



UniLav S.C.P.A.

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA NOMINA DEI COMPONENTI L'ORGANISMO DI VIGILANZA DELLA UNILAV SCPA AI SENSI DELL' ART.6 DEL D.LGS. N°231/2001 DI CUI UNO CON FUNZIONI DI PRESIDENTE

OGGETTO DELL'AVVISO

UniLav Scpa., Società in house dell'Università degli Studi di Messina e dell'AOU G. Martino di Messina, in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 7/11/2024 rende noto che intende procedere ad una selezione pubblica, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità, finalizzata all'individuazione di tre componenti l'Organismo di Vigilanza (OdV), istituito nell'ambito del "Modello Organizzativo di Gestione e Controllo" prescritto dal D.lgs. 231/2001, di cui uno con funzioni di Presidente.

L'incarico avrà la durata di 36 mesi.

L'importo presunto massimo per l'affidamento di che trattasi è pari al 20% del compenso percepito per la carica di componente dell'Organo Amministrativo, oltre il contributo previdenziale INPS o Cassa di Previdenza e di altri oneri, oltre IVA, se dovuta.

Si ritiene opportuno, prima di procedere all'affidamento del servizio, procedere ad un'indagine di mercato, ai fini dell'acquisizione delle manifestazioni di interesse, e verrà prevista la pubblicazione del presente avviso pubblico esplorativo, per quindici giorni consecutivi, sul sito istituzionale www.unilavspa.it sezione " – Amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di gara e contratti" e sui rispettivi siti istituzionali dell'Università degli Studi di Messina e dell'Azienda Ospedaliera Universitaria G. Martino di Messina.

Tale incarico non configurerà vincolo di subordinazione tra il Professionista e la Società, essendo il Professionista incaricato chiamato a svolgere in piena autonomia e indipendenza le funzioni di componente dell'Organismo di Vigilanza.

Il rapporto contrattuale che verrà instaurato si configurerà come incarico di prestazione professionale.

L'importo annuale, in caso di durata diversa dalla intera annualità, verrà corrisposto per le mensilità di incarico effettivamente svolto.



UniLav S.C.P.A.

2. FUNZIONI E COMPITI DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA

L'Organismo di Vigilanza, dotato di autonomi poteri di iniziativa e controllo, in applicazione della disciplina di cui al D.Lgs. n. 231/2001, in via esemplificativa e non esaustiva, ha il compito di:

- a) vigilare sull'effettiva applicazione del MOG e dei codici di condotta in relazione alle diverse tipologie di reati presi in considerazione dallo stesso;
- b) verificare l'efficacia del Modello e la sua reale capacità di prevenire la commissione dei reati presupposto ex D.Lgs. 231/01;
- c) provvedere a stilare - e sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione - aggiornamenti e modifiche, anche in termini di semplificazione, del MOG in relazione alla mutata normativa o alle mutate necessità, condizioni, assetto organizzativo o dimensioni aziendali;
- d) supportare attivamente le strutture aziendali nella redazione delle procedure di attuazione del MOG con azioni di affiancamento, verifica e integrazione;
- e) verificare periodicamente la mappa delle Aree a Rischio Reato e l'adeguatezza dei punti di controllo;
- f) effettuare periodicamente, sulla base del piano di attività dell'OdV previamente stabilito, verifiche ed ispezioni mirate su determinate operazioni o atti specifici, posti in essere nell'ambito delle Aree a Rischio Reato;
- g) raccogliere, elaborare e conservare le informazioni rilevanti in ordine al rispetto del Modello, nonché aggiornare la lista di informazioni che devono essere obbligatoriamente trasmesse allo stesso OdV;
- h) condurre le indagini interne per l'accertamento di presunte violazioni delle prescrizioni del Modello portate all'attenzione dell'OdV da specifiche segnalazioni o emerse nel corso della sua attività di vigilanza;
- i) verificare che gli elementi previsti nel Modello per le diverse tipologie di reati (clausole standard, procedure e relativi controlli, sistema delle deleghe, etc.) vengano effettivamente adottati ed implementati e siano rispondenti alle esigenze di osservanza del D.Lgs. n. 231 del 2001, provvedendo, in caso contrario, a proporre azioni correttive ed aggiornamenti degli stessi;
- j) provvedere alle attività di integrazione alla luce alle disposizioni contenute nella Legge n. 190/2012 e nel D.Lgs. 33/2013 e loro s.m.i.
- k) provvedere all'attestazione annuale dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. 33/2013, in aderenza alle delibere ANAC.



UniLav

S.C.P.A.

Una volta insediato, l'Organismo di Vigilanza provvederà a dotarsi di un proprio regolamento interno, nonché a stabilire il piano annuale delle attività di ispezioni e audit, che provvederà a mantenere aggiornato per tutto il periodo dell'incarico.

Regolamento e Piano saranno comunicati al Consiglio di Amministrazione entro 60 giorni dall'insediamento.

L'Organismo di Vigilanza ha l'obbligo di rendicontazione semestrale al Consiglio di Amministrazione portando le risultanze delle proprie attività comprendente le analisi svolte, il cronoprogramma delle azioni da intraprendere, le azioni intraprese, i risultati degli audit con particolare attenzione ai reati presupposto della sicurezza.

L'OdV svolge le funzioni ad esso assegnate attraverso attività di ispezione e audit con cadenza trimestrale e relativa verbalizzazione, oltre al follow-up delle attività da intraprendere.

L'OdV, ove venissero richiesti, è tenuto a partecipare ad eventuali incontri con il Collegio Sindacale e il Revisore (o la Società se il ruolo di Revisore dovesse essere affidato a tale compagine).

L'affidamento dell'incarico comporta in ogni caso lo svolgimento di tutte le attività previste dal D.Lgs. 231/2001 anche in relazione alle disposizioni contenute nella Legge n. 190/2012 e nel D. Lgs. 33/2013, seppure non elencate nel presente paragrafo come eventualmente modificate dal Legislatore in pendenza dell'incarico.

Per lo svolgimento delle funzioni e dei compiti sopra indicati, vengono attribuiti all'OdV i seguenti poteri:

- accedere in modo ampio e capillare ai vari documenti aziendali e, in particolare, a quelli riguardanti i rapporti di natura contrattuale e non, instaurati dalla Società con terzi;
- avvalersi del supporto e della cooperazione delle varie strutture aziendali e degli organi sociali che possano essere interessati, o comunque coinvolti, nelle attività di controllo.

3. DURATA DELL'INCARICO E CAUSE DI CESSAZIONE

L'Organismo di Vigilanza resta in carica per la durata di anni 3 (tre), termine indicato anche nell'atto di nomina. È ammessa una proroga nelle more dell'individuazione di un nuovo organismo. L'OdV decade alla data dell'Assemblea dei Soci convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della sua carica.

Oltre alla naturale scadenza, la cessazione dall'incarico dell'OdV può avvenire anche per una delle seguenti cause:

- revoca dell'Organismo da parte del Consiglio di Amministrazione;



UniLav

S.C.P.A.

- rinuncia da parte dell'Organismo formalizzata mediante apposita comunicazione scritta inviata al Consiglio di Amministrazione tramite Pec;

- il venir meno di uno dei requisiti di cui al successivo punto 5.

La revoca dell'OdV può essere disposta solo per giusta causa e tali devono intendersi, a titolo esemplificativo, le seguenti ipotesi:

- il caso in cui sia riscontrata la violazione degli obblighi di riservatezza previsti a carico dell'OdV;

- una grave negligenza nell'espletamento dei compiti connessi all'incarico;

- il possibile coinvolgimento della Società in un procedimento, penale o civile, che sia connesso ad un'omessa o insufficiente vigilanza, anche colposa.

Qualora, nel corso dell'incarico, dovesse sopraggiungere una causa di decadenza, il componente l'Organismo di Vigilanza è tenuto ad informare immediatamente il Consiglio di Amministrazione.

La revoca è disposta con delibera del Consiglio di Amministrazione, previo parere del Collegio Sindacale della Società.

4. REQUISITI

Possono presentare la propria candidatura per una delle figure professionali oggetto del presente avviso coloro che, alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, risultino essere in possesso dei requisiti di cui ai punti 4.1. e 4.2., pena l'esclusione.

4.1 Requisiti generali

Sono requisiti generali per partecipare alla selezione:

a) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. In quest'ultimo caso, ai sensi dell'art. 3 del DPCM 7/02/1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche" occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti di seguito riportati testualmente: godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;

b) godere pienamente dei diritti politici e civili, e non essere interdetto, inabilitato, fallito;

c) non essere incorso in provvedimenti disciplinari disposti dal competente Ordine;

d) non essere stato/a destituito/a o dichiarata decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

e) non aver subito condanne anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale o condanna ad una pena che



UniLav

S.C.P.A.

comporti l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici ovvero l'interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche;

f) non essere destinatari di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di sicurezza e prevenzione;

g) non avere relazioni di coniugio, parentela o affinità entro il IV grado incluso con dipendenti o collaboratori di UniLav Scpa né con i Consiglieri di Amministrazione e il Collegio Sindacale;

h) non versare nella situazione di cui all'art.5, comma 9, del D.L. 95/2012 convertito dalla Legge 135/2012 così come modificato dal D.L. 90/2014 convertito dalla Legge 114/2014 (divieto di pantouflage);

i) non essere legato alla Società da un rapporto di lavoro o da un rapporto continuativo di consulenza ad eccezione dell'incarico di OdV o di prestazione d'opera retribuita, ovvero da altri rapporti di natura patrimoniale o da rapporti anche di natura non patrimoniale con i Consiglieri di Amministrazione, tali da compromettere l'indipendenza;

j) non aver svolto nei tre esercizi precedenti alla candidatura, funzioni di amministratore di imprese sottoposte a fallimento, liquidazione coatta amministrativa o altre procedure concorsuali;

k) il Candidato dovrà avere un Curriculum Vitae che testimoni la propria capacità professionale, le proprie esperienze e la propria capacità di condurre in modo imparziale, autorevole, autonomo;

l) non essere revisori dei conti presso UniLav Scpa o presso gli Enti Soci;

m) non trovarsi in situazioni di conflitto d'interesse, anche di natura legale con la società.

4.2 Requisiti specifici professionali:

- Diploma di Laurea (secondo la normativa in vigore anteriormente al D.M. 509/99 oppure laurea magistrale equiparata ai sensi del D.L. del 5.5.2004.) in Giurisprudenza o in Economia e Commercio rilasciato da Università italiane o riconosciuto in Italia;

- iscrizione all'Albo degli Avvocati da almeno 5 (cinque) anni alla data di partecipazione oppure iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti da almeno 5 (cinque) anni alla data di partecipazione.

SONO REQUISITI PREFERENZIALI

- il possesso di adeguata e comprovata esperienza in attività di monitoraggio, vigilanza e controllo relative agli ambiti definiti dal D.Lgs. n. 231/2001.

- aver svolto incarichi in Organismi di vigilanza di società con più di 50 dipendenti e in società partecipate da Enti Pubblici;



UniLav

S.C.P.A.

- comprovata competenza in materia di reati di tipo fiscale/contabile;

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

5. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata al Consiglio di Amministrazione della UniLav Scpa.

Saranno valutate le domande di partecipazione alla selezione presentate entro e non oltre le ore 12.00 del 04/12/2024 esclusivamente tramite PEC all'indirizzo unilavspa@pec.it avente in oggetto "trasmissione candidatura per incarico OdV ex D. Lgs 231/01".

Non è ammessa alcuna altra modalità di presentazione della domanda di partecipazione pertanto le domande non pervenute mediante PEC non saranno prese in considerazione.

Per l'invio della domanda potrà essere utilizzato il facsimile Allegato A.

La domanda di partecipazione dovrà contenere espressa dichiarazione dei requisiti di cui al punto 4 – Requisiti- oltre alla dichiarazione di aver preso conoscenza e di accettare, senza riserva o eccezione alcuna, le condizioni dettate dal presente avviso. Dovrà inoltre contenere i recapiti anagrafici, telefonici, di posta elettronica semplice e certificata ed il consenso al trattamento dei dati in relazione alle previsioni contenute nel GDPR reg Ue 679/16.

Alla candidatura occorrerà allegare:

☐ dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 l.d.p.r. 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione e la veridicità di ogni altro dato dichiarato;

☐ curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto in ogni pagina, con dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR di cui al reg. EU 679/16;

☐ sintetica indicazione delle competenze e delle esperienze significative ai fini dell'incarico.

La domanda e ogni documento allegato dovranno essere firmati digitalmente. La presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione determinerà la piena conoscenza ed accettazione delle condizioni riportate nell'avviso e dei compiti da espletare.

UniLav Scpa si riserva in qualsiasi momento di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato.



UniLav

S.C.P.A.

6. MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE

Con il supporto delle strutture aziendali appositamente individuate o anche tramite una Commissione all'uopo costituita in ipotesi di istruttoria particolarmente complessa dettata dal numero delle candidature pervenute, la Società, successivamente al termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, procederà a verificare l'ammissibilità delle domande presentate e il possesso dei requisiti di cui al presente avviso.

La Società, per il tramite dei dipendenti delegati o della Commissione eventualmente nominata, effettuerà la selezione degli interessati, mediante analisi dei curricula e della documentazione trasmessa, sulla base dei criteri preferenziali precedentemente elencati.

Ai fini di una più precisa valutazione dell'esperienza professionale maturata, ove ritenuto utile, potrà svolgere colloqui con i candidati e/o richiedere eventuali integrazioni ai curricula esaminati.

All'esito dell'esame comparativo svolto, verrà predisposta un elenco di nominativi da sottoporre al Consiglio di Amministrazione ai fini della possibile nomina, effettuando anche motivata proposta.

La Società si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico, nel caso in cui nessuno dei candidati sia stato valutato idoneo oppure risulti in assenza di professionalità coerenti con le esigenze della Società.

L'esito del procedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale della UniLav Scpa, nella sezione Società Trasparente.

Le graduatorie verranno pubblicate sul sito www.unilavspa.it e tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

7. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

A seguito della procedura di selezione i membri dell'OdV saranno nominati con delibera del Consiglio di Amministrazione che ne determinerà i poteri in conformità alla legge, allo statuto e alle policy aziendali e i relativi compensi.

8. NORME DI SALVAGUARDIA

UniLav Scpa si riserva la facoltà di sospendere, prorogare, interrompere, modificare o revocare in qualsiasi momento il presente Avviso e/o il conferimento dei relativi incarichi e/o gli incarichi conferiti, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa. Il presente Avviso, pertanto, non vincolerà in alcun modo la UniLav Scpa.

9. PAGAMENTI

Il pagamento delle fatture/parcelle è subordinato alla verifica di conformità delle prestazioni.



UniLav

S.C.P.A.

Le fatture/parcelle relative, in regola con le vigenti disposizioni di legge, dovranno contenere tutti gli elementi idonei ad individuare la prestazione, secondo quanto sotto specificato.

Il completo rispetto delle suddette modalità è condizione necessaria per la decorrenza del termine di pagamento.

In caso di emissione di fattura, in ottemperanza al decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge 244/2007 art. 1, commi da 209 a 214, la stessa dovrà essere trasmessa in forma elettronica.

La fattura elettronica dovrà contenere obbligatoriamente i seguenti dati:

- codice SDI - M5UXCR1
- riferimento all'atto di affidamento dell'incarico
- codice IBAN completo
- data di esecuzione o periodo di riferimento

Ai sensi e per gli effetti del comma 4 dell'art. 4 D.lgs. 231/2002, come modificato dall'art. 1, comma 1, lettera d) D.lgs. 192/2012, il pagamento dei corrispettivi avverrà entro 60 giorni dall'accettazione della fattura elettronica (corredata della certificazione di conformità debitamente firmata) sul sistema di interscambio (S.d.I) gestito dall'Agenzia delle Entrate.

Ai sensi dell'art. 17-TER del DPR 633/72, introdotto dalla legge n. 190 del 23/12/2014 (Legge di Stabilità del 2015) e ai sensi del D.M. attuativo del 28 gennaio 2015 pubblicato in G.U. n. 27 del 03/02/2015, la fattura, emessa per l'importo del servizio (con esposizione dell'IVA), dovrà riportare l'annotazione "scissione dei pagamenti". L'Amministrazione procederà conseguentemente, ai sensi di legge, alla liquidazione del corrispettivo al netto dell'IVA (imponibile) e al versamento di quest'ultima direttamente all'Erario.

Per le transazioni relative ai pagamenti dovranno essere rispettate le disposizioni previste dall'art. 3 legge 136/2010 e s.m.i., in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

10. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento dell'incarico tra il soggetto nominato membro dell'OdV e UniLav Scpa, saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Messina.



UniLav

S.C.P.A.

11. SICUREZZA E PRIVACY

Trattamento dei dati personali

Tutti i dati di cui la Società venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura, verranno trattati nel rispetto del Regolamento U.E. n. 679/2016, secondo le finalità e nei limiti consentiti per legge.

Titolare del trattamento dei dati personali è la UniLav Scpa.

Sono garantiti, ove applicabili, i diritti previsti dal Regolamento UE (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità, opposizione) illustrati nell'informativa completa consultabile all'indirizzo: www.unilavspa.it/privacy.

Per contattare il Responsabile della protezione dei dati scrivere a: segreteria@unilavspa.it.

12. INFORMAZIONI

UniLav Scpa applica le Linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici definite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con Determinazione n. 1134/2017 che prevedono la coesistenza ed integrazione dei due modelli di prevenzione della corruzione codificati dal D. Lgs. n.231/2001 e dalla Legge n. 190/2012 e s.m.i.

Il presente avviso, l'esito della selezione, così come l'elenco delle candidature ricevute, saranno pubblicati sul sito istituzionale di UniLav Scpa all'indirizzo www.unilavspa.it.

Per ciò che concerne gli accessi agli atti si fa espresso rinvio al Regolamento per l'accesso agli atti pubblicato sul sito istituzionale della UniLav Scpa all'interno della sezione Amministrazione Trasparente.

I dati relativi alle candidature saranno resi disponibili in sede di accesso agli atti.

Il Responsabile del procedimento è il dott. Giuseppe Galipò

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste via mail al seguente indirizzo di posta elettronica segreteria@unilavspa.it

13 DISPOSIZIONI

UniLav Scpa si riserva la facoltà di modificare, sospendere, annullare o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese di sorta.



UniLav

S.C.P.A.

La partecipazione al presente Avviso comporta l'accettazione integrale ed incondizionata di tutto quanto in esso previsto nonché del Regolamento per il reclutamento del personale dipendente e per il conferimento di incarichi, delle disposizioni contenute nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOG) e nel Codice di Comportamento di UniLav Scpa pubblicati sul sito della Società nella sezione Amministrazione Trasparente, nonché delle disposizioni contenute nel Regolamento per la ricezione ed il trattamento delle segnalazioni di illecito e irregolarità pubblicato sul sito della UniLav Scpa nella sezione Amministrazione Trasparente – Altri Contenuti – Prevenzione della Corruzione.

Messina 19 novembre 2024