

**BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL MASTER DI II LIVELLO IN
DIGITAL HUMANITIES PER IL PATRIMONIO CULTURALE***1^a edizione***Anno Accademico 2025/2026****LA DIRETTRICE**

- VISTA** Legge 07.08.1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Legge 19.11.1990, n. 341 “Riforma degli ordinamenti didattici universitari”;
- VISTA** la Legge 05.02.1992, n. 104, così come modificata dalla legge 28 gennaio 1999, n. 17, “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 25.07.1998, n. 286 e ss. mm. ii. “Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero”;
- VISTO** il D.P.R. 31.08.1999 n. 394 “Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell’articolo 1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286”;
- VISTO** il D.M. 03.11.1999, n. 509 “Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei”, così come modificato con D.M. 22.10.2004 n. 270;
- VISTO** il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTA** il Decreto legislativo 30.06.2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii;
- VISTA** la Legge 08.10.2010 n. 170 “Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”;
- VISTO** il Decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101 “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”, che ha modificato il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- VISTA** la Legge 12.04.2022 n. 33 “Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a



- due corsi di istruzione superiore”;
- VISTO** il D.M. 29.07.2022 n. 930 “Disposizioni per consentire la contemporanea iscrizione a due corsi universitari”;
- VISTO** la Circolare del Ministero dell’Università e della Ricerca “Procedure per l’ingresso, il soggiorno, l’immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia”;
- VISTO** il D.R. 14.05.2012 n. 1244 “Statuto dell’Università degli Studi di Messina”, così come modificato con D.R. 30.12.2014 n. 3429;
- VISTO** il D.R. 22.07.2015 n. 1636 “Regolamento Didattico di Ateneo”;
- VISTO** il D.R. 07.06.2020 n. 1463 “Regolamento per la disciplina dei corsi di alta formazione”;
- VISTA** la Delibera del Dipartimento del 10 marzo 2025 assunta al prot. generale d’Ateneo n. 36527/2025 del 12/03/2025, con cui è stata approvata la proposta di attivazione del primo anno del Master in “Digital Humanities per il patrimonio culturale” per l’anno accademico 2025/2026;
- VISTO** il verbale della riunione del Nucleo di Valutazione del 29/04/2025, di cui al protocollo generale n. 62299 del 30/04/2025, attestante il rilascio di parere positivo sulla proposta di attivazione dei Corsi di Alta Formazione per l’anno accademico 2025/2026, inoltrata con richieste acquisite al protocollo generale n. 54731 del 11/04/2025 e n. 59651 del 24/04/2025;
- VISTE** le delibere del Senato Accademico del 27/05/2025 e del Consiglio di Amministrazione dell’Università degli Studi di Messina del 29/05/2025, rispettivamente repertorate al protocollo n. 77738 del 29/05/2025 e al protocollo n. 78881 del 30/05/2025, con le quali è stata autorizzata l’attivazione ed il rinnovo dei Corsi di Alta Formazione per l’anno accademico 2025/2026;
- VISTO** il D.R. 03.07.2025 n. 1708 con il quale è stata disposta l’istituzione dei corsi di Alta Formazione A.A. 2025/2026;

DECRETA

ART.1. ATTIVAZIONE Master di II livello in *Digital Humanities* per il patrimonio culturale a.a. 2025/2026.

1.1 DISPOSIZIONI GENERALI

Per l’anno accademico 2025/2026 è attivato il Master di II livello in “*Digital Humanities* per il patrimonio culturale” presso l’Università degli Studi di Messina per n. 40 posti.

La Direzione del Master ha sede presso il Dipartimento di afferenza.

Il Master verrà attivato a condizione che, all’esito del predetto concorso, sia raggiunto il numero minimo (10) di immatricolati/e fissato dal Regolamento per la disciplina dei corsi di alta formazione.



1.2 OBIETTIVI E ORDINAMENTO DEGLI STUDI DEL MASTER

I corsi di Master sono volti a fornire specifiche conoscenze ed approfondimenti culturali in settori e problematiche ad alto profilo professionale, per un raccordo ottimale con il mercato del lavoro e con le realtà territoriali.

Un corso di Master universitario ha la durata di 12 mesi. Per conseguire il titolo di Master universitario il/la corsista deve avere acquisito almeno 60 Crediti Formativi Universitari (CFU).

Il conseguimento dei crediti corrispondenti all'articolazione delle varie attività di perfezionamento e di addestramento è subordinato a verifiche periodiche e finali di accertamento delle competenze acquisite in relazione agli ambiti seguiti.

Il conseguimento del Master universitario è subordinato al superamento di una prova finale di accertamento delle competenze complessivamente acquisite, tenuto anche conto dell'attività di tirocinio (*stage*).

Gli obiettivi e l'ordinamento del Master sono descritti nella scheda allegata al presente Bando.

Per ogni altra informazione si prega di consultare il Regolamento dei corsi di alta formazione sopra citato, nonché nella sezione dedicata al Master di afferenza della pagina web <https://www.unime.it/didattica/post-laurea/corsi-di-alta-formazione-master-e-corsi-di-perfezionamento>.

1.3 FREQUENZA E VERIFICHE INTERMEDIE E FINALI DEL PROFITTO

La formazione delle corsiste e dei corsisti sarà erogata mediante lezioni frontali svolte anche a mezzo della piattaforma Teams e/o di altra modalità telematica e attività di tirocinio, articolate secondo le indicazioni fornite nella scheda allegata al presente Bando.

La frequenza ai corsi è obbligatoria in misura del **75%** nelle singole discipline, rispettivamente nella parte teorica e pratica. Ogni attività formativa e assistenziale si deve svolgere sotto il diretto controllo di tutor, designati dal Comitato tecnico Scientifico, su proposta della Direttrice.

Il Consiglio Tecnico Scientifico potrà deliberare la sospensione o l'esclusione del/la partecipante qualora sia constatata la mancata frequenza, la mancata regolarità nei pagamenti o il non superamento delle verifiche intermedie e finali.

ART. 2. REQUISITI DI ACCESSO

2.1 TITOLI RICHIESTI

L'ammissione a un corso di Master è subordinata al possesso dei seguenti titoli di studio:

- Master di I livello: diploma di laurea di I livello o di livello superiore, diploma accademico di I livello o di altro titolo equipollente o rilasciato all'estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente;
- Master di II livello: diploma di laurea vecchio ordinamento (ante D.M. 509/99), Diploma di laurea specialistica, Diploma di laurea magistrale, diploma accademico di II livello o di altro



titolo equipollente o rilasciato all'estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.

Per il Master di II livello in “*Digital Humanities* per il patrimonio culturale” sono indicati i requisiti specifici nella scheda allegata al presente Bando.

Il/la candidato/a dovrà, a pena di esclusione, certificare il possesso dei citati requisiti di ammissione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, in conformità a quanto prescritto dal successivo art. 6.

Tutti i candidati e le candidate sono ammessi/e con riserva. L'Amministrazione provvederà successivamente e in ogni fase della procedura ad escludere coloro che non sono in possesso dei titoli e requisiti di ammissione previsti dal bando di concorso e/o dichiarati.

2.2 DISPOSIZIONI PER LE IPOTESI DI CONTEMPORANEA ISCRIZIONE A DUE CORSI DI STUDIO

È consentita l'iscrizione contemporanea a un Master e a un altro corso di studi attivato presso questo o altri Atenei nei limiti previsti dal D.M. n. 930 del 29 luglio 2022.

I casi di compatibilità sono descritti alla pagina <https://www.unime.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/contemporanea-iscrizione-due-corsi-di-istruzione-superiore>.

Nel caso in cui uno dei due corsi di studio sia a frequenza obbligatoria, è consentita l'iscrizione ad un secondo corso di studio che non presenti obblighi di frequenza, ad eccezione dei corsi per i quali la frequenza obbligatoria è prevista per le sole attività di laboratorio e di tirocinio, previa autorizzazione da parte degli Organi Collegiali dei due corsi di studio.

In fase di iscrizione al concorso, il candidato o la candidata è tenuto/a ad allegare l'autocertificazione relativa alla frequenza presso il primo corso di studio, allegando altresì il piano didattico.

2.3 DISPOSIZIONI PER I CITTADINI E LE CITTADINE STRANIERI

I/le cittadini/le dell'Unione Europea e cittadini/e di Stati non membri dell'Unione Europea, in possesso di titolo di studio conseguito presso Università straniere possono presentare istanza, qualora siano in possesso di un titolo accademico equiparabile, per durata e contenuto, al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso. Il titolo deve essere posseduto nei termini sopra indicati.

RICONOSCIMENTO TITOLO DI STUDIO

Qualora il titolo conseguito all'estero non sia già stato riconosciuto, l'ammissione è subordinata alla valutazione, esclusivamente a tali fini, dell'idoneità del titolo da parte della Commissione giudicatrice.

In tal caso, i/le suddetti/e candidati/e devono corredare la predetta domanda con i documenti utili a consentire al Consiglio della Scuola di pronunciarsi sulla richiesta di idoneità:

La domanda di ammissione deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- titolo originale. I/le candidati/e cittadini/e di Stati Membri dell'Unione Europea possono autocertificarlo;



- traduzione ufficiale in lingua italiana, solo qualora il titolo non sia rilasciato in lingua inglese, francese, spagnolo. Gli interessati possono rivolgersi a traduttori locali e in seguito richiedere alla Rappresentanza italiana competente per territorio la certificazione della conformità della stessa traduzione (v. <https://www.esteri.it/mae/it/servizi/italiani-all-estero/traduzione-e-legalizzazione-documenti.html>);
- legalizzazione, rilasciata dall'autorità competente a legalizzare il documento che attesta il possesso del titolo di studio. La legalizzazione non è necessaria se il Paese dove è stato conseguito il titolo aderisce alla convenzione dell'Aja (1961). La legalizzazione è sostituita in questo caso dall'Apostille che convalida l'autenticità dell'atto. Non è inoltre necessaria alcuna legalizzazione se il titolo di studio è rilasciato da un'istituzione del Belgio, Danimarca, Francia, Irlanda, Lettonia (Convenzione di Bruxelles 1987), Germania (Convenzione di Roma 1969), Austria (Convenzione di Vienna 1975).

o

- dichiarazione di valore in loco, rilasciata della Rappresentanza Consolare italiana competente per territorio del Paese estero al quale appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo.

Nel caso in cui il titolo di studio sia stato rilasciato da un Paese la cui legislazione ne prevede la legalizzazione, le Ambasciate d'Italia emettono la dichiarazione di valore solo dopo che il titolo è stato legalizzato da parte dell'autorità competente di quel Paese.

La dichiarazione di valore dovrà comprendere la data e il voto di laurea e le informazioni sul sistema di valutazione del titolo accademico conseguito nel Paese estero (voto minimo e massimo conseguibile). La trasformazione dell'eventuale votazione dell'esame finale di laurea sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice sulla base delle informazioni fornite dalla Rappresentanza Italiana nella dichiarazione di valore in merito al sistema di valutazione del Paese in cui è stato conseguito il titolo e in merito alla scala dei valori cui si riferiscono le votazioni. Qualora non risulti possibile evincere tali dati dalla documentazione presentata, la Commissione giudicatrice attribuirà d'ufficio la votazione più bassa.

La dichiarazione di valore può essere sostituita dal *Diploma Supplement*, redatto secondo il modello della Commissione Europea, per i titoli accademici rilasciati da Istituti di Paesi aderenti allo Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore.

La dichiarazione di valore può essere inoltre sostituita da attestazioni rilasciate dal CIMEA, in quanto centro ENIC-NARIC per l'Italia, che contengano tutte le informazioni riportate nella dichiarazione di valore, necessarie per la valutazione del titolo di studio (<https://www.cimea.it/>).

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia al sito web: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>.

I/le candidati/e comunitari/e ovunque residenti e quelli/e non comunitari/e regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno ex art. 39, c. 5, decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286, così come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189, in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, accedono alle stesse condizioni e con gli stessi requisiti dei



cittadini italiani.

CANDIDATI/E NON RESIDENTI IN ITALIA

Ai candidati e alle candidate non comunitari si applicano le disposizioni stabilite dalla normativa vigente e indicate dal Ministero dell'Università e della Ricerca.

La domanda di preiscrizione dovrà essere presentata anche sul portale University (<https://universitaly-private.cineca.it/index.php/registration/firststep>) e sarà validata a seguito dell'ammissione al corso di alta formazione.

Una volta validata la domanda, il candidato o la candidata dovrà presentare la richiesta di visto presso le competenti Rappresentanze diplomatico-consolari, seguendo la procedura meglio descritta al link https://universitaly-private.cineca.it/uploads/universitaly-pubblico/Circolare_2025-2026_studenti_internazionali.pdf.

Per informazioni, anche in ordine alle pre-iscrizioni al concorso, i candidati interessati potranno rivolgersi al Welcome Point (ubicato in Via dei Verdi, 98122 – Messina; email welcomepoint@unime.it – tel +390906768300 – web site <https://international.unime.it/welcome-point>).

2.3 CANDIDATE/I CON DISABILITÀ E CANDIDATE/I CON DIAGNOSI DI DSA

I/le candidati/e con disabilità, ai sensi della Legge n. 104 del 5 febbraio 1992 e successive integrazioni e modificazioni, e i candidati con disturbi specifici di apprendimento ai sensi della Legge 8 ottobre 2010 n. 170 possono beneficiare, per l'accesso ai luoghi di svolgimento delle attività didattiche e/o per lo svolgimento delle prove intermedie e finali, di appositi ausili o misure compensative, nonché di tempi aggiuntivi a fronte dell'inserimento nella fase d'iscrizione della certificazione medica di cui sono in possesso.

I/le candidati/e con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la certificazione legalizzata attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.

Gli Organi d'Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni suddette accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuto dalla normativa italiana.

Per ulteriori informazioni ci si potrà rivolgere all'Unità Operativa Servizi Disabilità/DSA, Dott.ssa Marisa Currao, e-mail servizi.dd@unime.it, tel.090/6765066.

ART. 3. PROCEDURA PER L'ISCRIZIONE AL CONCORSO

3.1 TEMPISTICHE SULLE PROCEDURE DI AMMISSIONE



ADEMPIMENTO	TERMINE
Domanda di ammissione al concorso	Al sessantesimo giorno dalla pubblicazione del bando
Pubblicazione graduatoria ammessi/e	Entro 15 giorni dalla scadenza del termine di iscrizione al concorso
Immatricolazione	Le date saranno pubblicate sul sito d'Ateneo
Pagamento prima rata	Contestuale all'immatricolazione
Pagamento seconda rata	Entro sei (6) mesi dalla data d'immatricolazione
Programmato Inizio attività	dicembre 2025

3.2 PROCEDURA D'ISCRIZIONE AL CONCORSO

Per partecipare al concorso di ammissione al Master, i/le candidati/e dovranno:

1. compilare la domanda di partecipazione, utilizzando **esclusivamente** la procedura di “**pre-iscrizione on-line**” al link <https://unime.esse3.cineca.it/Home.do>, accessibile da qualsiasi computer provvisto di connessione internet, **entro e non oltre il termine indicato al paragrafo 3.1**, a pena di esclusione. Dopo tale ora la procedura sarà disattivata.

Non saranno accettate domande di partecipazione consegnate a mano o inviate a mezzo posta, e-mail o pec.

2. in fase di compilazione della domanda di partecipazione, effettuare il **versamento del contributo per l'organizzazione della procedura concorsuale pari a € 50,00 (cinquanta/00)**, con le modalità previste dal sistema PagoPA, a pena di esclusione. Il suddetto versamento è rimborsabile **solo** nel caso in cui il Corso non venga attivato;
3. una volta completata la procedura, è consigliabile **stampare la domanda di partecipazione**.

La documentazione di seguito elencata dovrà essere allegata, in formato .pdf, negli spazi indicati nella piattaforma esse3, alla domanda di partecipazione di cui al punto 1:

- ✓ autocertificazione relativa al possesso del titolo di laurea, con indicazione della data di conseguimento, della votazione di laurea e degli esami sostenuti, dalla quale si possa evincere la denominazione delle singole discipline, il relativo SSD, il numero di CFU, la data dell'esame e la relativa votazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- ✓ copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente sottoscritta dal/la candidato/a;
- ✓ autocertificazione relativa alla contemporanea frequenza di altro corso di studio per coloro che intendano seguire il Master come secondo corso, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- ✓ per chi intende avvalersi degli ausili di cui al par. 2.3, copia del certificato di invalidità o legge 104/92 rilasciato a norma di legge.

Tutti/e i/le candidati/e saranno ammessi/e con riserva alla procedura concorsuale.

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione



per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato a mezzo PEC.

Parimenti, nel caso in cui dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000), e l'esposizione del dichiarante all'azione di risarcimento del danno da parte dei contro interessati, si procederà all'annullamento dell'eventuale immatricolazione alla Scuola, al recupero di eventuali benefici concessi e saranno trattenute le tasse e i contributi universitari versati, ivi compresa la somma di € 50,00, versata quale contributo per la partecipazione al concorso.

ART. 4. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è composta dai componenti del Comitato tecnico Scientifico, con il supporto della segreteria amministrativa. I nominativi sono indicati nella scheda allegata al presente Bando.

ART. 5. ELENCO AMMESSI/E - GRADUATORIA GENERALE DI MERITO

Sono ammessi/e al Master coloro che, in relazione al numero dei posti disponibili, si saranno collocati/e entro l'ultima posizione utile nella graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato, determinato a seguito della valutazione dei titoli.

La graduatoria generale di merito sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito dell'Ateneo nella sezione news e avvisi della pagina dedicata al Master raggiungibile al link <https://www.unime.it/didattica/post-laurea/corsi-di-alta-formazione-master-e-corsi-di-perfezionamento>.

La suddetta pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo ufficiale di pubblicità dei risultati delle prove di ammissione.

I/le candidati/e collocati in posizione utile dovranno iscriversi al corso di specializzazione entro il termine perentorio e secondo le modalità di cui al successivo art. 6 del presente bando "PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE ON-LINE".

ART 6. PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE ONLINE

Tutti i candidati e le candidate utilmente collocati/e in graduatoria dovranno iscriversi **entro e non oltre il termine indicato al paragrafo 3.1**, utilizzando ESCLUSIVAMENTE la procedura online, ossia collegandosi al sito web <https://unime.esse3.cineca.it/Home.do>.

Attraverso la predetta procedura andrà eseguito:

- ✓ versamento della prima rata delle tasse universitarie (inclusiva di Tassa Regionale per il diritto allo studio, Bollo virtuale e assicurazioni), mediante la procedura di pagamento PagoPA;
- ✓ upload della copia fotostatica del documento di identità e del codice fiscale degli interessati;



- ✓ per i residenti all'estero, upload di copia del codice fiscale italiano ufficiale e del permesso di soggiorno.

Chi non adempirà a quanto sopra entro il termine stabilito sarà considerato rinunciatario/a.

A seguito di rinuncia all'immatricolazione da parte dei/le candidati/e vincitori/vincitrici e in tutte le altre ipotesi in cui dovessero rendersi vacanti i posti messi a bando, l'Ufficio preposto provvederà a pubblicare l'avviso dello scorrimento della graduatoria di merito, fino alla concorrenza del numero massimo di iscritti indicato, sul sito web d'Ateneo e, in particolare, nella scheda dedicata al Master individuabile dalla pagina <https://www.unime.it/didattica/post-laurea/corsi-di-alta-formazione-master-e-corsi-di-perfezionamento>, affinché i/le candidati/e che immediatamente seguono in graduatoria procedano all'immatricolazione entro **il termine indicato nell'avviso**.

ART. 7. TASSE E CONTRIBUTI PER LA FREQUENZA

7.1 MODALITÀ DEI VERSAMENTI

Coloro che si immatricolano a un master sono tenuti al versamento delle tasse e dei contributi fissati nelle schede allegate al presente Bando, che possono essere versati nelle seguenti modalità:

- prima rata (inclusiva di Tassa Regionale per il diritto allo studio, Bollo virtuale e assicurazioni) pari a € 600,00 (seicento/00 euro), da versarsi al momento dell'immatricolazione. Non è ammesso il pagamento tardivo di tale rata, il mancato pagamento entro il suddetto termine sarà considerato rinuncia alla frequenza del master;
- seconda rata pari a € 600,00 (seicento/00 euro), da versarsi entro sei mesi dalla data d'immatricolazione.

Il versamento della prima rata di immatricolazione deve essere effettuato perentoriamente al momento dell'immatricolazione.

7.2 COPERTURA ASSICURATIVA

Tutti gli studenti iscritti all'Università sono coperti da apposita polizza assicurativa per gli infortuni connessi all'attività di formazione.

ART 8. ESAME FINALE E CONSEGUIMENTO TITOLO

Al termine delle attività didattiche è previsto un esame finale secondo le modalità indicate nelle schede allegate.

Ai fini dell'ammissione al suddetto esame, lo/a studente deve essere risultato idoneo nelle prove intermedie e aver regolarizzato il pagamento delle relative tasse.

Entro il ventesimo giorno precedente a quello fissato per l'esame finale i candidati e le candidate devono effettuare la procedura di domanda titolo accedendo alla propria area personale della piattaforma esse3, seguendo la procedura relativa (https://archivio.unime.it/sites/default/files/guida%20conseguimento%20titolo_0.pdf).

L'esame si svolge in presenza di fronte a una Commissione Giudicatrice. Il voto è attribuito in



110/110 con la possibilità di concedere il massimo dei voti con lode. Il voto minimo per il superamento della prova è pari a 60/110.

ART. 9 NOMINA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 241/90, il responsabile del procedimento amministrativo è individuato:

- nel Direttore del Master per il procedimento relativo alla procedura di ammissione sino alla pubblicazione della graduatoria;
- nella Responsabile dell'Unità Operativa Master, Dott.ssa Maria Franzò, relativamente alla pubblicazione del presente bando sul sito d'Ateneo, alla raccolta e alla trasmissione delle domande di ammissione e al procedimento relativo alla fase d'immatricolazione.

I candidati e le candidate hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal capo V della l. n. 241/90 nonché dal Regolamento attuativo di cui al D.P.R. n. 184/2006.

Per gli atti della procedura soggetti agli obblighi di pubblicazione ex art. 19, commi 1 e 2, d.lgs. 33/2013, la modalità di accesso è disciplinata dal suddetto decreto legislativo.

ART. 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali dei/le candidati/e sarà effettuato con modalità conformi al Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016.

La relativa informativa, consultabile in fase di presentazione della domanda, è disponibile nella sezione privacy di Ateneo raggiungibile al link <http://www.unime.it/it/ateneo/privacy>.

Il conferimento dei dati personali indicati nel bando e nella procedura d'iscrizione sulla piattaforma esse3 è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura stessa e di ogni operazione consequenziale, ivi compresa la determinazione del punteggio conseguito a seguito dello svolgimento delle prove di ammissione.

I dati personali conferiti nella piattaforma esse3 potranno inoltre essere trattati dall'Ateneo per i fini istituzionali dell'ente stesso.

ART. 11 NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda alle disposizioni vigenti in materia.

Le informazioni di carattere amministrativo possono essere richieste all'Unità Operativa Master a mezzo e-mail: master@unime.it o chiamando l'info point al n. 0906768300.

LA DIRETTRICE

(firmato digitalmente)



SCHEMA DESCRITTIVA
MASTER DI II LIVELLO IN
DIGITAL HUMANITIES PER IL PATRIMONIO CULTURALE

SETTORE /AREA

HIST-04 IINF-05 LIFI-01 GIUR-06

REQUISITI D'AMMISSIONE

Possono presentare istanza di candidatura, per l'ammissione al Master, gli interessati che siano in possesso, alla data di pubblicazione del presente avviso, di uno dei seguenti requisiti di ammissibilità:

- a) Laurea Specialistica/Magistrale (ai sensi del D.M. 509/99 e del D.M. 270/2004) e/o Laurea Vecchio Ordinamento (conseguita prima del decreto ministeriale 3 novembre 1999 n. 509), o altro titolo equipollente rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente;
- b) possono partecipare alla selezione ed essere ammessi alla frequenza con riserva del Master anche coloro che sono candidati a conseguire il titolo richiesto per l'accesso. In caso di esito positivo della selezione, tali candidati potranno perfezionare l'iscrizione al Master, a condizione che conseguano il titolo richiesto nell'anno accademico 2025/2026;
- c) iscritti ad un corso di dottorato di ricerca o di specializzazione post-lauream.

FINALITA'

Il Master intende formare figure professionali in grado di facilitare la connessione delle competenze umanistiche con gli strumenti e i metodi digitali nell'ambito, soprattutto, della gestione e valorizzazione dei patrimoni documentari, librari e testuali. Il corso intende favorire l'acquisizione dei principali standard e far acquisire consapevolezza nelle questioni di metodo sull'uso e sulla gestione del digitale nei contesti archivistico, librario, linguistico-filologico e storico.

Le conoscenze e le competenze acquisite trovano campo di applicazione nelle professioni connesse alla progettazione e allo sviluppo di risorse digitali per la valorizzazione dei beni archivistici e librari nei luoghi della cultura (Archivi, Biblioteche e Musei), nei centri di ricerca, in aziende culturali e società informatiche. In questi settori, in cui è fortemente richiesta elevata specializzazione nell'integrazione tra tecnologia e scienze umane, il Master intende offrire un aggiornamento delle competenze a chi è già professionalmente attivo, o farne acquisire di nuove a chi, nel settore, intende avviare la propria attività lavorativa.

LINGUA

Italiano

DIPARTIMENTO - SSD

Dipartimento di Civiltà Antiche e Moderne

OBIETTIVI SPECIFICI

Attraverso lezioni frontali, la partecipazione a esercitazioni e focus seminari, perfezionare o



riqualificare competenze nella gestione digitale dei beni archivistici, librari e testuali, di quanti già operano nel settore dei beni culturali e garantire una solida base formativa a coloro che intendono specializzarsi nel settore specifico e/o inserirsi nel settore lavorativo di riferimento (pubblico e privato). Questi obiettivi sono raggiunti attraverso una formazione centrata sulle problematiche connesse all'applicazione del digitale nel comparto dei beni culturali; sui principali strumenti e standard per digitalizzazione, trattamento dei dati e loro restituzione; sui processi di creazione, sviluppo, mantenimento, conservazione e monitoraggio delle risorse dedicate alla fruizione e valorizzazione dei beni archivistici, librari e testuali in ambiente digitale; sugli aspetti giuridici connessi alla progettazione di risorse capaci di rispettare le norme a difesa dei legittimi interessi e l'applicazione dei principi di fruibilità, accessibilità e condivisione secondo le modalità dei *FAIR data* (*findable, accessible, interoperable e reusable*).

OBIETTIVI DIDATTICI

Il Master è stato progettato per consentire un innovativo approccio alle *humanities* che faciliti il possesso di conoscenza quanto l'acquisizione di competenze digitali nei contesti archivistico, biblioteconomico e letterario, (e con una proiezione anche verso storia e filologia). Nello specifico gli obiettivi didattici riguardano l'acquisizione di

1. *Expertise* nella riflessione sul rapporto fra discipline umanistiche e metodologie della computazione;
2. *Expertise* nell'approccio umanistico ai dati, tanto sul piano letterario/filologico e linguistico, quanto su quello storico/culturale in senso ampio;
3. *Expertise* nella progettazione e gestione digitale di risorse culturali che prevedano processi di digitalizzazione, rappresentazione e descrizione dei beni archivistici, librari e letterari;
4. *Expertise* nella gestione della conservazione del digitale, del ciclo di vita delle risorse e dei dati (*data curation*).
5. *Expertise* nella conoscenza dei saperi giuridici necessari a definire diritti e tutele nel piano progettuale, in particolare nel contesto del diritto d'autore e del copyright.

Per il conseguimento di tali obiettivi sono previsti momenti di apprendimento teorico costituito dalle lezioni, e percorsi di natura più pratica e operativa, come i laboratori, che prevedono anche l'esame di casi di studio e project works. L'approccio teorico e pratico consentirà ai corsisti di acquisire conoscenze e competenze di secondo livello, che mettano in dialogo la componente digitale e la competenza umanistica in un'ottica di integrazione profonda e di ibridazione, e non di mera sommatoria disciplinare.

Il coordinamento tra le dimensioni teoriche e pratiche è finalizzato a fornire le competenze necessarie per operare nella molteplicità dei contesti in cui l'esperto in *Digital Humanities* può trovarsi ad agire (istituzioni culturali pubbliche o private, aziende).

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

Il piano di studi del Master prevede 1.500 ore di attività formativa, che consentono l'acquisizione di 60 CFU, articolate in:

- 210 ore di attività didattica frontale (35 CFU);
- 175 ore di laboratori (7 CFU), di cui 105 di studio individuale;
- 665 ore per studio individuale e con assistenza di docenti;
- 300 ore per attività di stage/tirocinio (12 CFU);
- 150 ore per redazione e discussione dell'elaborato finale (6 CFU).

Tutte le lezioni si svolgono in **modalità online e sincrona** su piattaforma *Microsoft Teams*. Lo studente potrà scegliere la modalità da utilizzare per ciascuna lezione.

Il Comitato Tecnico Scientifico garantisce il regolare svolgimento delle attività didattiche anche attraverso l'assistenza di 1/2 tutors e si riserva di indicare le modalità di svolgimento delle attività di tirocinio.

È prevista una prova finale che consisterà nell'accertamento delle conoscenze e delle competenze



acquisite attraverso la redazione, con il supporto di uno dei docenti del corso, e la discussione di un elaborato che dovrà prevedere l'analisi di un caso di studio scelto dal candidato. La discussione dell'elaborato finale si svolge esclusivamente in presenza presso la sede del Dipartimento di Civiltà Antiche e Moderne.

PERCORSO E CREDITI FORMATIVI

CFU TOTALI:

MODULO	DOCENTE	ORE	CFU
Ambito: <i>Digital humanities</i> e patrimonio culturale: presupposti e metodologie			
Epistemologia		6	1
<i>Digital History</i>		12	2
Filologia digitale		18	3
Biblioteconomia digitale		18	3
Archivistica digitale		18	3
Laboratorio: Wiki-media Italia e i progetti GLAM (Galleries Libraries Archives Museums)		10	1
Ambito: Gestione digitale e <i>data curation</i>			
Descrizione, rappresentazione del patrimonio e <i>Digital Humanities</i>		18	3
Linguaggi per il web e rappresentazione dei dati		18	3
Metodi e tecniche di <i>text mining</i> , <i>knowledge extraction</i> , <i>topic modelling</i>		18	3
Codifica dei testi		18	3
Tecnologie multimediali e nuove forme di comunicazione delle collezioni		12	2
Introduzione all'Intelligenza Artificiale		24	4
Laboratorio: Programmazione in Python		20	2
Laboratorio: HTR e OCR per la codifica TEI		20	2
Laboratorio GIS (<i>Geographic Information System</i>) per il patrimonio culturale		20	2
Ambito: <i>Digital Humanities</i> e aspetti giuridici			
Legislazione per i Beni culturali		6	1
Legislazione e copyright per i contenuti digitali		12	2
Intelligenza Artificiale: questioni di etica e diritto		12	2

SITO WEB

<https://www.unime.it/didattica/post-laurea/corsi-di-alta-formazione-master-e-corsi-di-perfezionamento>



DIRETTRICE DEL MASTER			
NOMINATIVO	QUALIFICA	SSD	DIPARTIMENTO
Bocchetta Monica	PA	HIST/04C	Dipartimento di Civiltà antiche e moderne

COMPONENTI COMITATO TECNICO SCIENTIFICO			
NOMINATIVO	QUALIFICA	SSD	DIPARTIMENTO
Centorrino Marco	PA	GSPS-06/A	Dipartimento di Civiltà antiche e moderne
Monaca Mariangela	PO	HIST-04/A	Dipartimento di Civiltà antiche e moderne
Ucciardello Giuseppe	PO	HELL-01/B	Dipartimento di Civiltà antiche e moderne
Novarese Daniela	PO	GSPS-03/B	Dipartimento di Scienze politiche e giuridiche
Sestini Valentina	PA	HIST-04/C	Dipartimento Lettere e Culture moderne - Sapienza Università di Roma
Foti Orsola	Direttrice		Biblioteca diocesana "Domenico Farias", Reggio Calabria
Morante Salvatore	Ingegnere Analista di processi e sistemi		Immedia SPA
Pistone Grazia	Direttrice		Archivio di Stato di Messina

COMPONENTI SEGRETERIA AMMINISTRATIVA		
NOMINATIVO	QUALIFICA	DIPARTIMENTO
La Spada Giuseppa	Segretaria amministrativa di Dipartimento	Dipartimento di Civiltà antiche e moderne

QUOTA D'ISCRIZIONE
€ 1.200,00 (milleduecento/00)