orari già stabiliti nell'art. 2 e con le modalità indicate nell'art. 10. Le operazioni di voto saranno gestite dall'Unità Operativa Procedure Elettorali coadiuvata dal personale del C.I.A.M..

#### **Art. 10 (Operazioni di voto)**

Le elezioni si svolgeranno, in modalità di voto elettronico, mediante l'utilizzo della piattaforma informatica ELIGO, in grado di garantire, attraverso protocolli crittografici la segretezza, la

certezza e l'unicità dell'espressione del voto e che consente di svolgere le votazioni utilizzando dispositivi personali dell'elettore (personal computer, tablet e smartphone).

L'elettore sotto la propria responsabilità civile e penale assicurerà che l'accesso alla piattaforma informatica e l'esercizio del diritto di voto avvenga in condizioni di assoluta segretezza e riservatezza. E' fatto divieto di diffondere immagini e video dell'operazione di voto.

Le modalità di voto per accedere al sistema di voto saranno pubblicate sulla pagina del sito web dell'Ateneo.

Gli elettori riceveranno, al proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale, il link per poter esercitare il diritto di voto sul portale ELIGO. Gli aventi diritto avranno accesso al voto attraverso le credenziali d'Ateneo @unime.it, o tramite SPID o tramite CIE. L'elettore può esprimere una sola preferenza.

Dopo l'accesso al link riportato nella e-mail ricevuta, il sistema accerterà l'identità dell'elettore e consentirà l'accesso per la votazione. Ogni elettore manifesterà il proprio voto selezionando il nominativo del candidato prescelto. Successivamente alla votazione, viene richiesta dal sistema esplicita conferma della volontà di voto dell'elettore.

Una volta confermata la preferenza espressa, il voto viene cifrato e memorizzato in modalità protetta.

In conformità al metodo di bassa coercizione, l'urna viene alimentata alla chiusura delle votazioni, momento in cui viene considerato esclusivamente l'ultimo voto validamente espresso dall'elettore.

L'elettore può inoltre scegliere anche l'opzione di voto "scheda bianca" o "scheda nulla".

#### **Art. 11 (Operazioni di scrutinio)**

Terminate le operazioni di voto avranno inizio le operazioni di scrutinio in seduta pubblica e proseguiranno fino alla loro conclusione.

Delle operazioni elettorali viene redatto apposito verbale firmato dal Presidente, dal segretario e da tutti i componenti del seggio.

Lo scrutinio telematico sarà eseguito dal Presidente del seggio elettorale, Il Presidente del seggio elettorale avvierà le operazioni di scrutinio.

Al termine dello scrutinio, il verbale delle operazioni viene incluso in un plico, firmato dal presidente e dai componenti del seggio e consegnato all'Unità Operativa Procedure Elettorali per i successivi adempimenti.

Il Seggio elettorale procederà alla proclamazione, all'approvazione dei risultati e ne dispone la pubblicazione sul sito web dell'Ateneo.

#### **Art. 12 (Ricorsi)**

Avverso i risultati delle elezioni chiunque ne abbia titolo, in ragione della propria appartenenza all'elettorato attivo o passivo, può presentare ricorso alla Commissione elettorale entro 48 ore dalla pubblicazione dei risultati stessi nell'Albo dell'Ateneo. La Commissione elettorale decide entro i cinque giorni utili successivi con provvedimento motivato e inappellabile.

#### **Art. 13 (Nomina dell'eletto)**

L'eletto verrà nominato con Decreto Rettorale.

Il rappresentante del personale tecnico-amministrativo e dei lettori e collaboratori esperti linguistici, in seno al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, resterà in carica per il completamento del triennio 2024-2027 ed è rieleggibile anche consecutivamente una sola volta.

**Art. 14**  
**(Pubblicità)**

Il presente decreto sarà pubblicato sul sito web e sull'albo on-line dell'Ateneo.

**Art. 15**  
**(Norme di rinvio)**

Per quanto non espressamente previsto dal presente decreto si rinvia alle norme dello Statuto d'Ateneo, del Regolamento per le elezioni dei componenti del Consiglio di Amministrazione e del Regolamento Generale dell'Ateneo ed alla normativa vigente in materia.

**La Rettrice**  
**(prof.ssa Giovanna Spatari)**

r.p.a.: Dott. Giuseppe Bonaccorso