



Università
degli Studi di
Messina

DIPARTIMENTO DI MEDICINA
CLINICA E SPERIMENTALE

Direttore: Prof. Carmelo Rodolico

PROCEDURA DI RICOGNIZIONE INTERNA ED ESTERNA PER AFFIDAMENTO INCARICO DI PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO DI SUPPORTO SPECIALISTICO ALLA RENDICONTAZIONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA DENOMINATO: "NEXT-GENESI: LA DIAGNOSI DIFFERENZIALE DEI TUMORI CUP O CON CARATTERISTICHE MORFOFENOTIPICHE INCONGRUENTI ATTRAVERSO LA TECNOLOGIA NGS", INDIVIDUATO CON IL NUMERO F/360031/02/X75, CUP B49J24000410005, FINANZIATO A VALERE SULLE RISORSE DELL'AZIONE 1.1.4. "RICERCA COLLABORATIVA" DEL PROGRAMMA NAZIONALE RICERCA, INNOVAZIONE E COMPETITIVITÀ PER LA TRANSIZIONE VERDE E DIGITALE 2021-2027 - D.M. 13/07/2023 - RESPONSABILE SCIENTIFICO PROF. MASSIMILIANO BERRETTA

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina;

VISTO il D.M. 509/99 e s.m.i.;

VISTO il D.M. 270/04 e s.m.i.;

VISTA la legge n. 240/2010;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità di Ateneo;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241 e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

VISTO il D.Lgs 165/2001 e s.m.i. ed in particolare l'art. 7 comma 6;

VISTO il Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196;

VISTO il D.Lgs. 07.03.2005, n. 82;

VISTO il D.P.R. 11.2.2005, n. 68 "Regolamento recante disposizioni sull'utilizzo della posta elettronica certificata, a norma dell'art. 27 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3";

VISTO l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016, ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del d. Lgs. 165/2001 e s.m.i. stipulati dalle Università statali;

VISTO l'art. 15 della Legge n. 138/2011 (Legge Stabilità per il 2012) "Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive";

VISTA la direttiva del Ministro della Pubblica amministrazione e della semplificazione n. 14 prot. 0061547 del 22/12/2011 "Adempimenti urgenti per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'articolo 15, della legge 12 novembre 2011, n. 183";

VISTO il D.Lgs. 11.4.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";

VISTO il Codice di Comportamento dell'Università degli Studi di Messina, adottato ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 con D.R. n. 207/2014;

VISTO il codice di comportamento a tutela della dignità delle persone che studiano e lavorano nell'Università degli Studi di Messina (di cui D.R. n. 2921 del 23 Dicembre 2020);

VISTO l'art. 2, comma 4, del D.Lgs. n. 81/2015 e s.m.i.;

VISTA la delibera del 11 novembre 2025 (punto 17 all'OdG), con la quale il Consiglio di Dipartimento ha espresso parere favorevole alla richiesta avanzata dal Prof. Massimiliano Berretta nella quale viene rappresentata la necessità della pubblicazione di un bando per il conferimento di un incarico di prestazione di lavoro autonomo di supporto specialistico nella rendicontazione nell'ambito del progetto di ricerca scientifica dal titolo "NEXT-GENESI: LA DIAGNOSI DIFFERENZIALE DEI TUMORI CUP O CON CARATTERISTICHE MORFOFENOTIPICHE INCONGRUENTI ATTRAVERSO LA TECNOLOGIA NGS", di cui lo stesso Prof. Massimiliano Berretta è Responsabile Scientifico;

CONSIDERATO che si tratta di incarico che risponde ad esigenze di carattere temporaneo da svolgersi nell'ambito del suddetto Progetto di Ricerca;

ACCERTATA la copertura finanziaria a valere sui fondi del Progetto "NEXT-GENESI: LA DIAGNOSI DIFFERENZIALE DEI TUMORI CUP O CON CARATTERISTICHE MORFOFENOTIPICHE INCONGRUENTI ATTRAVERSO LA TECNOLOGIA NGS", di cui lo stesso Prof. Massimiliano Berretta è Responsabile Scientifico;

DECRETA

l'indizione di una procedura di selezione comparativa per titoli e colloquio volta ad accertare la presenza e disponibilità tra il personale che opera all'interno dell'Ateneo (e, qualora la verifica interna desse esito negativo, volta a soggetti esterni all'Ateneo) della seguente figura professionale:

Supporto di un esperto per le fasi di pianificazione, reportistica tecnica, rendicontazione e audit dei progetti di ricerca”, relativamente al progetto ricerca industriale e sviluppo sperimentale denominato «Next-Genesi: La diagnosi differenziale dei tumori CUP o con caratteristiche morfofenotipiche incongruenti attraverso la tecnologia NGS», individuato con il numero F/360031/02/X75, CUP B49J24000410005, finanziato a valere sulle risorse dell'Azione 1.1.4. "Ricerca collaborativa" del Programma Nazionale Ricerca, Innovazione e Competitività per la transizione verde e digitale 2021-2027 - D.M. 13/07/2023, Responsabile scientifico: prof. Massimiliano Berretta.

Si valuteranno prima le candidature di personale interno all'Ateneo e qualora non ci fossero domande o idonei, si valuteranno le candidature di soggetti esterni all'Ateneo.

AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

E' richiesta una figura professionale in possesso dei seguenti requisiti Titoli di Studio:

- Laurea triennale in Biologia (L-13) e/o
- Laurea triennale in Scienze Economiche (L-33) e/o
- Laurea triennale in Economia Aziendale (L-18)

ATTIVITÀ

- supporto alla pianificazione, programmazione e organizzazione delle attività progettuali, in considerazione delle scadenze e degli adempimenti previsti nell'ambito del progetto e del programma di ricerca;
- supporto nella predisposizione della documentazione per bandi ministeriali, regionali ed europei;
- supporto allo sviluppo e all'applicazione di strumenti di monitoraggio, inclusi indicatori di prestazione (KPI);
- supporto alle attività negoziali nell'ambito dei partenariati;
- supporto alla predisposizione di report tecnici e finanziari, con elaborazione di file di riepilogo ad hoc sulla base dei template dei programmi di finanziamento;
- supporto all'organizzazione e partecipazione ai meeting online di progetto e agli incontri di verifica del raggiungimento degli obiettivi intermedi, inclusa la redazione delle minute e la raccolta di fogli presenze/attestazioni di partecipazione;
- supporto nella predisposizione del materiale utile alla gestione finanziaria (ad esempio file, template, strumenti online) da condividere con i partner per monitorare lo stato di avanzamento dei deliverable e degli output previsti;
- supporto alla gestione operativa degli studi clinici (avvio, conduzione e chiusura), in raccordo con lo sperimentatore e il team di ricerca;
- predisposizione e gestione della documentazione essenziale di studio (es. versioni di protocollo ed emendamenti, deleghe, log di studio, corrispondenza, documenti per monitoraggi/audit/ispezioni), assicurandone tracciabilità e archiviazione;
- supporto alla raccolta, inserimento e verifica di completezza/coerenza dei dati di studio (CRF/eCRF o registri), inclusa la gestione delle query e delle azioni correttive in collaborazione con il personale coinvolto;
- monitoraggio dell'avanzamento dello studio (es. reclutamento, follow-up, stato delle visite/procedure previste), con produzione di report di avanzamento e aggiornamento di tracker operativi;
- supporto alla gestione della documentazione relativa al consenso informato, nel rispetto delle procedure interne e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
- predisposizione e aggiornamento di strumenti e template operativi (checklist, tracker, reportistica) a supporto del controllo qualità del dato e del rispetto delle scadenze.

REQUISITI RICHIESTI

Ai candidati è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Comprovata esperienza in attività di supporto alla gestione e/o rendicontazione economica di progetti e/o gestione documentale di progetti/ricerca clinica (data management/study coordination/case management).
- Buona conoscenza delle principali attività informatiche (es. utilizzo pacchetto Office).
- Buona conoscenza della lingua inglese.
- Formazione/certificazione GCP.
- Esperienza di rendicontazione su progetti regionali/ministeriali/europei e partnership.

DURATA

E' previsto un impegno di collaborazione per lo svolgimento delle attività di cui sopra a carattere prevalentemente personale per un periodo di **mesi 24 (ventiquattro)** secondo le indicazioni del docente responsabile delle attività di ricerca. **La prestazione sarà svolta a titolo gratuito, senza vincolo di subordinazione, senza predeterminazione di orari né della sede di svolgimento dell'incarico; il collaboratore è obbligato al conseguimento del risultato oggetto del contratto.**

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. TERMINE E MODALITÀ

Può presentare domanda il personale strutturato interno all'Ateneo che, nel rispetto delle disposizioni di legge, in assenza di incompatibilità specifica, autorizzato secondo la normativa di riferimento in relazione allo specifico incarico, dichiara di essere in possesso dei requisiti, delle capacità, conoscenze e competenze richieste e di essere disponibile a svolgere l'attività richiesta, **durante il normale orario di lavoro senza diritto a compenso**, nelle giornate indicate dal docente responsabile, anche presso una struttura diversa da quella di appartenenza.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta e sottoscritta dal candidato in carta semplice secondo lo schema di cui **all'Allegato A** al presente bando, **indirizzata al Direttore del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale**, con allegata una copia del documento di identità in corso di validità unitamente al curriculum formativo e professionale. La documentazione dovrà pervenire, pena esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 13 MARZO 2026**, a mezzo di **posta elettronica certificata all'indirizzo dipartimento.dimed@pec.unime.it**, indicando nell'oggetto: "Domanda di partecipazione, **A TITOLO GRATUITO**, al bando per il conferimento di un incarico di prestazione di lavoro autonomo di supporto specialistico nella rendicontazione nell'ambito del progetto di ricerca scientifica dal titolo **"NEXT-GENESI: LA DIAGNOSI DIFFERENZIALE DEI TUMORI CUP O CON CARATTERISTICHE MORFOFENOTIPICHE INCONGRUENTI ATTRAVERSO LA TECNOLOGIA NGS"**, di cui è Responsabile Scientifico il Prof. **Massimiliano Berretta**.

La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC), riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione. L'invio deve avvenire in unica spedizione, allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile, preferibilmente PDF - non superiore a 4 Mb - contenenti l'istanza e gli allegati. Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica non conforme alle predette indicazioni, NON sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione.

AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE

INTERNA

Indizione di una procedura di selezione comparativa per titoli e colloquio per l'individuazione di una figura professionale per le necessità di seguito specificate:

Supporto di un esperto per le fasi di pianificazione, reportistica tecnica, rendicontazione e audit dei progetti di ricerca", relativamente al progetto ricerca industriale e sviluppo sperimentale denominato «Next-Genesi: La diagnosi differenziale dei tumori CUP o con caratteristiche morfofenotipiche incongruenti attraverso la tecnologia NGS», individuato con il numero F/360031/02/X75, CUP B49J24000410005, finanziato a valere sulle risorse dell'Azione 1.1.4. "Ricerca collaborativa" del Programma Nazionale Ricerca, Innovazione e Competitività per la transizione verde e digitale 2021-2027 - D.M. 13/07/2023, Responsabile scientifico: prof. Massimiliano Berretta.

ATTIVITÀ

La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto la seguente attività:

- supporto alla pianificazione, programmazione e organizzazione delle attività progettuali, in considerazione delle scadenze e degli adempimenti previsti nell'ambito del progetto e del programma di ricerca;
- supporto nella predisposizione della documentazione per bandi ministeriali, regionali ed europei;
- supporto allo sviluppo e all'applicazione di strumenti di monitoraggio, inclusi indicatori di prestazione (KPI);
- supporto alle attività negoziali nell'ambito dei partenariati;
- supporto alla predisposizione di report tecnici e finanziari, con elaborazione di file di riepilogo ad hoc sulla base dei template dei programmi di finanziamento;
- supporto all'organizzazione e partecipazione ai meeting online di progetto e agli incontri di verifica del raggiungimento degli obiettivi intermedi, inclusa la redazione delle minute e la raccolta di fogli presenze/attestazioni di partecipazione;
- supporto nella predisposizione del materiale utile alla gestione finanziaria (ad esempio file, template, strumenti online) da condividere con i partner per monitorare lo stato di avanzamento dei deliverable e degli output previsti;
- supporto alla gestione operativa degli studi clinici (avvio, conduzione e chiusura), in raccordo con lo sperimentatore e il team di ricerca;
- predisposizione e gestione della documentazione essenziale di studio (es. versioni di protocollo ed emendamenti, deleghe, log di studio, corrispondenza, documenti per monitoraggi/audit/ispezioni), assicurandone tracciabilità e archiviazione;
- supporto alla raccolta, inserimento e verifica di completezza/coerenza dei dati di studio (CRF/eCRF o registri), inclusa la gestione delle query e delle azioni correttive in collaborazione con il personale coinvolto;
- monitoraggio dell'avanzamento dello studio (es. reclutamento, follow-up, stato delle visite/procedure previste), con produzione di report di avanzamento e aggiornamento di tracker operativi;
- supporto alla gestione della documentazione relativa al consenso informato, nel rispetto delle procedure interne e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
- predisposizione e aggiornamento di strumenti e template operativi (checklist, tracker, reportistica) a supporto del controllo qualità del dato e del rispetto delle scadenze.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto:

- a) essere in possesso di uno dei seguenti Titoli di Studio:

- Laurea triennale in Biologia (L-13) e/o
- Laurea triennale in Scienze Economiche (L-33) e/o
- Laurea triennale in Economia Aziendale (L-18)

Per i titoli conseguiti all'estero si rinvia alle disposizioni vigenti in materia di riconoscimento, ai fini professionali e di accesso ai pubblici impieghi, dei titoli di studio.

b) essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri);
- Comprovata esperienza in attività di supporto alla gestione e/o rendicontazione economica di progetti e/o gestione documentale di progetti/ricerca clinica (data management/study coordination/case management).
- Buona conoscenza delle principali attività informatiche (es. utilizzo pacchetto Office).
- Buona conoscenza della lingua inglese.
- Formazione/certificazione GCP.
- Esperienza di rendicontazione su progetti regionali/ministeriali/europei e partnership.

c) Cittadinanza italiana. Ai sensi dell'art. 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 e dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001, come modificato dalla Legge 6 agosto 2013, n. 97, i cittadini degli Stati membri della Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti: (1) godere dei diritti politici e civili anche negli Stati di appartenenza o provenienza; per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza; (2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica. (3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

d) godimento dei diritti civili e politici;

e) maggiore età;

f) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso in base alla normativa vigente;

g) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari per i nati fino al 1985;

h) non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dall'assunzione in servizio o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni. In caso di procedimenti penali in corso per reati contro la Pubblica Amministrazione l'Ateneo si riserva di valutare l'ammissione alla selezione in riferimento al profilo da reclutare. Non possono essere assunti nelle pubbliche amministrazioni coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva

dell'accertamento dei requisiti prescritti. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. TERMINE E MODALITÀ

La domanda di partecipazione, da redigere secondo lo schema di cui **all'allegato B**, dovrà essere redatta e sottoscritta dal candidato in carta semplice, **indirizzata al Direttore del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale**, con allegata una copia del documento di identità in corso di validità, unitamente al *curriculum formativo e professionale*. La documentazione dovrà pervenire, pena esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 13 MARZO 2026**, a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo **dipartimento.dimed@pec.unime.it**, indicando nell'oggetto: "Domanda di partecipazione, **A TITOLO ONEROSO**, al bando per il conferimento di un incarico di prestazione di lavoro autonomo di supporto specialistico nella rendicontazione nell'ambito del progetto di ricerca scientifica dal titolo **"NEXT-GENESI: LA DIAGNOSI DIFFERENZIALE DEI TUMORI CUP O CON CARATTERISTICHE MORFOFENOTIPICHE INCONGRUENTI ATTRAVERSO LA TECNOLOGIA NGS"**, di cui è Responsabile Scientifico il Prof. **Massimiliano Berretta**.

La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC), riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione. L'invio deve avvenire in unica spedizione, allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile, preferibilmente PDF - non superiore a 4 Mb - contenenti l'istanza e gli allegati. Qualsiasi altra modalità di trasmissione telematica non conforme alle predette indicazioni, **NON** sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine. Non saranno accettati documenti o titoli pervenuti oltre i termini di scadenza stabiliti.

FORMA DI CONTRATTO E COMPENSO PREVISTO PER L'INCARICO

L'incarico, conferito al candidato secondo l'ordine di graduatoria, avrà natura di collaborazione e verrà conferito ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2222 e ss. del Codice Civile trattandosi di prestazione d'opera e/o di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione.

La durata contrattuale è pari a mesi 24 (ventiquattro).

Il contratto di cui al presente bando non dà titolo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università degli Studi di Messina.

L'importo previsto per l'incarico è pari a **€ 30.000,00 (trentamila/00 Euro, importo onnicomprensivo)**, al lordo di tutte le ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed erariali a carico dell'Ente e del collaboratore inclusa IVA se dovuta. La spesa graverà sui fondi del Progetto Scientifico "NEXT-GENESI".

Qualora si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività dell'incarico conferito, per motivi didattici e/o organizzativi, il compenso sarà rapportato al periodo di collaborazione effettivamente svolta. In caso di mancata accettazione o rinuncia del vincitore il contratto potrà essere attribuito, su proposta del docente responsabile, agli ulteriori idonei, secondo l'ordine di graduatoria.

Ai sensi dell'art. 3, comma 54, della legge 24.12.2007, n. 244, i dati del contratto saranno pubblicati sul sito di Ateneo.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Amministrazione può non procedere al

conferimento dell'incarico o revocare/sospendere l'incarico conferito per comprovate e sopravvenute ragioni di pubblico interesse in qualsiasi fase del procedimento.

AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA ED ESTERNA

Valutazione delle domande, ammissione al colloquio ed assegnazione incarico

La selezione sarà effettuata da una Commissione giudicatrice nominata con decreto del Direttore. Le domande saranno valutate secondo il giudizio insindacabile della Commissione tramite valutazione dei titoli ed un colloquio.

La Commissione renderà noti i risultati della valutazione dei titoli e la relativa ammissione al colloquio mediante la pubblicazione di apposito verbale sul sito web del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, almeno quattro giorni prima della data fissata per la prova orale.

L'ammissione al colloquio NON sarà comunicata personalmente, ma avverrà esclusivamente mediante avviso pubblico sul sito del Dipartimento.

A conclusione dei lavori, la Commissione redigerà apposito verbale contenente l'elenco dei candidati ritenuti idonei, in ordine di merito e stilerà la relativa graduatoria.

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito web del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale. **Tale pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.**

La selezione sarà effettuata da una Commissione giudicatrice, nominata con decreto del Direttore, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande. La Commissione sarà composta da numero due docenti del Dipartimento DIMED e da una unità di personale tecnico-amministrativo con funzioni di segretario verbalizzante. Le domande saranno valutate secondo il giudizio insindacabile della Commissione tramite valutazione dei titoli ed un colloquio.

ULTERIORI INFORMAZIONI AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA ED ESTERNA

Si precisa che a decorrere dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore le nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive ex DPR 28/12/2000 n. 445, recate dall'art.15 della legge 12/11/2011 n. 183 (direttiva Funzione Pubblica n. 14/2011). Pertanto il candidato dovrà autocertificare tutti i fatti o stati acquisiti presso PP.AA., dovendo di contro allegare le certificazioni inerenti a fatti o titoli acquisiti presso soggetti privati (ad es. titoli formativi e/o aggiornamento conseguiti presso soggetti privati);

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i., il Responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Elvira Micali, Responsabile dell'Unità Operativa Ricerca del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale. Per informazioni attinenti la presente selezione rivolgersi al seguente indirizzo: elvira.micali@unime.it.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione, necessari per lo svolgimento della selezione saranno trattati per le finalità di gestione della presente procedura, nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Regolamento europeo per la protezione dei dati personali n. 2016/679, come recepito, da ultimo, dal D. Lgs n. 101/2018.

NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto in qualsiasi fase della procedura.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni vigenti in materia. Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Messina.

Il presente avviso nonché l'esito della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale. Detta pubblicità ha valore di comunicazione ufficiale ai fini di legge.

Il Direttore

Prof. Carmelo Rodolico

ALLEGATO A (Personale Interno)

**Al Direttore del Dipartimento
di Medicina Clinica e Sperimentale**

Procedura di selezione comparativa per titoli e colloquio

Il/La sottoscritto/a
nato/a a (Prov.....) il e residente
a (Prov.....)
via n. cap
c.f. e-mail
recapito telefonico: abitaz. cell
recapito eletto (se diverso dalla residenza)

CHIEDE

di poter partecipare alla presente procedura di valutazione comparativa

A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, avvalendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle responsabilità civili e penali per le dichiarazioni non veritiere, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

di essere personale strutturato interno all'Università degli Studi di Messina con la qualifica di
.....
di possedere la laurea Magistrale/Specialistica in conseguita il... ..
.....presso con votazione..... ;

che quanto dichiarato nel curriculum allegato corrisponde al vero;
di impegnarsi a comunicare tempestivamente i cambiamenti di residenza o recapito;
di aver preso integrale visione dell'avviso di selezione e di accettarne termini e condizioni.

ALLEGA ALLA PRESENTE:

Curriculum vitae firmato in ogni pagina e datato;
Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità debitamente firmata;
Eventuale documentazione utile alla valutazione prodotta nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000;
Eventuale autorizzazione prevista dalla normativa di riferimento.

Firma.....

Il/La

sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del d.lgs. 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo Data

.....

Firma

**SPAZIO PER IL NULLA OSTA DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA DI
APPARTENENZA**

Il sottoscritto responsabil
del....., struttura di appartenenza del
dott./dott.ssa, dichiara che nulla osta
all'espletamento dell'attività professionale del dipendente all'interno dell'ordinario orario di lavoro in
relazione all'avviso di procedura comparativa per l'affidamento del presente incarico.

FIRMA E TIMBRO

ALLEGATO B (Personale Esterno)

**Al Direttore del Dipartimento
di Medicina Clinica e Sperimentale**

Procedura di selezione comparativa per titoli e colloquio

Il/La sottoscritto/a
nato/a a (Prov.....) ile residente
a (Prov...)
via n. cap
c.f.e-mail.....
recapito telefonico: abitaz. cell
recapito eletto (se diverso dalla residenza)

CHIEDE

di poter partecipare alla presente procedura di valutazione comparativa.

A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, avvalendosi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle responsabilità civili e penali per le dichiarazioni non veritiere, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

1) di essere cittadino.....

di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di. (se
cittadino italiano);

di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali

pendenti; di essere/non essere dipendente presso pubbliche amministrazioni;
di essere in possesso della Laurea Magistrale/Specialistica in... conseguita
ilpresso con votazione ;

che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero;

di aver preso integrale visione dell'avviso di selezione e di accettarne termini e condizioni;

di impegnarsi a comunicare tempestivamente i cambiamenti di residenza o recapito.

ALLEGA ALLA PRESENTE:

Curriculum vitae firmato in ogni pagina e datato;

Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità debitamente firmata;

Eventuale documentazione utile alla valutazione prodotta nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000.

Firma.....

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del d.lgs. 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo Data

.....

Firma

.....