



NOTA INFORMATIVA

ADEMPIMENTI PER LA DISCUSSIONE PUBBLICA (ESAME FINALE) 38° CICLO

La presente nota informativa richiama gli adempimenti e definisce le scadenze relativi agli **esami finali del 38° Ciclo**, che si concluderà il **30 settembre 2025 (salvo i casi di: ammissione successiva al 01.10.2022, dottorandi con Borsa PNRR che concludono il triennio il 27.12.2025 e proroga consegna tesi e/o sospensione)**.

Il titolo di “Dottore di Ricerca”, abbreviato in “Dott. Ric.” ovvero “Ph.D.”, viene rilasciato in seguito al superamento dell’esame finale e alla positiva valutazione da parte di una Commissione giudicatrice di una tesi di ricerca che contribuisca all’avanzamento delle conoscenze o delle metodologie nel campo di indagine prescelto (art. 26 del Regolamento del Dottorato di Ricerca presso l’Università degli Studi di Messina - D.R. n. 645/2025).

La procedura per il conseguimento del titolo finale di dottorato (esame finale) è disciplinata dal DM 226/2021 e dagli articoli 26, 27, 28, 29, 33 e 34 del suindicato Regolamento. Si evidenzia che gli accordi di **Cotutela di tesi e le Convenzioni** con istituzioni estere possono prevedere specifiche procedure per il conseguimento del titolo e per la composizione della commissione giudicatrice.

DOMANDA ESAME FINALE - Adempimenti dei dottorandi

Entro il 15 settembre 2025 in caso di conclusione del triennio di dottorato prevista per il 30 settembre 2025, ovvero almeno 15 giorni prima della data di conclusione effettiva del corso, in caso di conclusione del triennio oltre il 30 settembre 2025 (salvo i casi di: ammissione successiva al 01.10.2022, dottorandi con Borsa PNRR che concludono il triennio il 27.12.2025 e proroga consegna tesi e/o sospensione), in seguito a proroga del termine finale (ai sensi dell’art.33, commi 2 bis, 2 ter e 2 quater, della Legge n.69 del 21 maggio 2021) e/o al differimento della data di inizio della frequenza e/o per sospensioni della carriera (che ogni dottorando potrà verificare consultando il proprio Decreto di ammissione disponibile al seguente link [Ammissione 38° ciclo | Università' degli Studi di Messina \(unime.it\)](#) o inviando una email a dottorati@unime.it in caso di proroghe e/o sospensioni) - **il dottorando deve:**

1. presentare al proprio Coordinatore:

- la Relazione sulle attività svolte nel corso del dottorato e sulle eventuali pubblicazioni;
- la tesi finale in formato elettronico (pdf e di dimensioni non superiori a 20 MB), recante il frontespizio contenente le informazioni indicate nella sezione sottostante **“Deposito della tesi - Adempimenti dei dottorandi”**.

2. **inviare** all’indirizzo protocollo@unime.it e per conoscenza all’indirizzo dottorati@unime.it la **Domanda per l’Esame Finale 38° ciclo (all.1)**, contenente gli estremi del pagamento dell’imposta di bollo di **euro 16,00**, rinvenibile nella sezione “pagamenti” del proprio profilo [Esse3](#).

3. **(eventuale)** il dottorando che ha richiesto l’avvio della procedura di Menzione di **Doctor Europaeus deve, altresì, allegare** la scheda per la Menzione di *Doctor Europaeus* (“**All.2 Domanda Esame Finale per Menzione Doctor Europaeus**” previa verifica del Collegio Docenti del rispetto delle condizioni richieste dall’European University Association (EUA) e

delle relazioni di due Referee stranieri), inviandola, quale integrazione alla domanda esame finale precedentemente inviata, a protocollo@unime.it e per conoscenza all'indirizzo dottorati@unime.it.

Si segnala che, per l'ammissione all'esame finale, ai sensi dell'art.1 del Regolamento in materia di **contribuzione studentesca**, i dottorandi **devono essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie**.

I dottorandi non in regola con il pagamento dei contributi non potranno effettuare alcun atto di carriera (in particolare, l'ammissione all'esame finale, etc.). Pertanto, sarà cura di ciascun dottorando verificare la regolarità della propria situazione sul proprio profilo [Esse3](#) e procedere ai pagamenti entro i termini stabiliti dagli Organi Collegiali ed in ogni caso entro e non oltre il-30 settembre 2025.

AMMISSIONE/RINVIO ESAME FINALE - Adempimenti

Entro il **21 settembre 2025** in caso di conclusione del triennio di dottorato previsto per il **30 settembre 2025** ovvero **almeno 10 giorni prima della data di conclusione effettiva del corso**, in caso di conclusione del triennio **oltre il 30 settembre 2025**, il Collegio dei docenti, nomina i Valutatori della tesi, ai quali il Coordinatore inoltrerà quanto ricevuto dai dottorandi.

Entro il **21 ottobre 2025** in caso di conclusione del triennio di dottorato previsto per il **30 settembre 2025**, ovvero **entro 30 giorni dal ricevimento delle tesi**, in caso di conclusione del triennio **oltre il 30 settembre 2025**, i Valutatori, esprimono un giudizio analitico scritto sulla tesi e propongono al Collegio dei Docenti, l'ammissione alla discussione pubblica **ovvero** il rinvio per un periodo **non superiore a 6 mesi**, se ritengono necessarie significative integrazioni o correzioni sulla tesi.

Entro il **26 ottobre 2025** in caso di conclusione del triennio di dottorato previsto per il **30 settembre 2025** ovvero **entro 5 giorni dal ricevimento del parere dei Valutatori**, in caso di **conclusione del triennio oltre il 30 settembre 2025**, il Collegio dei Docenti, sulla base della proposta dei Valutatori, dispone l'ammissione della tesi alla discussione pubblica **ovvero** il rinvio della discussione per il periodo eventualmente proposto dai valutatori (non superiore a sei mesi), e definisce:

- l'elenco dei dottorandi la cui tesi è ammessa all'esame finale, con la relativa valutazione compiuta anche sulla base del giudizio dei Valutatori [nel caso di **Menzione di Doctor Europaeus**, viene annotata anche la valutazione positiva dei requisiti previsti dall'European University Association (EUA). In caso di **Cotutela di tesi**, l'ammissione del dottorando all'esame finale è subordinata al giudizio positivo, espresso mediante relazione scritta, di entrambi i docenti supervisor di tesi];
- l'elenco dei dottorandi con l'indicazione del periodo di rinvio della tesi, sulla base del giudizio dei Valutatori (trascorso tale periodo, la tesi è in ogni caso ammessa alla discussione pubblica corredata da un nuovo parere scritto dei medesimi valutatori, reso alla luce delle correzioni o integrazioni eventualmente apportate);
- l'indicazione dei membri della Commissione Giudicatrice, nonché la data, l'ora e la sede per la discussione pubblica **che dovrà aver luogo a partire dal 15° giorno successivo ed entro il 60° giorno a decorrere dall'ammissione alla discussione pubblica**.

Si segnala che, conformemente all'art. 28, comma 5 del Regolamento Dottorati, la Commissione Giudicatrice nominata per il singolo ciclo di Dottorato è valida per tutte le sessioni d'esame relative al suddetto ciclo, pertanto, nel verbale di proposta della Commissione giudicatrice 38° ciclo, il Collegio dei docenti **dovrà** precisare che tale Commissione sarà valida per tutte le

sessioni d'esame relative al ciclo 38°, ovvero **motivare** espressamente gli impedimenti e/o le esigenze, che dovessero rendere necessaria la proposta di una Commissione specifica per la singola sessione d'esame.

RINVIO TESI - Adempimenti dei dottorandi

Il periodo di **rinvio** entro cui i dottorandi possono revisionare la loro tesi, a seguito delle deliberazioni del Collegio dei docenti, considerato il giudizio dei valutatori, **decorre dal 30° giorno successivo al termine finale del corso.**

Entro la data di conclusione del periodo di rinvio il dottorando consegnerà la tesi rivista al Coordinatore che provvederà al relativo inoltro agli stessi Valutatori, i quali comunicheranno il nuovo giudizio analitico scritto reso alla luce delle correzioni o integrazioni eventualmente apportate sulla tesi redatta (integrata/corretta) al Coordinatore, **in tempo utile** affinché il Collegio possa prenderne atto e adottare le determinazioni relative.

La tesi corredata dal nuovo giudizio dei valutatori è in ogni caso ammessa alla discussione pubblica.

La discussione **pubblica** sarà sostenuta a partire dal 15° giorno successivo ed entro il 60° giorno dalla data di conclusione del periodo di rinvio.

Commissione giudicatrice - Esame finale

Al fine di consentire la predisposizione del Decreto Rettorale di nomina della **Commissione giudicatrice del 38° ciclo** in tempo utile, il Coordinatore, **almeno 15 giorni prima della prima sessione d'esame prevista per il suddetto ciclo**, trasmette tramite protocollo Titulus all'Ufficio Dottorati il verbale contenente la proposta di nomina della Commissione giudicatrice 38° ciclo e l'indicazione **della data, ora e sede della discussione pubblica**, unitamente alla Scheda Commissione.

Per le sessioni d'esame 38° ciclo, successive al suddetto Decreto Rettorale, il Coordinatore **almeno 15 giorni prima di ogni singola sessione d'esame**, trasmetterà tramite protocollo Titulus all'Ufficio Dottorati il verbale dei dottorandi ammessi contenente l'indicazione **della data, ora e sede della discussione pubblica**, ovvero la proposta di una nuova Commissione, in caso di motivati impedimenti e/o esigenze, che dovessero rendere necessaria la proposta di una Commissione specifica per la singola sessione d'esame.

La discussione pubblica dovrà aver luogo a partire **dal 15° giorno successivo ed entro il 60° giorno a decorrere dall'ammissione alla discussione pubblica.**

Il Coordinatore trasmetterà ai componenti della Commissione Giudicatrice le tesi in **formato PDF**, e le eventuali determinazioni del Collegio relative alla verifica della sussistenza dei requisiti per la Menzione di *Doctor Europaeus*, **almeno 10 giorni prima** della data fissata per lo svolgimento della discussione pubblica.

La composizione della Commissione Giudicatrice, la data, l'ora e la sede/modalità della discussione pubblica verranno rese note mediante pubblicazione del Decreto Rettorale di nomina e successivi Avvisi sul sito di Ateneo al seguente link <https://www.unime.it/ricerca/dottorati-di-ricerca/esami-finali-e-conseguimento-titolo/commissioni-e-convocazioni>, cliccando su **XXXVIII ciclo**. La pubblicazione sul sito ha valore di convocazione per i candidati ammessi agli esami finali. Di tale pubblicazione è data notizia al Coordinatore, che ne curerà la comunicazione ai componenti delle Commissioni ed ai dottorandi.

DEPOSITO TESI - Adempimenti dei dottorandi

Tutte le informazioni sulla procedura di deposito della tesi di dottorato sono disponibili al seguente link [Linee guida per l'inserimento delle Tesi di dottorato](#) in [IRIS Ricerca](#).

Il frontespizio della tesi conterrà indicazioni su:

- L'Ateneo
- Il titolo della tesi
- Il Dipartimento in cui è incardinato il corso di dottorato
- La nomenclatura del corso di dottorato e il ciclo (XXXVIII)
- Il Settore Scientifico Disciplinare (SSD) della tesi, corrispondente a quello del Tutor/Supervisore assegnato
- Il nome del Coordinatore e del Tutor/Supervisore assegnato dal Collegio dei Docenti
- L'anno accademico (2024/2025)
- Le eventuali forme di pubblicità previste da specifici programmi di finanziamento del percorso dottorale

Il SSD e il nome del docente assegnato in qualità di Tutor/Supervisore e il titolo della tesi devono essere gli stessi indicati nella domanda Esame Finale.

La tesi è redatta in lingua italiana e/o inglese; può anche essere redatta in altra lingua europea previa autorizzazione del Collegio dei Docenti (o previsione in un accordo di cotutela).

Prima della discussione pubblica, il dottorando con le credenziali istituzionali deve procedere al deposito della tesi di dottorato in **formato PDF** nell'archivio istituzionale della ricerca ad accesso aperto ([IRIS Ricerca](#)), secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo sui dottorati di ricerca.

Accedendo ad IRIS Ricerca, si dovrà cliccare su "Nuovo prodotto" e scegliere come tipologia "Tesi di dottorato". Il sistema presenterà un Wizard con la richiesta di tutte le informazioni necessarie (**TIPOLOGIA: Tesi di Dottorato; LICENZA: CREATIVE COMMONS; TUTTO IN OPEN ACCESS**).

L'eventuale previsione di **periodo di embargo**, nei casi dettagliati nelle "Linee guida per l'inserimento delle Tesi di dottorato in IRIS Ricerca" dovrà essere preventivamente autorizzato dal Collegio dei Docenti del corso di Dottorato di afferenza.

La tesi, depositata **in formato PDF e di dimensioni non superiori a 20 MB**, deve essere la stessa versione finale inviata dallo studente al Coordinatore, entro le scadenze sopra indicate. In caso di rilevata difformità, non sarà possibile procedere alla validazione finale dell'inserimento della tesi di dottorato.

Per eventuale ulteriore assistenza, l'indirizzo e-mail istituzionale a cui gli studenti possono rivolgersi è ricerca@unime.it (e in CC dottorati@unime.it).