

**Consorzio Erasmus+
"UNIADRION ITALY"**
**BANDO DI SELEZIONE ERASMUS+
ATTIVITÀ KA1– KA131 e KA171: MOBILITÀ DEL PERSONALE PER INSEGNAMENTO
A.A. 2024/2025**

**UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE**

**ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**

**1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

**UNIVERSITÀ
DI CAMERINO**

**Università
degli Studi
di Ferrara**

**unimc
UNIVERSITÀ DI MACERATA**
l'umanesimo che innova

**Università
degli Studi di
Messina**

**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI MILANO
BICOCCA**

**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TERAMO**

**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE**

**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
Art. 1 – OGGETTO DEL BANDO E FINALITÀ DEL PROGETTO

Il presente bando è finalizzato all'assegnazione di n. **45** borse di mobilità per Insegnamento (Teaching Staff Mobility - STA) da svolgersi in **Croazia, Grecia, Nord Macedonia, Serbia o Slovenia** nell'ambito del progetto n. 2023-1-IT02-KA131-HED-000131017 e di n. **10** borse di mobilità per Insegnamento (Teaching Staff Mobility - STA) da svolgersi in **Albania, Bosnia ed Erzegovina o Montenegro** nell'ambito dei progetti n. 2022-1-IT02-KA171-HED-000076524 e 2023-1-IT02-KA171-HED-000137069 finanziati dall'Agenzia Nazionale INDIRE al Consorzio Erasmus+ "Uniadrion Italy".

Il Consorzio Erasmus+ "Uniadrion Italy" è coordinato dall'Università Politecnica delle Marche, con sede in Piazza Roma 22 ad Ancona.

Le Università italiane Partner del Consorzio e partecipanti al presente bando sono le seguenti:

Ateneo Partner italiano
Università Politecnica delle Marche
Università di Camerino
Università degli Studi di Macerata
Università degli Studi di Messina
Università degli Studi di Milano-Bicocca
Università degli Studi di Teramo
Università degli Studi di Trieste
Università degli Studi di Urbino Carlo Bo
Università degli Studi di Ferrara
Università degli Studi di Udine

Il Consorzio Erasmus+ "Uniadrion Italy" è composto da 11 università italiane che fanno parte di UniAdrion, associazione delle università dell'area adriatico-ionica, nata nel 2000 ad Ancona con lo scopo di favorire la collaborazione tra università e centri di ricerca dell'area. L'associazione UniAdrion comprende le più prestigiose università dell'area, attualmente 53 membri da Albania, Bosnia-Erzegovina, Croazia, Grecia, Italia, Montenegro, Nord Macedonia, San Marino, Serbia, Slovenia. Dal 2014, anno in cui il Consiglio Europeo ha ufficialmente approvato la "European Strategy for the Adriatic-Ionian Region" (EUSAIR), UniAdrion contribuisce alla realizzazione degli obiettivi della Strategia in collaborazione con vari stakeholder operanti nell'area. La costituzione di un mobility Consortium delle università italiane partecipanti ad UniAdrion consente di presentarsi alle istituzioni dei Balcani Occidentali come sistema regionale con il conseguente obiettivo di rafforzare la cooperazione regionale per la risoluzione di sfide e problemi comuni.

Art. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Può presentare la propria candidatura il personale accademico, indipendentemente dal Paese di cittadinanza, aderente ad uno degli istituti italiani Partner del Consorzio Erasmus+ “Uniadrion Italy” che partecipano al presente bando (vedasi Art. 1) e che rientri in una delle seguenti categorie:

- Professori/professoressa ordinari/ordinarie;
- Professori/professoressa associati/associate;
- Professori/professoressa a contratto;
- Ricercatori/ricercatrici a tempo indeterminato;
- Ricercatori/ricercatrici a tempo determinato (tipo A/B)¹
- Ricercatori/ricercatrici a tempo determinato in tenure track.

Il/la candidato/a deve prestare servizio presso uno degli Istituti italiani Partner del Consorzio Erasmus+ “Uniadrion Italy” (vedasi Art. 1) o essere titolare di un contratto di insegnamento presso lo stesso Istituto **al momento della presentazione della domanda e durante l'intero periodo della mobilità.**

Il/la candidato/a non può risultare assegnatario/a di altri finanziamenti per soggiorni all'estero erogati su fondi dell'Unione Europea durante il periodo della mobilità finanziata tramite il presente bando.

Il/la candidato/a non può possedere la residenza anagrafica nel Paese scelto come destinazione della mobilità.

Art. 3 – DESTINAZIONI, PERIODO DI MOBILITÀ, ATTIVITÀ CONSENTITE ALL'ESTERO

I Paesi e gli atenei presso cui è possibile svolgere una mobilità sono:

Paese	Ateneo ospitante
Albania	Agricultural University of Tirana
	University of Tirana
	University of Shkodra
Bosnia ed Erzegovina	Dzemal Bjedic University of Mostar
	University of Banja Luka
	University of Sarajevo
Croazia	University of Rijeka
	University of Split
	University of Zadar
	University of Applied Sciences Ivanic Grad
Montenegro	University of Montenegro
	University of Donja Gorica
Grecia	University of Ioannina
	Ionian University
	Agriculture University of Athens
	University of Patras
Nord Macedonia	St. Kliment Ohridski University (Bitola)
	Goce Delcev University
Serbia	University of Arts in Belgrade
	University of Belgrade
	University of Nis
	University of Novi Sad

¹ La candidatura dei ricercatori a tempo determinato (tipo A/B) ai sensi dell'articolo 24 della legge n. 240 del 30 dicembre 2010 sarà subordinata alla verifica della tipologia di finanziamento del contratto.

Slovenia	University of Maribor
	University of Primorska
	University of Ljubljana
	Science and Research Center Koper

Il bando finanzia mobilità all'estero per un periodo di:

– **minimo 2 e massimo 5 giorni di attività e massimo 2 giorni di viaggio** (massimo 4 giorni per viaggio green) se la mobilità si svolge in uno stato membro dell'UE o in un paese terzo associato al programma (**Croazia, Grecia, Nord Macedonia, Serbia o Slovenia**);

– **5 giorni di attività e max 2 giorni di viaggio** (massimo 4 giorni per viaggio green) se la mobilità si svolge in un Paese terzo non associato al programma (**Albania, Bosnia ed Erzegovina o Montenegro**).

L'organizzazione ospitante deve essere un **IIS di uno Stato membro dell'UE** o di un **paese terzo associato al programma** titolare di una CEIS o un IIS di un **paese terzo non associato al programma**, riconosciuto dalle autorità competenti e che **ha sottoscritto accordi interistituzionali erasmus con il proprio partner** di uno Stato membro dell'UE o di un paese terzo associato al programma, prima della mobilità.

Le mobilità devono concludersi **entro il 31 luglio 2025** (il ritorno in Italia non deve avvenire oltre questa data).

L'attività didattica deve corrispondere a **minimo 8 ore di insegnamento per settimana** (corsi, seminari da impartire a studenti di 1°/2°/3° ciclo) concordate con l'Università Partner. Solo nel caso in cui **l'attività di insegnamento sia associata ad un'attività di formazione** durante la stessa mobilità, il numero minimo di ore di insegnamento settimanale è ridotto a **4**.

L'attività di docenza può essere svolta anche nell'ambito di un **Blended Intensive Programme – BIP** organizzato da una delle università straniere previste dal bando e indicate nella tabella sopra.

Le mobilità sono disciplinate dal proprio Regolamento Missioni di Ateneo e dalla [Guida al Programma Erasmus+](#).

Art. 4 – CONTRIBUTO ECONOMICO E MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA BORSA ERASMUS+

I/le candidati/e selezionati/e potranno beneficiare per i giorni di effettiva permanenza all'estero di una borsa di mobilità, che non intende coprire l'intero costo del soggiorno, ma che compenserà le maggiori spese sostenute presso il Paese ospitante.

Il rimborso delle spese sostenute durante la mobilità verrà effettuato in conformità a quanto previsto dal Regolamento Missioni di ciascun Istituto di appartenenza, purché i costi rientrino nei limiti imposti dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE (tabellari sotto).

Le spese, se documentate con idonei giustificativi, saranno rimborsate per l'importo sostenuto e fino all'importo tabellare previsto.

Costituiscono spese ammissibili:

- spese di viaggio A/R e relativi costi di assicurazione, se richiesti obbligatoriamente dall'ente ospitante
- spese di supporto individuale (soggiorno, vitto, alloggio, trasporti urbani).

L'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE stabilisce dei massimali di spesa, secondo quanto indicato nelle tabelle sottostanti:

1. CONTRIBUTO PER IL VIAGGIO

Fasce Chilometriche	Viaggio Standard – Importo	Viaggio Green – Importo
Tra 10 e 99 KM:	23 Euro per partecipante	
Tra 100 e 499 KM:	180 Euro per partecipante	210 Euro per partecipante
Tra 500 e 1999 KM:	275 Euro per partecipante	320 Euro per partecipante
Tra 2000 e 2999 KM:	360 Euro per partecipante	410 Euro per partecipante
Tra 3000 e 3999 KM:	530 Euro per partecipante	610 Euro per partecipante
Tra 4000 e 7999 KM:	820 Euro per partecipante	
8000 KM o più:	1500 Euro per partecipante	

Per viaggio green si intendono gli spostamenti dal luogo di origine a quello di destinazione attraverso mezzi di trasporto sostenibili (bicicletta, autobus, car pooling e treno). Il viaggio è considerato "green" se realizzato prevalentemente con mezzi ecologici sia all'andata che al ritorno e in date coerenti con inizio e fine del periodo di mobilità (come da certificato di permanenza rilasciato dall'Istituto ospitante). In caso di utilizzo di mezzi di trasporto sostenibili, occorrerà presentare prima della partenza un'autocertificazione sottoscritta dal/la partecipante e, al termine della mobilità, presentare i biglietti del viaggio. Come luogo di origine viene considerato automaticamente la città presso cui ha sede l'Istituto di appartenenza del candidato, mentre come luogo

di destinazione il luogo in cui ha sede l'organizzazione ospitante. Se necessario, è possibile indicare luoghi di origine e di destinazione differenti, purché il partecipante fornisca una valida motivazione. Al fine di stabilire la fascia chilometrica applicabile, il beneficiario può utilizzare il calcolatore di distanza online disponibile al seguente sito web della Commissione: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

2. SUPPORTO INDIVIDUALE

Stati membri dell'UE e paesi terzi associati al programma	Tariffa giornaliera
Grecia	€ 128,00
Croazia, Serbia, Slovenia, Nord Macedonia	€ 112,00
Albania, Bosnia ed Erzegovina, Montenegro	€ 180,00

Il supporto individuale è previsto anche per massimo 2 giorni di viaggio standard:

- un giorno prima del giorno di inizio dell'attività
- un giorno successivo al giorno di fine dell'attività.

In caso di viaggio green sono previsti fino a 4 giorni di supporto individuale aggiuntivi a copertura dei giorni di viaggio andata e ritorno.

I costi di viaggio dovranno essere documentati attraverso giustificativi di spesa (es. ricevuta di acquisto del titolo di viaggio, carte di imbarco).

Al termine della mobilità, e comunque non oltre 15 giorni successivi alla stessa, il/la partecipante dovrà consegnare all'Istituto di appartenenza la seguente documentazione, indispensabile ai fini del rimborso spese:

- certificato di permanenza attestante l'attività svolta e il periodo di permanenza presso l'Istituzione ospitante, nonché le ore di insegnamento
- modulo di richiesta rimborso spese
- giustificativi di spesa (viaggio, vitto, alloggio...)
- autodichiarazione per viaggio green, se del caso
- eventuali altri documenti richiesti dal proprio ateneo

Inoltre il/la partecipante, al termine della mobilità, dovrà compilare obbligatoriamente un questionario online (Participant Report Form) che verrà inviato automaticamente dalla piattaforma Erasmus Beneficiary Module.

I/le partecipanti sono invitati/e a contattare le proprie Università di afferenza per avere maggiori informazioni sulle modalità di rimborso applicabili in relazione ai regolamenti interni della propria istituzione.

Art. 5 – MODALITÀ DI CANDIDATURA

La domanda di candidatura dovrà essere inviata entro e non oltre le **ore 12:00 dell'8 maggio 2025** tramite apposito form disponibile al seguente [LINK](#).

Affinché la candidatura sia valida, il/la candidato/a deve:

- compilare il form "Bando di Selezione Erasmus+ Attività KA1– Ka131: Mobilità del Personale per Insegnamento";
- allegare:
 - il Curriculum Vitae
 - il Mobility Agreement, compilato in ogni sua parte e firmato dal/la candidato/a, dall'Ateneo di appartenenza

Il Mobility Agreement, a seguito di selezione del/della candidato/a, potrà essere perfezionato nei contenuti e aggiornato relativamente al periodo di mobilità, che dovrà in ogni modo concludersi entro la data indicata all'Art. 3 del presente bando.

Non saranno prese in considerazione candidature:

- incomplete o non corrispondenti a quanto richiesto;
- consegnate a mano o inviate tramite altri canali rispetto a quello indicato o pervenute oltre la data di scadenza prevista;
- compilate su modelli diversi da quelli previsti dal bando.

Art. 6 – CRITERI DI SELEZIONE

Le richieste di partecipazione verranno valutate dal Selection Committee del Consorzio Erasmus+ “Uniadrion Italy”².

Il Selection Committee valuta le candidature pervenute e attribuisce fino a 100 punti, assegnati secondo le seguenti indicazioni:

- prima esperienza di mobilità STA nell’ambito del Programma Erasmus nel periodo 2014/2020; 2021/2027: 10 punti
- Valutazione del Curriculum Vitae: fino a 20 punti
- Impegno a favore dell’internazionalizzazione nei Paesi oggetto del presente bando: fino a 40 punti
- Valutazione del Mobility Agreement for Teaching, che tenga conto del valore aggiunto della mobilità, del contenuto della docenza e dei risultati attesi: fino a 30 punti.

A parità di punteggio la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica.

Al fine di garantire la più ampia partecipazione al programma, non è ammesso più di un flusso di mobilità per docente, ad eccezione del caso in cui il numero di candidature sia inferiore al numero di borse disponibili.

Le mobilità verranno finanziate in funzione della disponibilità dei fondi Erasmus+ predisposti dall’Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

Entro il **16/05/2025** sarà pubblicato l’elenco idonei al link <https://www.uniadrionitaly.it/bandi-erasmus/>.

ART. 7 – ACCETTAZIONE DELLA MOBILITÀ E DOCUMENTAZIONE

Sarà cura dell’International Relations Office dell’Istituto di appartenenza e dell’Università Politecnica delle Marche, in qualità di Coordinatore del Consorzio Erasmus+ “Uniadrion Italy”, fornire l’apposita documentazione e istruire la pratica prima della partenza del/la partecipante alla mobilità Erasmus+. La mobilità è subordinata:

- alla sottoscrizione del Mobility Agreement Staff Mobility for Teaching da parte del/la partecipante, dell’Istituto di appartenenza e dell’ateneo di destinazione;
- all’autorizzazione a svolgere la missione all’estero;
- alla sottoscrizione del Contratto Istituto – Docente da parte del partecipante e del Legale Rappresentante dell’Università Politecnica delle Marche

In caso di rinuncia a seguito di selezione, l’interessato/a dovrà compilare l’apposito modulo di rinuncia e inviarlo a uniadrion.italy@univpm.it.

A seguito di selezione e a fronte di giustificabili ragioni legate all’impossibilità di recarsi presso la destinazione prescelta, il/la partecipante potrà scegliere un’altra meta, purché si rispettino le modalità di partecipazione indicate nel presente bando.

ART. 8 – PARTECIPAZIONE PERSONALE DOCENTE CON BISOGNI SPECIALI

Il Programma Erasmus+ attribuisce particolare attenzione al personale in mobilità le cui condizioni fisiche, psichiche o, più in generale, di salute siano tali da non consentire la partecipazione al programma senza un finanziamento aggiuntivo per i **costi** ulteriori sostenuti **legati al sostegno, all’accoglienza e ai servizi di supporto pedagogico e tecnico**. I/le candidati/e con bisogni speciali assegnatari/e di una borsa Erasmus+ possono beneficiare di appositi fondi comunitari integrativi. Si invitano pertanto tali candidati/e a presentare richiesta attraverso la domanda di candidatura (vedi Art.5), compilando la sezione relativa ai bisogni speciali.

Tali fondi potranno essere stanziati previa autorizzazione dell’Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

Art. 9 – ASSICURAZIONE

Ogni partecipante Erasmus è coperto/a da polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile a carico dell’Istituto di Istruzione Superiore di appartenenza. Una copertura assicurativa sanitaria di base è solitamente fornita al/alla partecipante dall’assicurazione sanitaria nazionale anche durante il soggiorno in un altro Paese dell’Unione Europea tramite la Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM). La copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia potrebbe non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio o di uno specifico intervento medico. In tale caso, un’assicurazione aggiuntiva privata potrebbe essere utile. Per ulteriori approfondimenti consultare il sito del Ministero della Salute: [Tessera europea assicurazione malattia - TEAM \(salute.gov.it\)](https://www.salute.gov.it/Team)

Art. 10 – CONTATTI DI RIFERIMENTO

Per maggiori informazioni e quesiti sul presente bando è possibile contattare l’Università Politecnica delle Marche, Coordinatore del Consorzio Erasmus+ “Uniadrion Italy” al seguente indirizzo e-mail: uniadrion.italy@univpm.it ; telefono 0712203221 e 0712202030.

Art. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

² Il Selection Committee è presieduto dal Coordinatore del Consorzio, Università Politecnica delle Marche e composto dai rappresentanti dei seguenti partner: Università degli Studi di Camerino, Università degli Studi di Ferrara, Università degli Studi di Macerata, Università degli Studi di Teramo, Università degli Studi di Trieste.

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 679/2016, i dati personali forniti saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale partecipazione al bando, per le finalità inerenti la gestione del bando medesimo. Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia, in caso di mancato rilascio del consenso non sarà possibile procedere alla gestione del bando medesimo in relazione all'invio di mail informative e pubblicazione graduatoria. I dati non saranno diffusi e saranno trattati, in via prevalentemente informatica, mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e riservatezza. I dati personali saranno custoditi nel pieno rispetto delle misure di sicurezza previste dalla normativa relativa alla protezione dei dati personali e saranno conservati fino ad una eventuale opposizione del partecipante.

CALENDARIO

- **INVIO CANDIDATURA E ALLEGATI RICHIESTI: entro le ore 12:00 dell'8 maggio 2025**
- **PUBBLICAZIONE LISTA IDONEI: entro il 16 maggio 2025**

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art 5, comma 3, della Legge 7.8.1990, n. 241, l'Unità Organizzativa competente è l'International Relations Office dell'Università Politecnica delle Marche, mentre il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Silvia Mangialardo.