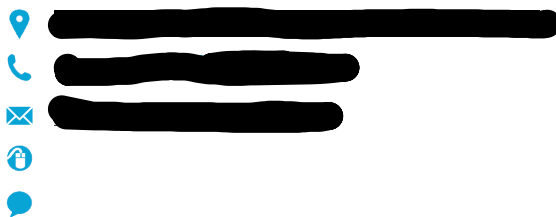
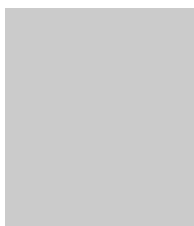


INFORMAZIONI PERSONALI

Domenico Quartarone



Sesso Maschile | Data di nascita [REDACTED] | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
DICHIARAZIONI PERSONALI

Laurea in Giurisprudenza V.O. / Abilitazione alla Professione legale

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

dal 18/02/2013 al 23/08/2013

Dirigente di III Fascia

ASSESSORATO DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA REGIONE SICILIA

Attività o settore Segreteria tecnica, Coordinare e proporre interpellanze parlamentari, Studio fattibilità di Normative

dal 22/11/2010 al 09/01/2012

Dirigente di III Fascia

ASSESSORATO FAMIGLIA E POLITICHE SOCIALI REGIONE SICILIA

Attività o settore Ufficio di Gabinetto Assessore, Coordinare tutte le attività legislative e di rappresentanza dell'intero Assessorato

dal 21/07/2008 al 27/05/2009

Dirigente di III Fascia

Assessorato Regionale All'Industria

Attività o settore Segreteria Particolare Assessore, Coordinare tutte le attività Istituzionali dell'Assessore

dal 18/12/2003 al OGGI

Dipendente a Tempo Indeterminato c/o l'Università degli Studi di Messina

Attività o settore Responsabile U. Staff. Assistenza Risorse Strumentali Informatiche e Tecnologiche

dal 31/01/2011 ad Aprile 2014

Componente C.d.A. con delega (Vice) IPAB

Monisignor Ventimiglia ed Istituto San Benedetto di Catania

Attività o settore Assistenziale – componente C.d.A. (Vice Presidente)

dal 06/11/2020 ad Oggi

Componente C.d.A. (Vice Presidente) IACP Messina

Istituto Autonomo Case Popolari Messina

Attività o settore Edilizia Popolare - Vice Presidente D/P n°643/serv 1°/S.G.

Anno 2011**Nomina componente con qualifica di Presidente commissione Regionale nucleo di valutazione progetti Europei Avviso 1/2011 Priorita "G"**

Regione Sicilia

Dal 16/11/2011 al 31/08/2012**Nomina componente commissione Regionale Consultiva Enti di Culto L.R. 56/53**

Regione Sicilia

Anno 2011**Nomina componente commissione Regionale nucleo di valutazione progetti Servizio Civile anno 2011**

Regione Sicilia

Anno 2007**Supervisore servizio di manutenzione Server Sun Spectrum Silver**

Università degli Studi di Messina

Anno 2007**Nomina Componente Comitato di Vigilanza SISIS**

Università degli Studi di Messina

Anno 2007**Rilevatore Statistico Censimento Popolazione anno 2000**

Comune di Messina

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

28/10/2014

Abilitazione Professione Legale Corte d'Appello di Messina

Anno Accademico 2011-12

Master Universitario di II livello in “ E Business and ICT for Management ”

Università degli Studi di Messina - Economiche aziendali informatiche

- Nozioni fondamentali di economia Aziendale
- Telecomunicazioni and internet economics
- Modelli organizzativi e strategie per l'e-business
- E-business technological innovation project – economic analysis
- Modelli organizzativi e strategie per l'e-business II
- Law for internet and e.commerce
- Ingegneria del software per l'applicazione web

Anno Accademico 2005-06

Laurea in Giurisprudenza V.O. con la valutazione di 82/110

Università degli studi di Messina Facoltà di Giurisprudenza
Giuridiche
Dott. In Giurisprudenza

Anno Accademico 1998-99

Diploma di Laurea in Statistica con la valutazione di 106/110

Università degli studi di Messina Facoltà di Economia e Commercio
Statistiche Economiche
Statistico

Dal 13 al 16/11/2007

Attestato di partecipazione al “Corso di Formazione SBC_03 DataBase Esse 3”

KION di Casalecchio di Reno (BO)

31/05/2007

Attestato di partecipazione Convegno “Le Tecnologie RFID e le loro Applicazioni nell'Industria e nella Pubblica Amministrazione

Università degli Studi di Messina

Attestato di partecipazione al Corso “La modifica della 241/90 e le nuove disposizioni in materia di semplificazioni, trasparenza ed organizzazione delle Pubbliche Amministrazioni

Università degli Studi di Messina

17/06/2005**Attestato di partecipazione Seminario di Studi su “ L'applicazione nelle Pubbliche Amministrazioni**

Università degli Studi di Messina

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue

Inglese

Sostituire con la lingua

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza maturata all'estero Allievo Ufficiale Marina Mercantile

- Sono in grado di e comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento grazie alle attività di relazione con il personale grazie alle diverse esperienze professionali citate.

Competenze organizzative e gestionali

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

- Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico nelle diverse esperienze lavorative con puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze richieste

Competenze professionali

Sono in grado di gestire il sistema informativo del personale (stipendi, rilevazione presenze e assenze, note spese e trasferte, budget del personale, controllo accessi, gestione tempi attività lavorative per centri di costo)

Capacità di analizzare curriculum vitae e gestire colloqui di lavoro.

- Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del **pacchetto Office**, in particolar modo **Excel** e **Access** che ho in maggior misura utilizzato per le diverse attività legate alla gestione del personale nelle mie esperienze lavorative. Il corso di informatica frequentato mi ha permesso di approfondire la mia conoscenza di **Word**, **Power Point** e **Internet Explorer** che utilizzo quotidianamente.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Competenze Informatiche

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Patente di guida A – B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni
Presentazioni
Progetti
Conferenze
Seminari
Riconoscimenti e premi
Appartenenza a gruppi /
associazioni
Referenze
Menzioni
Corsi
Certificazioni

Pubblicazione scientifica :

dal titolo " A Laplace type problem for a lattice with non-convex cells and with a rectangle "Body Test",
casa editrice Hikari Ltd autore Domenico Quartarone pubblicata presso International Journal of
Mathematical

ALLEGATI

- copia Documento di Riconoscimento
- Copie certificazioni informatiche

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali".

Messina li, 12/10/2025

In Fede

