



# **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA**

## **BANDO**

**PER 200 POSTI DI COLLABORAZIONE PART-TIME DEGLI STUDENTI**

**AI SERVIZI DELL'UNIVERSITA'**

**(Art.13 Legge 2.12.1991, n.390)**

**ANNO ACCADEMICO 2006/2007**



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

## IL RETTORE

VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 21.03.2007 che autorizzano il bando di 200 posti di collaborazione part-time di studenti ai servizi dell'Università;  
VISTO l'art. 13 della Legge n. 390 del 2.12.1991;  
VISTO il DPCM del 09.04.2001 "Norme concernenti i criteri per l'uniformità di trattamento per il diritto agli studi universitari".

## DECRETA

Si emette il seguente "Bando per la collaborazione degli studenti ai servizi dell'Università, ai sensi dell'art. 13 della Legge n. 390 del 2.12.1991".

### Art. 1 Bando di partecipazione

Il Rettore, sulla base del Regolamento di attuazione dell'art. 13 della legge n. 390 del 2.12.1991, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 29.11.99 e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 9-12-99 e aggiornato nelle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 21/03/2007 emana il seguente bando per il conferimento di 200 collaborazioni di studenti ai servizi dell'Università.

### Art. 2 Requisiti obbligatori

Possono presentare domanda di collaborazione ai servizi dell'Università, di cui al successivo art. 3, soltanto gli studenti che, per l'a.a 2006/2007:

- siano regolarmente iscritti almeno al terzo anno dei corsi di laurea a ciclo unico e al secondo dei corsi di laurea triennale, o iscritti ad un corso di laurea specialistica;
- non siano iscritti ad un anno complessivamente superiore al primo ripetente o fuori corso.
- non siano iscritti per un numero di anni/semestri superiore a quello della durata legale dei corsi di studio di appartenenza più uno, a partire dall'anno di immatricolazione
- abbiano superato, entro il **31 dicembre 2006** almeno la metà degli esami o dei crediti previsti dal piano didattico del corso di studi prescelto per gli anni accademici precedenti, approssimata in caso di valore decimale al numero intero successivo;
- non abbiano già conseguito una laurea ad eccezione degli iscritti ai corsi di laurea specialistica;
- non siano studenti lavoratori;
- non siano vincitori per l'anno accademico 2005/2006 di borse di studio dell'E.R.S.U;
- non abbiano pagato per l'anno accademico 2005/2006 l'importo massimo come tassa di conguaglio.

La collaborazione part-time ai servizi dell'Università non è compatibile con le borse di collaborazione part-time ai servizi dell'ERSU né con altre borse di collaborazione bandite dall'Università nell'anno accademico 2006/2007.

Lo studente deve dichiarare espressamente:



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

1-il numero di materie o dei crediti superati alla data del **31 dicembre 2006**.

2 -la media dei voti riportata.

3 -il totale delle materie o dei crediti previsti dall'ordinamento didattico del Corso di studi per gli anni accademici precedenti a quello a cui si riferisce la domanda..

Lo studente deve inoltre allegare alla domanda di partecipazione certificato di iscrizione con le materie sostenute, copia dell'avvenuto pagamento della tassa di iscrizione all'Università per l'anno accademico 2006/2007 e copia dell'avvenuto pagamento della tassa di conguaglio relativa all'anno accademico 2005/2006.

I requisiti di cui ai punti 1, 2 e 3 dovranno essere documentati con autocertificazione. In caso di autocertificazione mendace lo studente verrà automaticamente escluso dalla graduatoria, oltre ad incorrere nelle sanzioni previste dalla normativa vigente.

### Art. 3 Numero e tipologia delle collaborazioni

Sono previste per il presente anno accademico n. 200 (duecento) collaborazioni 121 delle quali suddivise in parti uguali fra le undici Facoltà dell'Ateneo e le rimanenti 79 in parti proporzionali al numero di domande accolte per Facoltà.

Le collaborazioni sono ripartite fra:

Uffici delle segreterie studenti;

Servizi generali dell'Università;

Servizi generali di Facoltà, Dipartimenti e Istituti;

Servizi dell'area informatica;

Interventi di assistenza a studenti disabili;

secondo le motivate necessità manifestate dai diversi settori.

Il tipo di servizio che costituirà oggetto delle collaborazioni potrà essere uno dei seguenti:

collaborazione per il funzionamento e la custodia di biblioteche e archivi;

schedatura, memorizzazione o registrazione di dati che non comportino responsabilità amministrative;

lavori di dattilografia, di elaborati grafici e di fotocopiatura;

supporto all'organizzazione di convegni, attività culturali e ricreative;

supporto al riordino di materiale museale;

altri servizi non didattici a favore degli studenti;

accompagnamento e registrazione su nastro di parte dei testi di studio per studenti non vedenti;

assistenza durante le lezioni, i colloqui con i docenti o in sede di esame per gli studenti audiolesi;

accompagnamento, recupero di documentazione presso biblioteche o segreterie per studenti con handicap motori.

### Art. 4 Caratteristiche delle collaborazioni

Il luogo in cui verranno svolte le collaborazioni dipenderà dalle diverse destinazioni descritte nell'articolo precedente, ma esse dovranno comunque essere svolte soltanto all'interno dei locali dell'Università, o di locali comunque utilizzati dall'Università per la propria attività.



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

Le collaborazioni stesse non potranno avere durata complessiva superiore a 150 ore nell'arco di un anno accademico, né durata inferiore a complessive 20 ore.

Gli studenti sono tenuti ad accettare le destinazioni loro assegnate nell'interesse dell'Università.

Le collaborazioni non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Le collaborazioni non possono in nessun caso interferire con il normale svolgimento dell'attività didattica cui lo studente è tenuto.

Le collaborazioni si svolgeranno durante l'anno accademico 2006/2007 con turnazioni periodiche, secondo le esigenze della struttura di competenza.

### Art. 5 Corrispettivo delle collaborazioni

Il corrispettivo orario è di euro 7,75 ed è esente da imposte ai sensi dell'art. 13 della legge n. 390 del 2.12.1991.

Il pagamento del corrispettivo avviene, da parte dell'Amministrazione dell'Università, dietro certificazione della collaborazione prestata da parte del responsabile del servizio.

Quando la collaborazione sia stata sospesa, quale che sia la causa della sospensione, nessun corrispettivo è dovuto in relazione alla collaborazione non prestata.

### Art. 6 Scadenza dei termini

Il presente bando sarà affisso all'albo rettorale, nelle Facoltà e nelle segreterie studenti il 16.04.2007

Le domande di collaborazione dovranno essere presentate entro le ore 12 del 16.05.2007 presso le Segreterie studenti delle Facoltà universitarie.

### Art.7 Commissione esaminatrice

La Commissione , nominata con decreto rettorale n. 07 dell'8.01.07, che ha redatto il presente bando, che esaminerà le candidature e stilerà la graduatoria, è formata da 5 docenti di aree diverse, e dai rappresentanti degli studenti in seno al Consiglio di Amministrazione.

La Commissione stessa, con delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 21/03/2007 che hanno apportato alcune modifiche al regolamento per la collaborazione degli studenti ai servizi dell'Università, con D.R. n. 1115 del 10/04/2007 è stata integrata da un ulteriore componente, il Dr. Vincenzo Santoro in quanto Dirigente del settore specifico

Essa è pertanto così costituita:

Prof. Carlo Caccamo	(Facoltà di Scienze mm.ff.nn.)
Prof. Vincenza Lojacono	( Facoltà di Economia)
Prof. Francesco Pizzimenti	(Facoltà di Farmacia.)
Prof. Alfredo Blandino	(Facoltà di Medicina e Chirurgia)
Prof. Irma Bitto	(Facoltà di Lettere e Filosofia)
Sig. Piero Adamo	Rappresentante degli Studenti nel CdA
Sig. Mario Caratozzolo	Rappresentante degli Studenti nel CdA



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

Sig. Alfredo D'Andrea      Rappresentante degli Studenti nel CdA  
Dr. Vincenzo Santoro      Dirigente area Segreterie Studenti

### Art. 8 Criteri di determinazione della graduatoria

Ai fini della determinazione della graduatoria sarà attribuito un punteggio base, dovuto al curriculum formativo costituito dalla sommatoria di:

un massimo di 9 punti ripartiti in parti proporzionali agli esami di profitto o dei crediti superati il cui numero deve essere uguale o superiore al 50% di quelli previsti dal piano didattico del corso di studi prescelto relativo agli anni precedenti a quello della domanda, approssimato in caso di valore decimale al numero intero successivo;

un massimo di 9 punti ripartiti in parti proporzionali per ogni punto o frazione di punto della media, per un punteggio superiore a 25 nella media dei voti conseguiti negli esami di profitto superati dallo studente nei termini previsti;

Gli esami, il cui risultato è espresso da un giudizio e non da un voto, verranno considerati solo ai fini del punteggio dovuto per gli esami superati.

Ai sensi del comma 3 lett. c) dell'art.13 della legge 2.12.91 n.390, "a parità di condizioni del curriculum formativo, prevalgono le condizioni di reddito più disagiate" che risultano dal valore di ICER dichiarato.

In caso di ulteriore parità ha valore la media più alta.

In caso di parità di punteggio è preferito lo studente con minore età.

### Art.9 Graduatoria finale

Scaduto il termine stabilito dal bando per la presentazione delle richieste di collaborazione, queste vengono esaminate dalla Commissione di cui all'art.7, la quale provvede a decidere sulla loro validità e a redigere la graduatoria per gli studenti iscritti ai corsi di laurea del vecchio e nuovo ordinamento.

Le graduatorie di cui al comma precedente sono fissate nello stesso albo in cui è stato affisso il bando il 18.06.2007

Avverso le graduatorie lo studente può presentare ricorso al Rettore entro 6 giorni dalla data di affissione.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata nell'albo del Rettorato e sarà data informazione sul sito internet dell'Università: [www.unime.it](http://www.unime.it)

I responsabili delle strutture universitarie devono fare richiesta scritta per le collaborazioni part-time entro la data di scadenza del bando e, comunque, non oltre la data di affissione delle graduatorie provvisorie.

### Art.10 Costituzione del rapporto

Il Rettore, oppure altra persona a ciò espressamente delegata, convoca i candidati nell'ordine corrispondente alle graduatorie di cui all'art.8 e propone loro la sottoscrizione di un atto di impegno contenente tutte le indicazioni circa l'oggetto e le modalità della collaborazione già contenute nel



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

bando nonché ogni ulteriore indicazione necessaria per individuare con precisione la prestazione richiesta al collaboratore.

Se lo studente convocato rinuncia all'incarico, questo viene proposto allo studente che segue nella graduatoria della medesima facoltà.

Lo studente che al momento della convocazione risulta vincitore del concorso per borse di studio dell'ERSU per l'A/A 2005/06 e/o del concorso per la collaborazione part-time ai servizi dell'ERSU per l'A/A 2006/07 viene escluso dall'incarico.

Lo studente che risultasse vincitore di più concorsi di collaborazione part-time dell'Università per l'A/A 2006/07 potrà optare per uno solo di essi.

Lo studente che accetta l'incarico sottoscrive l'atto di impegno di cui al primo comma e ne riceve copia.

L'avvenuta assunzione dell'incarico da parte dello studente viene annotata in apposito registro. Dell'atto di impegno sottoscritto e del registro possono prendere visione tutti i docenti che ne facciano richiesta. Copia dell'atto di impegno sarà trasmessa al responsabile della struttura al quale è affidato il controllo del servizio.

L'incarico può essere svolto dallo studente con continuità fino a completamento del numero di ore fissato o anche in più spezzoni, secondo le necessità della struttura in cui opera.

### Art.11. Controllo del servizio e sanzioni per inadempienze

Al responsabile della struttura presso cui viene prestata l'attività di collaborazione viene fatto carico:

- a) del controllo del rispetto degli obblighi contrattuali;
- b) della presentazione, a fine attività, di una relazione con una valutazione sull'attività svolta da ciascun partecipante, sull'efficacia dei servizi attivati e sulle modalità di utilizzo delle ore previste dal bando.

In ogni caso, il responsabile delle strutture è tenuto a comunicare senza indugio al Rettore irregolarità che si verificano nello svolgimento del servizio stesso.

Il Rettore può, sentito lo studente interessato ed eventualmente altre persone a conoscenza dei fatti, procedere con provvedimento motivato:

alla riduzione del corrispettivo di cui all'art. 5 in proporzione all'entità dell'irregolarità denunciata;  
alla revoca dell'incarico.

Contro il provvedimento di cui al terzo comma lo studente interessato può proporre ricorso al Consiglio di Amministrazione dell'Università. L'organo collegiale, sentito l'interessato, può revocare o riformare parzialmente il provvedimento, oppure respingere il ricorso, in ogni caso con delibera motivata.

### Art. 12 Cessazione del rapporto

Al termine indicato nell'atto iniziale il rapporto cessa automaticamente, senza necessità di comunicazione alcuna.



## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

Il rapporto cessa in ogni caso automaticamente alla data del superamento dell'esame di laurea, ad eccezione degli iscritti ai corsi di laurea specialistica, o comunque di cessazione dell'iscrizione dello studente all'Università, anche se questa precede il termine finale inizialmente previsto.

Lo studente interessato può chiedere all'organo che gli ha conferito l'incarico l'esonero definitivo dalla collaborazione con conseguente cessazione del rapporto ad ogni effetto, per impedimento sopravvenuto o per giustificato motivo.

### Art. 13 Modulo di domanda

Il modello della domanda di collaborazione può essere richiesto e presentato presso le Segreterie studenti delle Facoltà universitarie.

Messina, .....

IL RETTORE  
(Prof. Francesco Tomasello)