



Università degli Studi di Messina

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28 ottobre 1999 concernente *Gestione informatica dei flussi documentali nelle pubbliche amministrazioni*;
- VISTO il D.P.C.M. 31 ottobre 2000 *Regole tecniche per il protocollo informatico di cui al D.P.R. 428/1998*;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*, ed in particolare l'art. 50 comma 4;
- VISTA la Direttiva del Ministro dell'Innovazione e Tecnologie del 9 dicembre 2002 in materia di *trasparenza dell'azione amministrativa e gestione elettronica dei flussi documentali*;
- VISTO il D.M. 10 ottobre 2003 recante *Approvazione delle linee guida per l'adozione del protocollo informatico e per il trattamento informatico dei procedimenti amministrativi*;
- VISTI il D.D. n. 2283 del 30 dicembre 2003, con il quale sono state individuate le strutture componenti l'AOO (Area Organizzativa Omogenea) "Amministrazione Centrale" (codice UNMECLE) e la delibera del Consiglio di Amministrazione del 20 aprile 2009, con la quale è stata approvata la nuova organizzazione amministrativa dell'Ateneo;
- VISTO il D.R. n° 3125 del 1 dicembre 2011, che aggiorna l'elenco delle strutture afferenti all'AOO "Amministrazione centrale";
- VISTO il D.R. n° 1805 del 10 luglio 2012, con il quale vengono costituiti i nuovi Dipartimenti dell'Ateneo, ai sensi della Legge 240/2010;
- VISTO il Regolamento-tipo dei Dipartimenti n. 9/2012, emanato con D.R. n° 1440 del 6 giugno 2012;
- VISTO il D.D. n. 378 dell'8 febbraio 2013, con il quale veniva individuata una AOO per ciascun Dipartimento;
- VISTO, altresì, il D.D. n. 2279 del 4 ottobre 2013, con il quale è stato approvato il titolare unico di classificazione archivistica per tutte le strutture dell'Ateneo;
- CONSIDERATO che, a seguito di approfondite valutazioni in merito alla operatività del sistema documentale e in prospettiva dell'imminente passaggio ad un unico sistema di contabilità, si ritiene più funzionale il modello di AOO unica, comprendente sia le strutture amministrative che quelle didattiche, di ricerca e di servizio;
- RAVVISATA, pertanto, l'opportunità di definire in modo puntuale l'Area Organizzativa Omogenea unica d'Ateneo, composta da tutte le strutture (amministrative, didattiche, di ricerca e di servizio) che usufruiranno in modo omogeneo e coordinato di comuni servizi per la tenuta del protocollo;

Università degli Studi di Messina (UNMECLE)

Prot. n° 66363

del 20/12/2013

Tit/Cl. 1/9 - Fasc.

Decreti n. 2896 /2013



Università degli Studi di Messina

DECRETA

Art. 1

Il D.D. n. 378 (prot. 7865) del 8 febbraio 2013 viene revocato, ai sensi dell'art. 21 quinquies della Legge n. 241/1990, a causa di una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, sulla base delle superiori motivazioni.

Art. 2

Ai sensi dell'art. 50 comma 4 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, **a decorrere dal 1° gennaio 2014 viene costituita l'unica Area Organizzativa Omogenea dell'Ateneo, denominata "Università degli Studi di Messina"**, avente codice di identificazione nel sistema documentale "UNMECLE". La predetta AOO comprende le strutture precedentemente inserite nell'AOO "Amministrazione centrale", di cui al D.D. n. 3125 del 1° dicembre 2011, nonché le strutture Dipartimentali ed i Centri; essa, pertanto, risulta così composta:

- **Rettorato**
Accademia Peloritana dei Pericolanti; Comitato Pari Opportunità; Area Servizi Amministrativi, di Coordinamento e della Comunicazione; Area Controllo di Gestione, Pianificazione e Reporting
- **Direzione Generale**
Settore Segreteria della Direzione; Ufficio Rapporti MIUR ed altri Enti; Ufficio Economo; Servizio Autonomo di Prevenzione e Protezione; Settore Segreteria del Collegio dei Revisori dei Conti; Area Organi collegiali, Servizi amministrativi e documentali; Area Servizi Tecnici; Area Sviluppo Risorse Umane, Consulenza legale e Contenzioso
- **Direzione del Personale e Affari Generali**
Ufficio Segreteria della Direzione; Ufficio Gestione budget personale docente e tecnico-amministrativo; Area Carriere del Personale; Area Affari generali e Relazioni sindacali; Area Stipendi e Trattamenti pensionistici
- **Direzione Servizi Didattici, Ricerca ed Alta Formazione**
Ufficio Segreteria della Direzione; Ufficio Offerta formativa e Convenzioni; Ufficio Quality assurance; Ufficio Segreteria didattica TFA; Area Segreterie e Servizi agli Studenti; Area Alta Formazione, Ricerca scientifica e Relazioni internazionali
- **Direzione Bilancio e Finanze**
Ufficio Segreteria della Direzione; Settore Sviluppo e Ottimizzazione processi informativi; Area Ragioneria; Area Fiscale, Previdenza e Tesoreria
- **Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio**
Ufficio Segreteria della Direzione; Ufficio Servizi assicurativi; Settore Supporto legale Pubblici Appalti; Area Appalti; Area Patrimonio e Gestione Servizi
- **Direzione UnimeSport**
Ufficio Segreteria della Direzione; Settore Amministrazione; Settore Relazioni esterne, Marketing e Comunicazione; Settore Programmazione e Gestione Servizi sportivi
- **Sistema Bibliotecario d'Ateneo – SBA**
Area Edizioni elettroniche; Area Servizi di Polo
- **Centro Orientamento e Tutorato d'Ateneo – COOrTA**
Settore Segreteria e Coordinamento



Università degli Studi di Messina

- **Centro Attrazione Risorse Esterne e Creazione d'Impresa - CARECI**
Settore Segreteria amministrativa; Ufficio Segreteria di Presidenza; Area Servizi amministrativi, di gestione e di coordinamento;
- **Centro Linguistico d'Ateneo - CLAM**
Settore Segreteria amministrativa; Ufficio Servizi informatici; Ufficio Servizi didattici; Ufficio Segreteria didattica
- **Centro Informatico di Ateneo - CIAM**
Settore Segreteria amministrativa; Settore Gestione sistema; Area Sistema informativo integrato, Procedure informatizzate e Servizi informativi centralizzati; Area Sistema informativo per l'Analisi dei dati e Calcolo scientifico; Area Sistemi ed infrastrutture ICT e Rete di Ateneo
- Dipartimento di Civiltà antiche e moderne;
- Dipartimento di Fisica e Scienze della terra;
- Dipartimento di Giurisprudenza;
- Dipartimento di Ingegneria civile, informatica, edile, ambientale e Matematica applicata;
- Dipartimento di Ingegneria elettronica, Chimica e Ingegneria industriale;
- Dipartimento di Matematica e Informatica;
- Dipartimento di Medicina clinica e sperimentale;
- Dipartimento di Neuroscienze;
- Dipartimento di Patologia umana 'Gaetano Barresi';
- Dipartimento di Scienze biologiche e ambientali;
- Dipartimento di Scienze biomediche e delle immagini morfologiche e funzionali;
- Dipartimento di Scienze chimiche;
- Dipartimento di Scienze cognitive, della formazione e degli studi culturali
- Dipartimento di Scienze del farmaco e prodotti per la salute;
- Dipartimento di Scienze dell'ambiente, della sicurezza, del territorio, degli alimenti e della salute 'Carmelo Abbate';
- Dipartimento di Scienze economiche, aziendali, ambientali e metodologie quantitative;
- Dipartimento di Scienze giuridiche e Storia delle istituzioni;
- Dipartimento di Scienze pediatriche, ginecologiche, microbiologiche e biomediche;
- Dipartimento di Scienze sperimentali medico-chirurgiche, specialistiche ed odontostomatologiche;
- Dipartimento di Scienze umane e sociali;
- Dipartimento di Scienze veterinarie.
- Centro Interdisciplinare di Ricerca e Formazione dell'Euro-Mediterraneo (CIRFEM)
- Centro Universitario di studi per la formazione e la ricerca in diritto privato europeo 'S. Pugliatti' (EURODIP)
- Centro Universitario di Studi sui Trasporti Euromediterranei 'Elio Fanara' (CUST)
- Centro di Studi di Economia pubblica e Teoria delle scelte collettive (CUSEP)
- Centro PET THERAPY
- Centro Interdipartimentale di Tossicologia Sperimentale, Ambientale e del Lavoro (CITSAL)

1908



Università degli Studi di Messina

- Ospedale didattico veterinario
- Centro Statistico di Ateneo
- Centro di Ittiopatologia sperimentale della Sicilia (CISS)
- Centro Europeo di Studi su Mito e Simbolo
- Centro internazionale di studi umanistici (CISU)
- Centro Interdipartimentale di Studi sulle Arti Performative Universiteatriali
- SIR - Struttura Interdipartimentale di Raccordo 'Facoltà di Medicina e Chirurgia'
- SIR - Struttura Interdipartimentale di Raccordo 'Facoltà di Scienze e Tecnologie'

Eventuali altre strutture operanti all'interno dell'Ateneo e non ricomprese nel predetto elenco, potranno essere individuate con successivo provvedimento.

Art. 3

Poiché le attività di registrazione a protocollo dei documenti ricadono in ambito tipicamente amministrativo, la responsabilità del coordinamento delle attività di protocollo riferite a ciascun Dipartimento e Centro autonomo, viene assegnata al Segretario amministrativo, ai sensi dell'art. 9 c. 2 del regolamento-tipo sui Dipartimenti. Nelle altre strutture, gli addetti al protocollo faranno riferimento al Presidente/Direttore.

Art. 4

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 61 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, spetta al responsabile del Servizio di protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi garantire che le operazioni di registrazione e di segnatura di protocollo si svolgano nel rispetto delle disposizioni del predetto D.P.R. e che si realizzi la corretta tenuta del registro di protocollo.

Pertanto, anche in considerazione del ruolo primario svolto dal Servizio Protocollo informatico (e con esso dal Settore Gestione documentale della Direzione generale) in materia di innovazione e gestione dei documenti, si attribuiscono al predetto Servizio le funzioni di coordinamento delle attività di registrazione a protocollo di tutte le strutture dell'Ateneo, al fine di garantire uniformi ed efficienti modalità di trattamento dei documenti.

IL DIRETTORE GENERALE
(Prof. Francesco De Domenico)

Il Responsabile dell'Ufficio
Servizio Protocollo Informatico,
Gestione flussi documentali e Archivi
(Dott. Diego Puléo)

Il Responsabile del Settore
Gestione documentale
(Orazio Nastasi)

Il Responsabile dell'Area Organi collegiali
Servizi amministrativi e documentali
(Dott.ssa Maria Orsillo)