



Primo accesso effettuato come Direttore del Dipartimento

Dall'unico menù a sinistra si deve selezionare "Inserimento".

UniMe 1548

Scheda SUA-RD

Inserimento

Report Globale

SUA-RD | 2021

(Dati relativi all'anno 2020)

Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale - Dipartimento di

U. STAFF Anagrafe e valutazione della Ricerca © 2021



Inizializzare la scheda.

Si deve cliccare sul tasto “Scheda SUA-RD” di colore arancio posto in alto a destra e poi, nella schermata seguente, sul tasto “Inizializza” di colore blu.

UniMe 1548

Scheda SUA-RD

Institutional Digital Repository Application

AQ Ricerca/TM-15 SUA-RD

(Visione su singola Struttura) Log out

SUA-RD | 2021
(Dati relativi all'anno 2020)
Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale - Dipartimento di

+ Scheda SUA-RD

Pagina Iniziale

Questa pagina consente di gestire la compilazione della scheda SUA-RD del tuo Dipartimento per l'anno 2021.

I dati da tenere in considerazione per il tuo inserimento fanno riferimento al range temporale che va dall'**01-GEN-2020** al **31-DIC-2020**.

I seguenti 2 utenti sono stati abilitati a gestire questa scheda:


Scheda SUA-RD

Non risultano ancora schede aperte per l'anno corrente.

U. STAFF Anagrafe e valutazione della Ricerca © 2021


CodeIgniter






UniMe
1548

Scheda SUA-RD



Institutional
Digital
Repository
Application



AQ
Ricerca/TH-15
SUA-RD

(Visione su singola Struttura) Log out

SUA-RD | 2021

(Dati relativi all'anno 2020)

Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale - Dipartimento di


Questa sezione consente di compilare alcune sezioni della scheda SUA-RD del tuo Dipartimento per l'anno **2021**.

I dati da tenere in considerazione per il tuo inserimento fanno riferimento al range temporale che va dall'**01-GEN-2020** al **31-DIC-2020**.

Inizializza la scheda SUA-RD del tuo dipartimento

[← Torna alla pagina precedente](#)[Inizializza](#)


U. STAFF Anagrafe e valutazione della Ricerca © 2021







Avviare la compilazione la scheda.

Si deve cliccare sul tasto “Compila la scheda”, di colore bianco, posto a destra nel record della scheda.



UniMe
1548

Scheda SUA-RD



[Redacted]

 (Visione su singola Struttura) Log out

La scheda SUA-RD è stata inizializzata con successo.

SUA-RD | 2021
(Dati relativi all'anno 2020)
Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale - Dipartimento di [Redacted]

Pagina Iniziale

Questa pagina consente di gestire la compilazione della scheda SUA-RD del tuo Dipartimento per l'anno 2021.

I dati da tenere in considerazione per il tuo inserimento fanno riferimento al range temporale che va dall'01-GEN-2020 al 31-DIC-2020.

I seguenti 2 utenti sono stati abilitati a gestire questa scheda:

[Redacted]

Scheda SUA-RD

Show 10 entries


Search: [] Copy CSV Excel PDF Print

Showing 1 to 1 of 1 entries

Anno	Dipartimento	Stato	Azione
2021	Dipartimento di [Redacted] <small>created on 2021-12-13 14:25:45 by [Redacted]</small>	scheda aperta	<input checked="" type="checkbox"/> Compila la scheda

Previous 1 Next


U. STAFF Anagrafe e valutazione della Ricerca © 2021






Pagina di Inserimento.

La pagina di inserimento è composta da 5 sezioni che vanno compilate secondo quanto indicato.




UniMe
1548

Scheda SUA-RD



Institutional
Digital
Repository
Application



AQ
Ricerca/TM-15
SUA-RD

(Visione su singola Struttura) Log out

SUA-RD | 2021

(Dati relativi all'anno 2020)


Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale - Dipartimento di


Pagina di Inserimento


Questa sezione consente di compilare alcune sezioni della scheda SUA-RD del tuo Dipartimento per l'anno **2021**.


I dati da tenere in considerazione fanno riferimento al range temporale che va dal **01-GEN-2020** al **31-DIC-2020**.


RIEPILOGO:

Sezione A.1 : 

Sezione B.1: 

Sezione B.2: 

Sezione B.3: 

Sezione E.2.A: 

[← Torna alla Pagina Iniziale](#)



Obiettivi della Ricerca dichiarati e rimodulati per l'anno 2020

Promemoria obiettivi della *Ricerca* dichiarati per l'anno 2020

Sezione A - Obiettivi di Ricerca del Dipartimento

A.1 Dichiarazione degli obiettivi di Ricerca del Dipartimento

A.2 Nuovi obiettivi della *Ricerca* per l'anno 2021

Sezione B - Sistema di gestione

B.1 Struttura organizzativa del Dipartimento

B.2 Politica per l'assicurazione di Qualità del Dipartimento

B.3 Riesame della Ricerca Dipartimento

Sezione E - Internazionalizzazione

E.2 Mobilità Internazionale

U. STAFF Anagrafe e valutazione della Ricerca © 2021

Esempio 1. La sezione “B.2 Politica per l’assicurazione di Qualità del Dipartimento” prevede l’inserimento di un testo, che andrà ad integrare il documento SUA-RD finale (PDF), ed anche l’inserimento facoltativo di un allegato (in formato PDF).

Sezione B - Sistema di gestione

B.1 Struttura organizzativa del Dipartimento (📄) (🔴)

B.2 Politica per l'assicurazione di Qualità del Dipartimento (📄) (🔴)

Il testo della sezione non è stato inserito. (🔴)

Puoi inserire facoltativamente un allegato cui fare riferimento nel testo. (🔗)

L’inserimento del testo consiste nella compilazione di un semplice form web.

Scheda SUA-RD

Sezione B - Sistema di gestione

B.2 Politica per l'assicurazione di Qualità del Dipartimento

- Descrivere la politica di Assicurazione di Qualità (AQ) del Dipartimento ovvero le responsabilità e le modalità operative attraverso le quali il Dipartimento persegue, mette in atto e monitora la qualità della ricerca.
- Nel quadro B2 vengono identificate: i. le politiche di qualità dell'Ateneo; ii. Le persone/gruppi di lavoro/commissioni incaricate dal Dipartimento di identificare e monitorare gli obiettivi della ricerca, iii. Le modalità e le tempistiche con cui avvengono tali processi

(Si può fare riferimento alla presenza di una Commissione/gruppo Qualità dipartimentale, Gruppo del riesame ed altro)

E' possibile eseguire l'upload di un documento pdf.

Testo

Il Dipartimento intende istituire, a partire dall'anno in corso, un'apposito gruppo Assicurazione della Qualità della ricerca. Tale gruppo AQ dovrà:

- mettere in atto azioni tese alla socializzazione (seminari, presentazione di risultati, analisi critiche e discussioni, ecc.) dei risultati della ricerca al fine di incentivare l'interazione tra differenti linee di studio.
- creare le condizioni per una possibile diffusione, anche all'esterno del Dipartimento, della ricerca e dei risultati conseguiti. - monitorare il numero di pubblicazioni, utilizzando come criteri di riferimento quelli proposti da Miur, Anvur e Cun nell'ambito delle procedure nazionali di valutazione e autovalutazione dell'attività scientifica;
- monitorare i progetti di ricerca presentati da docenti afferenti al Dipartimento stesso, approvati e/o finanziati a livello locale, nazionale e internazionale, verificando la percentuale su scale più ampie;
- monitorare la partecipazione e la presentazione dei risultati di ricerca in sedi congressuali o seminari (locali, nazionali e internazionali) da parte dei docenti afferenti al Dipartimento.
- proporre strategie per il superamento di eventuali criticità rilevate.

← Torna alla pagina Scheda SUA-RD 2021 Dipartimento di [] Salva

U. STAFF Anagrafe e valutazione della Ricerca © 2021

Codigniter



L'avvenuto inserimento provocherà il semaforo verde nel cruscotto di riepilogo nella pagina di Inserimento.

I dati da tenere in considerazione fanno riferimento al range temporale che va dal 01-GEN-2020 al 31-DIC-2020.

RIEPILOGO:

- Sezione A.1 : ●
- Sezione B.1: ●
- Sezione B.2: ●
- Sezione B.3: ●
- Sezione E.2.A: ●

[← Torna alla pagina principale](#)

Obiettivi della Performance dichiarati e rimodulati per l'anno 2020

Promemoria obiettivi della *Performance* dichiarati per l'anno 2020 ▼

Sezione A - Obiettivi di ricerca del Dipartimento

A.1 Dichiarazione degli obiettivi di Ricerca del Dipartimento ▼

A.2 Nuovi obiettivi della *Ricerca* per l'anno 2021 ▼

Sezione B - Sistema di gestione


B.1 Struttura organizzativa del Dipartimento ▼

B.2 Politica per l'assicurazione di Qualità del Dipartimento ▼

B.3 Riesame della Ricerca Dipartimento ▼

Sezione E - Internazionalizzazione

Esempio 2. La sezione “E.2 Mobilità Internazionale” prevede l’inserimento dei dati in un determinato tracciato record.



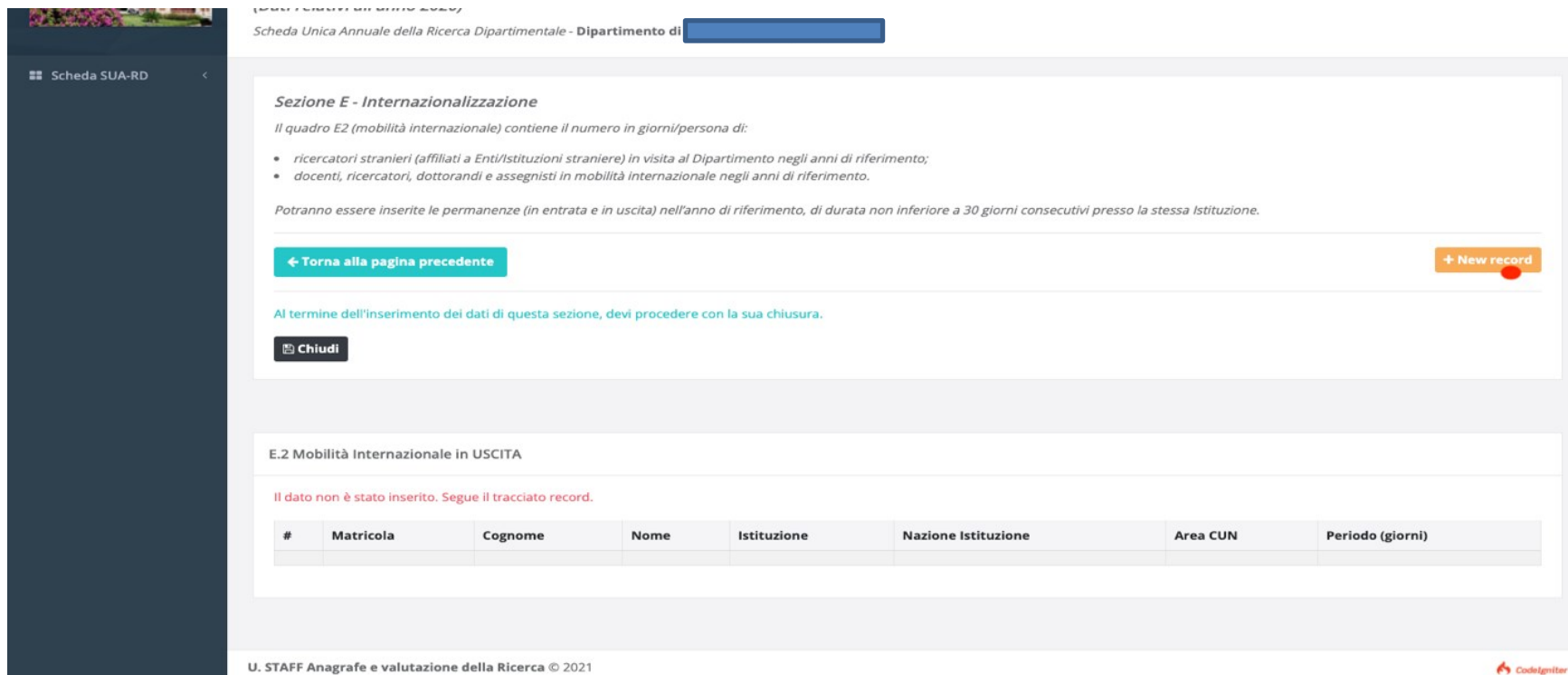
Sezione E - Internazionalizzazione

E.2 Mobilità Internazionale

Il dato non è stato inserito.

U. STAFF Anagrafe e valutazione della Ricerca © 2021

La prima cosa da fare è creare il nuovo record utilizzando il bottone “New Record” di colore arancio.



Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale - Dipartimento di

Sezione E - Internazionalizzazione

Il quadro E2 (mobilità internazionale) contiene il numero in giorni/persona di:

- ricercatori stranieri (affiliati a Enti/Istituzioni straniere) in visita al Dipartimento negli anni di riferimento;
- docenti, ricercatori, dottorandi e assegnisti in mobilità internazionale negli anni di riferimento.

Potranno essere inserite le permanenze (in entrata e in uscita) nell'anno di riferimento, di durata non inferiore a 30 giorni consecutivi presso la stessa Istituzione.

← Torna alla pagina precedente

+ New record

Al termine dell'inserimento dei dati di questa sezione, devi procedere con la sua chiusura.

Chiudi

E.2 Mobilità Internazionale in USCITA

Il dato non è stato inserito. Segue il tracciato record.

#	Matricola	Cognome	Nome	Istituzione	Nazione Istituzione	Area CUN	Periodo (giorni)

U. STAFF Anagrafe e valutazione della Ricerca © 2021



A questo punto, l'inserimento delle informazioni consiste nella compilazione di un semplice form web.

E.2 Mobilità internazionale in USCITA Il quadro E2 (mobilità internazionale) contiene il numero in giorni/persona di:

- ricercatori stranieri (affiliati a Enti/Istituzioni straniere) in visita al Dipartimento negli anni di riferimento;
- docenti, ricercatori, dottorandi e assegnisti in mobilità internazionale negli anni di riferimento.

Potranno essere inserite le permanenze (in entrata e in uscita) nell'anno di riferimento, di durata non inferiore a 30 giorni consecutivi presso la stessa Istituzione.

Matricola (max 255 chars) *

12345

Nome (max 255 chars) *

Cognome (max 255 chars) *

Istituzione (max 255 chars) *

American University

Nazione Istituzione *

Stati Uniti d'America - US

Area CUN *

04 - Scienze della terra

Periodo (numero giorni >= 30) *

35

[← Torna alla pagina precedente](#)

[Salva](#)

U. STAFF Anagrafe e valutazione della Ricerca © 2021

CodeIgniter

Al termine dell'inserimento delle informazioni di questa sezione, questa dovrà essere chiusa utilizzando l'apposito bottone nero, in modo da ricevere il semaforo verde nel cruscotto di riepilogo nella pagina di Inserimento.

Scheda SUA-RD

SUA-RD | 2021

(Dati relativi all'anno 2020)

Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale - Dipartimento di

Sezione E - Internazionalizzazione

Il quadro E2 (mobilità internazionale) contiene il numero in giorni/persona di:

- ricercatori stranieri (affiliati a Enti/Istituzioni straniere) in visita al Dipartimento negli anni di riferimento;
- docenti, ricercatori, dottorandi e assegnisti in mobilità internazionale negli anni di riferimento.

Potranno essere inserite le permanenze (in entrata e in uscita) nell'anno di riferimento, di durata non inferiore a 30 giorni consecutivi presso la stessa Istituzione.

← Torna alla pagina precedente

+ New record

Al termine dell'inserimento dei dati di questa sezione, devi procedere con la sua chiusura.

Chiudi

E.2 Mobilità Internazionale in USCITA

Show 10 entries

Search:

Copy CSV Excel PDF Print

Showing 1 to 1 of 1 entries

#	Matricola	Cognome	Nome	Istituzione	Nazione Istituzione	Area CUN	Periodo (giorni)	Azione
5	12345			American University	Stati Uniti d'America	Area 04 - Scienze della terra	35	modifica

Previous

1

Next

U. STAFF Anagrafe e valutazione della Ricerca © 2021

CodeIgniter



Semaforo verde ottenuto anche per questa sezione.

La sezione E2 della scheda SUA-RD n. 11 è stata chiusa con successo.

SUA-RD | 2021
(Dati relativi all'anno 2020)
Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale - Dipartimento di [redacted]

Pagina di Inserimento

Questa sezione consente di compilare alcune sezioni della scheda SUA-RD del tuo Dipartimento per l'anno 2021.
I dati da tenere in considerazione fanno riferimento al range temporale che va dal **01-GEN-2020** al **31-DIC-2020**.

RIEPILOGO:

- Sezione A.1 : ❌
- Sezione B.1: ❌
- Sezione B.2: ✅
- Sezione B.3: ❌
- Sezione E.2.A: ✅

[← Torna alla pagina principale](#)

Obiettivi della Performance dichiarati e rimodulati per l'anno 2020

Promemoria obiettivi della *Performance* dichiarati per l'anno 2020 ▼

Sezione A - Obiettivi di ricerca del Dipartimento

A.1 Dichiarazione degli obiettivi di Ricerca del Dipartimento ▼



Al termine dell'inserimento delle informazioni di tutte le sezioni, la scheda dovrà essere chiusa utilizzando l'apposito bottone nero, ora reso visibile.

Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale - Dipartimento di [redacted]

Pagina di Inserimento

Questa sezione consente di compilare alcune sezioni della scheda SUA-RD del tuo Dipartimento per l'anno **2021**.

I dati da tenere in considerazione fanno riferimento al range temporale che va dal **01-GEN-2020** al **31-DIC-2020**.

RIEPILOGO:

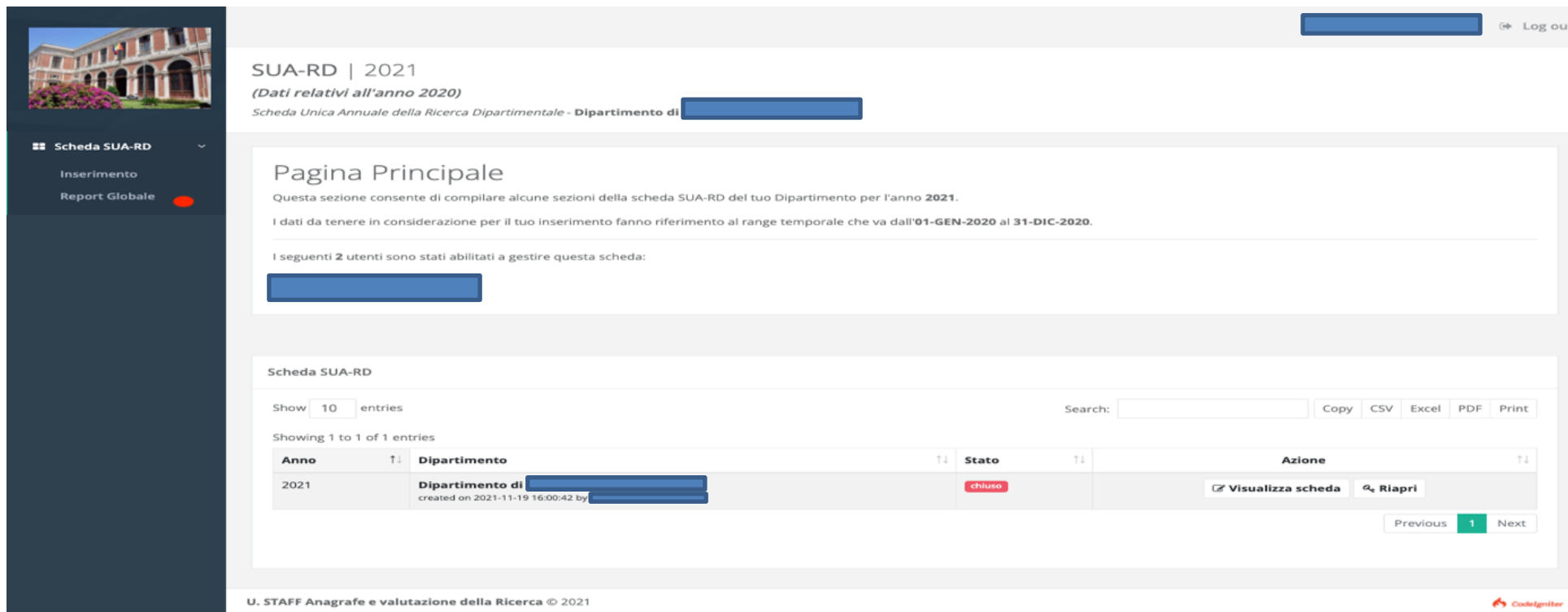
- Sezione A.1 : ✓
- Sezione B.1: ✓
- Sezione B.2: ✓
- Sezione B.3: ✓
- Sezione E.2.A: ✓

[← Torna alla pagina principale](#)

La scheda è stata completata in ogni sua parte, adesso puoi chiudere la scheda.

[Chiudi](#)

Dopo l'inizializzazione della scheda e senza che la stessa sia stata necessariamente compilata, sarà possibile visualizzare il contenuto *"Report Globale"* accedendo dal menù a sinistra.



SUA-RD | 2021
(Dati relativi all'anno 2020)
Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale - Dipartimento di [redacted]

Pagina Principale
Questa sezione consente di compilare alcune sezioni della scheda SUA-RD del tuo Dipartimento per l'anno 2021.
I dati da tenere in considerazione per il tuo inserimento fanno riferimento al range temporale che va dall'01-GEN-2020 al 31-DIC-2020.

I seguenti 2 utenti sono stati abilitati a gestire questa scheda:

[redacted]

Scheda SUA-RD

Show 10 entries Search: [input] Copy CSV Excel PDF Print

Showing 1 to 1 of 1 entries

Anno	Dipartimento	Stato	Azione
2021	Dipartimento di [redacted] created on 2021-11-19 16:00:42 by [redacted]	chiuso	Visualizza scheda Riapri

Previous 1 Next

U. STAFF Anagrafe e valutazione della Ricerca © 2021


Il contenuto del *"Report Globale"* è suddiviso in due parti:

- Obiettivi, risorse e gestione del Dipartimento
- Risultati della ricerca

Queste due parti contengono la reportistica che costituisce la SUA-RD. Questa reportistica sarà anche resa disponibile in formato PDF.

Parte I e Parte II collezionano dati ottenuti attraverso periodiche interrogazioni automatiche alle banche dati istituzionali. Nella Parte I, inoltre, si ritrovano anche i dati inseriti dai direttori delle strutture interessate alla rilevazione.






Scheda SUA-RD

SUA-RD | 2021
(Dati relativi all'anno 2020)
Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale - Dipartimento di

Dipartimento di

PARTE I: Obiettivi, risorse e gestione del Dipartimento [Q](#)
PARTE II: Risultati della ricerca [Q](#)


U. STAFF Anagrafe e valutazione della Ricerca © 2021







- Obiettivi, risorse e gestione del Dipartimento


Sezione A - Obiettivi di ricerca del Dipartimento


A.1 Dichiarazione degli obiettivi di ricerca del Dipartimento  dato aggiornato al 2021-11-19 16:08:20

Sezione B - Sistema di gestione

B.1 Struttura organizzativa del Dipartimento  dato aggiornato al 2021-11-19 16:08:42


B.1.b Gruppi di ricerca  dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:26


B.2 Politica per l'assicurazione di qualità del Dipartimento  dato aggiornato al 2021-11-19 16:08:42


B.3 Riesame della Ricerca Dipartimentale  dato aggiornato al 2021-11-19 16:08:49

Sezione C - Risorse umane e infrastrutture


Quadro C.1 - Infrastrutture


C.1.a Laboratori di ricerca  dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:26


C.1.b Grandi attrezzature di ricerca 
dato C.1.b.a aggiornato al 2021-11-19 15:51:46
dato C.1.b.b aggiornato al 2021-11-19 15:51:46

C.1.c Biblioteche e patrimonio bibliografico 

Quadro C.2 - Risorse umane

C.2.a Personale  dato aggiornato al 2021-11-19 09:17:49

C.2.b Personale tecnico-amministrativo 
dato C.2.b.1 aggiornato al 2021-11-19 09:17:50
dato C.2.b.2 aggiornato al 2021-11-19 09:17:51













U. STAFF Anagrafe e valutazione della Ricerca © 2021 



- Risultati della ricerca

Sezione D - Produzione Scientifica	
D.1 Produzione scientifica	✔ dato aggiornato al 2021-11-19 09:24:27
Sezione E - Internazionalizzazione	
E.1 Pubblicazioni con coautori stranieri	✔ dato aggiornato al 2021-11-19 09:24:27
E.2 Mobilità Internazionale (in Uscita)	✔ dato aggiornato al 2021-11-19 16:06:44
E.2 Mobilità Internazionale (in Ingresso)	📅 dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:26
Sezione F - Docenti senza produzione scientifica	
F.1 Docenti senza produzione scientifica	📅 dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:26
Sezione G - Bandi competitivi	
G.1 Progetti acquisiti da bandi competitivi	✔ dato G.1.a aggiornato al 2021-11-19 09:25:08 dato G.1.b aggiornato al 2021-11-19 09:25:08 dato G.1.c aggiornato al 2021-11-19 09:25:09 dato G.1.d aggiornato al 2021-11-19 09:25:14
Sezione H - Responsabilità e riconoscimenti scientifici	
H.1 Premi scientifici	📅 dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:26
H.2.1 Fellow di società scientifiche internazionali	✔ dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:18
H.2.2 Partecipazione quale presidente o membro del consiglio direttivo di società/accademie/associazioni scientifiche riconosciute a livello nazionale	✔ dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:18
H.3 Direzione di riviste, collane editoriali, enciclopedie e trattati scientifici	✔ dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:18
H.4 Direzione o responsabilità scientifica/ coordinamento di enti o istituti / network di ricerca pubblici o privati nazionali o internazionali	✔ dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:19
H.5 Attribuzione di incarichi ufficiali di insegnamento o di ricerca presso atenei e centri di ricerca pubblici o privati internazionali	📅 dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:26



H.3 Direzione di riviste, collane editoriali, enciclopedie e trattati scientifici  dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:18	▼
H.4 Direzione o responsabilità scientifica/ coordinamento di enti o istituti / network di ricerca pubblici o privati nazionali o internazionali  dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:19	▼
H.5 Attribuzione di incarichi ufficiali di insegnamento o di ricerca presso atenei e centri di ricerca pubblici o privati internazionali  dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:26	▼
H.6 Responsabilità scientifica di congressi internazionali  dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:19	▼
H.7 Partecipazioni a Collegi di Dottorato di Ricerca  dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:26	▼
H.8 Tutoraggi dottorandi, assegnisti e/o altri afferenti all'Ateneo  dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:20	▼
H.9 Tutoraggi esterni all'Ateneo  dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:26	▼
H.10 Elenco Supervisione di incoming istituzionali  dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:26	▼
H.11 Elenco Responsabilità di attività oggetto di accordi per didattica e/o ricerca con altre istituzioni/università  dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:26	▼
H.12 Elenco Incarico di valutatori/esperti nell'ambito di bandi competitivi  dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:26	▼
H.13 Coordinamento/partecipazione di/a network nazionali o internazionali di ricerca  dato aggiornato al 2021-11-19 09:25:22	▼
H.14 Altri titoli - numero di docenti in possesso dei requisiti necessari per la partecipazione all'Abilitazione Scientifica Nazionale (ASN)  dato H.14.a aggiornato al 2021-11-19 09:25:22 dato H.14.b aggiornato al 2021-11-19 09:25:24 dato H.14.a.1 aggiornato al 2021-11-19 09:25:23 dato H.14.b.1 aggiornato al 2021-11-19 09:25:25	▼