



Università
degli Studi di
Messina
DIREZIONE GENERALE

Il Direttore Generale

- Visto** l'art. 2 della L. 30 dicembre 2010 n. 240;
- Visto** lo Statuto dell'Ateneo, emanato con D.R. del 14 maggio 2012 n. 1244, pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 116 del 19 maggio 2012 e modificato con D.R. n.3429 del 30 dicembre 2014, pubblicato sulla G.U. Serie generale n.8 del 12 gennaio 2015;
- Visto** il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 rubricato "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e successive modifiche;
- Richiamato** il *Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance* per il 2025, validato dal Nucleo di Valutazione nella seduta del 24-01-2025 e approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 30-01-2025 e successivamente modificato dal Consiglio di amministrazione il 23-06-2025, a seguito della validazione del Nucleo di Valutazione nella seduta del 29-04-2025;
- Richiamati** il *Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027*, approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 30-01-2025, e la Tabella "Obiettivi di Performance" a questo allegata;
- Richiamata** la circolare prot. n. 104245 del 22-07-2025 avente ad oggetto l'avvio dell'attività di monitoraggio *in itinere* degli Obiettivi di Performance previsti nel *Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027*;
- Esaminate** le risultanze del monitoraggio degli obiettivi organizzativi e individuali, previsti nel *Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027*, effettuato sulla piattaforma informatica di Ateneo *UniPerformance* (anno 2025);
- Esaminate** le richieste di rimodulazione degli obiettivi di performance formulate sulla piattaforma informatica di Ateneo *UniPerformance* (anno 2025).

DECRETA

1. di rimodulare, per l'anno 2025, gli obiettivi previsti nel *Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-27*, a seguito dell'attività di monitoraggio, come indicato nella Tabella A acclusa al presente decreto che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di trasmettere copia del presente decreto, per opportuna conoscenza, al Nucleo di Valutazione dell'Ateneo.

Allegato:

- Tabella A. Rimodulazione Obiettivi di Performance PIAO 2025-2027 - Esito attività di monitoraggio.

Il Direttore Generale

Pietro Nuccio

(firmato digitalmente)

TABELLA A - RIMODULAZIONE OBIETTIVI DI PERFORMANCE PIAO 2025-2027 - Esito attività di monitoraggio

OBIETTIVO DI STRUTTURA 2025	STRUTTURA	SEGNALAZIONE DI CRITICITA' CON RICHIESTA DI RIMODULAZIONE EFFETTUATA IN PIATTAFORMA DALLA STRUTTURA RESPONSABILE	RIMODULAZIONE
Adozione di progetti e soluzioni per l'ottimizzazione energetica e il risparmio idrico	D. A. Servizi Tecnici	Allo stato attuale, in base al budget assegnato al Dipartimento, è stato possibile eseguire interventi di sostituzione degli erogatori solo all'interno dei servizi igienici del primo piano delle aule dell'Edificio B Giurisprudenza, in quelli siti al piano terra nel cortile del Rettorato, nel gruppo di bagni studenti del pad. C aula C1 e C2 e del WC studenti aula magna pad H. Si chiede di voler riparametrare i valori soglia, target e superiore al Target riferendoli ad un singolo edificio del Polo centro che, va evidenziato, ricomprende oltre ai sei edifici del Plesso centrale, Palazzo mariani, l'ex Istituto di diritto privato, l'aulario, via Bivona, i tre edifici SCIPOG, l'edificio COSPECS e le aree al Policlinico ad uso esclusivo dell'Ateneo. In alternativa, si chiede di modificare i valori percentuali sull'intero Polo in 5, 7 e >7%	Si sostituisce l'indicatore "Percentuale di erogatori di acqua sostituiti con nuovi di tipologia economicamente sostenibile (Polo Centrale)" con "Percentuale di erogatori di acqua sostituiti con nuovi di tipologia economicamente sostenibile (Plesso Centrale - Edificio A, B, C, D, F, G e Biblioteca Regionale)"
Realizzare un master o un corso di perfezionamento (anche in convenzione) da erogare interamente in lingua inglese	Dipartimento di Civiltà antiche e moderne	Nel novero dei Visiting Professor e Visiting Researcher attivi presso il DiCAM nel corso del 2025 (bando 2024) almeno due di essi sono stati consultati - ma solo a livello informale - per una eventuale progettazione di un corso di perfezionamento in lingua inglese. Si chiede di rimodulare l'obiettivo spostandolo al prossimo anno.	L'obiettivo per l'anno 2025 viene eliminato
Incrementare gli accordi per la mobilità internazionale promossi dal DiCAM	Dipartimento di Civiltà antiche e moderne	Pur essendo in gestazione da mesi almeno un nuovo accordo Erasmus con una istituzione universitaria tedesca (Köln) non si è sinora riusciti a formalizzare e chiudere la procedura, per cui l'indicatore numerico è al momento sotto la baseline. Si chiede di rimodulare l'obiettivo spostandolo al prossimo anno.	L'obiettivo per l'anno 2025 viene eliminato

OBIETTIVO INDIVIDUALE 2025	ASSEGNATARIO	SEGNALAZIONE DI CRITICITA' CON RICHIESTA DI RIMODULAZIONE EFFETTUATA IN PIATTAFORMA DAL RESPONSABILE	RIMODULAZIONE
Promuovere percorsi in linea con le Milestone del PNRR e loro declinazione nel nuovo codice di comportamento e nelle direttive ministeriali per l'accrescimento delle competenze del capitale umano del personale TA della struttura: definizione di piani formativi individuali con programmazione dei fabbisogni per assicurare la partecipazione attiva alle iniziative formative in condivisione con UCT Talent Management e Formazione (Direttiva Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14/01/2025)	Dirigente Dipartimento Bilancio e Finanze	Con riferimento all'offerta formativa programmata ad inizio anno tramite la piattaforma UniMe Training Platform, la quale ha previsto per ciascun dipendente un numero totale di 4 corsi di formazione per complessive 40 ore, si fa presente che alla data del presente monitoraggio il numero medio di ore di formazione per dipendente ammonta a circa 48 ore. Nonostante ciò, si fa presente che a parere dello scrivente sussiste una criticità nei valori di Target e Superiore al Target previsti per l'indicatore dell'obiettivo in quanto il raggiungimento di un valore Superiore al Target dovrebbe corrispondere ad un numero di ore uguale o maggiore a 40, in linea con quanto programmato ad inizio anno in piattaforma per ciascun dipendente. Inoltre, l'indicatore dovrebbe essere calcolato come media del numero di ore di formazione fruita da ciascun dipendente afferente al Dipartimento e non per singolo dipendente. Si richiede di rimodulare l'indicatore in: < Valore medio del numero di ore di formazione del personale afferente al Dipartimento Amministrativo> con Soglia 35h/anno, Target 39h/anno e Superiore al Target ≥40h/anno.	Si rimodula l'indicatore "Numero di ore di formazione pro - capite annue erogate per dipendente (anno 2025) con Soglia 35h/anno, Target 40h/anno e Superiore al Target>40h/anno con l'indicatore: "Valore medio del numero di ore di formazione (anno 2025) del personale afferente al Dipartimento Amministrativo" con Soglia 35h/anno, Target 40h/anno e Superiore al Target>40h/anno".
Promuovere percorsi in linea con le Milestone del PNRR e loro declinazione nel nuovo codice di comportamento e nelle direttive ministeriali per l'accrescimento delle competenze del capitale umano del personale TA della struttura: definizione di piani formativi individuali con programmazione dei fabbisogni per assicurare la partecipazione attiva alle iniziative formative in condivisione con UCT Talent Management e Formazione (Direttiva Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14/01/2025)	Dirigenti Dipartimenti "Attività Negoziale", "Servizi Tecnici", "Ricerca Scientifica e Internazionalizzazione" , "Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane" e "Servizi Didattici e Alta Formazione"	Rimodulazione d'Ufficio	Si rimodula l'indicatore "Numero di ore di formazione pro - capite annue erogate per dipendente (anno 2025) con Soglia 35h/anno, Target 40h/anno e Superiore al Target>40h/anno con l'indicatore: "Valore medio del numero di ore di formazione (anno 2025) del personale afferente al Dipartimento Amministrativo" con Soglia 35h/anno, Target 40h/anno e Superiore al Target>40h/anno".