

**Università degli Studi di Messina**



**SCHEDA DI MONITORAGGIO ANNUALE (SMA)  
LINEE GUIDA 2025**

---

**Anno 2025 (rev. del 15.10.2025)**



## Sommario

|  |   |
|--|---|
| 1. Finalità del documento.....             | 4 |
| 2. Fonti normative/regolamentari.....      | 4 |
| 3. Compiti del CdS e del Dipartimento..... | 5 |
| 4. La Scheda di Monitoraggio Annuale.....  | 5 |
| 5. Flusso informativo.....                 | 5 |
| 6. Indicazioni operative                   |   |
| 6.1 Aspetti generali.....                  | 6 |
| 6.2 Compilazione.....                      | 7 |
| 7. Accesso all'area dedicata alla SMA..... | 8 |

## 1. Finalità del documento

Il presente documento ha lo scopo di fornire ai Consigli dei Corsi di Studio (CCdS), in particolare ai **Gruppi AQ** indicazioni utili per una corretta e completa redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA), in accordo con il documento di [Accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari. Linee guida per il sistema di assicurazione della Qualità negli Atenei](#) (AVA 3.0 – Approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 189 dell'8 agosto 2024).

La SMA subentra dal 2017 al Rapporto di Riesame Annuale e richiede un commento critico sintetico agli indicatori quantitativi forniti dall'ANVUR, assieme ad un formato predefinito per la sua compilazione.

Il testo richiama, in premessa, i compiti dei CdS e i principali documenti relativi alla SMA; della quale, nel paragrafo successivo, si delineano sinteticamente finalità e caratteristiche generali.

Le parti che seguono sono di carattere operativo e forniscono indicazioni sui flussi informativi e sulla compilazione della SMA.

## 2. Fonti normative/regolamentari

La principale fonte di riferimento è costituita dal documento di [Accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari. Linee guida per il sistema di assicurazione della Qualità negli Atenei](#). Se ne richiamano, per la loro significatività, i seguenti passaggi (pp. 32, 20):

- La Scheda di Monitoraggio annuale prevede al suo interno un sintetico commento critico agli indicatori quantitativi calcolati dall'ANVUR sulle carriere degli studenti, attrattività e internazionalizzazione, occupabilità dei laureati, quantità e qualificazione del corpo docente, soddisfazione dei laureati
- gli Atenei sono chiamati annualmente a svolgere una riflessione critica sull'andamento degli indicatori quantitativi forniti dall'ANVUR, in relazione alle proprie caratteristiche e ai propri obiettivi (ponendo anche attenzione a eventuali significativi scostamenti dalle medie nazionali o macroregionali), evidenziandone gli esiti in un sintetico commento nelle Schede di Monitoraggio Annuale dei Corsi di Studio (SMA) sul Portale per la Qualità delle Sedi e dei Corsi di Studio ([avamiur.it](http://avamiur.it)). La scadenza è fissata al 31 dicembre di ciascun anno; pertanto, gli Atenei possono scegliere se fare riferimento sia ai dati con data di aggiornamento al 30 giugno, sia a quelli con data di aggiornamento al 30 settembre (il rilascio su piattaforma avviene entro 15 giorni del mese successivo). Ogni Corso di Studio dovrà riconoscere, fra quelli proposti, gli indicatori più significativi in relazione al proprio carattere e ai propri obiettivi specifici. Il singolo Corso di Studio dell'Ateneo potrà autonomamente confrontarsi ed essere confrontato con i corsi della stessa Classe di Laurea e tipologia (Triennale, Magistrale, Magistrale a Ciclo Unico, ecc.) e dello stesso ambito geografico, al fine di rilevare tanto le proprie potenzialità quanto i casi di forte discostamento dalle medie nazionali o macroregionali relative alla classe omogenea, e di pervenire, attraverso anche altri elementi di analisi, al riconoscimento dei casi critici. Gli Atenei possono comunque scegliere di approfondire gli indicatori che ritengono maggiormente opportuni per un efficace riesame ai fini del miglioramento continuo.

### 3. Compiti del CdS e del Dipartimento

La Scheda di Monitoraggio Annuale viene redatta dal **Gruppo AQ (che funge anche da Gruppo di Riesame - GdR: vd. SAQ, p. 19)** con la supervisione del **Coordinatore**. Deve essere formalmente approvata dal **Consiglio del Corso di Studio** e dal **Consiglio del Dipartimento**.

### 4. La Scheda di Monitoraggio Annuale

L'ANVUR fornisce annualmente agli Atenei, entro il mese di luglio, una Scheda indicatori di Ateneo e una scheda analitica per ciascuna sede dei Corsi di Studio attivi nell'anno di riferimento. Le schede, aggiornate trimestralmente nei successivi mesi di ottobre, gennaio, aprile, sono un insieme di indicatori quantitativi che comprendono quelli dell'Allegato E del D.M. 987/2016 e successivamente dell'Allegato E del D.M. 1154/2021. Al fine di ridurre il carico statistico degli Atenei per la definizione e la costruzione degli indicatori l'ANVUR ha utilizzato informazioni già esistenti in diverse banche dati. Inoltre, nell'ottica di limitare quanto più possibile il numero di indicatori, alcuni di essi riprendono quelli utilizzati per la Programmazione Triennale. La diffusione di tali indicatori mira a favorire, negli Atenei e nei Corsi di Studio, una riflessione sul grado di raggiungimento dei propri obiettivi, oltre ad essere un utile strumento per le attività di monitoraggio e autovalutazione ([Accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari. Linee guida per il sistema di assicurazione della Qualità negli Atenei](#), p. 20).

La Scheda di Monitoraggio Annuale contiene una prima sezione di informazioni riassuntive di contesto ricavate dalla SUA-CdS e dall'ANS (Anagrafe Nazionale degli Studenti), utili alla lettura e all'interpretazione degli indicatori, che si articolano nelle seguenti sezioni:

- Gruppo A - Indicatori relativi alla didattica
- Gruppo B - Indicatori di internazionalizzazione
- Gruppo E - Ulteriori indicatori per la valutazione della didattica
- Indicatori di approfondimento per la Sperimentazione - Percorso di studio e regolarità delle carriere
- Indicatori di approfondimento per la sperimentazione - Soddisfazione e occupabilità
- Indicatori di approfondimento per la sperimentazione - Consistenza e qualificazione del corpo docente

La diffusione di tali indicatori mira a favorire, negli Atenei e nei CdS, come già si è sottolineato, **una riflessione sul grado di raggiungimento dei propri obiettivi**, oltre a costituire uno strumento utile per le attività di monitoraggio e autovalutazione. L'insieme degli indicatori consentirà di operare confronti interni di tipo **diacronico**, in riferimento alla coorte, e di tipo **sincronico** riferiti ai Corsi di Studio della medesima classe: 1. all'interno dello stesso Ateneo; 2. nell'area geografica nella quale si colloca il Corso di Studio; 3. in Italia.

**La Scheda dovrà contenere un sintetico commento a tutti gli indicatori** (vd. *infra*, indicazioni operative).

Per una guida alla lettura dei valori (informazioni e indicatori) contenuti nelle Schede

di monitoraggio annuale del CdS, fornite da ANVUR, si veda il *‘Documento di accompagnamento e approfondimento degli indicatori’*, consultabile dal link a *‘Nota metodologica’* nella pagina web delle SUA-CdS, ma anche le ***‘Linee guida Indicatori di monitoraggio’*** che accompagnano questo documento.

## 5. Flusso informativo

Documenti di riferimento per la redazione della SMA:

- Set di Indicatori forniti dall’ANVUR (**aggiornati al 15/07/2025**)
- Scheda di Monitoraggio Annuale 2024
- Riesame Ciclico 2025, se disponibile
- Relazione 2024 della Commissione Paritetica
- Relazioni 2024 e 2025 del Nucleo di Valutazione
- se ritenute utili, altre informazioni sul CdS reperibili in [‘Portfolio dati’](#)

I Corsi di studio di **nuova istituzione** che non hanno ancora concluso la coorte, pur specificando l’impossibilità di effettuare analisi di trend, potranno vantaggiosamente integrare i pochi indicatori forniti da ANVUR con le informazioni messe a disposizione dall’Ateneo, a libera consultazione in *‘Portfolio Dati’*.

Il **Gruppo AQ** del CdS è **chiamato a redigere la SMA nella piattaforma <https://ava.miur.it>**, secondo le modalità descritte nella sezione successiva, entro e non oltre il **12 novembre 2025**.

Tutti i documenti dovranno essere caricati sulla piattaforma [I.D.R.A. RepAQ](#) secondo le indicazioni riportate nel manuale d’uso a suo tempo inviato a ciascuno di voi con nota prot. n. 122309 del 29.09.2023 e presente in alto a destra sulla pagina principale della piattaforma stessa.

I Coordinatori dei Gruppi AQ potranno scaricare la Scheda di Monitoraggio Annuale precedentemente compilata sulla [banca dati SUA-CdS](#) tramite la funzione ***“Scarica la scheda pdf con commento”*** che si trova in testa alla *“Scheda del Corso di Studio”*, e successivamente farne l’upload su [I.D.R.A. RepAQ](#) tra i *Documenti Primari* della *“categoria SMA”* relativa al proprio CdS.

A loro volta, i Referenti AQ, accedendo alla piattaforma [I.D.R.A. RepAQ](#) tramite le proprie credenziali istituzionali, al fine di vagliare la completezza delle informazioni inserite, potranno visionare le SMA e redigere le relative schede preliminari di verifica (scaricabili dal seguente link - [https://archivio.unime.it/sites/default/files/Scheda%20valutazione%20SMA\\_VSMA\\_rev\\_1\\_22112019.doc](https://archivio.unime.it/sites/default/files/Scheda%20valutazione%20SMA_VSMA_rev_1_22112019.doc)). Tali schede dovranno essere uploadate, **entro il 19 novembre**, tra i *Documenti di Verifica* della *“categoria SMA”* relativa al CdS esaminato affinché siano disponibili all’attenzione collegiale del PQA.

Il Presidio e i Referenti prenderanno in esame le SMA e le relative schede preliminari di verifica presenti nell’area dedicata della piattaforma [I.D.R.A. RepAQ](#) a partire dal **20 novembre 2025**.

Le schede, una volta esaminate dal PQA, verranno nuovamente caricate dagli stessi

Referenti tra i Documenti di Verifica, **entro l'11 dicembre**, consentendo a ciascun Coordinatore di completare le SMA con gli eventuali suggerimenti e/o osservazioni utili alla loro definitiva compilazione che dovrà essere effettuata su <https://ava.miur.it> **entro e non oltre il 17 dicembre 2025**, avendo cura di riportare la versione definitiva della SMA anche su [I.D.R.A. RepAQ](#).

**Dopo tale data, le SMA devono essere sottoposte all'approvazione del Consiglio di Corso di Studio e del Consiglio di Dipartimento, e inserite nell'apposita area della SUA-CdS entro il 31 dicembre 2024.**

Gli estratti dei verbali di approvazione e gli eventuali verbali redatti dal Gruppo AQ dovranno essere inseriti su [I.D.R.A. RepAQ](#) tra i *"Documenti Correlati"* della *"categoria SMA"* relativa al CdS.

A seguito dell'emanazione del [DM 1154 del 14/10/2021](#) (vedi all. E ambito C) si raccomanda ai Referenti di verificare se nelle analisi, condotte dai Gruppi AQ, sia contemplato il grado di efficacia delle azioni di miglioramento implementate dai Corsi di Studio a valle della compilazione della SMA precedente.

Si ricorda, altresì, di monitorare l'effettivo inserimento degli eventuali suggerimenti del PQA all'interno delle schede di ogni singolo Corso di Studio.

## 6. Indicazioni operative

### 6.1 Aspetti generali

La SMA viene compilata annualmente sulla base di quanto emerge dall'analisi degli indicatori forniti da ANVUR e/o dall'Ateneo e di indicatori da questi ottenuti, tenuto conto della loro evoluzione nel corso degli anni accademici precedenti.

Nel commento sintetico agli indicatori sono da mettere in evidenza i punti di forza, generalmente associati ai miglioramenti rilevati, individuando eventuali criticità che richiedono un'analisi approfondita al fine di determinarne le cause e definire adeguate azioni correttive, complete dell'indicazione dei relativi obiettivi di miglioramento. Nel condurre l'analisi e nell'individuare gli obiettivi si deve tenere sempre conto dell'alto grado di complessità insita nell'istruzione superiore e preferire quegli obiettivi di ampio respiro, eventualmente pluriennali, che possano portare a un effettivo miglioramento della formazione disciplinare degli studenti. Va inoltre ricordato che gli indicatori quantitativi sulla didattica proposti dall'ANVUR vanno sempre intesi come campanelli d'allarme (indicatori sentinella) e non come misuratori lineari dell'efficacia della didattica. È quindi da evitare l'enunciazione di obiettivi meramente numerici. Indicare obiettivi, azioni e strumenti in relazione ai problemi e alle sfide individuati, evitando di riportare azioni senza nessi con l'analisi condotta, richieste generiche o irrealizzabili o dipendenti da mezzi e situazioni non controllabili da chi gestisce il CdS.

A tal fine, ogni CdS è chiamato a condurre l'esame dei valori degli indicatori in relazione alle proprie caratteristiche e ai propri obiettivi. I dati forniti permettono al

singolo CdS di osservare l'evoluzione nell'arco della coorte dei singoli indicatori, di confrontarsi con i corsi della stessa classe (di Laurea, Laurea Magistrale, Laurea Magistrale c.u.) e dello stesso ambito geografico, fornendo uno strumento per mettere in evidenza punti di forza, con riferimento anche ai risultati positivi dell'analisi comparativa con i CdS della stessa classe, o elementi di criticità, evidenziabili anche dalla presenza di significativi scostamenti dalle medie nazionali o macroregionali dei CdS della classe.

**A seguito dell'emanazione del [DM 1154 del 14/10/2021](#) (vedi all. E ambito C) si sottolinea l'importanza di analizzare, da parte dei Gruppi AQ, il grado di efficacia delle azioni di miglioramento implementate dai Corsi di Studio a valle della compilazione della SMA precedente.**

L'individuazione e l'analisi delle criticità consente, come già detto, di pianificare azioni correttive, che possono eventualmente comportare l'evidenziazione della necessità di anticipare il Riesame Ciclico successivo.

Ogni CdS può individuare, fra quelli proposti, gli indicatori che ritiene più significativi in relazione al proprio carattere e ai propri obiettivi specifici, o utilizzare ulteriori indicatori ritenuti più consoni (ad es. indicatori proposti dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti). L'eventuale **esclusione** di indicatori forniti da ANVUR dovrà essere tuttavia **opportunamente motivata**.

**Si raccomanda di indicare nella Scheda gli estremi del/dei verbale/i della/e riunione/i effettuata/e per la redazione della SMA.**

## 6.2 Compilazione

La compilazione della SMA **non è richiesta ai CdS di nuova attivazione nell'a.a. 2025-2026 o in via di disattivazione**, anche se la Scheda è presente nell'area SUA-CdS.

**Se il corso ha cambiato sostanzialmente la denominazione**, gli indicatori forniti faranno riferimento alla denominazione attiva **nell'a.a. 2024-2025**.

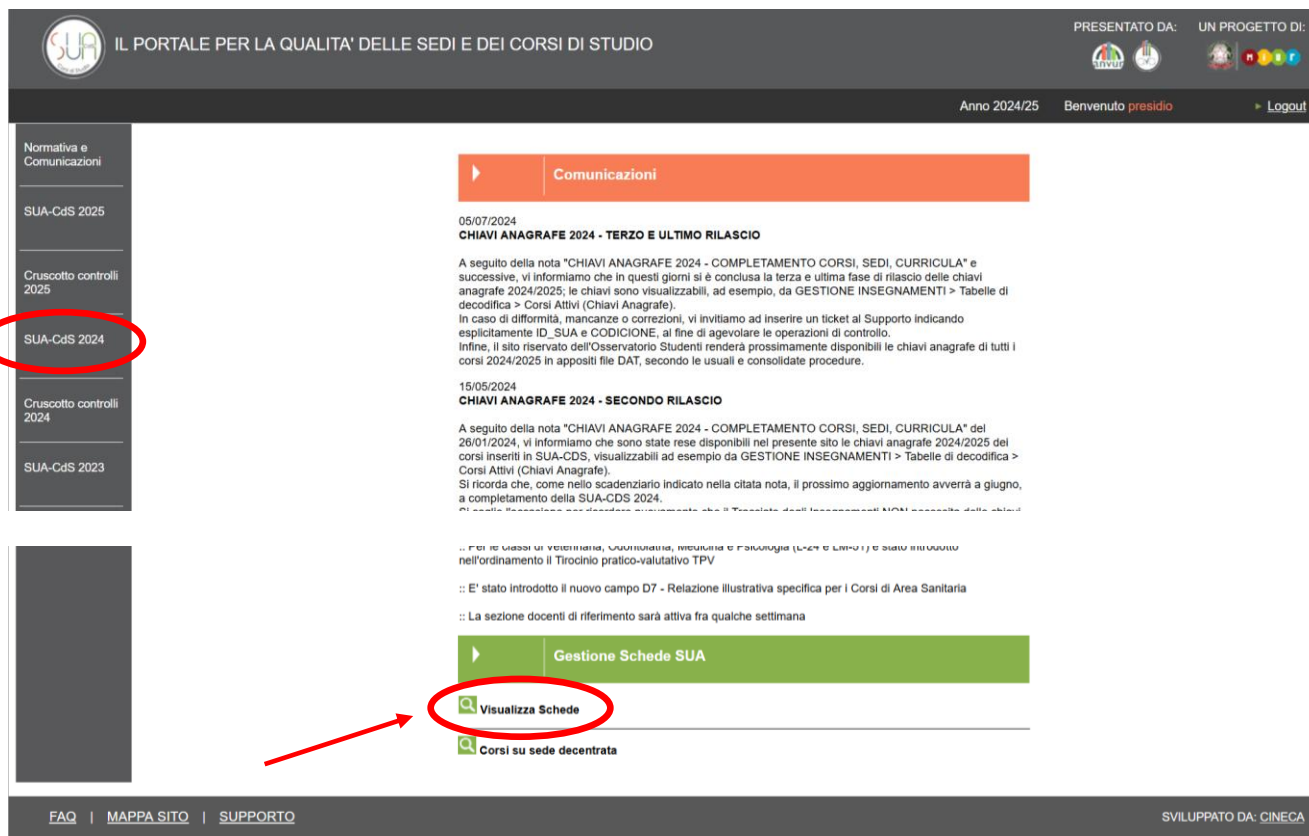
Il testo del commento va direttamente inserito nel campo denominato **"Breve commento"** della **"Scheda del Corso di Studio - Monitoraggio Annuale: Indicatori"** presente nell'area **SUA-CdS 2024** (vd. *infra*, Accesso all'area dedicata SMA).

## 7. Accesso all'area dedicata SMA.

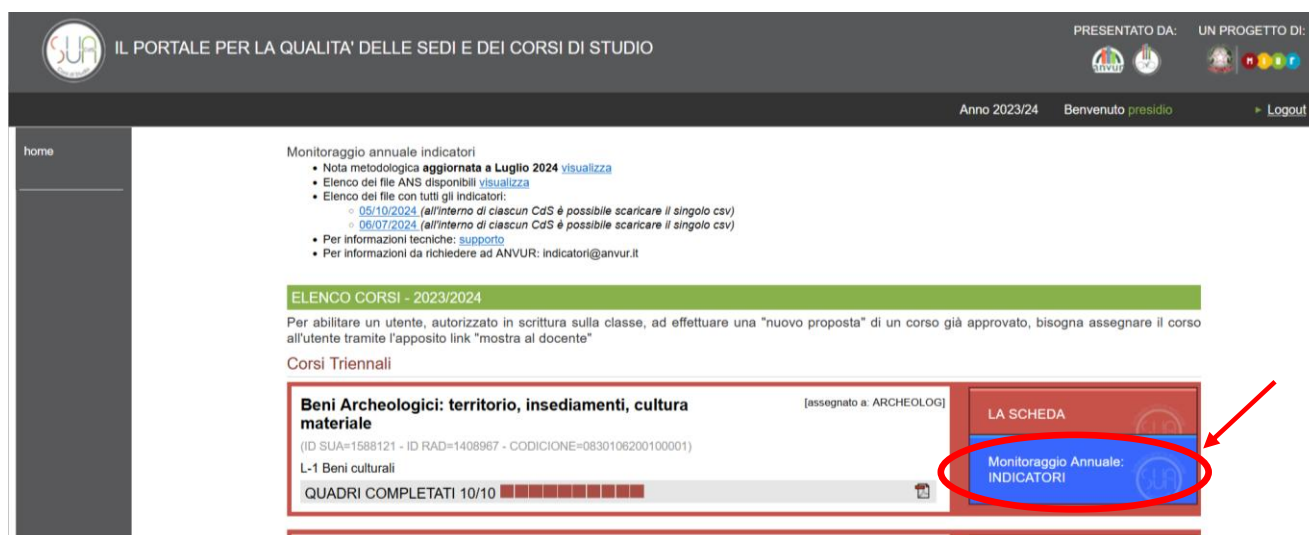
Il Coordinatore può accedere all'area di monitoraggio annuale effettuando il consueto login alle schede SUA-CDS sul sito web <https://ava.miur.it> e poi selezionare, nell'ordine:

- 'SUA-CdS 2024', nel menu di sinistra:
  
- 'Visualizza schede', in fondo alla pagina che si aprirà:





- **‘Monitoraggio Annuale: INDICATORI’**, in corrispondenza del CdS di interesse:



- **‘Breve commento’**: inserire il commento agli indicatori; spuntare la casella **‘Utilizzo questa versione come scheda di monitoraggio annuale’** in corrispondenza dei **Dati ANS aggiornati al 17/07/2025<sup>1</sup>**; cliccare su **‘Salva commento’** per inserire il commento agli indicatori:

<sup>1</sup> Nel caso in cui dall’emanazione di queste linee guida intervenisse un nuovo aggiornamento dei dati ANS utilizzati per il calcolo degli indicatori, si consiglia di utilizzare l’eventuale nuova versione disponibile.

|      |  |                 |
|------|--|-----------------|
| IC29 | Rapporto tutor in possesso di Dottorato di Ricerca / Iscritti (per i corsi di studio prevalentemente o integralmente a distanza, dato disponibile dal 2016/2017) | Non disponibile |
|------|--|-----------------|

Breve commento

Utilizzo questa versione come scheda di monitoraggio annuale ☐

Salva commento

Dati ANS aggiornati al 17/07/2025

Elenco file con dati ANS [visualizza](#)