



A Direttori di Dipartimento

Presidente della SIR “Facoltà Medicina e Chirurgia”

Presidenti dei Centri

Dirigenti

e, p.c.: A Personale Tecnico Amministrativo  
OO.SS.

Componenti R.S.U.

Presidente dell’UNILAV

**Oggetto:** Sospensione attività didattica e amministrativa anno 2026.

1. Al fine di garantire al Personale un migliore bilanciamento dei ritmi lavorativi con le esigenze di vita, si dà comunicazione – come anticipato alle OO.SS. – dei periodi di sospensione dell’attività didattica e amministrativa per l’**anno 2026**:

- 2 e 5 Gennaio (2 giorni lavorativi)
- 1 Giugno (1 giorno lavorativo)
- dal 10 al 21 Agosto (10 giorni lavorativi)
- 7 Dicembre (1 giorno lavorativo)

I previsti periodi di chiusura saranno decurtati dalle ferie, salvo diversa richiesta del dipendente.

2. Per quanto sopra, si pregano le SS. LL. di autorizzare la concessione di periodi di ferie nei limiti delle ferie residue al netto di quelle detratte dai periodi di chiusura programmata indicati.
3. In caso di motivate esigenze, il Direttore Generale può autorizzare una rimodulazione di tali periodi di chiusura sulla base di apposite richieste dei Responsabili delle singole strutture.

LA RETTRICE  
Prof.ssa Giovanna Spatari