



Il Direttore

Università degli Studi di Messina
Dipartimento di Giurisprudenza

Università degli Studi di Messina	
UNMECLE Dipartimento di Giurisprudenza	
Prot. n. 80484	- Interno
del 03/12/2014	
Tit. / Cl. VII/16	- Fascicolo BANDI

IL DIRETTORE

VISTA la legge 9/05/89, n. 168 ed in particolare l'art. 6, sull'autonomia regolamentare delle Università;

VISTO l'art. 7 del D. Lgs. 65/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTI il D.P.R. 633/1972 e il D.P.R. 917/1986 concernenti le imposte sui redditi ed il trattamento impositivo dei compensi;

VISTO il D.M. 509/99, il D.M. 270/04 e il D.M. 240/10 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l'art. 3 comma 79 della legge finanziaria 2008 (l. 244/2007) che prevede che "le pubbliche amministrazioni possono avvalersi di contratti di lavoro flessibile per lo svolgimento di programmi o attività i cui oneri sono finanziati con fondi dell'Unione Europea e del Fondo per le aree sottoutilizzate"; l'art. 92, comma 10, della legge finanziaria 2008 (l. 244/2007) che stabilisce che le Università e gli Enti di ricerca possano avvalersi di contratti di lavoro flessibile i cui oneri non risultino a carico dei bilanci di finanziamento degli Enti o del Fondo di finanziamento degli Enti del fondo di finanziamento ordinario delle Università;

VISTI il D.P.R. 633/1972 e il D.P.R. 917/1986 concernenti le imposte sui redditi ed il trattamento impositivo dei compensi;

VISTO l'art. 27 della Legge 24.11.2000, n. 340;

VISTE le Circolari prot. n.14818 del 16/03/2007, prot. n.11708 del 25.2.2008, prot. n. 49766 del 9.9.2008, prot. n.18941 del 30.3.2009, prot. n.60023 del 3.11.2009, prot. n.6912 del 5.2.2010 e prot. n.45570 del 2.8.2010 che forniscono indicazioni operative per il conferimento di incarichi a soggetti esterni;

VISTO l'art. 1 commi 147 e 148 della Legge 228 del 24 dicembre 2012 detta "Legge di stabilità 2013";

VISTA la direttiva del Ministero della Pubblica amministrazione e della semplificazione n.14 prot.0061547 del 22/12/2011 "Adempimenti urgenti per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'articolo 15, della legge 12 Novembre 2011, n.183";

VISTA la circolare del Direttore Amministrativo n. 5/2012, prot. N. 3111 del 18 Gennaio 2012;

VISTO il Dlgs 33/2013 e la Circolare n. 8 del 11 febbraio 2014 del Direttore Generale, sugli ulteriori obblighi di trasparenza e comunicazione degli incarichi di collaborazione e di consulenza conferiti a soggetti esterni;

VISTO l'art. 3, comma 1 della Legge n. 20/94, come modificato dall'art. 17, comma 30 del D.L. n. 78/09 convertito nella Legge n. 102/09, che sospende l'efficacia dei contratti fino all'esito del controllo preventivo della Corte dei Conti;

VISTO il Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 19 novembre 2014 che ha approvato la richiesta di attivazione di procedura pubblica semplificata di n. 1 contratto di prestazione occasionale nell'ambito del Progetto NMUN 2015;

DECRETA

l'indizione di una procedura di valutazione per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione occasionale presso il Dipartimento di Giurisprudenza nell'ambito del Progetto NMUN 2015.

Art. 1

La procedura di valutazione comparativa è indetta per selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto presso il Dipartimento di Giurisprudenza avente ad oggetto attività di segreteria organizzativa, raccordo con l'NNCA (*National Collegiate Conference Association*), preparazione e svolgimento delle attività di simulazione del concorso in lingua inglese.

Art. 2

La collaborazione consisterà nella gestione delle attività connesse all'espletamento del progetto NMUN (segreteria organizzativa, attività di raccordo tra l'NNCA e la segreteria del Dipartimento, preparazione e assistenza didattica e ai fini dello svolgimento delle attività di simulazione in lingua inglese).

La collaborazione sarà espletata dai soggetti selezionati di persona, senza vincoli di subordinazione, ma in coordinamento con il responsabile scientifico del progetto, utilizzando eventualmente i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura.

Art. 3

La durata della collaborazione è di 30 giorni e si svolgerà senza alcun vincolo di orario, a partire dall'esito positivo del controllo di legittimità della Corte dei Conti. Il costo lordo aziendale, pari a 1.000,00 euro (mille/00 euro), si intende comprensivo degli oneri a carico del Dipartimento ed al netto degli oneri riflessi, mentre il corrispettivo attribuibile al collaboratore si intende al lordo di ritenute fiscali, come da disposizioni di legge.

Il pagamento dell'importo previsto per il contratto di prestazione occasionale avverrà in unica soluzione posticipata, previa presentazione di una relazione sull'attività svolta.

Art. 4

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione ha valore di piena accettazione delle condizioni riportate nel presente avviso, nonché di presa di conoscenza della natura autonoma del rapporto lavorativo e di conoscenza ed accettazione delle norme in materia di contratti.

Art. 5

La domanda di partecipazione alla selezione, **redatta in carta libera ed in busta chiusa**, deve essere indirizzata al **Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi**



di Messina, piazza Pugliatti 1, 98122 Messina, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla data di pubblicazione del bando; non farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

La domanda può pervenire, entro il termine fissato, nelle seguenti modalità:

- a) raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale accettante);
- b) via PEC all'indirizzo dipartimento.giurisprudenza@pec.unime.it (per i possessori di posta elettronica certificata) con allegati in formato pdf;
- c) presentata a mano direttamente all'indirizzo indicato del Dipartimento;

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda l'aspirante dovrà indicare con chiarezza:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale;
 2. luogo di residenza;
 3. indirizzo al quale desidera siano inviate le comunicazioni relative al concorso, qualora tale indirizzo sia diverso da quello del luogo di residenza, precisando il codice di avviamento postale;
- Il candidato deve inoltre dichiarare nella domanda, sotto la sua personale responsabilità:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana;
2. di non avere carichi pendenti e di non avere riportato condanne penali;
3. di essere a conoscenza che il contratto di cui al presente avviso non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro di nessun tipo con l'Università di Messina e che l'assegnazione non costituisce in alcun caso ragione di futuro rapporto di lavoro con l'Università di Messina;
4. di non essere dipendente di ruolo (o, non di ruolo) dell'Università;
5. di possedere il titolo di studio specificato nel presente bando;

La domanda dovrà, inoltre, essere corredata dai seguenti documenti:

1. *curriculum vitae* da cui risultino gli studi compiuti, qualsiasi altro titolo o documento comprovanti l'attitudine del candidato all'approfondimento di temi inerenti all'ambito scientifico rientrante nel settore disciplinare IUS/13 (Diritto internazionale) nel suo complesso e/o inerenti all'ambito della specifica attività per lo svolgimento della quale è indetta la presente selezione;
2. elenco di tutti i documenti presentati alla selezione.

All'esterno della busta devono risultare, pena l'esclusione dalla procedura, le indicazioni del cognome, nome e indirizzo del candidato e l'indicazione del concorso al quale si partecipa. Non saranno accettati certificati, documenti o titoli trasmessi oltre il giorno di scadenza del termine per la presentazione della domanda, né sarà consentita la sostituzione di documenti allegati nel termine alla domanda.

Il presente avviso sarà contemporaneamente affisso nella bacheca del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi, piazza S. Pugliatti 1, 98122 Messina e pubblicato sul sito internet dell'Ateneo www.unime.it nell'apposita sezione riservata alla pubblicazione dei bandi di concorso.

Art. 6

Il *curriculum vitae* da allegare alla domanda dovrà essere redatto nella veste del *curriculum* formativo e professionale in formato europeo e dovrà evidenziare in modo specifico la capacità del candidato a svolgere la prestazione richiesta nel bando, oltre a contenere le seguenti informazioni:

1. i dati anagrafici del candidato;
2. una breve descrizione del profilo professionale;
3. il titolo di studio posseduto dal candidato;
4. l'impegno del candidato a presentare, al momento dell'eventuale stipula del contratto, l'autorizzazione dell'Ente se dipendente pubblico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000.



Art. 7

La selezione avverrà sulla base dei titoli, del colloquio e delle esperienze maturate dai candidati desumibili dai curricula presentati.

La Commissione che effettuerà la selezione sarà nominata dal Direttore o dal Vice-Direttore del Dipartimento e sarà composta dal responsabile scientifico del Progetto, da un docente di lingua inglese e da un altro docente. Ad uno dei tre saranno affidate le funzioni di segretario verbalizzante.

Art. 8

La Commissione si riunirà presso i locali del Dipartimento per procedere:

1. alla definizione preliminare dei criteri di selezione;
2. all'ammissione delle domande presentate;
3. alla valutazione dei titoli;
4. alla formulazione della graduatoria degli ammessi al colloquio orale;
5. alla fissazione della data del colloquio stesso.

La graduatoria degli ammessi e la data stabilita per il colloquio saranno pubblicate nell'albo del Dipartimento subito dopo la chiusura della riunione.

L'affissione nei locali del Dipartimento del calendario dei colloqui e della graduatoria degli ammessi e la pubblicazione sul sito web di Ateneo hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 9

Il **requisito di ammissione** alla presente selezione è, **a pena di esclusione**:

- 1) l'aver partecipato in qualità di delegato al progetto NMUN in edizioni precedenti.

Sono **titoli valutabili**:

- 1) Corsi di formazione attinenti al settore SSD IUS/13 – Diritto Internazionale;
- 2) partecipazione a convegni di diritto internazionale;
- 3) ulteriore attività didattica nel settore scientifico IUS/13 – Diritto internazionale;
- 4) possesso di comprovata conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta (certificato Cambridge; Trinity; Toefl o equivalenti).

Art. 10

La selezione avverrà sulla valutazione dei titoli posseduti e delle esperienze maturate dai candidati desumibili dai curricula presentati.

Il colloquio verterà sulla conoscenza della lingua inglese e del diritto internazionale, con particolare riferimento al diritto delle Nazioni Unite.

La Commissione giudicatrice, a conclusione della procedura di selezione, renderà noto il risultato dei giudizi complessivi per ciascun candidato e compilerà la graduatoria di merito, tenendo conto della precedenza da riservare, a parità di votazione totale, al candidato più giovane di età.

La graduatoria di merito sarà affissa all'albo del Dipartimento e pubblicata sul sito web dell'Ateneo.

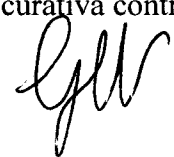
Art. 11

Il risultato della selezione sarà trasmesso dalla Commissione giudicatrice al Direttore o al vicedirettore del Dipartimento, che, dopo avere verificato la regolarità della procedura, approverà gli atti relativi e provvederà a stipulare i contratti con i soggetti utilmente collocati in graduatoria.

La validità della graduatoria cesserà con la stipula del contratto tra i vincitori della selezione e il Direttore o Vice-Direttore del Dipartimento.

Art. 12

La stipula del contratti è subordinata alla presentazione, da parte dei vincitori della selezione, della prova documentata di avere provveduto, a propria cura e spesa, alla copertura assicurativa contro gli



infortuni e per danni a cose e responsabilità civile verso terzi, per l'intera durata del contratto di collaborazione, con il vincolo del rispetto delle norme richieste a tal proposito dall'Università di Messina.

I titolari dei contratti sono tenuti a presentare dichiarazione di essere a conoscenza e di volere rispettare le norme di sicurezza operanti all'interno del Dipartimento. In materia fiscale si applica la disciplina prevista per i rapporti di prestazione occasionale.

I vincitori della selezione decadono dal diritto alla stipula del contratto se, entro cinque giorni dalla data di ricevimento della lettera di notifica, non dichiarino di avere accettato e se, pur avendo accettato, non dimostrino di aver dato inizio all'attività in contratto, salvi rinvii motivati da gravi motivi di salute o da casi di forza maggiore debitamente comprovati. Il vincitore decade inoltre dal diritto alla stipula del contratto se, entro dieci giorni dalla data di ricevimento della lettera di notifica, non provveda a presentare la documentazione relativa a quanto indicato nel presente articolo.

L'assegnatario che immotivatamente interrompa l'attività prevista dal contratto stipulato o si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze o si dimostri incapace di eseguire le attività richieste dal contratto potrà, su indicazione del Responsabile Scientifico del Progetto interessato, essere dichiarato decaduto dal contratto dal Direttore o dal Vice-direttore del Dipartimento.

Per quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni contenute nella legislazione vigente in materia.

Art. 13

Il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Dott. Maurizio Pinizzotto, Segretario amministrativo del Dipartimento.

Art. 14

L'efficacia del contratto è subordinata al controllo di legittimità effettuato dalla Corte de Conti ai sensi dell'art. 3, comma 1 della Legge n. 20/94, come modificato dall'art. 17, comma 30 del D.L. n. 78/09 convertito nella Legge n. 102/09.

Art. 15

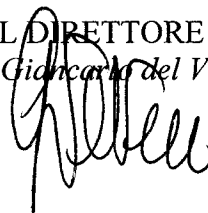
In applicazione del D. Lgs. 196/2003, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: "tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con l'Università".

Art. 16

Il presente bando sarà affisso all'albo del Dipartimento ed inserito nel sito web dell'Ateneo.

Messina, 03/12/2014

IL DIRETTORE
(Prof. Giancarlo del Vero)



R.p.a. Dott. Maurizio Pinizzotto

