



Il Direttore

Università degli Studi di Messina
Dipartimento di Scienze Giuspubblicistiche
“T. Martines”

IL DIRETTORE

VISTA la legge 9/05/89, n. 168 ed in particolare l'art. 6, sull'autonomia regolamentare delle Università;

VISTO l'art. 7 del D. Lgs. 65/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTI il D.P.R. 633/1972 e il D.P.R. 917/1986 concernenti le imposte sui redditi ed il trattamento impositivo dei compensi;

VISTO l'art. 3 comma 79 della legge finanziaria 2008 (l. 244/2007) che prevede che “le pubbliche amministrazioni possono avvalersi di contratti di lavoro flessibile per lo svolgimento di programmi o attività i cui oneri sono finanziati con fondi dell'Unione Europea e del Fondo per le aree sottoutilizzate”; l'art. 92, comma 10, della legge finanziaria 2008 (l. 244/2007) che stabilisce che le Università e gli Enti di ricerca possano avvalersi di contratti di lavoro flessibile i cui oneri non risultino a carico dei bilanci di finanziamento degli Enti o del Fondo di finanziamento degli Enti o del fondo di finanziamento ordinario delle Università;

VISTO l'art. 3 comma 76 della legge finanziaria 2008 (l. 244/2007) che prevede il conferimento di incarichi a persone “di particolare e comprovata specializzazione universitaria;

VISTO l'art. 3, comma 1 della Legge n. 20/94, come modificato dall'art. 17, comma 30 del D.L. n. 78/09 convertito nella Legge n. 102/09, che sospende l'efficacia dei contratti fino all'esito del controllo preventivo della Corte dei Conti;

VISTO il Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 17 dicembre 2010 che ha approvato la richiesta di attivazione di procedura pubblica semplificata di n. 2 contratti di prestazione occasionale nell'ambito del Progetto NMUN 2011;

DECRETA

l'indizione di una procedura di valutazione per il conferimento di n. 2 incarichi di prestazione occasionale presso il Dipartimento di Scienze Giuspubblicistiche “T. Martines” nell'ambito del Progetto NMUN 2011.

Art. 1

La procedura di valutazione comparativa è indetta per selezionare due soggetti disponibili a stipulare due contratti presso il Dipartimento di Scienze Giuspubblicistiche “T. Martines” avente ad oggetto attività di segreteria organizzativa, raccordo con l'NNCA (National Collegiate Conference

Association), preparazione e svolgimento delle attività di simulazione del concorso in lingua inglese.

Art. 2

La collaborazione consisterà nella gestione delle attività connesse all'espletamento del progetto NMUN (segreteria organizzativa, attività di raccordo tra l'NNCA e la segreteria del Dipartimento, preparazione e assistenza didattica e ai fini dello svolgimento delle attività di simulazione in lingua inglese).

La collaborazione sarà espletata dai soggetti selezionati di persona, senza vincoli di subordinazione, ma in coordinamento con il responsabile scientifico del progetto, utilizzando eventualmente i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura.

Art. 3

La durata della collaborazione è di 30 giorni e si svolgerà senza alcun vincolo di orario, a partire dal 7 marzo 2011. Il costo lordo aziendale pari a 1383,00 euro (milletrecentottantatre euro) si intende comprensivo degli oneri a carico del Dipartimento ed al netto degli oneri riflessi per ciascun contratto, mentre il corrispettivo attribuibile al collaboratore si intende al lordo di ritenute fiscali, come da disposizioni di legge.

Il pagamento dell'importo previsto per il contratto di prestazione occasionale avverrà in unica soluzione posticipata, previa presentazione di una relazione sull'attività svolta.

Art. 4

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione ha valore di piena accettazione delle condizioni riportate nel presente avviso, nonché di presa di conoscenza della natura autonoma del rapporto lavorativo e di conoscenza ed accettazione delle norme in materia di contratti.

Art. 5

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera, deve essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche "T. Martines" dell'Università degli studi, piazza Pugliatti 1, 98122 Messina, **entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione del bando; non farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.**

La domanda può essere anche consegnata entro il termine fissato alla Segreteria amministrativa del Dipartimento, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

Nella domanda l'aspirante dovrà indicare con chiarezza:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale;
 2. luogo di residenza;
 3. indirizzo al quale desidera siano inviate le comunicazioni relative al concorso, qualora tale indirizzo sia diverso da quello del luogo di residenza, precisando il codice di avviamento postale;
- Il candidato deve inoltre dichiarare nella domanda, sotto la sua personale responsabilità:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana;
2. di non avere carichi pendenti e di non avere riportato condanne penali;
3. di essere a conoscenza che il contratto di cui al presente avviso non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro di nessun tipo con l'Università di Messina e che l'assegnazione non costituisce in alcun caso ragione di futuro rapporto di lavoro con l'Università di Messina;
4. di non essere dipendente di ruolo (o, non di ruolo) dell'Università;
5. di possedere il titolo di studio specificato nel presente bando;

La domanda dovrà, inoltre, essere corredata dai seguenti documenti:

1. *curriculum vitae* da cui risultino gli studi compiuti, qualsiasi altro titolo o documento comprovanti l'attitudine del candidato all'approfondimento di temi inerenti all'ambito scientifico rientrante nel settore disciplinare IUS/13 (Diritto internazionale) nel suo complesso e/o inerenti all'ambito della specifica attività per lo svolgimento della quale è indetta la presente selezione;

3. elenco di tutti i documenti presentati alla selezione.

Sull'involucro esterno devono risultare, **pena l'esclusione dalla procedura**, le indicazioni del **cognome, nome e indirizzo del candidato** e l'indicazione del **concorso al quale si partecipa**. Non saranno accettati certificati, documenti o titoli trasmessi oltre il giorno di scadenza del termine per la presentazione della domanda, né sarà consentita la sostituzione di documenti allegati nel termine alla domanda.

Il presente avviso sarà contemporaneamente affisso nella bacheca del Dipartimento di Scienze Giuspubblicistiche "T. Martines" dell'Università degli studi, piazza S. Pugliatti 1, 98122 Messina e pubblicato sul sito internet dell'Ateneo www.unime.it nell'apposita sezione riservata alla pubblicazione dei bandi di concorso.

Art. 6

Il *curriculum vitae* da allegare alla domanda dovrà essere redatto nella veste del *curriculum* formativo e professionale in formato europeo e dovrà evidenziare in modo specifico la capacità del candidato a svolgere la prestazione richiesta nel bando, oltre a contenere le seguenti informazioni:

1. i dati anagrafici del candidato;
2. una breve descrizione del profilo professionale;
3. il titolo di studio posseduto dal candidato;
4. l'impegno del candidato a presentare, al momento dell'eventuale stipula del contratto, l'autorizzazione dell'Ente se dipendente pubblico .

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000.

Art. 7

La selezione avverrà sulla base dei titoli, del colloquio e delle esperienze maturate dai candidati desumibili dai *curricula* presentati.

La Commissione che effettuerà la selezione sarà nominata dal Direttore o dal Vice-direttore del Dipartimento di Scienze Giuspubblicistiche "T. Martines" e sarà composta dal responsabile scientifico del Progetto, da un docente di lingua inglese e da un altro docente. Ad uno dei tre saranno affidate le funzioni di segretario verbalizzante.

Art. 8

La Commissione si riunirà presso i locali del Dipartimento di Scienze Giuspubblicistiche "T. Martines" per procedere:

1. alla definizione preliminare dei criteri di selezione;
2. all'ammissione delle domande presentate;
3. alla valutazione dei titoli;
4. alla formulazione della graduatoria degli ammessi al colloquio orale;
5. alla fissazione della data del colloquio stesso.

La graduatoria degli ammessi e la data stabilita per il colloquio saranno pubblicate nell'albo del Dipartimento subito dopo la chiusura della riunione.

L'affissione nei locali del Dipartimento del calendario di prova orale e della graduatoria degli ammessi hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 9

I requisiti di ammissione alla presente selezione sono, **a pena di esclusione**:

- 1) aver sostenuto l'esame di Diritto Internazionale con votazione non inferiore a 28/30;
- 2) possesso di comprovata conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta (certificato Cambridge; Trinity; Toefl o equivalenti)

Sono **titoli valutabili**:

- 1) Corsi di formazione attinenti al settore SSD IUS/13 – Diritto Internazionale;
- 2) partecipazione a convegni di diritto internazionale;
- 3) ulteriore attività didattica nel settore scientifico IUS/13 – Diritto internazionale.

Costituisce titolo preferenziale:

- 1) l'aver partecipato in qualità di delegato al progetto NMUN;
- 2) conoscenza di una seconda lingua straniera.

Art. 10

La selezione avverrà sulla valutazione dei titoli posseduti e delle esperienze maturate dai candidati desumibili dai curricula presentati.

Il colloquio verterà sulla conoscenza della lingua inglese e del diritto internazionale, con particolare riferimento al diritto delle Nazioni Unite.

La Commissione giudicatrice, a conclusione della procedura di selezione, renderà noto il risultato dei giudizi complessivi per ciascun candidato e compilerà la graduatoria di merito, tenendo conto della precedenza da riservare, a parità di votazione totale, al candidato più giovane di età.

La graduatoria di merito sarà affissa all'albo del Dipartimento di Scienze Giuridiche "T. Martines" e pubblicata sul sito web dell'Ateneo.

Art. 11

Il risultato della selezione sarà trasmesso dalla Commissione giudicatrice al Direttore o al vicedirettore del Dipartimento, che, dopo avere verificato la regolarità della procedura, approverà gli atti relativi e provvederà a stipulare il contratto con il soggetto utilmente collocato in graduatoria.

La validità della graduatoria cesserà con la stipula del contratto tra il vincitore della selezione e il Direttore o Vice-Direttore del Dipartimento.

Art. 12

La stipula del contratto è subordinata alla presentazione, da parte del vincitore della selezione, della prova documentata di avere provveduto, a propria cura e spesa, alla copertura assicurativa contro gli infortuni e per danni a cose e responsabilità civile verso terzi, per l'intera durata del contratto di collaborazione, con il vincolo del rispetto delle norme richieste a tal proposito dall'Università di Messina.

Il titolare del contratto è tenuto a presentare dichiarazione di essere a conoscenza e di volere rispettare le norme di sicurezza operanti all'interno del Dipartimento. In materia fiscale si applica la disciplina prevista per i rapporti di prestazione occasionale.

Il vincitore della selezione decade dal diritto alla stipula del contratto se, entro cinque giorni dalla data di ricevimento della lettera di notifica, non dichiara di avere accettato e se, pur avendo accettato, non dimostri di aver dato inizio all'attività in contratto, salvi rinvii motivati da gravi motivi di salute o da casi di forza maggiore debitamente comprovati. Il vincitore decade inoltre dal diritto alla stipula del contratto se, entro dieci giorni dalla data di ricevimento della lettera di notifica, non provveda a presentare la documentazione relativa a quanto indicato nel presente articolo.

L'assegnatario che immotivatamente interrompa l'attività prevista dal contratto stipulato o si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze o si dimostri incapace di eseguire le attività richieste dal contratto potrà, su indicazione del Responsabile Scientifico del Progetto interessato, essere dichiarato decaduto dal contratto dal Direttore o dal Vice-direttore del Dipartimento.

Per quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni contenute nella legislazione vigente in materia.

Art. 13

Il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Dott. Maurizio Pinizzotto, Segretario amministrativo del Dipartimento.

Art. 14

In applicazione del D. Lgs. 196/2003, si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: "tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con l'Università".

Art. 15

Il presente bando sarà affisso all'albo del Dipartimento di Scienze Giuridiche "T. Martines" ed inserito nel sito web dell'Ateneo.

Messina, XX XXXXX 2010

Il Direttore
Prof.ssa Rosaria Domianello