



Università  
degli Studi di  
Messina  
DIPARTIMENTO DI CIVILTÀ  
ANTICHE E MODERNE

## IL DIRETTORE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina.
- PREMESSO** che Il Decreto Ministeriale del 29 dicembre 2017, n. 1047 con il quale il MIUR ha determinato i criteri di ripartizione e le finalità di impiego da parte delle Università Statali delle risorse riferite ai Piani per l'orientamento e il tutorato previsti per le Università Statali dall'art. 1, commi 290-293, della legge 11 dicembre 2016, n. 232;
- VISTO** il Decreto del Segretario Generale n. 1327 del 10-08-2023 in cui è ammesso a finanziamento, nell'ambito dei "Piani per l'Orientamento e il Tutorato" il progetto presentato da Sapienza Università di Roma dal titolo "SUL - Scuola e Università per Lettere. Strategie per l'orientamento scolastico e per il tutorato universitario"
- CONSIDERATO** che nell'ambito delle azioni previste dai Piani di Orientamento e Tutorato (POT), azione 1 Orientamento (DM 1047/2017 art. 5), il Dipartimento di Civiltà Antiche e Moderne (DiCAM) dell'Ateneo di Messina è risultato vincitore partner del progetto SUL-Scuola e Università per Lettere riservato alle classi di laurea L10 (Lettere), con capofila l'Università Sapienza e responsabile la prof.ssa Daniela Gionta;
- VISTO** il D. Lgs 33/2013 e la Circolare n. 8 dell'11/02/2014 del Direttore Generale sugli ulteriori obblighi di trasparenza e comunicazione degli incarichi di collaborazione a carattere temporaneo mediante valutazione comparativa;
- RILEVATA** in particolare l'esigenza di attribuire n. 1 (uno) incarico di Collaboratore di supporto allo svolgimento delle attività di tutorato e orientamento previste nell'ambito del progetto di Orientamento POT 'SUL-Scuola e Università per Lettere';
- ACCERTATA** l'apposita previsione di spesa sul piano finanziario del progetto, per la copertura finanziaria degli incarichi su indicati;
- VERIFICATO** che si tratta di incarichi che rispondono ad esigenze di carattere temporaneo o, comunque, ad esigenze nuove o speciali che corrispondono alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione e ad obiettivi e progetti specifici;
- VISTO** art.7 del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni, relativo al conferimento di incarico di natura occasionale, mediante procedure di valutazione comparativa;
- VISTO** l'art. 1, comma 303 lett. a), della Legge 11.12.2016, n. 232, ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 stipulati dalle Università Statali;
- VISTO** il vigente "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità";



**RITENUTO** pertanto che, per ragioni di celerità dell'azione amministrativa, il presente Avviso debba essere rivolto sia al personale tecnico-amministrativo interno dell'Ateneo che a soggetti esterni

### **RENDE NOTO**

**che nell'ambito del Progetto di Orientamento e Tutorato "SUL-Scuola e Università per Lettere", è indetta una procedura di selezione comparativa per titoli volta ad accertare l'esistenza all'interno o, in subordine, all'esterno dell'Ateneo, di n. 1 risorsa per lo svolgimento di attività di tutorato di supporto alle azioni previste dal progetto**

### **OGGETTO DELLE ATTIVITÀ**

La prestazione richiesta avrà ad oggetto le seguenti attività:

- Fornire agli iscritti al CdS, attraverso un corso semestrale online in modalità sincrona e asincrona, uno specifico tutorato di Lingua greca.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla selezione personale tecnico-amministrativo interno all'Ateneo e soggetti esterni all'Ateneo in possesso di adeguati requisiti professionali coerenti con le finalità del progetto di tutorato. In particolare, il seguente avviso è rivolto ai candidati in possesso di titolo di laurea magistrale o di vecchio ordinamento in Lettere.

Nello specifico, ai candidati è richiesta una consolidata esperienza professionale nell'insegnamento della lingua greca.

I titoli valutabili sono:

- Titoli di studio e professionali.

### **LUOGO DI SVOLGIMENTO**

Le attività previste si svolgeranno online.

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITÀ**

La domanda di ammissione alla presente procedura comparativa, predisposta secondo l'allegato A per il personale tecnico-amministrativo interno all'Ateneo e l'allegato B per gli esterni, deve essere debitamente firmata e corredata da:

- curriculum vitae firmato in ogni pagina e datato
- eventuale documentazione ritenuta rilevante ai fini della valutazione, prodotta nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000
- copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

La domanda, con la documentazione allegata, debitamente firmata, dovrà pervenire in busta chiusa riportante la dicitura **"Riconoscimento interna –Incarico per lo svolgimento di attività di tutorato di supporto alle azioni previste dal progetto 'SUL-Scuola e Università per Lettere' se presentata da personale interno all'Ateneo o "Valutazione comparativa – Incarico per lo svolgimento di attività di**



**tutorato di supporto alle azioni previste dal progetto 'SUL-Scuola e Università per Lettere'** se presentata da soggetti esterni, mediante una delle seguenti modalità:

1. tramite Posta elettronica certificata all'indirizzo [dipartimento.dicam@pec.unime.it](mailto:dipartimento.dicam@pec.unime.it) indicando in oggetto se trattasi di ricognizione interna o valutazione comparativa docenti esterni e riportando il nome dell'insegnamento.

**Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15/12/2025.**

Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

### **COMMISSIONE**

La Commissione esaminatrice sarà composta da tre componenti e nominata dal Direttore del Dipartimento, con proprio decreto.

### **SELEZIONE**

La selezione avverrà sulla base dell'esame dei curricula e della eventuale ulteriore documentazione prodotta da ciascun candidato avendo riguardo dei requisiti dichiarati e dell'esperienza documentata in attività svolte nello stesso ruolo con analoghi contenuti didattici, al fine di accertarne l'adeguata qualificazione in relazione all'oggetto dell'incarico ed alla tipologia specificata dell'impegno richiesto dal bando.

In sede di valutazione saranno prese in considerazione prioritariamente le domande presentate dai soggetti interni all'Ateneo provvisti di adeguata qualificazione. Qualora la ricognizione interna non abbia dato luogo a domande di disponibilità e/o tali domande dovessero essere non adeguate alla efficiente copertura del profilo professionale oggetto del presente bando, verranno prese in esame le domande pervenute ai fini dell'individuazione di soggetti esterni.

La Commissione redigerà **una graduatoria** ed individuerà il collaboratore prescelto per l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa per supporto alle attività previste nell'ambito del progetto di orientamento

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art.53 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 dovrà presentare, prima della stipula del contratto, autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

In caso di rinuncia, mancata accettazione e/o impedimenti del candidato prescelto, prima o durante l'espletamento dell'incarico, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

### **DURATA DELL'INCARICO**

Le attività di cui al presente bando, che consistono in **ore 100** (tra corso online in modalità sincrona e asincrona, correzione di elaborati, ricevimento studenti) inizieranno a decorrere da gennaio fino a maggio 2026. decorrere dalla data di affidamento o di stipula del contratto e fino al completamento delle attività previste a maggio 2026.

### **COMPENSO PREVISTO**

L'incarico che verrà assegnato ai dipendenti selezionati e disponibili a svolgere le attività all'interno dell'orario di lavoro, sarà stipulato nel rispetto della disciplina delle mansioni previste dall'art. 52 del D.lgs



165/2001, senza alcun diritto al compenso, mediante distacco dalla struttura di appartenenza e previa autorizzazione della struttura.

L'incarico che verrà assegnato al vincitore della selezione comparativa avrà natura di prestazione d'opera intellettuale e saranno applicate le disposizioni relative alle collaborazioni coordinate e continuative o libero professionali per quanto concerne il trattamento previdenziale e fiscale.

L'attività sarà svolta secondo le esigenze organizzative delle attività previste e nel rispetto del relativo calendario didattico, pur conservando piena autonomia relativamente all'aspetto tecnico dell'incarico.

Il compenso complessivo riconosciuto al vincitore della selezione comparativa sarà pari ad euro 4.500,00 (quattromilacinquecento/00), inteso al lordo di tutte le ritenute fiscali e previdenziali, assistenziali ed erariali a carico dell'Ateneo e del collaboratore.

Qualora si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività dell'incarico conferito, per motivi didattici e/o organizzativi, il compenso sarà rapportato alle ore di collaborazione effettivamente svolta.

La spesa graverà sui fondi del progetto POT\_DM\_1327\_DICAM\_GIONTA

L'attività verrà svolta sotto la supervisione del Responsabile dell'Orientamento prof.ssa Daniela Gionta.. Il compenso sarà liquidato a fine incarico, previa attestazione da parte del Responsabile che la prestazione è stata regolarmente eseguita.

L'eventuale conferimento per contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, il Dipartimento può non procedere al conferimento dell'incarico.

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati trasmessi dai candidati, con le domande di partecipazione alla presente valutazione comparativa, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30/06/2003 n°196.

### **COMUNICAZIONI**

Il Segretario Amministrativo del Dipartimento è la Sig.ra Giuseppa La Spada.

Per qualsiasi ulteriori informazioni inviare una mail all'indirizzo: amministrazione.dicam@unime.it.

**Il presente bando nonché l'esito della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito WEB dell'Università degli Studi di Messina ([www.unime.it](http://www.unime.it)) – sezione Bandi e Concorsi \_ Struttura Dipartimento di Civiltà Antiche e Moderne (DICAM).**

**Detta pubblicità ha valore di comunicazione ufficiale.**

*Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Giuseppe Ucciardello*

*R.p.a. Sig.ra La Spada Giuseppa*