Prot. n. 0087500 del 18/06/2025 - [UOR: DIP-108 - Classif. III/5]

Università
degli Studi di
Messina
DIPARTIMENTO DI SCIENZE
POLITICHE E GIURIDICHE

AVVISO DI SELEZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TUTORATO NEL MASTER IPA *"Istituzioni Parlamentari e Assembleari"*

IPA _2024 II° edizione

IL DIRETTORE DEL MASTER

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina;

VISTO il D.M. 509/99 e il D.M. 270/04 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo attualmente vigente;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei corsi di alta formazione emanato con D.R. n. 1463 del 25 giugno 2020;

VISTE le delibere del Senato Accademico del 22/10/2024 e del Consiglio di Amministrazione del 29.10.2024 con le quali viene autorizzato il rinnovo del Master di II livello IPA_2024 in Istituzioni Parlamentari e Assembleari;

VISTO il decreto Rettorale prot. 85954 del 16/06/2025 che autorizza l'erogazione del Master pur non avendo raggiunto il numero minimo di partecipanti richiesto per l'avvio delle attività formative;

RILEVATA l'esigenza di attribuire l'incarico di Tutor per le attività didattiche;

VISTO il programma del Master

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di interpello interno per titoli per la selezione di **n. 1 Tutor didattico** rivolta alle seguenti categorie di personale interno ed esterno:

- personale interno all'Ateneo disponibile a svolgere tali attività a titolo gratuito nell'ambito del proprio orario di servizio; in caso di esito negativo, la selezione è aperta al personale interno disponibile a svolgere tale attività al di fuori dell'orario di servizio, con diritto a compenso

- personale esterno con diritto a compenso.

La valutazione del personale esterno sarà espletata soltanto successivamente all'esito negativo della selezione interna.

La procedura è disciplinata dai seguenti articoli.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Il Tutor assolve ad una funzione di supporto alle attività didattiche del corso e tutorato per i corsisti del Master. In particolare, seguendo le indicazioni del Direttore del Master, il Tutor si occupa, a titolo esemplificativo, delle seguenti attività:

- organizzare il calendario delle attività;
- curare le comunicazioni con i corsisti;
- curare le comunicazioni con i docenti;
- reperire le aule per l'attività in presenza e/o gestire la piattaforma Microsoft Teams per l'attività da remoto;
- predisporre e inviare gli attestati di frequenza e di fine corso;
- promuovere il coordinamento fra i docenti del Master;
- monitorare il rispetto degli obiettivi formativi del progetto formativo, riferendo periodicamente al Direttore del Master;
- supportare i corsisti nella fase di avvio del periodo di stage.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

- Dottori di ricerca o dottorandi in Scienze Politiche, Scienze delle Pubbliche Amministrazioni o Scienze Giuridiche o corsi di dottorato equipollenti.

Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato dovrà specificare l'Ente che lo ha rilasciato, nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano.

Art. 3 - Modalità di svolgimento dell'attività

Il Tutor supporta l'attività formativa secondo il calendario approvato dal Comitato Scientifico. Il mancato rispetto del calendario costituisce causa di revoca dell'incarico e determina la sostituzione del Tutor mediante scorrimento della graduatoria o, in mancanza, attraverso l'espletamento di una nuova procedura selettiva.

Art. 4 - Luogo di svolgimento dell'attività

La sede di lavoro è il Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche dell'Università degli Studi di Messina. Il Master è erogato in modalità mista.

Art. 5 – Durata dell'incarico

L'incarico prevede un impegno decorrente dal mese di giugno 2025 sino al termine delle attività didattiche.

Art. 6 – Termine e modalità di presentazione della domanda

La domanda, redatta su carta semplice, secondo il *format* allegato, deve essere corredata, a pena di esclusione da:

- *curriculum* attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12.00 del 25 giugno 2025** presso il *Dipartimento di Scienze politiche e Giuridiche*, Piazza XX Settembre n. 4 – 98122 MESSINA, con le seguenti modalità:

- raccomandata A/R che dovrà pervenire entro il termine di scadenza (non fa fede il timbro postale accettante);
- consegna a mano direttamente all'indirizzo indicato. Se presentata in formato cartaceo (a mano o per posta raccomandata) il plico dovrà pervenire in busta chiusa sulla quale devono risultare, pena l'esclusione dalla selezione, ; la procedura prescelta ("ricognizione interna" oppure "ricognizione interna in orario extraistituzionale").
- via PEC al seguente indirizzo: *dipartimento.scipog@pec.unime.it*. La validità dell'istanza presentata via PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice; in tal caso il candidato sarà escluso. L'invio deve avvenire in unica spedizione, allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile (preferibilmente PDF), contenenti l'istanza e gli allegati. Qualsiasi altra modalità di trasmissione

telematica non conforme alle predette indicazioni, non sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, oltre il termine di scadenza stabiliti.

Il Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Il Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche non si assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 7 - Commissione

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore del Dipartimento Scipog.

Art. 8 – Modalità e criteri di selezione

La Commissione, in una prima riunione, fissa i criteri di valutazione delle domande attenendosi a quanto stabilito in via generale dal presente bando.

La selezione per titoli avviene sulla base dei *curricula* presentati e dei titoli posseduti che il candidato produce ai fini della procedura di valutazione comparativa. La Commissione procede alla valutazione dei *curricula* e dei titoli, previa verifica del possesso da parte del candidato dei requisiti di ammissione indicati all'art. 2 del presente bando.

La Commissione valuta esclusivamente le attività formative e professionali indicate nel *curriculum* in maniera chiara e dettagliata, con l'indicazione specifica delle date di inizio e fine dei periodi lavorativi e delle strutture di svolgimento (datore di lavoro); le attività per le quali il candidato omette l'indicazione di tali elementi non saranno prese in considerazione dalla Commissione.

Il punteggio attribuito ai titoli (fino ad un massimo di 50) sarà così articolato:

- max 20 punti per formazione post-laurea (dottorato di ricerca in corso o completato; assegni

di ricerca in corso o completati; borse di studio; attestato conseguito di corsi di alta formazione; attestati conseguiti di master universitari di I e II livello);

- max 30 punti per incarichi certificati di tutorato in ambito universitario o scolastico.

Art. 9 - Compenso previsto

L'incarico di Tutor che sarà assegnato al vincitore della selezione comparativa avrà natura di collaborazione occasionale e sarà conferito ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2222 e ss. c.c., trattandosi di prestazione d'opera e/o di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione. L'attività sarà svolta secondo le esigenze organizzative del Master e nel rispetto del relativo calendario didattico, sotto la supervisione del Direttore del Master al quale dovranno essere consegnati i registri attestanti il regolare svolgimento dell'attività.

Il compenso complessivo riconosciuto al vincitore della selezione per la figura di Tutor didattico ed organizzativo sarà pari a €. 2.000,00 (duemila/00), inteso al lordo di tutte le ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed erariali a carico del collaboratore e dell'Ente.

In ogni caso il pagamento del compenso dovuto avverrà solo successivamente all'attestazione da parte del Direttore del Master che la prestazione è stata regolarmente eseguita. La spesa graverà sui fondi del Master. Qualora si dovessero verificare riduzioni o sospensioni dell'attività dell'incarico conferito, ovvero una maggiorazione dell'impegno, per motivi didattici e/o organizzativi, il compenso sarà rapportato alle ore di collaborazione effettivamente svolta. Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, il Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche potrà non procedere al conferimento dell'incarico.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto del D.Lgs. 196/03, della disciplina prevista dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e dal Regolamento UE 2016/679.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i. il responsabile del procedimento al quale rivolgersi per avere qualsiasi informazione attinente alla presente selezione è la Sig.ra Caterina Caruso in servizio presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Giuridiche tel. 090/6768354 email *ccaruso@unime.it*

Art. 12 - Comunicazione

Il presente avviso nonché l'esito e qualsiasi comunicazione relativa alla procedura comparativa saranno pubblicati sul sito *web* di Ateneo Sezione Bandi e concorsi. Detta pubblicità ha valore di notifica ufficiale.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Alessandro Morelli

Il Direttore del Master
Prof. Giovanni Moschella