



Orto Botanico "Pietro Castelli"

Centro di Ateneo — Università degli Studi di Messina
Piazza XX Settembre, 98121 Messina
ortobotanico@unime.it

AVVISO DI PROCEDURA PUBBLICA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE, AL FINE DELLA CREAZIONE DI UNA *"LONG LIST"* DI DURATA BIENNALE, PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITÀ EXTRA-UNIVERSITARIE DI DIVULGAZIONE DELLE CONOSCENZE BOTANICHE IN ATTIVITÀ RIVOLTE AL PUBBLICO E/O DI REDAZIONE DI ARCHIVI INTEGRATI DI CONOSCENZE DEL PATRIMONIO BOTANICO PRESENTE NEL CENTRO ORTO BOTANICO "PIETRO CASTELLI".

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la delibera del Comitato Tecnico e di Gestione del Centro Orto Botanico "Pietro Castelli", Centro di Ateneo dell'Università di Messina, seduta del 14.02.2025, allegata alla nota prot. n. 39477 del 17.03.2025 della Direttrice pro-tempore del predetto Centro, con la quale si approva all'unanimità la proposta di indizione di una procedura di selezione pubblica finalizzata al conferimento di incarichi di collaborazione, al fine della creazione di una *"long list"* di durata biennale, per l'affidamento di attività extra-universitarie di divulgazione delle conoscenze botaniche in attività rivolte al pubblico e/o di redazione di archivi integrati di conoscenze del patrimonio botanico presente nell'Orto Botanico "Pietro Castelli", secondo i criteri illustrati nella riunione, e di impegnare per l'anno 2025 l'intero importo della voce CO.AN. 04.41.10.08 (Collaborazioni esterne scientifiche di tipo occasionale) pari a € 10.000,00 (diecimila/00 euro) previsto dalla dotazione economica;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione, seduta del 31.03.2025, rep. n. 152 prot. n. 51022 del 04.04.2025, con cui si è autorizzato il Dipartimento Amministrativo "Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane" ad avviare una selezione pubblica finalizzata al conferimento di incarichi di collaborazione, al fine della creazione di una *"long list"* di durata biennale, per l'affidamento di attività extra-universitarie di divulgazione delle conoscenze botaniche in attività rivolte al pubblico e/o di redazione di archivi integrati di conoscenze del patrimonio botanico presente nell'Orto Botanico "Pietro Castelli";

VISTA la richiesta assunta al prot. n. 39477 del 17.03.2025 della Direttrice pro-tempore del Centro Orto botanico, Centro di Ateneo dell'Università degli Studi di Messina, con la quale chiede, in analogia a quanto fatto per altri Centri, di essere delegata alla stipula dei contratti, per ragioni di celerità delle procedure;

VISTO il Decreto Legislativo 165/2001, art. 7, commi 6 e seguenti;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina;

VISTO l'art. 34 del Regolamento Generale di Ateneo;

VISTO il Regolamento del Centro Orto Botanico "Pietro Castelli";

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Messina;

VISTA la copertura finanziaria per l'anno 2025 dei costi connessi all'emanazione del presente avviso, per un importo totale onnicomprensivo di € 10.000,00 (euro diecimila/00) sulla



Orto Botanico "Pietro Castelli"

Centro di Ateneo — Università degli Studi di Messina
Piazza XX Settembre, 98121 Messina
ortobotanico@unime.it

voce CO.AN. 04.41.10.08 Collaborazioni esterne scientifiche di tipo occasionale, previsto dalla dotazione economica 2025;

RITENUTO NECESSARIO procedere ad una preliminare ricognizione interna all'Ateneo, al fine di individuare risorse interne qualificate e disponibili, all'interno del proprio orario di lavoro e senza diritto a compenso aggiuntivo, a svolgere le attività previste dal presente bando;

VISTA la Legge n. 232 dell'11.12.2016 che all'art. 1 comma 303 lett. a) stabilisce che a decorrere dall'anno 2017 "gli atti e i contratti stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, comma 1 lett. f-bis della Legge 14.01.1994 n. 20";

VISTO il d.lgs. 196/2003 ed il Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati;

VISTO l'art. 15 della Legge n. 183/2011 (Legge Stabilità per il 2012) "Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive";

VISTO il D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 in merito agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.;

RENDE NOTO

Art. 1

Oggetto

Presso il Centro Orto Botanico "Pietro Castelli", Centro di Ateneo dell'Università degli Studi di Messina, è indetta una selezione pubblica finalizzata al conferimento di incarichi di collaborazione, al fine della creazione di una "long list" di durata biennale, per l'affidamento di attività extra-universitarie di divulgazione delle conoscenze botaniche in attività rivolte al pubblico e/o di redazione di archivi integrati di conoscenze del patrimonio botanico presente nel Centro Orto Botanico "Pietro Castelli.

Gli incarichi saranno conferiti ai candidati utilmente collocati in graduatoria, come indicato al successivo art. 8, previa stipula di relativo contratto di cui al successivo art. 9.

Art. 2

Attività, luogo, durata e modalità di assegnazione

Le attività oggetto della prestazione consisteranno in:

- individuazione dei percorsi e delle metodologie didattiche più adeguate che comunichino in modo efficace sia nozioni di botanica sia la consapevolezza del valore dell'Orto Botanico presso un pubblico in età scolare e/o più ampiamente aperto al territorio durante le manifestazioni che ivi si svolgeranno;
- strutturazione metodologica delle visite guidate;
- definizione ed effettuazione di esperienze di laboratorio e di comunicazione didattica;



Orto Botanico "Pietro Castelli"

Centro di Ateneo — Università degli Studi di Messina
Piazza XX Settembre, 98121 Messina
ortobotanico@unime.it

- organizzazione, esecuzione e sperimentazione controllata di visite, percorsi ed esperienze correlate.

Gli incarichi di collaborazione si svolgeranno presso il Centro Orto Botanico e/o presso altri locali di pertinenza del Centro e si espletteranno nei confronti di singoli gruppi di visitatori, anche in giorni festivi, e la determinazione della fascia oraria sarà definita secondo le richieste e le occasioni espresse da parte dell'utenza.

Al Direttore del Centro Orto Botanico sarà attribuita la supervisione delle attività, la programmazione dei gruppi di visitatori da assegnare agli incaricati in base alla loro disponibilità effettiva e la determinazione dei data-base da realizzare in relazione alle conoscenze botaniche del patrimonio vegetale presente nel Centro Orto Botanico.

Come da norma espressamente riportata sul contratto individuale, l'assegnazione delle singole attività da svolgere avrà comunque carattere di mera eventualità rimanendo sempre subordinata al verificarsi della domanda da parte dell'utenza e all'accertamento preventivo della disponibilità delle relative risorse finanziarie pro-quota.

Art. 3

Soggetti ammessi a partecipare

Hanno titolo a partecipare, esperita la possibilità di utilizzo di personale interno ex art. 7, comma 6, lettera b del D. lgs. 165/2001, soggetti esterni all'Ateneo che agiscano, pertanto, in condizioni di autonomia (previa stipula di apposito contratto ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Cod. Civ.).

Le prestazioni richieste possono avere esecuzione anche in giorni festivi e fasce orarie differenti da quelli compatibili con il lavoro alle dipendenze dell'Ateneo.

Art. 4

Requisiti di partecipazione

Sono requisiti per l'ammissione alla selezione, da possedersi entro la data di scadenza del bando, pena esclusione:

- a) Diploma di Laurea in Scienze Biologiche o Naturali (V.O.) o Laurea triennale in Scienze Biologiche o in Scienze dell'Ambiente e della Natura o Laurea Magistrale in Biologia o in Tutela e Gestione dell'Ambiente o in Gestione dei Rischi Territoriali o titoli equipollenti.
- b) tesi di Laurea su argomento attinente alla Botanica o titolo attestante il conseguimento di Dottorato in discipline botaniche;
- c) comprovata esperienza in Botanica sistematica;

I candidati devono dimostrare inoltre, nell'ambito delle prove d'esame, di possedere significative capacità relazionali ed organizzative di gruppo.

Art. 5

Trattamento economico

Il compenso per la redazione di archivi di conoscenze sarà stabilito dal Direttore dell'Orto Botanico; nel caso delle visite guidate l'unità di misura del compenso sarà di € 110,00 (euro centodieci/00) lordo committente e sarà rappresentata da ciascun gruppo di utenti che avrà usufruito delle attività (visita guidata).

Sulla base di una valutazione di congruità del Direttore, potranno essere contabilizzate in analogia, ai fini del pagamento, anche le attività di elaborazione propedeutiche alle visite guidate: tali attività



Orto Botanico "Pietro Castelli"

Centro di Ateneo — Università degli Studi di Messina
Piazza XX Settembre, 98121 Messina
ortobotanico@unime.it

saranno contabilizzate nel rapporto equivalente all'effettuazione di una visita a fronte di 4 visite svolte.

Art. 6

Modalità e termini di partecipazione

Il Bando, reperibile sul sito web istituzionale al seguente indirizzo: <https://www.unime.it/bandi-e-concorsi>, è destinato al conferimento di incarichi individuali:

- a) al personale interno che sia in possesso, al momento della stipula dell'incarico, del nulla osta o del visto del Responsabile della Struttura di afferenza, delle capacità e delle competenze richieste e che non sia incorso negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto e che non abbia procedimenti disciplinari in corso;
- b) a candidati esterni.

Ai fini della ricognizione interna può presentare domanda il personale dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste, che sia disponibile a svolgere l'attività sopra descritta nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D. Lgs. 165/2001, durante il proprio orario di lavoro e senza diritto a compenso aggiuntivo, presso una struttura diversa da quella di appartenenza.

La domanda di partecipazione, nonché i documenti ritenuti utili per il concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica **PICA** (Piattaforma Integrata Concorsi Atenei) raggiungibile tramite il seguente link: <https://pica.cineca.it/unime/>

L'accesso alla piattaforma **PICA** è consentito **esclusivamente** tramite credenziali **SPID** (Sistema Pubblico Identità Digitale), che consentirà, in base alla normativa vigente, di sottoscrivere la domanda senza dover ricorrere a dispositivi di firma digitale. Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura. Entro la scadenza di presentazione della domanda, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro il termine perentorio (pena esclusione) delle ore 13,00 (ora italiana) del 10° giorno decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando di concorso sull'albo on line d'Ateneo.

La domanda deve contenere tutti i dati richiesti nella procedura telematica e deve essere corredata da un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato. Per la segnalazione di problemi tecnici contattare esclusivamente il servizio di supporto tecnico fornito da Cineca, direttamente dalla piattaforma PICA, attraverso la compilazione di un form denominato "SUPPORTO" raggiungibile tramite il link presente in basso in tutte le pagine di compilazione della domanda di partecipazione. Per problematiche di carattere amministrativo rivolgersi al



Orto Botanico "Pietro Castelli"

Centro di Ateneo — Università degli Studi di Messina
Piazza XX Settembre, 98121 Messina
ortobotanico@unime.it

Responsabile del Procedimento.

Alla domanda deve essere allegata tutta la documentazione che costituirà oggetto di valutazione da parte della Commissione, ed in particolare:

- a) curriculum vitae;
- b) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il Curriculum vitae, in formato Europass, non dovrà riportare dati eccedenti la finalità di selezione e di trasparenza, essendo lo stesso - in caso di affidamento del contratto - pubblicato sul sito web di Ateneo in ottemperanza agli obblighi di pubblicità e trasparenza (D. Lgs. 33/2013).

In tal senso, sono da considerare eccedenti e quindi non richiesti nel curriculum dati diversi dal Nome e Cognome, quindi ad esempio: la foto, il recapito telefonico e/o cellulare, indirizzo e/o domicilio, indirizzo e-mail personale, dati, invece, richiesti nel modulo di domanda. Il *curriculum vitae* non dovrà contenere dati particolari o giudiziari. Non saranno accettate, dopo la scadenza del termine, altri certificati, documenti, titoli o pubblicazioni oltre quelli già presentati. Per la presentazione dei titoli richiesti si può dichiarare la conformità all'originale degli stessi, allegando la fotocopia di un documento di identità valido. In applicazione delle norme sull'autocertificazione si procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000. Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte a questa Università oltre il termine sopra indicato.

Nella domanda resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 47 del DPR 445 del 28/12/2000, i candidati, sia interni che esterni, dovranno indicare con chiarezza e precisione e sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale; residenza;
- b) indirizzo di posta elettronica ed eventuale PEC dove saranno inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva, con impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso;
- c) il possesso della cittadinanza italiana ovvero quella di altro Stato membro dell'unione Europea o di essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- e) di non avere riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha emessa; è necessario indicare le condanne eventualmente riportate anche se sia stata concessa grazia, amnistia, condono, indulto e il beneficio della non menzione e nulla risulta nel casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura dei reati per i quali si procede;
- f) il possesso degli altri requisiti richiesti per l'ammissione al concorso di cui al precedente articolo 4;
- g) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;



Orto Botanico "Pietro Castelli"

Centro di Ateneo — Università degli Studi di Messina
Piazza XX Settembre, 98121 Messina
ortobotanico@unime.it

- h) di non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;
- i) per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o se cittadino di Paesi terzi: di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- j) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- k) l'eventuale possesso di titoli di preferenza e/o precedenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, che verranno presi in considerazione nel caso di parità di merito con altri candidati;
- l) di essere a piena e completa conoscenza che la prestazione di cui al presente bando non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato con l'Università degli Studi di Messina e che l'assegnazione non costituisce in alcun caso ragione di futuro rapporto di lavoro subordinato con l'Università degli Studi di Messina (per i candidati esterni);
- m) I candidati portatori di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione alla selezione i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge, allegando, ai sensi del D.P.R. 445/2000, certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

I cittadini stranieri devono, inoltre, dichiarare di:

1. godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana. 13.

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato .pdf, la cui dimensione massima non potrà superare i 30 Mb per ciascun allegato, avendo cura di non superare il limite massimo complessivo dei 200 Mb.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme dettate dal presente avviso.

Art. 7

Commissione Giudicatrice

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata da una Commissione Giudicatrice, formata da tre componenti esperti nelle materie oggetto della selezione e presieduta dal Direttore *pro-tempore* del Centro Orto Botanico "Pietro Castelli".

Ai fini della formulazione della graduatoria, la Commissione potrà attribuire un massimo di 100 punti, così ripartiti:

Titoli: massimo punti 30.

Prove d'esame (colloquio e prova pratica): - Colloquio: massimo punti 30;

- Prova pratica: massimo punti 40.



Orto Botanico "Pietro Castelli"

Centro di Ateneo — Università degli Studi di Messina
Piazza XX Settembre, 98121 Messina
ortobotanico@unime.it

Il colloquio verterà su argomenti di interesse botanico; la prova pratica è volta a verificare il possesso da parte del candidato delle capacità tecnico-professionali, delle conoscenze culturali e delle attitudini teorico-pratiche rilevanti per lo svolgimento delle attività richieste.

Alla prova pratica saranno ammessi solo i candidati che avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 18 nel colloquio. Saranno considerati utilmente collocati in graduatoria, quindi dichiarati idonei, i candidati che avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 18 nella prova pratica.

Per sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

A conclusione dei propri lavori, la Commissione redigerà apposito verbale e stilerà la relativa graduatoria.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito internet dell'Ateneo (www.unime.it) al link "Bandi e Concorsi"; tale pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.

Art. 8 – Conferimento incarico

I candidati risultati idonei saranno inseriti nella long list di durata biennale per il conferimento degli incarichi di collaborazione di cui al presente bando.

Nel periodo di validità della long list, il Centro potrà attingere, chiamando gli idonei secondo l'ordine di punteggio della graduatoria, per il conferimento degli incarichi, al verificarsi della domanda.

Conclusi gli scorrimenti, il Centro potrà assegnare, secondo l'ordine di punteggio della graduatoria, incarichi ai rinunciatari e agli idonei che abbiano già ricoperto il ruolo, qualora il Presidente del Centro pro - tempore abbia espresso una valutazione positiva.

Per la firma del contratto è delegato il Presidente del Centro pro – tempore.

Il conferimento dell'incarico ai dipendenti di Pubblica amministrazione è subordinato alla concessione del nulla – osta da parte dell'amministrazione di appartenenza.

Art. 9 – Contratto

Gli incarichi che verranno assegnati ai candidati esterni, risultati vincitori della presente valutazione comparativa, avranno natura di contratto individuale di prestazione di lavoro autonomo conferito ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2222 e seguenti del Codice civile, trattandosi di prestazione d'opera e/o di natura intellettuale, da espletare in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione, sotto la supervisione del Direttore del Centro.

Pertanto, la prestazione, oggetto del contratto, sarà resa dal Prestatore d'opera nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato e comporterà, da parte del medesimo, l'esecuzione del servizio senza osservanza di specifici orari e con l'utilizzazione di una propria autonoma e distinta organizzazione di lavoro, con esclusione di ogni forma di eterodirezione da parte del Committente.

I requisiti di partecipazione alla selezione devono persistere al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto, nonché mantenuti fino al termine dell'incarico.

Il contratto, redatto ai sensi e per gli effetti degli art. 2222 e seguenti del c.c., non dà titolo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università degli Studi di Messina; esso dovrà prevedere i termini



Orto Botanico "Pietro Castelli"

Centro di Ateneo — Università degli Studi di Messina
Piazza XX Settembre, 98121 Messina
ortobotanico@unime.it

e le condizioni di cui al presente avviso.

In particolare, pertanto, il contratto dovrà prevedere:

- a) l'assegnazione agli incaricati delle attività da svolgere di cui all'art. 2 avrà carattere di mera eventualità rimanendo sempre subordinata al verificarsi della domanda da parte dell'utenza potenziale e all'accertamento preventivo della disponibilità delle relative risorse finanziarie pro-quota;
- b) per consentire la massima capacità di far fronte alle occasioni di apertura al pubblico che si determineranno, la programmazione delle predette attività sarà notificata, ad ogni suo aggiornamento, a quanti, in atto, avranno già stipulato il contratto di cui al presente articolo; le attività saranno affidate secondo l'ordine di comunicazione dell'accettazione.
- c) la dichiarazione, da parte dell'incaricato, di essere a conoscenza e di voler rispettare le norme di comportamento richieste dall'Università degli Studi di Messina e le norme di sicurezza operanti all'interno del Centro.

È esclusa qualsiasi proroga dei contratti.

L'assegnatario che non prosegua lo svolgimento, in modo immotivato, o si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze oppure dimostri manifesta incapacità ad eseguire l'attività attesa, potrà essere dichiarato decaduto dal contratto con lettera del Presidente del Centro.

Art. 9

Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90, è la Dott.ssa Clorinda Capria (e-mail: ccapria@unime.it).

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del decreto legislativo 196/2003 e del Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679, i dati trasmessi dai candidati, con le domande di partecipazione, saranno trattati per le finalità connesse alla presente valutazione comparativa nel rispetto dei principi e delle disposizioni vigenti.

Art. 11

Norme finali

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso in relazione a nuove disposizioni di legge o comprovate ragioni di pubblico interesse, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto in qualsiasi fase della procedura.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alle leggi e alle disposizioni vigenti in materia.

Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Messina.

Il presente avviso, con le fasi successive nonché l'esito della selezione, sarà pubblicato sul sito internet dell'Ateneo <https://www.unime.it/bandi-e-concorsi/personale-tecnico-amministrativo>. – Categoria: Collaborazioni/Interpelli.

Detta pubblicità ha valore di comunicazione ufficiale ai fini di legge.

Il Direttore Generale
Pietro Nuccio
(firmato digitalmente)