A V V I S O

Su indicazione del Direttore Generale, si fa presente che per la partecipazione a corsi esterni, ad esclusione del personale afferente ai Dipartimenti Didattici di Ateneo, è sempre necessaria e propedeutica la presentazione e trasmissione alla **Unità di Coordinamento Tecnico Talent Management e Formazione**, della modulistica presente sulla pagina "*formazione personale*".

L'istanza di partecipazione, corredata dal programma e dalla lettera di motivazione, deve essere inviata, **almeno 15 giorni prima**, della iscrizione spontanea a qualsiasi attività formativa, compresa quella erogata dalla **SNA**, al fine di essere debitamente autorizzati dalla Direzione Generale e, a formazione conclusa, potere inserire la certificazione conseguita all'interno del fascicolo digitale del dipendente di prossima realizzazione.

Responsabile Unità di Coordinamento Tecnico
Talent Management e Formazione

Dott.ssa Caterina CAPURRO
(*firmato digitalmente*)

Firmato digitalmente da Caterina Capurro
Data: 06.02.2024 14:16:58 CET