

Carta Societaria Corporate

Pagamento Individuale

Documento di Sintesi n. 5

Aggiornato al 26 Aprile 2005

DOCUMENTO DI SINTESI CARTA SOCIETARIA "CORPORATE" E "CORPORATE ORO" AMERICAN EXPRESS

I. CONDIZIONI ECONOMICHE DEL SERVIZIO

Spese connesse alla concessione ed uso della Carta (in Euro)

	Corporate	Corporate Oro
Quota annuale Carta	sino a 60	sino a 140
Commissioni per prelievo di contante tramite ATM – su importo prelevato	sino a 3,9% minimo 1,25	sino a 3,9% minimo 1,25
Commissioni per anticipo di contante presso uffici American Express – su importo anticipato	2%	2%
Rifornimenti di carburante – per ciascun rifornimento	0,77	0,77
Imposta di bollo su ciascun estratto conto superiore a euro 77,47	1,29	1,29
Commissione per riemissione Carta dopo la revoca	150	150

Cambio praticato per acquisti in valuta diversa dall'euro

Tasso di cambio applicato dal sistema di tesoreria American Express maggiorato di una commissione del 2% (salvo conversioni da parte di terzi prima della sottoposizione degli addebiti all'American Express, nel qual caso si utilizzano i tassi da questi applicati).

Giorni di valuta per l'addebito degli estratti conto sul conto corrente bancario

3 giorni fissi dalla data di chiusura contabile del conto Carta.

Penali ed altri addebiti per ritardi nei pagamenti

- al 32° giorno successivo a quello di emissione del relativo estratto conto verrà addebitata un importo pari all'1.5% con un minimo di euro 15;
- al 60° giorno successivo a quello di emissione del relativo estratto conto verrà addebitato un ulteriore importo pari al 3.0% con un minimo di euro 30;
- al 90° giorno successivo a quello di emissione del relativo estratto conto verrà addebitato un ulteriore importo pari al 3.0%. Successivamente, su base mensile, verranno addebitati gli interessi di mora ad un tasso pari al 3% sui saldi che permangono insoluti. Inoltre la Carta verrà automaticamente revocata e tutte le eventuali spese sostenute da American Express e/o suoi cessionari del credito per il recupero di quanto dovute, ivi comprese le spese legali, saranno a carico della Società e/o del Titolare inadempiente che dovrà effettuare il pagamento su semplice richiesta.

Resta inteso che qualora le suddette penali risultino superiori agli importi addebitabili ai sensi di legge, le stesse si intenderanno ridotte agli importi massimi consentiti dalla legge.

II. SINTESI DELLE PRINCIPALI CLAUSOLE CONTRATTUALI CHE REGOLANO IL SERVIZIO

a. Validità della Carta

A tempo indeterminato, con facoltà della Società e/o del Titolare di recedere in qualsiasi momento.

Facoltà dell'American Express di sospendere e/o revocare la Carta in qualsiasi momento. Addebito della quota annuale in via anticipata con decorrenza dalla data del rilascio della Carta (salvo revoca o rinuncia alla Carta ai sensi del Regolamento Carta).

b. Utilizzo della Carta

Obbligo del Titolare di apporre la sua firma sulla Carta non appena la riceve.

La Carta deve essere utilizzata esclusivamente e personalmente dal Titolare.

Il limite di utilizzo della Carta non è prefissato ma le spese sono soggette al rilascio di un'autorizzazione da parte dell' American Express in base alla storia dei pagamenti ed ad una valutazione discrezionale delle disponibilità economiche del Titolare.

Possibilità prelievo contanti previa autorizzazione dell' American Express e conferma del codice segreto personale (P.I.N.); limiti al prelievo: 250 euro a settimana per Carta Corporate e 375 euro a settimana per Carta Corporate Oro (massimo euro 775 per Carta Corporate ed euro 1.550 per Carta Corporate Oro ogni 21 giorni).

c. Estratti Conto

Sono inviati mensilmente in presenza di addebiti alla Società e/o al Titolare.

Accettazione da parte della Società e/o del Titolare della validità di fotocopie e microfilms quali copie conformi degli originali moduli "Memoria di Spesa" nonché degli scontrini o copie di essi emessi dai terminali (detti anche P.O.S. – Point of sale) ai fini dell'addebitabilità delle relative spese.

Facoltà dell'American Express di addebito anche in caso di mancata sottoscrizione della Memoria di Spesa e/o dello scontrino ove la Società e/o il Titolare abbiano ordinato e/o acquistato merci e/o servizi comunicando gli estremi della Carta.

Eventuali reclami sugli estratti conto devono essere comunicati mediante raccomandata a.r. entro 60 giorni, decorsi i quali gli estratti conto si considereranno definitivamente approvati.

d. Cessione crediti

Facoltà dell' American Express di cedere a terzi i propri crediti nei confronti della Società e/o dei Titolari e relativi accessori, dandone comunicazione scritta anche nell'Estratto Conto.

e. Smarrimento o furto della Carta

La Società e/o il Titolare devono dare immediata comunicazione all' American Express e presentare denuncia alle competenti autorità.

La Società e/o il Titolare saranno responsabili per gli eventuali usi illeciti della Carta fino ad un importo massimo di euro 15, salvo grave negligenza o dolo.

f. Controversie con gli Esercizi

L' American Express non è responsabile qualora la Carta non venga onorata per qualsiasi motivo dall'Esercizio.

Eventuali controversie tra la Società e/o il Titolare e l'Esercizio dovranno essere risolte direttamente tra gli stessi e non potranno giustificare alcuna sospensione di pagamenti da parte della Società e/o del Titolare all' American Express.

g. Rimborsi ai Titolari

Non potranno essere effettuati in contanti ai Titolari e/o alla Società.

h. Divieto di rivendita a terzi

Merci e/o servizi pagati mediante la Carta non possono essere oggetto di rivendita a terzi.

i. Proprietà della Carta

La Carta rimane di proprietà dell'American Express ed a richiesta della stessa il Titolare dovrà restituirla immediatamente.

l. Responsabilità solidale

La Società ed il Titolare, salvo deroghe espresse per iscritto, sono obbligati in via solidale al pagamento degli addebiti ed all'adempimento di tutti gli obblighi di cui al Regolamento Carta.

La revoca, la sospensione o la rinuncia al Servizio Carta da parte della Società implica la sospensione e/o revoca di tutte le Carte ad essa relative, ai cui Titolari la Società dovrà comunicare detti eventi, sollevando l' American Express da qualsiasi responsabilità al riguardo.

m. Uso di macchine automatiche

Esonero di responsabilità dell'American Express e/o del terzo gestore di tali macchine in caso di malfunzionamento.

n. Informazioni sulla Società e/o sul Titolare

Obbligo della Società e/o del Titolare di comunicare immediatamente all' American Express qualsiasi modifica dei dati comunicati nella domanda di rilascio della Carta ed, in particolare, qualsiasi evento che comporti la cessazione del rapporto di lavoro o del mandato di amministratore od altro tra la Società ed il Titolare.

o. Modifiche del Regolamento

È facoltà dell' American Express di modificare il Regolamento anche in senso sfavorevole alla Società e/o al Titolare, dandone comunicazione alla Società e/o al Titolare, i quali avranno la facoltà di recedere senza penalità ove ritengano di non accettare le modifiche.

p. Controversie con l'American Express

Sono disciplinate dalla legge italiana e soggette alla giurisdizione esclusiva del Foro di Roma, salvo quanto previsto da norme inderogabili di legge.

Come utilizziamo i Suoi dati (art. 13 del Codice sulla protezione dei dati personali art. 5 del codice deontologico sui sistemi di informazioni creditizie)

Gentile Cliente,

Per concederLe il rilascio della carta di credito richiesta, utilizziamo alcuni dati che La riguardano. Si tratta di informazioni che Lei stesso ci fornisce o che otteniamo consultando alcune banche dati. Senza questi dati, che ci servono per valutare la Sua affidabilità, potrebbe non esserLe concesso il rilascio della carta di credito.

Queste informazioni saranno conservate presso di noi; alcune saranno comunicate a grandi banche dati istituite per valutare il rischio creditizio, gestite da privati e consultabili da molti soggetti. Ciò significa che altre banche o finanziarie a cui Lei chiederà un altro prestito, un finanziamento, una carta di credito, ecc., anche per acquistare a rate un bene di consumo, potranno sapere se Lei ha presentato a noi una recente richiesta di carta di credito, se ha in corso altri prestiti o finanziamenti e se paga regolarmente rate.

Qualora Lei sia puntuale nei pagamenti, la conservazione di queste informazioni da parte delle banche dati richiede il Suo consenso. In caso di pagamenti con ritardo o di omessi pagamenti tale consenso non è necessario.

Lei ha diritto di conoscere i Suoi dati e di esercitare i diversi diritti relativi al loro utilizzo (rettifica, aggiornamento, cancellazione, ecc.).

Per ogni richiesta riguardante i Suoi dati, utilizzi nel Suo interesse il fac-simile presente sul sito www.garanteprivacy.it inoltrandolo alla ns. società:

AMERICAN EXPRESS SERVICES EUROPE LIMITED

c/o Ufficio del Responsabile al
trattamento dei dati.
Largo Caduti di El Alamein n°9
00173 Roma.
Tel. 06 – 722801
Fax. 06 - 72280188

e/o alle società sotto indicate, cui comunicheremo i Suoi dati:

CRIF S.p.A. Experian Information Services S.p.A.

Troverà qui sotto i loro recapiti ed altre spiegazioni.

Conserviamo i Suoi dati presso la ns. società per tutto ciò che è necessario per gestire il rapporto di carta di credito ed adempiere ad obblighi di legge.

Al fine di meglio valutare il rischio creditizio, ne comunichiamo alcuni (*dati anagrafici; tipologia del contratto; importo del credito; modalità di rimborso*) ai sistemi di informazioni creditizie, i quali sono regolati dal relativo codice deontologico (*pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale del 23 dicembre 2004, n. 300.; sito web www.garanteprivacy.it*). I dati sono resi accessibili anche ai diversi operatori bancari e finanziari partecipanti, di cui indichiamo di seguito le categorie.

I dati che La riguardano sono aggiornati periodicamente con informazioni acquisite nel corso del rapporto (*andamento dei pagamenti, esposizione debitoria residuale, stato del rapporto*).

Nell'ambito dei sistemi di informazioni creditizie, i Suoi dati saranno trattati secondo modalità di organizzazione, raffronto ed elaborazione strettamente indispensabili per perseguire le finalità sopra descritte, e in particolare per estrarre in maniera univoca dal sistema di informazioni creditizie le informazioni a lei ascritte. Tali elaborazioni verranno effettuate attraverso strumenti informatici, telematici e manuali che garantiscono la sicurezza e la riservatezza degli stessi, anche nel caso di utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza.

I Suoi dati sono oggetto di particolari elaborazioni statistiche al fine di attribuirLe un giudizio sintetico o un punteggio sul Suo grado di affidabilità e solvibilità (*cd. credit scoring*), tenendo conto delle seguenti principali tipologie di fattori: numero e caratteristiche dei rapporti di credito in essere, andamento e storia dei pagamenti dei rapporti in essere o estinti, eventuale presenza e caratteristiche delle nuove richieste di credito, storia dei rapporti di credito estinti. Alcune informazioni aggiuntive possono esserLe fornite in caso di mancato accoglimento di una richiesta di credito.

I sistemi di informazioni creditizie cui noi aderiamo sono gestiti da:

1) **ESTREMI IDENTIFICATIVI:** CRIF S.p.A. con sede legale in Bologna, Ufficio Relazioni con il Pubblico: Viale Masini 12, 40126 Bologna. Fax: 051 6458940, Tel: 051 6458900, sito internet: www.consumatori.crif.com / **TIPO DI SISTEMA:** positivo e negativo / **PARTECIPANTI:** Banche, società finanziarie e società di leasing / **TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI¹:** tempi indicati nel codice di deontologia, vedere tabella sotto riportata / **USO DI SISTEMI AUTOMATIZZATI DI CREDIT SCORING:** SI / **ALTRO:** CRIF S.p.A. aderisce ad un circuito internazionale di sistemi di informazioni creditizie operanti in vari paesi europei ed extraeuropei e, pertanto, i dati trattati potranno essere comunicati (sussistendo tutti i presupposti di legge) ad altre società, anche estere, che operano – nel rispetto della legislazione del loro paese – come autonomi gestori dei suddetti sistemi di informazioni creditizie e quindi perseguono le medesime finalità di trattamento del sistema gestito da CRIF S.p.A. (elenco sistemi esteri convenzionati disponibili al sito www.crif.com/).

2) **ESTREMI IDENTIFICATIVI:** Experian Information Services S.p.A., con sede legale in Roma, Via U. Quintavalle n.68, 00173 Roma; Recapiti utili: Servizio Tutela Consumatori (responsabile interno per i riscontri agli interessati), Via U. Quintavalle n.68, 00173 Roma – Fax: 199.101.850, Tel: 199.183.538, sito internet: www.experian.it (Area Consumatori) / **TIPO DI SISTEMA:** positivo e negativo / **PARTECIPANTI:** Banche, intermediari finanziari nonché altri soggetti privati che, nell'esercizio di un'attività commerciale o professionale, concedono una dilazione di pagamento del corrispettivo per la fornitura di beni o servizi (fatta eccezione, comunque, di soggetti che esercitano attività di recupero crediti) / **TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI DATI¹:** tali tempi sono ridotti a quelli indicati nella tabella sotto riportata nei termini previsti dalle disposizioni del codice deontologico / **USO DI SISTEMI AUTOMATIZZATI DI CREDIT SCORING:** SI / **ALTRO:** Experian Information Services S.p.A. effettua, altresì, in ogni forma (anche, dunque, mediante l'uso di sistemi automatizzati di credit scoring) e nel rispetto delle disposizioni vigenti, il trattamento di dati provenienti da pubblici registri, elenchi, atti o documenti conoscibili da chiunque. I dati oggetto di trattamento da parte dell'Experian Information Services S.p.A. possono venire a conoscenza di Experian Ltd, con sede in Nottingham (UK) che, nella qualità di responsabile, fornisce servizi di supporto tecnologico funzionali a tale trattamento. L'elenco completo dei Responsabili, nonché ogni ulteriore eventuale dettaglio di carattere informativo, con riferimento al trattamento operato dalla Experian Information Services S.p.A., è disponibile sul sito www.experian.it.

Lei ha diritto di accedere in ogni momento ai dati che La riguardano. Si rivolga alla nostra società presso l'Ufficio del Responsabile al trattamento dei dati, Largo Caduti di El Alamein n°9 00173, Roma, oppure ai gestori dei sistemi di informazioni creditizie, ai recapiti sopra indicati.

Allo stesso modo può richiedere la correzione, l'aggiornamento o l'integrazione dei dati inesatti od incompleti, ovvero la cancellazione o il blocco per quelli trattati in violazione di legge, o ancora opporsi al loro utilizzo per motivi legittimi da evidenziare nella richiesta (*art. 7 del Codice, art. 8 del codice deontologico*).

¹ Tempi di conservazione dei dati nei sistemi di informazioni creditizie:

richieste di finanziamento	6 mesi , qualora l'istruttoria lo richieda, o 1 mese in caso di rifiuto della richiesta o rinuncia alla stessa
morosità di due rate o mesi poi sanate	12 mesi dalla regolarizzazione
ritardi superiori sanati anche su transazione	24 mesi dalla regolarizzazione
eventi negativi (ossia morosità, gravi inadempimenti, sofferenze) non sanati	36 mesi dalla data di scadenza contrattuale del rapporto o dalla data in cui è risultato necessario il loro ultimo aggiornamento (in caso di successivi accordi o altri eventi rilevanti in relazione al rimborso)
rapporti che si sono svolti positivamente (senza ritardi o altri eventi negativi)	36 mesi in presenza di altri rapporti con eventi negativi non regolarizzati. Nei restanti casi, nella prima fase di applicazione del codice di deontologia, il termine sarà di 36 mesi dalla data di cessazione del rapporto o di scadenza del contratto, ovvero dal primo aggiornamento effettuato nel mese successivo a tali date (nel secondo semestre del 2005, dopo la valutazione del Garante, tale termine rimarrà a 36 mesi o verrà ridotto a 24 mesi).

Pagamento Individuale Modulo di richiesta

CARTA SOCIETARIA "CORPORATE" AMERICAN EXPRESS

Spettabile American Express Services Europe Limited - Sede per l'Italia con rappresentanza stabile - Largo Caduti El Alamein, 9 - 00173 Roma - con riferimento alla richiesta per le Carte Societarie "Corporate" American Express sottoscritta dalla nostra Società, con la presente vi sottoponiamo il nominativo del singolo richiedente in favore del quale vorrete emettere la Carta alle condizioni previste dal vigente Regolamento Generale a noi ben noto e riportato in allegato

1. SOCIETÀ RICHIEDENTE

Ragione sociale	<input type="text"/>	Indirizzo	<input type="text"/>
Gruppo di appartenenza	<input type="text"/>	Città	<input type="text"/> Prov. <input type="text"/>
Numero di riferimento societario	<input type="text"/>	CAP	<input type="text"/>
Centro di costo	<input type="text"/>	Tel.	<input type="text"/>

2. CARTA "CORPORATE" A NOME DI:

Cognome	<input type="text"/>	Indirizzo Privato	<input type="text"/>
Nome	<input type="text"/>	Città	<input type="text"/> Prov. <input type="text"/>
Data di nascita	<input type="text"/>	CAP	<input type="text"/>
Comune di nascita	<input type="text"/>	Tel. Privato	<input type="text"/>
Tel. Ufficio	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text"/>
Dipendente Dal	<input type="text"/>	Barri la casella se acconsente all'utilizzo del suo indirizzo di posta elettronica per ricerche di mercato e per offerte di prodotti e/o servizi da parte: <input type="checkbox"/> 1. del Gruppo American Express <input type="checkbox"/> 2. di società terze	
Codice fiscale	<input type="text"/>	Numero di Carta se già Titolare	<input type="text"/>
Numero di Carta se già Titolare	<input type="text"/>	Codice Dipendente	<input type="text"/>

3. REFERENZE BANCARIE PER ADEBITO DIRETTO IN CONTO CORRENTE OBBLIGATORIO

Nome Banca	<input type="text"/>	Indirizzo	<input type="text"/>
N° C/C	<input type="text"/>	Città	<input type="text"/> Prov. <input type="text"/>
Agenzia	<input type="text"/>	CAP	<input type="text"/>
Data Apertura	<input type="text"/>	Banca precedente (se il conto è stato aperto da meno di un anno)	
Nome Banca	<input type="text"/>	Indirizzo	<input type="text"/>
N° C/C	<input type="text"/>	Città	<input type="text"/> Prov. <input type="text"/>
Agenzia	<input type="text"/>	CAP	<input type="text"/>
Data Apertura	<input type="text"/>		

In caso di cessazione del rapporto di lavoro e/o di agenzia e/o di collaborazione con la Società richiedente mi impegno a darvene notizia tempestivamente ed a restituire la Carta American Express entro e non oltre la data di effettiva cessazione del rapporto di lavoro. Dopo aver letto attentamente sia il Regolamento di cui al Mod. 1 allegato che il Documento di Sintesi, firmo per accettazione in modo leggibile e per esteso ed indico gli estremi di un documento d'identificazione (es. carta di identità o passaporto).

Tipo di documento	<input type="text"/>	N°	<input type="text"/>
Data e luogo di emissione	<input type="text"/>	Rilasciato da	<input type="text"/>
Per favore contrassegni la casella 1 e/o 2 se intende negare il consenso al trattamento dei suoi dati personali, per ricerche di mercato e per offerte di prodotti e/o servizi da parte: <input type="checkbox"/> 1. del Gruppo American Express <input type="checkbox"/> 2. di Società terze		Firma del richiedente	
Data	<input type="text"/>	FIRMARE DUE VOLTE Il sottoscritto dichiara di approvare specificatamente, ai sensi e per gli effetti di cui agli Art. 1341 e 1342 Cod. Civ., le seguenti clausole del Regolamento e dà atto, ai sensi dell'Art. 1469 ter Cod. Civ., che tali clausole sono state oggetto di specifica trattativa: Art.1) Accettazione della Domanda - Art. 2) Validità della Carta - Art. 3) Uso della Carta - Art. 4) Pagamenti - Cessione dei crediti - Art. 6) Penali ed altri addebiti per ritardi nei pagamenti - Art. 8) Controversie con gli Esercizi - Art. 11) Revoca, sospensione e rinuncia alla Carta - Art. 13) Rinnovo della Carta - Art. 14) Responsabilità solidale - Art. 16) Estratti Conto - Art. 17) Uso di macchine automatiche - Servizi collegati alla Carta - Art. 18) Assicurazione - Art. 20) Informazioni sulla Società e sul Richiedente/Titolare - Trattamento dei dati personali - Art. 21) Modifiche al Regolamento - Art. 23) Controversie con l'American Express - Foro competente. Dichiaro, altresì: - di aver ricevuto copia dell'Avviso "principali norme di trasparenza" e del foglio informativo; - di essersi avvalso del diritto di ottenere preventivamente copia del testo contrattuale idoneo per la stipula SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> ; - di aver trattenuto copia della presente proposta contrattuale debitamente compilata e sottoscritta (recante sul retro il Regolamento Generale Carta) e del Documento di Sintesi.	
Timbro della Società e firma del legale rappresentante (a conferma della esattezza dei dati riportati e della avvenuta identificazione del richiedente ai sensi della normativa antiriciclaggio L. n. 197/91)		Firma del richiedente	

R.I.D. - AUTORIZZAZIONE PERMANENTE DI ADEBITO IN CONTO CORRENTE

SPAZIO RISERVATO AD AMERICAN EXPRESS	
AZIENDA CREDITRICE	CODICE DEL TITOLARE DI CARTA AMERICAN EXPRESS
<input type="text"/>	<input type="text"/>

COORDINATE BANCARIE DEL CONTO DA ADEBITARE			
CIN	ABI	CAB	NUMERO CONTO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DATI RELATIVI AL DEBITORE

SOTTOSCRITTORE DEL MODULO	<input type="text"/>
Nome e Cognome	<input type="text"/>
Indirizzo	<input type="text"/>
Località	<input type="text"/>
Cod. Fiscale	<input type="text"/>

INTESTATARIO DEL CONTO (DA COMPILARE SOLO SE DIVERSO DAL SOTTOSCRITTORE)	<input type="text"/>
Anagrafica	<input type="text"/>
Cod. Fiscale/Partita IVA (facoltativo)	<input type="text"/>

Il sottoscrittore autorizza la suddetta Banca ad addebitare sul c/c indicato tutti gli ordini di incasso elettronici inviati dall'American Express e contrassegnati con le coordinate dell'Azienda creditrice su riportate (ovvero quelle diverse all'uopo comunicate dall'American Express) senza necessità per la banca di inviare la relativa contabile di addebito. Prende atto che la Banca assume tale incarico a condizione che sul conto vi siano disponibilità sufficienti e che non sussistano ragioni che ne impediscono l'utilizzazione; in caso contrario, la Banca sarà esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità ed il sottoscrittore dovrà provvedere direttamente al pagamento di quanto dovuto all'American Express. Le parti hanno facoltà di recedere dal presente accordo dandone comunicazione per iscritto all'altra parte con un preavviso pari a quello previsto per il recesso dal contratto di conto corrente. Ove eccezionalmente il sottoscrittore intenda sospendere il pagamento di un documento di debito dovrà darne avviso alla Banca immediatamente e, comunque, entro la data di scadenza. Per quanto non espressamente richiamato si applicano le "Norme che regolano i conti di corrispondenza e servizi connessi".

Firma del sottoscrittore	<input type="text"/>
Data	<input type="text"/>

La preghiamo di verificare di aver fornito correttamente tutte le informazioni ed apposto tutte le firme richieste.

La invitiamo a leggere attentamente il Regolamento Carta ed il Documento di Sintesi e a telefonare allo 06.72280980 o consultare il sito www.americanexpress.it per ulteriori informazioni. Le condizioni del Servizio e le principali norme a tutela del Cliente sono pubblicate tramite Avvisi e Fogli Informativi disponibili presso gli uffici American Express e presso i terzi incaricati dell'offerta delle Carte American Express.

FOGLIO INFORMATIVO CARTA SOCIETARIA "CORPORATE" E "CORPORATE ORO" AMERICAN EXPRESS

I. INFORMAZIONI SULL'ENTE EMITTENTE LE CARTE

American Express Services Europe Limited, società inglese, sede per l'Italia con rappresentanza stabile, in 00173 Roma, Largo Caduti di El Alamein n. 9 - Indirizzo telematico: www.americanexpress.it - Fondo di dotazione: Euro 5.200.000 - Codice ABI: 19441 - Iscritta all'Elenco Speciale ex art. 107 D. Lgs. n. 385/93 degli Intermediari finanziari al n. 194415 - Iscrizione Registro delle Imprese/Codice Fiscale/Partita IVA n. 05090991000 (qui di seguito l' "American Express").

II. CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Descrizione della struttura del servizio

Le Carte Societarie "Corporate" e "Corporate Oro" American Express sono carte di credito rilasciate a dipendenti e/o amministratori e/o collaboratori di società che ne facciano richiesta ("Società"), che consentono al cliente ("Titolare") in Italia ed all'estero:

- di acquistare presso gli esercizi convenzionati con l'American Express beni e/o servizi, senza esborso di contanti, mediante la sottoscrizione di un ordine di pagamento o di un documento equipollente ovvero mediante la comunicazione del numero della Carta (ad esempio, nel caso di ordini telefonici e/o per corrispondenza e/o in via telematica);

- di prelevare denaro contante, entro i massimali consentiti, presso gli sportelli automatici (detti "ATM") abilitati, digitando il codice segreto (c.d. P.I.N. "Personal Identification Number") previamente acquisito;
 - di ottenere anticipi di denaro contante, entro i massimali consentiti, da parte degli uffici dell' American Express.
- Il limite di utilizzo della Carta non è prefissato, ma le spese sono soggette al rilascio di un'autorizzazione da parte dell' American Express in base alla storia dei pagamenti e ad una valutazione discrezionale delle disponibilità economiche del Titolare.
- L'ammontare degli importi dovuti è indicato nell'estratto conto mensile inviato alla Società e/o al Titolare, i quali dovranno rimborsarlo in un'unica soluzione.

Principali rischi

- Variazioni in senso sfavorevole delle condizioni economiche (tasso di interesse, commissioni e spese del servizio);
- variazioni del tasso di cambio nel caso di utilizzi della Carta in paesi esteri aventi valuta diversa dall'euro;
- utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta e del P.I.N..

III. CONDIZIONI ECONOMICHE DEL SERVIZIO

Quota annuale	Variabile sino ad un massimo di euro 60,00 per la Carta Corporate e sino ad un massimo di euro 140,00 per la Carta Corporate Oro.
Commissioni per prelievi di contante a mezzo macchine automatiche ATM	3,9% dell'importo prelevato (minimo euro 1,25) se l'importo prelevato viene addebitato su conto Carta Corporate. 2% dell'importo prelevato (minimo euro 1,25) se l'importo prelevato viene addebitato su conto corrente bancario.
Commissioni per anticipo di contante presso uffici American Express	2% dell'ammontare anticipato.
Commissione per acquisto di carburante	euro 0,77 per ogni acquisto di carburante.
Commissione per riemissione Carta dopo la revoca	euro 150,00.
Imposta di bollo su estratto conto	euro 1,29 se l'importo dell'Estratto Conto è superiore a euro 77,47.

Cambio praticato per acquisti in valuta diversa dall'euro

Tasso di cambio applicato dal sistema di tesoreria American Express maggiorato di una commissione del 2% (salvo conversioni da parte di terzi prima della sottoposizione degli addebiti all'American Express, nel qual caso si utilizzano i tassi da questi applicati).

Giorni di valuta per l'addebito degli estratti conto sul conto corrente bancario minimo 3 giorni fissi dalla data di chiusura contabile del Conto Carta.

Penali ed altri addebiti per ritardi nei pagamenti

- al 32° giorno successivo a quello di emissione del relativo estratto conto verrà addebitata un importo pari all'1,5% con un minimo di euro 15;
- al 60° giorno successivo a quello di emissione del relativo estratto conto verrà addebitato un ulteriore importo pari al 3,0% con un minimo di euro 30;
- al 90° giorno successivo a quello di emissione del relativo estratto conto verrà addebitato un ulteriore importo pari al 3,0%. Successivamente, su base mensile, verranno addebitati gli interessi di mora ad un tasso pari al 3% sui saldi che permangono insoluti. Inoltre la Carta verrà automaticamente revocata e tutte le eventuali spese sostenute da American Express e/o suoi cessionari del credito per il recupero di quanto dovute, ivi comprese le spese legali, saranno a carico della Società e/o del Titolare inadempiente che dovrà effettuare il pagamento su semplice richiesta.

Resta inteso che qualora le suddette penali risultino superiori agli importi addebitabili ai sensi di legge, le stesse si intenderanno ridotte agli importi massimi consentiti dalla legge.

IV. SINTESI DELLE PRINCIPALI CLAUSOLE CONTRATTUALI CHE REGOLANO IL SERVIZIO

a. Validità della Carta

A tempo indeterminato, con facoltà della Società e/o del Titolare di recedere in qualsiasi momento.

Facoltà dell'American Express di sospendere e/o revocare la Carta in qualsiasi momento. Addebito della quota annuale in via anticipata con decorrenza dalla data del rilascio della Carta (salvo revoca o rinuncia alla Carta ai sensi del Regolamento Carta).

b. Utilizzo della Carta

Obbligo del Titolare di apporre la sua firma sulla Carta non appena la riceve. La Carta deve essere utilizzata esclusivamente e personalmente dal Titolare. Possibilità prelievo contanti previa autorizzazione dell'American Express e conferma del codice segreto personale (P.I.N.); limiti al prelievo: 250 Euro a settimana per Carta Corporate e 375 Euro a settimana per Carta Corporate Oro (massimo euro 775 per Carta Corporate e 1.550 per Carta Corporate Oro ogni 21 giorni).

c. Estratti Conto

Sono inviati mensilmente in presenza di addebiti alla Società e/o al Titolare. Accettazione da parte della Società e/o del Titolare della validità di fotocopie e microfilm quali copie conformi degli originali moduli "Memoria di Spesa" nonché degli scontrini o copie di essi emessi dai terminali (detti anche P.O.S. - Point of sale) ai fini dell'addebitabilità delle relative spese.

Facoltà dell'American Express di addebito anche in caso di mancata sottoscrizione della Memoria di Spesa e/o dello scontrino ove la Società e/o il Titolare abbiano ordinato e/o acquistato merci e/o servizi comunicando gli estremi della Carta.

Eventuali reclami sugli estratti conto devono essere comunicati mediante raccomandata a.r. entro 60 giorni, decorsi i quali gli estratti conto si considereranno definitivamente approvati.

d. Cessione crediti

Facoltà dell' American Express di cedere a terzi i propri crediti nei confronti della Società e/o

dei Titolari e relativi accessori, dandone comunicazione scritta anche nell'Estratto Conto.

e. Smarrimento o furto della Carta

La Società e/o il Titolare devono darne immediata comunicazione all'American Express e presentare denuncia alle competenti autorità.

La Società e/o il Titolare saranno responsabili per gli eventuali usi illeciti della Carta fino ad un importo massimo di Euro 15, salvo grave negligenza o dolo.

f. Controversie con gli Esercizi

L' American Express non è responsabile qualora la Carta non venga onorata per qualsiasi motivo dall'Esercizio.

Eventuali controversie tra la Società e/o il Titolare e l'Esercizio dovranno essere risolte direttamente tra gli stessi e non potranno giustificare alcuna sospensione di pagamenti da parte della Società e/o del Titolare all'American Express.

g. Rimborsi ai Titolari

Non potranno essere effettuati in contanti ai Titolari e/o alla Società.

h. Divieto di rivendita a terzi

Merci e/o servizi pagati mediante la Carta non possono essere oggetto di rivendita a terzi.

i. Proprietà della Carta

La Carta rimane di proprietà dell'American Express ed a richiesta della stessa il Titolare dovrà restituirla immediatamente.

l. Responsabilità solidale

La Società ed il Titolare, salvo deroghe espresse per iscritto, sono obbligati in via solidale al pagamento degli addebiti ed all'adempimento di tutti gli obblighi di cui al Regolamento Carta. La revoca, la sospensione o la rinuncia al Servizio Carta da parte della Società implica la sospensione e/o revoca di tutte le Carte ad essa relative, ai cui Titolari la Società dovrà comunicare detti eventi, sollevando l' American Express da qualsiasi responsabilità al riguardo.

m. Uso di macchine automatiche

Esonero di responsabilità dell'American Express e/o del terzo gestore di tali macchine in caso di malfunzionamento.

n. Informazioni sulla Società e/o sul Titolare

Obbligo della Società e/o del Titolare di comunicare immediatamente all'American Express qualsiasi modifica dei dati comunicati nella domanda di rilascio della Carta ed, in particolare, qualsiasi evento che comporti la cessazione del rapporto di lavoro o del mandato di amministratore od altro tra la Società ed il Titolare.

o. Modifiche del Regolamento

È facoltà dell'American Express di modificare il Regolamento anche in senso sfavorevole alla Società e/o al Titolare, dandone comunicazione alla Società e/o al Titolare, i quali avranno la facoltà di recedere senza penalità ove ritengano di non accettare le modifiche.

p. Controversie con l'American Express

Sono disciplinate dalla legge italiana e soggette alla giurisdizione esclusiva del Foro di Roma, salvo quanto previsto da norme inderogabili di legge.

INFORMATIVA GENERALE – D.Lgs. n.196 del 30/06/03

Ai sensi dell'Art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ("Codice") l'American Express Services Europe Limited, sede secondaria per l'Italia, in Roma, Largo Caduti di El Alamein n. 9 ("AESEL"), in qualità di "Titolare" del trattamento, fornisce al Cliente ed agli eventuali coobbligati (di seguito cumulativamente definiti il "Cliente") le seguenti informazioni sull'utilizzo dei dati personali.

- a) **Fonte dei dati personali.** I dati personali in possesso di AESEL sono raccolti direttamente presso la Clientela ovvero presso terzi nei casi in cui AESEL acquisisca gli stessi da società/ditte esterne in dipendenza dell'utilizzo della Carta e/o a fini di informazioni commerciali, ricerche di mercato, offerte dirette di prodotti o servizi; per tale ultima tipologia di dati l'informativa sarà fornita all'atto della loro registrazione e, comunque, non oltre la prima eventuale comunicazione. In relazione a specifiche operazioni disposte o a particolari servizi richiesti dal cliente (es.: erogazione di particolari servizi nell'ambito del settore viaggi, pagamenti in via continuativa di quote associative a movimenti politici o sindacali o ad associazioni varie) può accadere che AESEL venga in possesso di dati che la legge definisce "sensibili", in quanto da essi si possono desumere le convinzioni religiose, filosofiche, politiche o di altro genere o informazioni sul suo stato di salute, che verranno trattati esclusivamente ai fini di quanto richiesto dal Cliente.
- b) **Finalità del trattamento.** I dati forniti per lo svolgimento della istruttoria preliminare e, in caso di accoglimento della richiesta di carta di credito, i dati relativi allo svolgimento del rapporto contrattuale, sono trattati da AESEL per le seguenti finalità: 1) finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con i Clienti (es. per l'acquisizione di informazioni precontrattuali e per dare esecuzione ai servizi ed operazioni come contrattualmente convenuti, sia in Italia che all'estero, attraverso il sistema internazionale del Gruppo American Express - inteso come il Gruppo di Società controllate e collegate all'American Express Company di New York e di cui è parte AESEL); 2) finalità afferenti il controllo dell'andamento delle relazioni con la Clientela e di controllo dei rischi di credito e frodi connessi ai servizi prestati dal Gruppo American Express; 3) finalità connesse agli obblighi di legge ed alle istruzioni delle Autorità ed Organi di Vigilanza; 4) finalità di analisi delle informazioni ottenute attraverso l'uso della Carta e altri nostri servizi al fine della proposizione di beni e servizi, reputati di interesse del Cliente, da parte di AESEL e/o di Esercizi Commerciali convenzionati per l'accettazione della Carta. In relazione alle indicate finalità il trattamento dei dati avverrà in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato attraverso strumenti manuali, informatici e telematici atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi. Le logiche del trattamento saranno strettamente correlate alle illustrate finalità; in particolare, le analisi ed i controlli effettuati sulle transazioni con Carta possono comportare il raffronto con dati detenuti all'estero e la classificazione dei Clienti in fasce a seconda del tipo e ammontare degli acquisti e/o della puntualità nei pagamenti.
- c) **Categorie di soggetti ai quali i dati forniti possono essere comunicati:**
I) Le Società del Gruppo American Express nei Paesi in cui esse sono presenti poiché, data la natura internazionale del Servizio fornito, i dati personali della Clientela debbono poter essere inseriti - e quindi trasferiti - nel sistema informatico interno al Gruppo American Express. I dati stessi vengono conservati presso un archivio centrale sito negli Stati Uniti d'America (a Phoenix - Arizona) presso la stessa American Express e, in ogni caso, garantendo l'accesso a mezzo della AESEL, che rimane comunque Titolare dei dati ed opera attraverso i propri dipendenti incaricati del trattamento garantendo la riservatezza ed il corretto trattamento dei dati stessi. L'elenco dei Paesi in cui è presente American Express è ottenibile presso gli uffici di AESEL in Italia. II) Per lo svolgimento di talune attività AESEL, come tutte le grandi imprese, si rivolge a società esterne specializzate per: i) servizi bancari, finanziari e assicurativi, ivi compresi i soggetti che intervengono nella gestione dei sistemi di pagamento, esattorie e tesorerie; ii) servizi per l'acquisizione, la registrazione ed il trattamento di dati forniti od originati dagli stessi Clienti ed aventi ad oggetto lavorazioni massive relative a richieste

di Carta ed esecuzione delle operazioni disposte dai Clienti; iii) attività di stampa, trasmissione, imbustamento, trasporto e smistamento delle comunicazioni alla clientela; iv) servizi di archiviazione della documentazione relativa ai rapporti intercorsi con la clientela; v) servizi di recupero crediti; vi) soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informativo della AESEL e delle reti di telecomunicazioni (ivi compresa la posta elettronica); vii) servizi di informazioni creditizie¹; viii) servizi di gestione di sistemi nazionali ed internazionali per il controllo delle frodi ai danni delle banche e degli intermediari finanziari; ix) studi o società nell'ambito di rapporti di assistenza e consulenza; x) soggetti che svolgono adempimenti di controllo, revisione, e certificazione delle attività poste in essere dalla AESEL anche nell'interesse della clientela.

All'interno della AESEL e del Gruppo possono venire a conoscenza dei Suoi dati personali soltanto i dipendenti e i collaboratori anche esterni da noi incaricati del loro trattamento appartenenti a servizi ed uffici centrali e della rete di vendita (agenzie, filiali, promotori e consulenti di nostra fiducia), nonché strutture che svolgono per conto del Gruppo compiti tecnici, di supporto (in particolare servizi legali, informatici, spedizioni) e di controllo aziendale.

I soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati per conto e sotto il controllo di AESEL che rimane Titolare dei dati ai sensi di legge oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento.

- d) **Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati.** Il conferimento dei dati richiesti, siano essi acquisiti in base ad un obbligo di legge ovvero in quanto strettamente funzionali all'esecuzione del rapporto contrattuale, è necessario e un eventuale rifiuto di fornirli comporta l'impossibilità di svolgere le attività richieste per la conclusione e per l'esecuzione del contratto. I dati relativi alle generalità del Cliente, alla sua situazione economica ed alle transazioni effettuate con Carta sono strettamente funzionali all'instaurazione e prosecuzione del rapporto cui è necessariamente connessa la valutazione del rischio di inadempienza e la gestione dei pagamenti da e per il Cliente stesso. Non è pertanto necessario il consenso relativamente al loro trattamento, anche da parte di Società esterne in qualità di Titolari e/o Responsabili; un eventuale rifiuto al loro conferimento e trattamento avrà come conseguenza l'impossibilità di instaurare e proseguire il rapporto.

Il Cliente avrà sempre facoltà di manifestare il proprio consenso o meno, con riferimento ai trattamenti con fine di informazione commerciale, ricerche di mercato offerte di prodotti e/o servizi ed alle eventuali correlative comunicazioni di dati a terzi. Occorre tuttavia precisare che, in tal caso, American Express non è attualmente in grado di escludere l'invio di materiali informativi e/o promozionali inseriti direttamente nell'estratto conto Carta; essi vengono peraltro diretti indistintamente a tutti i Clienti in forma impersonale e non comportano pertanto alcuna comunicazione di dati a terzi.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali per AESEL è domiciliato, per la carica, presso AESEL stessa.

L'elenco delle Società esterne Responsabili per particolari trattamenti sarà mantenuto aggiornato presso l'ufficio del Responsabile del trattamento dei dati preposto da AESEL. Lo stesso sarà reso disponibile presso gli uffici AESEL di Roma, Milano, Firenze e Venezia ovvero, qualora richiesto, alla clientela.

In relazione al trattamento dei predetti dati il Cliente, in base all'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003, ha il diritto di ottenere dalla Società:

- a) la conferma dell'esistenza dei dati personali che lo riguardano e la comunicazione, in forma comprensibile, dei dati stessi e della loro origine nonché della logica su cui si basa il trattamento;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- c) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati.
- Il Cliente ha inoltre il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento di dati personali che lo riguardano.

¹ Per il trattamento dei dati effettuato da tali enti vedi la specifica informativa allegata