



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

### INTERPELLO

#### **procedura selettivo – comparativa interna all'Ateneo per l'individuazione dei componenti della nuova Commissione di Audit PRIN 2022 e PRIN 2022 PNRR**

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

- **VISTI** il D.D. MUR n. 104 del 2 febbraio 2022 e il D.D. MUR n. 1409 del 14 settembre 2022, con i quali il Ministero dell'Università e della Ricerca ha emanato rispettivamente il Bando PRIN 2022 ed il Bando PRIN 2022 PNRR, finalizzati alla promozione del sistema nazionale di ricerca, al rafforzamento delle interazioni tra Università ed enti di ricerca ed a favorire la partecipazione italiana alle iniziative relative al Programma Quadro di ricerca e innovazione dell'Unione Europea;
- **VISTO**, in particolare, l'art. 10 c. 4 del D.D. MUR n. 104 del 2 febbraio 2022 (Bando PRIN 2022) il quale ha stabilito espressamente che: *“Per la necessaria attestazione di conformità alle norme di legge e regolamentari e alle disposizioni e procedure amministrative, la rendicontazione ordinaria (o l'insieme di quella ordinaria e di quella integrativa, ove esistente) è altresì assoggettata ad appositi audit interni centrali da parte di idonee strutture degli atenei/enti/istituzioni sedi delle unità di ricerca. Il MUR procede a campione agli accertamenti finali di spesa (...)”*;
- **VISTO**, anche, l'art. 8 c. 5 del citato D.D. MUR n. 1409 del 14 settembre 2022 (Bando PRIN 2022 PNRR), con cui è stato disposto che: *“Nel corso dello svolgimento delle attività progettuali, i responsabili di unità trasmettono al Ministero con cadenza bimestrale, mediante l'utilizzo dei servizi dedicati sulla piattaforma CINECA, la progressiva rendicontazione delle spese sostenute, secondo quanto stabilito dall'Allegato 3 – criteri generali. La documentazione amministrativo-contabile relativa alle spese sostenute è sottoposta alle valutazioni del MUR, per il tramite dell'Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa Spa – Invitalia – in attuazione della legge 30 dicembre 2020, n. 178 articolo 1, comma 550, ovvero di altri soggetti qualificati, dotati di comprovata competenza, professionalità e strumenti tecnici adeguati, individuati nel rispetto del diritto applicabile. All'esito delle verifiche di cui ai precedenti commi, il MUR accerta il contributo pubblico maturato in relazione alle spese ammissibili, rispetto alle erogazioni precedentemente disposte, adottando, se necessario, le relative procedure compensative all'atto dei successivi trasferimenti ai fini del riallineamento contabile”*;
- **VISTE** le Linee guida per la rendicontazione destinate ai soggetti attuatori degli interventi del PNRR Italia, di cui il Ministero dell'Università e della Ricerca è amministrazione titolare, che al paragrafo 5.2 “Rendiconto di progetto” prevedono: *“Il Rendiconto di progetto è elaborato quadrimestralmente, mediante la apposita funzionalità del sistema informatico del MUR, aggregando le spese sostenute dai soggetti beneficiari nel sistema informatico ed è presentato*



*contestualmente alla relazione tecnico - scientifica (cfr. par. 5.1). (..) Il rendiconto di progetto deve essere preliminarmente sottoposto alla verifica dell'apposita autorità di audit, istituita presso ciascun Soggetto Attuatore/Beneficiario, che ha il compito di attestare la regolarità amministrativo-contabile della totalità delle spese sostenute nel quadrimestre di riferimento. La medesima procedura si applica anche all'Avviso D.D. n. 104/2022, per quanto riguarda il rendiconto di progetto finale";*

- **VISTO** il D.D. prot. n. 131248 del 16 ottobre 2024, con il quale è stata nominata una Commissione di audit interna all'Ateneo, composta da 7 componenti – incrementati a 8 a seguito della nota direttoriale prot. n. 70681/2025 - con il compito di svolgere un'attività di controllo delle rendicontazioni intermedie e finali dei progetti PRIN 2022 PNRR e delle rendicontazioni finali dei progetti PRIN 2022;

- **VISTA** la nota del MUR, prot. n. 12255 del 21 luglio 2025, con cui il Ministero, in merito alle rendicontazioni quadrimestrali, di cui ha rammentato i termini, ha precisato che non concederà alcuna proroga rispetto alle tempistiche indicate e che, pertanto *“dopo la scadenza della presentazione della rendicontazione non sarà più possibile richiedere la riapertura dei rendiconti al CINECA per eventuali correzioni, il che rende ancora più importante tanto rispettare le tempistiche quanto garantire la correttezza delle spese rendicontate”* ed ha colto l'occasione, inoltre, di ricordare le scadenze relative agli adempimenti tecnico-scientifici e amministrativo-contabili da trasmettere tramite la piattaforma di monitoraggio;

- **VISTA**, altresì, la successiva nota del MUR, prot. n. 13002 del 31 luglio 2025, con cui il Ministero ha ricordato che *“il finanziamento può essere revocato, in tutto o in parte, con conseguente restituzione totale o parziale degli importi anticipatamente liquidati, nei (...) casi di mancato rispetto degli obblighi di cui agli articoli 9 e 10 del bando nonché dell'articolo 3 del medesimo disciplinare”*;

- **CONSIDERATO** che la Commissione di audit interna all'Ateneo ha operato secondo le tempistiche comunicate dal MUR in ordine alla trasmissione dei rendiconti e, per consentire la corretta esecuzione della propria attività di controllo, ha proceduto alla verifica della documentazione resa disponibile dai dipartimenti didattici di gestione dei progetti, avendo ampia facoltà di richiedere ogni eventuale utile documentazione, nonché di indicare i termini entro cui far fronte ai relativi adempimenti di competenza;

- **CONSIDERATO**, inoltre, che i progetti PRIN da controllare e rendicontare sono circa 250 per un ammontare di risorse economiche pari approssimativamente a 18 milioni di euro;

- **RITENUTO** che l'attività che la Commissione di audit sta svolgendo è estremamente impegnativa e complessa e comporta anche - dato l'elevato numero di progetti e considerate le imminenti scadenze previste dal MUR per la rendicontazione e la chiusura degli stessi - la necessità di concentrare in tempi ridottissimi l'attività di controllo e rendicontazione, impegnandosi fino a tarda sera o anche nei fine settimana;



- **PRESO ATTO** dell'urgenza e della necessità di rafforzare l'attività di supervisione in vista delle scadenze improrogabili fissate dal MUR e dell'enorme mole di lavoro da svolgere per garantire la correttezza e la tempestività dei controlli amministrativo-contabili;
- **VISTA** la deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Messina, nella seduta del 17.10.2025 (prot. n. 141190 del 17/10/2025), con cui si è stato stabilito di nominare una nuova Commissione di Audit interna all'Ateneo, composta da almeno 15 componenti, con gli stessi compiti e funzioni della Commissione già in essere, ovvero il controllo e la verifica delle rendicontazioni intermedie e finali relative ai progetti PRIN 2022 PNRR e delle rendicontazioni finali dei progetti PRIN 2022, prevedendo, ai sensi dell'art. 6 del "Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità", la corresponsione di un incentivo economico pari a € 7.000,00 lordi a carico Ente per ciascun componente, per una spesa complessiva di € 105.000,00;
- **RITENUTO** di adottare, quale criterio per l'alimentazione del Fondo di Ateneo per la premialità destinata alla corresponsione dei predetti incentivi, il prelievo dello 0,7% del contributo riconosciuto dal Ministero per ciascun progetto PRIN finanziato, entro il limite massimo di € 600,00, a valere prioritariamente sulla quota delle spese generali dei progetti stessi. In assenza di tali disponibilità, il Dipartimento Amministrativo Bilancio e Finanze provvederà al prelievo sulle ulteriori disponibilità del medesimo progetto;
- **RILEVATA** la necessità di selezionare i componenti della nuova Commissione di audit tramite apposito avviso di interpello interno tra il personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 6 del "Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità";

TANTO premesso, ritenuto, visto e considerato

RENDE NOTO QUANTO SEGUE

### **Articolo 1**

#### **Oggetto dell'incarico**

1.1 È indetta una procedura comparativa per titoli finalizzata all'individuazione di n. 15 dipendenti dell'Ateneo disponibili a svolgere l'incarico di componente della Commissione di Audit PRIN 2022 e PRIN 2022 PNRR, al di fuori del normale orario di servizio, con corresponsione del compenso previsto al successivo art. 8. I profili richiesti sono i seguenti:

- a. n. 11 esperti in gestione di progetti finanziati da fondi esterni;
- b. n. 4 esperti in procedure negoziali di acquisizione di beni e servizi.

1.2 I componenti della Commissione di audit avranno il compito di controllare e verificare le rendicontazioni intermedie e finali relative ai progetti PRIN 2022 PNRR e le rendicontazioni finali dei progetti PRIN 2022, avendo cura di accertare la regolarità delle procedure contabili e negoziali



relative alla gestione e alla rendicontazione di ogni singolo progetto, nelle varie fasi inerenti alla sua realizzazione, rispettando tempi e modi indicati nella normativa di riferimento.

1.3 I profili professionali oggetto della presente procedura saranno selezionati sulla base dei titoli culturali e professionali e delle esperienze maturate.

## **Articolo 2**

### **Requisiti di partecipazione**

2.1 Può presentare la propria candidatura il personale strutturato dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, disponibile a svolgere l'incarico oltre il normale orario di lavoro, previa comunicazione al proprio responsabile, alle condizioni ed ai termini previsti dai successivi articoli.

2.2 È requisito specifico di ammissione, relativamente ai profili di cui alla lett. a) del comma 1.1 dell'art. 1, l'esperienza lavorativa almeno biennale maturata nell'ambito della gestione di progetti finanziati da fondi esterni oppure in Commissioni di audit/verifica di progetti finanziati da fondi esterni.

2.3 È requisito specifico di ammissione, relativamente ai profili di cui alla lett. b) del comma 1.1 dell'art. 1, l'esperienza lavorativa almeno biennale maturata nell'ambito di procedure negoziali di acquisizione di beni e servizi oppure in Commissioni di audit/verifica di progetti finanziati da fondi esterni.

2.4 Non possono partecipare alla selezione i dipendenti che hanno concorso alla realizzazione dei progetti PRIN 2022 e PRIN 2022 PNRR, firmando, in qualità di responsabili, i relativi atti di rendicontazione.

2.5 L'Università degli Studi di Messina si riserva la possibilità di revocare il presente Avviso, in presenza di sopravvenuti motivi di interesse pubblico, tali da rendere inopportuna la prosecuzione della procedura, previo in ogni caso il vaglio della sussistenza dei presupposti di cui all'art. 21-*quinquies* L. n. 241/1990.

## **Art. 3**

### **Criteri di Valutazione**

3.1 I soggetti che risulteranno in possesso dei requisiti di partecipazione saranno valutati con attribuzione di uno specifico punteggio per il possesso di titoli culturali e professionali attinenti ai profili richiesti, nonché per l'esperienza maturata. La commissione giudicatrice avrà a disposizione fino ad un massimo di 60 punti (max 10 punti per i titoli e max 50 punti per l'esperienza maturata). Il punteggio per i titoli verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri:



**Profilo esperto in gestione di progetti finanziati da fondi esterni**

<b>Indicatore di valutazione</b>	<b>Criteri</b>	<b>Punteggio</b>
Titoli culturali e professionali	Attinenza con i profili richiesti	Corsi di formazione: 0,5 punti Laurea Triennale: 2 punti Laurea magistrale: 3 punti Master I livello: 2 punti Master II livello: 3 punti Corsi di perfezionamento: 1 punto Abilitazione professionale: 3 punti Dottorato di ricerca; 4 punti  (fino ad un max di 10 punti)
Esperienza maturata nell'ambito della gestione di progetti finanziati da fondi esterni oppure in Commissioni di audit/verifica di progetti finanziati da fondi esterni.	Numero di mensilità	a. 0,2 punti per ogni mensilità per attività svolta nell'ambito della gestione di progetti finanziati da fondi esterni.  b. 0,5 punti per ogni mensilità, per attività svolta in Commissioni di audit/verifica di progetti finanziati da fondi esterni.  (fino ad un max di 50 punti)



<b>Profilo esperto in procedure negoziali di acquisizione di beni e servizi</b>		
<b>Indicatore di valutazione</b>	<b>Criteri</b>	<b>Punteggio</b>
Titoli culturali e professionali	Attinenza con i profili richiesti	Corsi di formazione: 0,5 punti Laurea Triennale: 2 punti Laurea magistrale: 3 punti Master I livello: 2 punti Master II livello: 3 punti Corsi di perfezionamento: 1 punto Abilitazione professionale: 3 punti Dottorato di ricerca; 4 punti (fino ad un max di 10 punti)
Esperienza maturata nell'ambito di procedure negoziali di acquisizione di beni e servizi oppure in Commissioni di audit/verifica di progetti finanziati da fondi esterni.	Numero di mensilità	a. 0,2 punti per ogni mensilità, per attività svolta nell'ambito di procedure negoziali di acquisizione di beni e servizi.  b. 0,5 punti per ogni mensilità per attività svolta in Commissioni di audit/verifica di progetti finanziati da fondi esterni.  (fino ad un max di 50 punti)

3.2 Ai fini del calcolo delle mensilità relative all'esperienza maturata, le frazioni superiori a 15 giorni saranno arrotondate a un mese intero, mentre quelle inferiori non verranno considerate.

3.3 In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, sarà data precedenza ai candidati con maggiore anzianità di servizio. In caso di ulteriore parità, la precedenza sarà attribuita al candidato con minore età anagrafica.



## Articolo 4

### Procedura selettiva valutativa

4.1 L'Università degli Studi di Messina pubblicherà tutti gli atti relativi alla presente procedura, nella sezione Amministrazione Trasparente, sezione bandi di concorso, al seguente link: <https://www.unime.it/bandi-e-concorsi/tutti-i-bandi> e tale pubblicazione avrà fini di notifica. La Commissione di valutazione, nominata, con proprio decreto dal Direttore Generale, è costituita da 3 membri interni dell'Università degli Studi di Messina. Preliminarmente, la Commissione procederà alla valutazione delle candidature presentate, attraverso le seguenti fasi:

- a. Accertamento della sussistenza dei requisiti di partecipazione richiesti. Qualora non vengano riscontrati i requisiti richiesti, il candidato verrà escluso;
- b. Valutazione dei titoli culturali e professionali, secondo i criteri di cui al precedente art. 3;
- c. Valutazione dell'esperienza maturata, secondo i criteri di cui al precedente art. 3.

4.2 La Commissione, infine, procederà alla stesura della graduatoria che verrà pubblicata sul sito dell'Ateneo. In caso di rinuncia, mancata accettazione e/o impedimenti dei candidati prescelti, prima o durante l'espletamento dell'incarico, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

4.3 L'Università degli Studi di Messina si riserva la facoltà di affidare ciascun incarico anche in presenza di una sola candidatura idonea, così come di non procedere all'affidamento se nessuna candidatura risulti corrispondente al profilo richiesto.

## Art. 5

### Presentazione delle domande

5.1 I dipendenti interessati a partecipare dovranno presentare la propria candidatura **esclusivamente mediante la piattaforma informatica dedicata**, disponibile all'indirizzo: [https://developers.unime.it/direzionegenerale/avvisi\\_interni](https://developers.unime.it/direzionegenerale/avvisi_interni), tramite autenticazione con credenziali personali istituzionali. Una volta effettuato l'accesso, il candidato dovrà allegare a pena di esclusione:

- ✓ curriculum vitae in formato europeo attestante i dati anagrafici, i titoli di studio e professionali, nonché gli incarichi e le funzioni svolte;
- ✓ elenco con sintetica descrizione dell'esperienza maturata, reso in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 artt. 46, 47 e 76. L'elenco deve riportare il numero di mensilità relative all'esperienza maturata oppure, in alternativa, indicare in modo preciso le date di inizio e fine delle attività svolte da cui tale esperienza è derivata;
- ✓ fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati possono anche presentare la candidatura per entrambi i profili, optando, in caso di superamento delle selezioni, per uno dei due.

5.2 La domanda dovrà essere inviata, a pena di irricevibilità, **entro e non oltre le ore 24.00 del 20**



**novembre 2025.** Non saranno ammesse candidature presentate con modalità diverse o oltre il termine previsto. Eventuali difficoltà tecniche nell'utilizzo della piattaforma potranno essere segnalate tempestivamente all'indirizzo di assistenza: [pmangano@unime.it](mailto:pmangano@unime.it).

5.3 L'Università di Messina si riserva la facoltà, nel corso della selezione, di valutare analiticamente e/o di richiedere la certificazione originale dei titoli e delle esperienze autocertificate, ovvero di richiedere eventuali ulteriori chiarimenti.

## **Art. 6**

### **Cause di esclusione**

I candidati privi dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2 saranno automaticamente esclusi. Inoltre, saranno esclusi coloro che presentino domanda di partecipazione successivamente alla scadenza del termine perentorio indicato, ovvero che abbiano utilizzato modalità differenti rispetto a quelle indicate nel presente Avviso.

## **Articolo 7**

### **Durata dell'incarico**

L'incarico di componente della Commissione avrà la stessa durata delle scadenze e tempistiche previste per le rendicontazioni finali dei progetti, oggetto di controllo da parte della predetta Commissione.

## **Articolo 8**

### **Compenso previsto per l'incarico**

Il compenso verrà corrisposto, ai sensi dell'art. 6 del "Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità", fino ad un max di € 7.000,00 lordi a carico Ente per ciascun componente della Commissione e verrà liquidato come di seguito specificato:

- il 90% del compenso sarà erogato entro i 60 giorni dalla consegna della relazione finale dei progetti la cui conclusione è prevista entro il 28 febbraio 2026;
- il restante 10% sarà erogato entro 60 giorni dalla consegna della relazione finale dei progetti PRIN 2022 finanziati per scorrimento delle graduatorie, ai sensi del Decreto MUR n.1401 del 18 settembre 2024.

## **Articolo 9**

### **Trattamento dei dati personali**

Le informazioni trasmesse dai candidati saranno trattate da questa Amministrazione per le finalità di cui alla presente selezione, nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati



personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal d.lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento (UE) n. 2016/679. Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Messina.

#### **Articolo 10**

##### **Pubblicità**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet dell'Università degli Studi di Messina, sezione Amministrazione Trasparente, bandi di concorso al seguente link: <https://www.unime.it/bandi-e-concorsi/tutti-i-bandi>. Tutti gli atti e gli esiti della presente procedura verranno pubblicati, con valore di notifica a tutti gli effetti, al suindicato link.

#### **Articolo 11**

##### **Responsabile del procedimento**

Ai fini della presente procedura il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Manuela De Francesco, funzionario in servizio presso l'Università degli Studi di Messina; email [maria.defrancesco1@unime.it](mailto:maria.defrancesco1@unime.it), telefono 090 6768801.

Il Direttore Generale

Pietro Nuccio