



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

**Bando di iscrizione ad anni successivi al primo per i corsi di
studio ad accesso programmato a livello nazionale**

Anno Accademico 2025/2026



Bando di iscrizione ad anni successivi al primo - Anno Accademico 2025/2026

Check-list

Presenta la domanda di iscrizione

Dalla data di
pubblicazione
del bando al
25 agosto 2025

**Conosci la tua valutazione e verifica
l'ammissione**

Entro 45 giorni dalla
data di scadenza del
bando

Procedi all'iscrizione

Consulta gli avvisi
pubblicati su
UNIME e rispetta le
scadenze

ART. 1 – FINALITÀ

1. Il presente bando disciplina le modalità di iscrizione ad anni successivi al primo per i corsi di studio a numero programmato a livello nazionale, ai sensi del D.M. 30 maggio 2025 n. 418.
2. Tali iscrizioni possono avvenire esclusivamente nel limite dei posti che si sono resi disponibili per ciascun anno di corso, nella relativa coorte, a seguito di fatti idonei a concretizzare la definitiva vacanza del posto nell'anno di corso di riferimento (rinunce agli studi, trasferimenti di sede, etc.).
3. Per nessun motivo è consentita l'iscrizione in sovrannumero o fuori coorte.

ART. 2 - POSTI DISPONIBILI

1. Per l'anno accademico 2025/2026, i posti disponibili per l'iscrizione ad anni successivi al primo, per ciascun corso di studio, sono dettagliati nella **Tabella A**.

ART. 3 – REQUISITI

1. Possono presentare domanda di iscrizione:
 - a. i candidati iscritti o che siano stati iscritti – e per qualsiasi motivo la carriera risulti chiusa (es. rinuncia, decadenza) - ad altro corso di laurea presso l'Università degli Studi di Messina;
 - b. i candidati iscritti al medesimo corso di laurea presso l'Università degli Studi di Messina, limitatamente al Corso di laurea in Infermieristica SNT/1 (cd. Cambio sede: Messina/Siracusa);
 - c. i candidati iscritti o che siano stati iscritti – e per qualsiasi motivo la carriera risulti chiusa (es. rinuncia, decadenza) - al medesimo o ad altro corso di laurea presso altre Università italiane o presso Università accreditate di altri Paesi UE o non UE;
 - d. i candidati laureati presso l'Università degli Studi di Messina o presso altre Università italiane o Università accreditate di altri Paesi UE o non UE, purchè la laurea conseguita sia diversa da quella per la quale intendano concorrere.
2. L'accreditamento delle Università straniere di cui alle lett. c) e d) del precedente comma, che costituisce una condizione necessaria ed imprescindibile per la presentazione della domanda, è riferito anche al decentramento dei corsi di studio nel territorio nazionale e/o all'autorizzazione ad operare come filiazioni in Italia, in conformità al quadro normativo e alle direttive ministeriali.
3. Non è richiesto il superamento di alcuna prova preliminare di ammissione ma è necessario l'accertamento del percorso formativo compiuto dal candidato, affinché risulti adeguato all'iscrizione all'anno di riferimento.

ART. 4 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Il candidato dovrà presentare la domanda di ammissione alla selezione per via telematica, a pena di esclusione, **a partire dalla data di pubblicazione del presente bando e fino alle ore 12:00 del 25 agosto 2025**, accedendo alla piattaforma informatica ESSE3, raggiungibile all'indirizzo <https://unime.esse3.cineca.it/Home.do> e, dopo essersi registrato e aver ottenuto le credenziali UniME, effettuare il login (con SPID per i candidati maggiorenni/senza SPID per i minorenni e i cittadini stranieri), cliccare sul menu → segreteria → concorsi. Alla scadenza del suddetto termine il sistema non consentirà più l'accesso per la presentazione della domanda.
2. Non sono ammesse altre forme di produzione e di invio delle domande di partecipazione e sono esclusi i candidati che abbiano trasmesso l'istanza con modalità diversa da quella sopra indicata.
3. Ciascun candidato può presentare domanda di partecipazione esclusivamente **per un solo corso di studio** e dovrà specificare l'anno di corso per il quale chiede l'iscrizione, fermo restando che **i candidati provenienti dal medesimo corso di studio** possono, invece, presentare domanda soltanto per l'anno di corso successivo a quello cui risultano iscritti presso l'Ateneo di

provenienza.

4. Il candidato deve indicare l'anno al quale chiede l'ammissione, tenendo presente che per conseguire l'idoneità è necessario che allo stesso siano convalidati un numero minimo di crediti formativi (cfr. **Tabella B**); il mancato riconoscimento del numero minimo di cfu previsto comporta – ove possibile – l'inserimento del candidato nella graduatoria relativa all'anno di corso inferiore rispetto a quello richiesto.

Nell'ipotesi in cui il calendario accademico dell'Università di provenienza non coincida con quello dell'Ateneo di Messina e, nello specifico, preveda una diversa distribuzione delle attività didattiche nell'anno solare che comporti la conclusione a titolo esemplificativo di lezioni, laboratori - ad esclusione degli appelli di esame - successivamente alla scadenza del presente bando, solo ai fini dell'ammissione alla procedura, le soglie indicate in Tabella B saranno ridotte di una percentuale pari al 30%, ove documentato dal candidato ai sensi della lett. d) comma 8.

5. Nella domanda di partecipazione (allegato 1), resa in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445/2000, il candidato deve riportare:

- a. cognome, nome, residenza, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica ed indirizzo eventuale di postaelettronica certificata;
- b. data e luogo di nascita;
- c. di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea o di Paesi terzi;
- d. di essere in possesso dei requisiti richiesti per la presentazione della domanda, di cui al precedente art. 3;
- e. i dati relativi al corso di studio al quale il candidato è iscritto, ivi compreso l'anno accademico di immatricolazione e l'Ateneo di provenienza, e/o è stato iscritto e per il quale la carriera risulti chiusa (es. studente rinunciatario) e/o è laureato;
- f. che siano veritieri i dati inseriti nella griglia di valutazione (allegato 2) in cui devono essere indicati gli esami sostenuti, con relativi SSD e CFU/ECTS, il voto e la data;
- g. nella ipotesi in cui il calendario accademico non coincida con quello dell'Ateneo di Messina (nello specifico, l'Università di provenienza preveda una diversa distribuzione delle attività didattiche nell'anno solare), che le attività didattiche si concludano successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande;
- h. di essere eventualmente in possesso di certificazione medica che attesti un'invalidità uguale o superiore al 66% o la condizione di disabilità con necessità di sostegno intensivo, ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992 n. 104.

Nell'ipotesi in cui le dichiarazioni presentate dal candidato risultino false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, l'interessato decadrà automaticamente dal diritto all'iscrizione e da ogni beneficio eventualmente maturato.

6. Il candidato, pena esclusione dalla procedura comparativa, deve allegare alla domanda di ammissione:

- a. la griglia di valutazione, secondo il modello di cui all'allegato 2, nella quale devono essere indicati gli esami sostenuti (**specificando obbligatoriamente, se previsti, SSD e CFU/ECTS**) il voto e la data.

L'incompletezza dei dati richiesti nella suddetta griglia **inciderà sulla valutazione** del candidato.

- b. la copia di un documento di identità in corso di validità.

7. La domanda di partecipazione (allegato 1) e la griglia di valutazione (allegato 2) devono **obbligatoriamente** essere compilate in formato word, **esclusivamente** mediante i modelli allegati al presente bando.

Al termine della compilazione, il candidato deve, a pena di nullità, stampare, firmare e scansare in formato .pdf la domanda di partecipazione.

La domanda e gli allegati obbligatori, di cui al precedente comma, devono essere inseriti (in formato .pdf) sulla piattaforma ESSE3 nei termini e con le modalità di cui al comma 1.

8. Il candidato dovrà, altresì, inserire sulla piattaforma ESSE3 in formato .pdf:

- a. i programmi degli esami sostenuti (unico PDF);
- b. **limitatamente agli studenti iscritti o laureati presso Atenei stranieri**, le certificazioni ufficiali rilasciate dall'Ateneo di appartenenza (su carta intestata dell'Università straniera, con timbro e firma della stessa) attestanti:
 - b1. gli esami superati (con voto, data, relativi Settori Scientifico-Disciplinari e numero di

- ECTS) in lingua italiana o inglese. In caso di traduzione la stessa deve essere autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale;
- b2. i programmi degli esami sostenuti in lingua italiana o inglese. In caso di traduzione la stessa deve essere autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale.
- c. la certificazione medica, anche se non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN causata dalla pandemia Covid-19, che costituisce a parità di punteggio titolo di preferenza, nella ipotesi in cui il candidato abbia riconosciuto una invalidità uguale o superiore al 66% o la condizione di disabilità con necessità di sostegno intensivo ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge del 5 febbraio 1992, n. 104.
- d. la documentazione dell'Ateneo di provenienza attestante che le attività didattiche si concludano successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, nella ipotesi in cui il calendario accademico non coincida con quello dell'Ateneo di Messina (nello specifico, l'Università di provenienza preveda una diversa distribuzione delle attività didattiche nell'anno solare).
- e. **limitatamente ai fini dell'ammissione al CdS erogato in lingua inglese "Medicine and Surgery"**: adeguata documentazione attestante il possesso, alla data di pubblicazione del presente bando, di competenze linguistiche di inglese livello B2 (o superiore) del Common European Framework of Reference for Languages (CEFR).

L'assenza e/o l'incompletezza dei dati richiesti alle lettere a), b), e) **inciderà sulla valutazione** del candidato.

9. Al momento dell'eventuale perfezionamento della procedura di iscrizione, tutti i documenti stranieri dovranno essere consegnati obbligatoriamente in originale all'Università, corredati di: traduzione ufficiale in lingua italiana; legalizzazione consolare (o timbro Apostille per i Paesi aderenti alla convenzione dell'Aja); "Dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza italiana competente per territorio relativa al titolo di scuola superiore (se conseguito all'estero) e/o alla laurea se conseguita all'estero.
10. Per la partecipazione alla procedura è previsto il pagamento di un contributo di partecipazione pari a € 50,00 che il candidato dovrà corrispondere, a pena di esclusione, entro la data di presentazione della domanda tramite il Sistema PagoPA integrato nella piattaforma informatica. Tale importo non sarà in alcun caso rimborsato.
11. L'Ateneo si riserva la possibilità di attivare meccanismi di soccorso istruttorio nel rispetto del quadro normativo di riferimento.

ART. 5 - CRITERI DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

1. La valutazione delle domande e il riconoscimento dei crediti è effettuato da una Commissione nominata dal Consiglio del Corso di Studio di pertinenza.
2. La Commissione, in particolare, per ciascun candidato:
 - a. confronta gli insegnamenti sostenuti con quelli previsti nel manifesto degli studi per l'anno a cui si chiede l'iscrizione e per i precedenti, individuando gli insegnamenti convalidabili;
 - b. opera una valutazione di congruità tra gli obiettivi formativi e i programmi dei singoli insegnamenti sostenuti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti previsti dal manifesto degli studi del corso per cui viene presentata la domanda, tenendo in considerazione le necessarie propedeuticità, ove previste dal Regolamento didattico del corso di studio;
 - c. determina i CFU riconoscibili per ciascun insegnamento sulla base della valutazione di congruità, esplicitando le motivazioni dell'eventuale mancato riconoscimento o riconoscimento parziale.
3. Nello svolgimento delle suddette operazioni la Commissione si avvale della griglia di valutazione presentata da ciascun candidato, provvedendo a compilare le parti alla stessa riservate.
4. Qualora i crediti formativi acquisiti nell'insegnamento sostenuto siano inferiori ai crediti formativi impartiti nel corrispondente insegnamento convalidato, la Commissione riconosce ai fini della presente procedura la sola frazione corrispondente di crediti acquisiti; viceversa, qualora i crediti formativi acquisiti dal candidato nell'insegnamento sostenuto siano superiori, i CFU in soprannumero possono essere convalidati come attività formative aggiuntive ove previste dal relativo manifesto per gli anni di riferimento. La Commissione nella valutazione delle

domande applica criteri omogenei, ragionevoli e proporzionati, perseguendo la massima trasparenza e parità di trattamento.

5. I CFU espressi in decimali sono utilizzati esclusivamente ai fini della procedura; per ogni altro adempimento amministrativo sono arrotondati per difetto o per eccesso.

ART. 6 - ELENCO DEGLI AMMESSI, GRADUATORIA E ISCRIZIONI

1. Entro 45 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, salvo diverso avviso sul sito istituzionale di Ateneo, nell'apposita sezione "bandi e concorsi" verrà pubblicato, per ciascun CdS, l'elenco degli ammessi; qualora il numero di domande ritenute idonee per un dato anno di corso risultasse superiore al numero di posti disponibili, la Commissione redigerà una graduatoria per ciascun anno di corso, in ordine decrescente, avuto riguardo ai Crediti Formativi Universitari (CFU) riconosciuti.
2. A parità di CFU riconosciuti, si applicheranno nell'ordine i seguenti criteri:
 - a. condizione certificata di invalidità uguale o superiore al 66% o di disabilità con necessità di sostegno intensivo ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
 - b. media ponderata più alta, avuto riguardo agli esami convalidati e ai relativi CFU riconosciuti;
 - c. minore età anagrafica.
3. Gli esami inseriti nella griglia di valutazione devono essere stati sostenuti e regolarmente registrati entro la data di scadenza prevista per la partecipazione alla presente procedura.
4. Non è ammissibile l'iscrizione sotto condizione, né fuori corso, né ripetente.
5. La pubblicazione sul sito istituzionale di Ateneo ha valore di notifica nei confronti dei candidati e, pertanto, non sarà inviata alcuna ulteriore comunicazione.
6. Nei 10 giorni successivi alla pubblicazione dell'elenco ammessi/graduatoria, il candidato che non ritiene corretta la valutazione della propria carriera operata dalla Commissione può presentare un'istanza di revisione. L'istanza deve essere finalizzata a rilevare errori materiali o macroscopici risultanti dal verbale, dall'elenco degli ammessi o dalla graduatoria. La Commissione si riserva di valutare le istanze pervenute entro 15 giorni, purché siano pertinenti e la loro valutazione non determini un eccessivo aggravio del procedimento, conformemente ai principi di imparzialità e buon andamento. Qualora la Commissione non proceda alla rettifica del verbale e/o dell'elenco degli ammessi o della graduatoria, gli stessi si intenderanno definitivi e si procederà alle iscrizioni.
7. All'esito della procedura di riesame, tutti i candidati aventi diritto dovranno provvedere all'iscrizione entro i termini perentori indicati nei relativi avvisi. Ove risultassero posti disponibili a seguito di rinuncia, per effetto della non iscrizione nei termini, si provvederà ad uno o più scorrimenti della graduatoria, fino all'esaurimento dei posti disponibili. Di ciò verrà data comunicazione sul sito istituzionale d'Ateneo.

ART. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Alfonso De Salvo, Responsabile dell'Unità Operativa 1 DIMED-PATOLOGIA-BIOMORF-VETERINARIA CdS Magistrali e Ciclo Unico, e-mail: uop1medsanvet@unime.it.
2. Per i CdS triennali incardinati nei Dipartimenti DIMED-PATOLOGIA-BIOMORF-VETERINARIA, il Referente amministrativo della procedura per l'ammissione ai singoli corsi di studio è la Sig.ra Marzia Malaspina, Responsabile dell'Unità Operativa 2 (e-mail: uop2medsanvet@unime.it).
3. Per il CdS in Scienze della Formazione primaria il Referente amministrativo della procedura per l'ammissione è la Sig.ra Angela Capri, Responsabile dell'Unità Operativa 4 COSPECS, (e-mail: uop4.cospecs@unime.it);
4. Per ogni informazione è possibile contattare il Welcome Point all'indirizzo mail: welcomepoint@unime.it - Ricevimento telefonico allo 090 676 8300, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dal lunedì al giovedì dalle 14:30 alle 16:00.

ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali trasmessi saranno trattati, nel rispetto del vigente quadro normativo di riferimento, per le finalità di gestione della procedura, in misura pertinente e strettamente necessaria al perseguimento delle funzioni istituzionali.
2. Per l'informativa relativa al trattamento dei dati personali si rimanda al link: <https://www.unime.it/privacy-e-cookie-policy>.

ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI E DI COORDINAMENTO

1. La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le disposizioni contenute nel presente bando; per quanto non espressamente ivi previsto, trova applicazione la normativa di riferimento in vigore e, in particolare, il D.M. 30 maggio 2025 n. 418.
2. I candidati hanno diritto ad accedere agli atti della procedura secondo le modalità previste dal "Regolamento in materia di diritto di accesso documentale, accesso civico semplice e accesso civico generalizzato" dell'Università degli Studi di Messina.
3. Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, il candidato manifesta il consenso al rilascio dei documenti inerenti alla presente procedura, richiesti ai sensi della normativa in materia di accesso.
4. Tutte le comunicazioni riguardanti la procedura verranno effettuate tramite il sito istituzionale d'Ateneo ed hanno valore di notifica ai candidati.
5. Il presente bando sarà pubblicato nella sezione "Bandi e concorsi" del sito istituzionale d'Ateneo.

La Rettrice
Prof.ssa Giovanna Spatari
(firmato digitalmente)