

Procedura pubblica di valutazione comparativa, per titoli, per il conferimento, mediante stipula di contratti di diritto privato a titolo oneroso, di incarichi di didattica sostitutiva, ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010 n. 240

Dipartimento di Scienze Biomediche, Odontoiatriche e delle Immagini Morfologiche e funzionali Bando Prot. n. 0035098 del 13.03.2026

- **Insegnamento di PSCHIATRIA (MED/25) 12 ore, 1 CFU secondo semestre, CdS in Odontoiatria e protesi Dentaria**

**VERBALE N. 1
(Riunione Preliminare)**

L'anno 2026 il giorno 30 del mese di marzo alle ore 08.00 si riunisce al completo, (*per via telematica ognuno nella propria sede, come previsto dall'art. 4 comma 2 del Bando*) la Commissione giudicatrice nominata con prot. n. 0038843 del 23.03.2026, della suddetta procedura di valutazione comparativa, per predeterminare i criteri di massima per la procedura in oggetto.

Sono presenti i sotto elencati commissari:

Prof.ssa Carmela Mento

Prof.ssa Angela Militi

Prof.ssa Maria Rosaria Anna Muscatello

I commissari, in apertura di seduta, dichiarano di non trovarsi tra di loro in rapporto di parentela o affinità fino al quarto grado incluso e che non sussiste alcuna situazione di incompatibilità tra essi, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. 1172/1948.

I componenti della Commissione, procedono alla nomina del Presidente nella persona del Prof.ssa Maria Rosaria Anna Muscatello e del Segretario nella persona del Prof.ssa Carmela Mento.

La Commissione, presa visione del bando prot. n. 0004124 del 14.01.2026 con il quale è stata indetta la procedura di valutazione comparativa in oggetto, nonché degli atti normativi e del Regolamento di Ateneo relativo al conferimento di incarichi di insegnamento e allo svolgimento di attività di esercitatore e tutor, che disciplinano la valutazione comparativa in oggetto, predetermina i criteri di massima (*art. 4 del bando prot. n. 0004124 del 14.01.2026*) per la valutazione comparativa, che vengono di seguito riportati: (*i requisiti per l'ammissione sono previsti all'art. 2, comma 1, del bando prot. n. 0004124 del 14.01.2026*).

La Commissione all'unanimità decide che il punteggio massimo per le istanze è individuato in 100 punti, così ripartiti:

- a. Attività didattica e lavorativa già maturata in ambito accademico
- b. Titoli di studio e professionali
- c. Eventuali pubblicazioni

A) Attività Didattica e lavorativa già maturata in ambito Accademico (max 50 punti):

Sarà considerata l'attività didattica svolta in ambito accademico, attinente ad SSD dell'Insegnamento con attribuzione di un punteggio massimo di 30 punti così determinati:

- 2 punti per ogni anno accademico di docenza, per un punteggio massimo di 20 punti; ulteriori 5 punti per ciascun anno di docenza se l'incarico è stato svolto nello stesso CdS e ulteriori 5 punti se nello stesso insegnamento per il quale si concorre, fino a un massimo di 10 punti.

Sarà attribuito un punteggio massimo 20 punti per l'attività lavorativa che saranno così determinati:

- 1 punto per ogni anno di attività lavorativa espletata presso struttura pubblica o accreditata, in ambito attinente l'insegnamento per il quale si concorre.

B) Titoli di Studio e Professionali

Sarà attribuito un punteggio massimo 30 punti che saranno così determinati:

- Laurea attinente ad SSD dell'insegnamento messo a bando (max 15): 10 pt per laurea triennale attinente; 5 punti per laurea specialistica magistrale attinente/titolo equipollente;

- Dottorato di Ricerca/specializzazione medica/Abilitazione scientifica inerente l'SSD di pertinenza: 5 punti (Max 10 punti)

- Master/Assegno di ricerca/borsa di studio attinente: 1 punti per titolo, fino a un massimo di 5 punti

C) Pubblicazioni attinenti ad SSD oggetto dell'insegnamento (max 20 punti)

- 2 punti per articoli su riviste internazionali;

- 1 punto per articoli su riviste nazionali;

-0,80 per capitoli di libro/ monografie.

La Commissione a questo punto stabilisce il calendario dei lavori:

seconda riunione (valutazione dei candidati e graduatoria) il giorno 13 aprile alle ore 09.00.

Il presente verbale viene stampato, sottoscritto, scansionato e trasmesso via mail al Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Giovanna Trimarchi, dell'U. Staff alla Didattica del Dipartimento di Scienze Biomediche, Odontoiatriche e delle Immagini morfologiche e funzionali, all'indirizzo trimarchig@unime.it, affinché provveda ad assicurarne la pubblicizzazione sul sito web d'Ateneo.

La seduta è tolta alle ore 8.30.

LA COMMISSIONE

Presidente

Prof.ssa Maria Rosaria Anna Muscatello

Componente

Prof.ssa Angela Militi

Segretario

Prof.ssa Carmela Mento