



INFORMAZIONI AI SOGGETTI INTERESSATI SUL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI NEI SERVIZI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

REV. 1.0 DEL 20 NOVEMBRE 2018; REV. 1.1 DEL 03 DICEMBRE 2018

Contesto e natura del Trattamento

La presente informativa attiene al trattamento di dati personali, effettuato dall’Ateneo, nel contesto della propria missione istituzionale per quel che attiene lo svolgimento dei compiti di amministrazione, di sviluppo del proprio personale e di miglioramento continuo dei processi e dei servizi erogati. Tale informativa è rivolta a coloro che, quali Soggetti Interessati, si relazionano con l’Università degli Studi di Messina per le attività connesse al servizio di **formazione e aggiornamento professionale**; quindi, in tale contesto, si considerano Soggetti Interessati: i partecipanti ai corsi (personale alle dipendenze dell’Ateneo) e i docenti coinvolti (anche esterni).

Oggetto del Trattamento

I dati personali oggetto del trattamento, cioè quelli che identificano o possono identificare il Soggetto Interessato, sono: dati anagrafici, di contatto, di carriera.

Finalità del trattamento – Per quale scopo, i dati personali raccolti, sono trattati?

Il trattamento è finalizzato alla formazione e all’aggiornamento del personale dell’Ateneo e allo svolgimento delle relative attività.

Sono trattati ulteriori dati oltre quelli già indicati?

Sì, oltre ai dati personali primari sopra indicati, ai fini della gestione e assistenza del processo formativo, sono trattati ulteriori dati personali, concorrenti al suo svolgimento e attinenti alle caratteristiche del trattamento descritte nel successivo riquadro CARATTERISTICHE E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO – QUALI SONO I MEZZI E GLI STRUMENTI, LE OPERAZIONI E LE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO.

Nel caso di formazione erogata in modalità e-learning possono essere trattate le credenziali di autenticazione di Ateneo e gli identificativi di connettività di rete e/o applicativa per la gestione delle sessioni; possono essere trattate anche immagini e registrazioni in caso di utilizzo di riprese audio/video. Può essere utilizzato il curriculum vitae. Infine possono essere trattati categorie di dati particolari (es. dati relativi alla salute) nel caso si riveli necessaria l’adozione di misure specifiche per l’organizzazione dei corsi.

Sul conferimento dei dati personali. Corre l’obbligo di fornire i dati richiesti?

In generale, per il personale dell’Ateneo, i dati personali trattati non necessitano di essere raccolti perché già disponibili. Per i docenti esterni, il conferimento è facoltativo; l’assenza può comportare l’impossibilità di assegnare la docenza.

I Soggetti del Trattamento

Titolare del trattamento: Università degli Studi di Messina
Plesso Centrale dell’Ateneo - Piazza Pugliatti 1, 98122 Messina
Telefono: 0906768900
Email: rettorato@unime.it;
PEC: protocollo@pec.unime.it

Responsabile della protezione dei dati (RPD) dell’Ateneo:
Telefono: 0906768355 Email: rp@unime.it; PEC: protezionedati@pec.unime.it

Inoltre, il referente interno del trattamento è il Dirigente del Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane.

Destinatari

I dati personali trattati possono essere comunicati: alle strutture dell'Ateneo; ad altre Università in contesti di partenariato o convenzione. Ad Enti/Aziende esterne eroganti servizi di formazione e aggiornamento professionale.

Base giuridica

La base giuridica del trattamento, ovvero il requisito di legge che lo qualifica come lecito, è costituito dal D. Lgs 165/2001, dal Contratto Collettivo Vigente e dal D. Lgs 150/2009.

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investito l'Ateneo; ciò, ai sensi dell'art. 6 paragrafo 1 lettera e) del RGPD.

Con attinenza alla gestione dei docenti coinvolti il trattamento è necessario all'esecuzione di un rapporto di cui il docente è parte o all'esecuzione di misure collegate.

I dati personali sono trattati secondo quanto indicato dall'art. 5 del RGPD: in modo lecito, corretto e trasparente; per finalità determinate, esplicite e legittime; nel rispetto dei principi di qualità dei dati (minimizzazione, esattezza e limitazione della conservazione), e dei requisiti di sicurezza di cui all'art. 32 del RGPD (integrità e riservatezza; disponibilità e resilienza dei sistemi).

Caratteristiche e modalità del trattamento – Quali sono i mezzi e gli strumenti, le operazioni e le attività di trattamento?

Il trattamento è svolto per l'erogazione di attività didattiche, di formazione e aggiornamento professionale di tipo frontale, multimediale e a distanza; può comprendere queste fasi: comunicazione e informazione delle iniziative formative; gestione delle richieste e iscrizione ai corsi di formazione; formazione degli elenchi nominativi e calendarizzazione; gestione dei registri, delle presenze, della consuntivazione delle attività didattiche e/o amministrative a queste collegabili ivi inclusa la rendicontazione e la liquidazione economica della docenza; valutazioni ex ante (fabbisogno e piano formativo), in itinere (apprendimento) ed ex post (applicazione e riutilizzo); rilascio di attestazioni; elaborazione di ricerche, report e statistiche sulla formazione del personale.

Per la formazione c.d. in house, le attività di trattamento si svolgono all'interno dell'Ateneo; e, se il servizio di formazione è erogato in modalità multimediale o a distanza, all'interno della Intranet.

Le operazioni applicate ai dati personali - volte alla gestione del servizio, alla formazione di atti ed evidenze documentali ad esso collegabili - sono svolte con strumenti sia cartacei che digitali e, principalmente, comprendono: la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, la comunicazione interna, la modifica per l'aggiornamento in carriera del dipendente.

I dati personali dei dipendenti sono estratti dalla banca dati di Ateneo.

L'ambiente informatico adottato dall'Ateneo per la gestione dei corsi e delle sessioni formative è la piattaforma Open Source Moodle (<https://moodle.org>). A supporto dello svolgimento delle attività amministrative sono utilizzate mailing list ed elenchi nominativi.

Il Regolamento per la Formazione del Personale Tecnico -Amministrativo dell'Università degli Studi di Messina è stato emanato con D.R. n. 3616 del 30 Novembre 2010 ed è consultabile nella sezione Formazione del portale di Ateneo.

Trattamenti non effettuati sui dati personali raccolti

L'Ateneo per lo svolgimento delle operazioni e delle attività di trattamento descritte non utilizza né si avvale di strumenti e servizi di data analytics; non effettua trattamento di profilazione commerciale; non intende trasferire i dati raccolti ad un destinatario in un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Periodo di conservazione - Per quanto tempo, i dati personali trattati, sono conservati presso l'Ateneo?

Atti ed evidenze documentali collegabili al trattamento sono archiviati presso l'Unità Organizzativa Formazione e, concorrendo all'aggiornamento della carriera del dipendente, hanno un tempo di conservazione previsto per gli altri atti di carriera e, come tale, pari a 10 anni dalla quiescenza del dipendente.

Misure di tutela

Al fine di prevenire modifica, accesso e divulgazione non autorizzata dei dati personali trattati, le piattaforme informative utilizzate si basano su protocolli sicuri di tipo https/Secure Socket Layer con accesso riservato alle credenziali di autenticazione di

Ateneo. Le mailing list, eventualmente utilizzate, sono configurate in modalità protetta. La banca dati di Ateneo, nella quale sono archiviate i dati personali trattati, è di tipo centralizzato. Le informazioni ricomprese nella gestione del servizio formativo sono archiviate in apposita banca dati tenuta presso la competente struttura.

Diritti dell'interessato

Il soggetto interessato può azionare il controllo sulle proprie informazioni esercitando i diritti dichiarati al CAPO III del RGPD: di informazione e accesso (artt.12-15) ottenendone origine, finalità, copia, destinazione dei dati e base giuridica; potendone chiedere la rettifica (artt.16,19) e/o la cancellazione (artt.17, 19), la limitazione di trattamento (artt.18, 19) o l'esistenza di un processo decisionale automatizzato (art. 22).

Il Soggetto Interessato, in qualsiasi momento, può opporsi al trattamento (art. 21) Inoltre può proporre reclamo all'Autorità di Controllo (art.15).

L'Autorità di Controllo nazionale italiana in materia di protezione dei dati personali è Il Garante per la protezione dei dati personali (Garante Privacy, <http://www.garanteprivacy.it>).

Per azionare i propri diritti l'Interessato può contattare il Titolare o il Responsabile della Protezione dei Dati ai punti di contatto che precedono.

Per Informazioni e aggiornamenti in argomento privacy, e per consultare le altre informative rese dall'Ateneo, è possibile consultare la sezione privacy che L'Università di Messina dedica all'argomento: <http://www.unime.it/privacy>