

Chiar.mi  
Direttori dei Dipartimenti  
Università degli Studi di Messina

Preg.mi  
Presidenti delle CPDS dei Dipartimenti  
Università degli Studi di Messina  
e p.c.

Chiar.ma  
Prof.ssa Giovanna Spatari  
Magnifica Rettrice  
Università degli Studi di Messina

Chiar.mo  
Prof. Giovanni Betta  
Presidente Nucleo di Valutazione

Chiar.mi  
Referenti AQ dei Dipartimenti  
Università degli Studi di Messina

Preg.ma  
Dott.ssa Sara Nisi  
U. OP. Didattica, studenti e post  
lauream

**Oggetto: Procedura per la Rilevazione delle Opinioni degli Studenti e dei Docenti a.a. 2025/26**

Carissimi Direttori,  
Pregiatissimi Presidenti,

con la nota del 17 ottobre 2025 prot. n. 141131, è stato comunicato l'avvio la **Rilevazione delle Opinioni degli Studenti (ROS)** per l'a.a. 2025/26.

Anche quest'anno, parallelamente al questionario AVA, verrà riproposto il questionario sulle **strutture e i servizi** formulate dal Nucleo stesso e dai Dipartimenti (**"Satisfaction 2025"**), a compilazione obbligatoria e anonima, somministrato a ogni studente (in corso, fuori corso e ripetenti) con cadenza semestrale, nei seguenti periodi:

- **1° Semestre – dal 12/01/2026 al 27/02/2026;**
- **2° Semestre – dal 01/06/2026 al 30/09/2026.**

Le risposte date dagli Studenti potranno rilevare eventuali criticità sulla qualità dei servizi erogati e sulle strutture (didattiche, aule studio, laboratori, spazi comuni, etc.) messe a disposizione per la didattica e per gli studenti stessi.



A tal scopo Vi chiedo di indicare, gentilmente **entro il 28 novembre p.v.** per motivi tecnico-organizzativi, **massimo n. 5** domande (facoltative) sulla scorta delle proposte formulate nella Relazione Annuale dalle Commissioni Paritetiche, che in modo particolare valutano le opinioni espresse dagli studenti, da inserire nel questionario *Satisfaction 2025*, **suddivise eventualmente per studenti frequentanti e/o non frequentanti**, al fine di caratterizzare il monitoraggio in base a specifiche esigenze individuate. I Dipartimenti, che l'anno scorso si sono avvalsi di tale facoltà, possono a propria discrezione riconfermare esplicitamente (parzialmente o totalmente) le domande già formulate. **In assenza di indicazioni in merito le domande non verranno reinserite nel nuovo questionario.**

Le domande devono essere predisposte in forma tale che le relative risposte siano formulate in "forma chiusa", ad esempio:

- **Decisamente NO / Più NO che si / Più SI che no / Decisamente SI / Non applicabile**

Le eventuali domande relative a **strutture e/o ai servizi** (specificando se queste sono riferite a studenti frequentanti e/o studenti NON frequentanti) dovranno pervenire, a mezzo protocollo (preferibilmente in formato WORD) a:

- Unità Operativa Supporto Presidio della Qualità
- Unità Operativa Didattica, Studenti e Post-laurea
- e per CC a:
  - Presidio della Qualità;
  - Nucleo di Valutazione;
  - Unità Operativa Supporto Nucleo di Valutazione.

Le domande inviate oltre tale data, per motivi tecnico-organizzativi, non potranno essere tenute in considerazione.

Certa della Vostra fattiva collaborazione, pongo a tutti i miei più cordiali saluti,

IL COORDINATORE  
(*Prof. Giuseppe Piccione*)