



## UNIVERSITÀ DI MESSINA – ACCADEMIA PELORITANA DEI PERICOLANTI

### SCUOLA ESTIVA DI ECCELLENZA VII EDIZIONE - 2024

---

#### LA RETTRICE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina;
- VISTO** il d.lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- VISTA** la legge 30 dicembre 2010, n.240;
- VISTA** la legge 241/90
- VISTO** il D.P.R. 445/2000
- VISTA** la delibera del Senato Accademico del 13 Febbraio 2024 prot. nr. 18089 e del Consiglio di Amministrazione prot. nr. 18510 del 14.2.2024 con cui si delibera l'attivazione della Scuola di Eccellenza 2024 e si autorizza la sottoscrizione dell'Accordo tra l'Università degli Studi di Messina e l'Accademia Peloritana dei Pericolanti, previo parere favorevole del Consiglio di Presidenza dell'Accademia e dell'Assemblea generale dei soci emeriti, ordinari e soprannumerari, utile a regolamentare l'attivazione della Scuola di Eccellenza ed. 2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Presidenza dell'Accademia Peloritana dei Pericolanti adottata il 27.2.24 e la delibera dell'Assemblea Generale dei soci emeriti, ordinari e soprannumerari adottata in pari data con cui si autorizza il Vice Presidente dell'Accademia alla sottoscrizione dell'Accordo per la gestione e promozione della Scuola di Eccellenza ed. 2024;
- VISTO** l'Accordo sottoscritto tra le parti del 28.2.24 prot. nr. 0025287/2024 con cui si dà seguito alle precedenti deliberazioni programmando l'attivazione di due settimane, ognuna con tre percorsi attivabili, e precisamente dal 15 al 20 luglio la prima e dal 22 al 27 luglio la seconda;

- PREMESSO** che la programmazione della Scuola di Eccellenza, prevede il supporto di due tutor;
- RITENUTO** necessario effettuare una ricognizione all'interno dell'Ateneo al fine di accertare se sussistano risorse umane idonee allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico e dotate delle professionalità atte allo svolgimento delle suddette attività;
- CONSIDERATO** che, ai sensi del comma 6 dell'art. 7 del decreto legislativo n. 165/2001, nell'ipotesi che andasse deserta la ricognizione interna, si procederà al conferimento di due incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione esterni all'Ateneo;

### **RENDE NOTO**

Che, nell'ambito della Scuola di Eccellenza VII edizione a.a. 2023/2024, è indetta una procedura di selezione comparativa per titoli e colloquio volta ad accertare l'esistenza all'interno o, in caso di esito negativo, all'esterno dell'Ateneo, di n. 2 risorse umane per lo svolgimento delle attività di tutor. La procedura di selezione avverrà mediante comparazione dei curricula e sulla base di un colloquio motivazionale.

### **OGGETTO DELLE ATTIVITA'**

Il tutor è una figura professionale che assolve ad una funzione di facilitazione, attivazione e stimolazione dei partecipanti ai sei percorsi attivi per l'edizione 2024 della Scuola di Eccellenza e a tutte le attività culturali collaterali e di intrattenimento programmate dalla Scuola.

I tutor coadiuveranno la Direzione e il Comitato Direttivo della Scuola per tutte le necessità connesse al loro ruolo e per il buon svolgimento delle attività didattiche e di networking. Nell'ambito della formazione, il tutor collabora con la segreteria organizzativa per gli aspetti gestionali del percorso formativo, ossia per l'organizzazione del materiale didattico, delle aule, delle comunicazioni a carattere organizzativo e rappresenta il punto di riferimento per i corsisti.

Il tutor dovrà inoltre garantire e assicurare la corretta tenuta del registro delle presenze degli allievi, assicurando il regolare ed efficiente funzionamento delle apparecchiature d'aula, multimediali e dei supporti audiovisivi eventualmente presenti.

In sintesi il Tutor dovrà:

- svolgere attività di assistenza e sostegno ai docenti e agli studenti della Scuola di Eccellenza 2024;
- assicurare la corretta tenuta del registro delle presenze degli allievi;
- verificare la distribuzione del materiale didattico agli studenti;
- collaborare con la Segreteria Organizzativa della Scuola;
- fornire la propria assistenza e collaborazione per le attività formative in aula e le iniziative culturali programmate;
- rispondere alle direttive impartite nell'ambito della Scuola, sotto la supervisione e attraverso la Direzione della Scuola.

Il tutor avrà come suoi diretti interlocutori i componenti della Segreteria organizzativa.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla selezione il personale interno all'Ateneo e soggetti esterni all'Università degli Studi di Messina, in possesso dei seguenti requisiti:

- che siano in possesso di un titolo di studio universitario di livello magistrale e/o titoli di laurea equipollenti conseguiti secondo gli ordinamenti didattici previgenti al D.M. 509/199;
- aver conseguito un voto finale di laurea non inferiore a 105/110;
- essere in possesso di un certificato di conoscenza della lingua inglese almeno di livello B1 o della laurea in Lingue e letterature straniere V.O. con lingua inglese quadriennale o della laurea magistrale in LM-37- Classe delle lauree magistrali in Lingue e letterature moderne europee e americane con specializzazione in lingua inglese.

Non possono accedere alla procedura, ai sensi e per gli effetti dell'art.18, 1° comma, lettere b) e c), della legge n°240 del 30/12/2010, coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con la Rettrice, il Direttore Generale, o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

## **LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE**

L'attività di tutorato sarà svolta presso il complesso di Villa Pace - via Consolare Pompea, 28, 98100 Messina - e presso le altre sedi in cui si terranno le attività collaterali di formazione e di socializzazione, come da programma che sarà reso noto al momento della firma del contratto.

## **DURATA**

La durata contrattuale dell'incarico avrà inizio il 10 luglio 2024 e si concluderà il 31 luglio 2024. Il collaboratore organizzerà l'attività lavorativa nel rispetto delle modalità di coordinamento che saranno stabilite di comune accordo tra il Tutor e la Segreteria organizzativa della Scuola, senza vincoli di subordinazione e di orari specifici. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati previsti e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze riscontrati nel corso della sua attività.

## **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITÀ**

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, da redigere secondo lo schema di cui **all'allegato "A"**, dovrà essere corredata da:

1. curriculum vitae, attestante i dati anagrafici, i titoli professionali e di studio, gli incarichi svolti e le esperienze maturate;
2. eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione, prodotta nel rispetto dei criteri richiamati dai recenti interventi normativi al D.P.R. 445/2000;

3. fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, e riportante in oggetto “Bando partecipazione tutor Scuola di Eccellenza– anno 2024” dovrà pervenire **entro il termine perentorio (pena l’esclusione) delle ore 12.30 (ora italiana) del 02 luglio 2024.**

La domanda di ammissione alla selezione (**Allegato A**), dovrà essere presentata in una delle seguenti modalità:

-1. tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [protocollo@pec.unime.it](mailto:protocollo@pec.unime.it):

-2. tramite posta elettronica semplice (e-mail) al seguente indirizzo: [protocollo@unime.it](mailto:protocollo@unime.it).

In tali casi, occorre eseguire una scansione della domanda, del curriculum e dell’eventuale documentazione e allegare i relativi files, unitamente alla scansione della copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, al messaggio di posta elettronica;

-3. tramite raccomandata al seguente indirizzo: Scuola di Eccellenza - Università degli Studi di Messina, Piazza Pugliatti, 1 - 98122 Messina. In tal caso, la raccomandata dovrà pervenire entro il termine previsto per la presentazione delle domande. A tal fine, non farà fede il timbro a data dell’ufficio postale accettante.

-4. consegna a mano, in busta chiusa, presso l’ufficio Protocollo dell’Università sito in Piazza Pugliatti, 1 - 98122 Messina, nei seguenti giorni e orari di apertura: dal **lunedì al venerdì mattina ore 9,00-12,30 - martedì e giovedì pomeriggio ore 15,30-16,45.**

**Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell’Università degli Studi di Messina ([www.unime.it](http://www.unime.it)) alla sezione “Bandi e Concorsi” e sul sito dell’Accademia Peloritana dei Pericolanti ([www.accademiapeloritana.it](http://www.accademiapeloritana.it)) alla sezione “Avvisi”.**

Saranno escluse le domande che perverranno, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

### **COMMISSIONE**

La commissione esaminatrice sarà nominata con decreto della Rettore e sarà composta almeno da tre membri di cui uno con funzione di segretario verbalizzante.

### **SELEZIONE**

La selezione avverrà sulla base dei *curricula* presentati da ciascun candidato e sulla scorta di un colloquio motivazionale volto ad accertare le capacità organizzative e gestionali di ciascun candidato. Detto colloquio si svolgerà alle **ore 15.00 del giorno 04 luglio p.v.** nella Sala dell’Accademia Peloritana. La Commissione potrà attribuire un punteggio massimo di 100: 60 per i titoli e 40 per il colloquio. Non sarà ritenuto idoneo il candidato che non avrà raggiunto i 60 punti.

La Commissione in primo luogo redigerà la graduatoria dei candidati interni e, in caso di ricognizione interna andata deserta, procederà a redigere la graduatoria dei candidati esterni.

A parità di punteggio, prederà in graduatoria il candidato più giovane.

I candidati risultati idonei che siano dipendenti di altra amministrazione pubblica, soggetta a regime di autorizzazione di cui all’art. 53 del D. Lgs. 30 Marzo 2001 n.165,

hanno l'onere di produrre nulla osta dell'Ente di appartenenza prima dell'inizio dell'attività.

In caso di rinuncia, mancata accettazione e/o impedimenti dei candidati prescelti, prima o durante l'espletamento dell'incarico, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

**L'esito della selezione interna sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo ([www.unime.it](http://www.unime.it)) nella sezione Bandi e Concorsi e sul sito dell'Accademia Peloritana dei Pericolanti ([www.accademiapeloritana.it](http://www.accademiapeloritana.it)) alla sezione "Avvisi".**

## **INCARICO E COMPENSO**

Nel caso in cui l'interpello interno dia esito positivo, l'incarico sarà svolto a titolo gratuito e l'attività potrà essere effettuata anche durante l'ordinario orario di lavoro, su autorizzazione del responsabile della struttura di incardinamento del dipendente.

L'incarico di tutor avrà natura di collaborazione occasionale e verrà conferito ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 2222 e ss. del c.c., trattandosi di prestazione d'opera e/o di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione. Al contratto che verrà stipulato si applicheranno, in quanto compatibili con la posizione giuridica del tutor ed il connesso regime fiscale e previdenziale, le disposizioni di cui al D.P.R. 633/72 e s.m.i., nonché le disposizioni di cui alla Legge 8.8.1995, n. 335 e s.m.i.. L'Università provvederà direttamente alla copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile verso terzi.

L'attività sarà svolta secondo le esigenze organizzative della Scuola, nel rispetto del relativo calendario didattico e delle altre attività formative, organizzative e di socializzazione. Il Tutor si impegna altresì a rispettare i precetti e ad adempiere agli obblighi previsti dal Codice di comportamento dell'Università, pubblicato nel sito web istituzionale all'indirizzo <http://www.unime.it/it/node/85249>.

Il compenso complessivo lordo riconosciuto a ciascuno dei due tutor sarà pari ad € 2.000,00 comprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale e assicurativo a carico delle parti e verrà corrisposto in un'unica soluzione a seguito dei riscontri amministrativi necessari.

La relativa spesa graverà sul bilancio 2024 dell'Università di Messina. Il pagamento del compenso dovuto avverrà alla fine dell'attività, previa attestazione da parte della Direzione della Scuola che la prestazione sia stata regolarmente eseguita.

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i., al quale rivolgersi per avere qualsiasi informazione attinente la presente selezione, è la dr.ssa Manuela Catanese. Per qualsiasi ulteriore informazione, inviare una mail al seguente indirizzo: [scuoladieccellenza@unime.it](mailto:scuoladieccellenza@unime.it)

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati trasmessi dai candidati, con le domande di partecipazione alla presente valutazione comparativa, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dalle disposizioni normative vigenti.

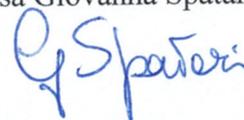
## **REGISTRAZIONE E BOLLO**

Il presente decreto è soggetto a registrazione in caso d'uso con applicazione dell'imposta in misura fissa ai sensi dell'art. 10 della tariffa parte seconda del Testo Unico Imposta di Registro approvato con DPR 26/4/1986 n° 131 ed è esente da bollo a norma dell'art. 25 della tabella allegato B del DPR 26/10/1972 n 642.

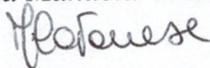
### **COMUNICAZIONI**

Il presente bando nonché l'esito della selezione saranno pubblicati sul sito WEB dell'Università degli Studi di Messina ([www.unime.it](http://www.unime.it)) alla sezione Bandi e Concorsi e sul sito dell'Accademia ([www.accademiapeloritana.it](http://www.accademiapeloritana.it))  
Detta pubblicità ha valore di comunicazione ufficiale.

**La Rettrice**  
(prof. ssa Giovanna Spatari)



r.p.a dr.ssa Manuela Catanese



**ALLEGATO "A"**  
ALLA MAGNIFICA RETTRICE  
UNIVERSITA' DEGLI  
STUDI DI MESSINA

Il/La sottoscritto/a.....  
Nato/a.....(Prov.....)il.....  
e residente a .....(Prov .....) via  
.....n. .... cap .....  
C.F. ....  
E mail.....  
Cellulare .....Recapito eletto (se diverso dalla  
residenza) .....

**CHIEDE**

di poter partecipare alla selezione per un Tutor per le esigenze della Scuola estiva di  
Eccellenza- edizione 2024, a seguito dell' Avviso Pubblico, nella qualità di:

- Dipendente dell'Università degli Studi di Messina con il ruolo giuridico di  
.....  
 Esterno

A tal fine il /la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, avvalendosi delle disposizioni di  
cui al DPR 28/12/2000 n° 445, consapevole delle responsabilità civili e penali per le  
dichiarazioni non veritiere, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al  
provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere

**DICHIARA**

- che quanto asserito nel curriculum vitae risponde al vero
- di aver preso integrale visione dell'avviso di selezione e di accettarne termini e condizioni
- di impegnarsi a presentare il nulla-osta della propria amministrazione di appartenenza  
all'atto della stipula del contratto (per i dipendenti dello stato e delle pubbliche  
amministrazioni);

**ALLEGA ALLA PRESENTE:**

- Curriculum vitae firmato in ogni pagina e datato;
- Eventuale documentazione utile alla valutazione prodotta nel rispetto del  
D.P.R. 445/2000.
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a dà il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati, nel  
rispetto dalle disposizioni normative vigenti, per gli adempimenti connessi alla presente  
procedura.

Luogo .....

Data .....

Firma \_\_\_\_\_