



Università
degli Studi di
Messina
DIREZIONE GENERALE

e, p.c.:

A Personale T.A. (*individuato in all. 1*)

A Direttori dei Dipartimenti Didattici
Dirigente del D.A. Servizi Tecnici
Dirigente del D.A. Attività Negoziale
Dirigente del D.A. Affari Generali
Dirigente del D.A. Servizi Didattici e Alta Formazione
Responsabile della Segreteria Generale del Rettorato
OO.SS.
Componenti R.S.U.

Oggetto: Corso di formazione dal titolo “*Check up operativo sui siti web istituzionali in ambito pubblico alla luce delle delibere ANAC e del nuovo codice appalti D.Lgs. 36/2023*” in modalità telematica. PIAO 2025-2027

1. L’Ateneo, in collaborazione con il Consorzio Interuniversitario sulla Formazione (Co.In.Fo.), organizza il corso di formazione, in modalità telematica, dal titolo “*Check up operativo sui siti web istituzionali in ambito pubblico alla luce delle delibere ANAC e del nuovo codice appalti D.Lgs. 36/2023*” rivolto al personale tecnico amministrativo (*elenco in all. 1*).
2. Il corso si propone di guidare i partecipanti nell’interpretazione e nell’applicazione delle più recenti disposizioni in materia di trasparenza amministrativa, fornendo strumenti pratici per gestire correttamente l’intero ciclo degli obblighi di pubblicazione. Particolare attenzione sarà dedicata agli adempimenti relativi ai contratti pubblici, con un approfondimento sui flussi verso la BDNCPI dell’ANAC e sulle implicazioni operative. Verrà inoltre affrontato il tema del bilanciamento tra trasparenza e protezione dei dati personali, alla luce delle ultime pronunce del Garante. Infine, il corso offrirà un focus sui nuovi schemi ANAC introdotti con la Delibera n. 495/2024, con l’obiettivo di supportare gli Enti nell’adeguamento alle nuove modalità di pubblicazione (*programma in all. 2*).
3. L’evento formativo, della durata complessiva di n. 6 ore, verrà erogato in modalità telematica, mediante la piattaforma *Microsoft Teams*, il giorno 11 dicembre 2025 dalle ore 9.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.30 e sarà tenuto dall’Avv. Alessio Ubaldi (*Avvocato specializzato in diritto amministrativo – Componente di Organismi Indipendenti di Valutazione - docente a contratto della Scuola Nazionale dell’Amministrazione (SNA)*).
4. Per intuibili ragioni organizzative, la mancata partecipazione dovrà essere motivata e tempestivamente comunicata all’indirizzo di posta elettronica svilupporisorseumane@unime.it.
5. Al termine del corso di formazione è prevista una prova di valutazione finale sugli argomenti trattati. Potranno accedere alla valutazione finale coloro che avranno frequentato non meno dell’80% del monte ore complessivo di formazione per ciascuna edizione.

Il Direttore Generale
Pietro Nuccio
(firmato digitalmente)