



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

BANDO

**PER N. 200 POSTI DI COLLABORAZIONE PART-TIME
DEGLI STUDENTI
AI SERVIZI GENERALI DELL'UNIVERSITA'**

(Art.13 Legge 2.12.1991, n.390)

ANNO ACCADEMICO 2010/2011



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

Art. 1 - Bando di partecipazione

Il Rettore, sulla base del Regolamento di attuazione dell'art. 13 della legge n. 390 del 2.12.1991, approvato ed emesso con Decreto Rettoriale n. 1858/2008 del 07.05.08, emana il seguente bando per il conferimento di **N. 200** collaborazioni part-time degli Studenti ai Servizi generali dell'Ateneo (autorizzato con delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 9.06.2011 e del 17.06.2011).

Art. 2 - Requisiti obbligatori

Possono presentare domanda di collaborazione ai servizi, di cui al successivo art. 3, soltanto gli studenti che, per l'a.a. **2010-2011**:

- siano regolarmente iscritti almeno al terzo anno di corso di laurea a ciclo unico o al secondo dei corsi di laurea triennale o siano iscritti ad un corso di laurea specialistica.
- non siano ovvero non siano stati iscritti per un numero di anni superiore a quello della durata legale dei corsi di studio di appartenenza più uno, a partire dell'anno di immatricolazione;
- non abbiano già conseguito un diploma di laurea, eccezion fatta per gli iscritti al corso di laurea magistrale (biennio specialistica);
- abbiano superato entro il **31 Ottobre 2010** almeno la metà dei crediti previsti dal piano didattico del corso di studi cui risultino iscritti per gli anni accademici precedenti, approssimati, in caso di valore decimale, al numero intero successivo;
- non siano stati beneficiari, per l'anno accademico **2009/2010**, di Borse di Studio dell'E.R.S.U. Messina;
- non siano beneficiari di borse di collaborazione *Part-time* ai servizi dell'ERSU Messina per l'a.a. **2010/2011**.
- non abbiano pagato, per l'anno accademico **2009/2010** l'importo massimo come tassa di conguaglio.

Non sono ammessi a partecipare al bando le matricole dell'a.a. 2010/2011 e gli studenti trasferiti da altri Atenei per l'a.a. 2010/2011.

La collaborazione part-time ai servizi dell'Università non è compatibile con le borse di collaborazione part-time ai servizi dell'ERSU né con altre borse di collaborazione bandite dall'Università nell'anno accademico 2010/2011.

Lo studente deve dichiarare espressamente, mediante autocertificazione:

- 1- il numero dei crediti superati alla data del **31 Ottobre 2010**;
- 2- la relativa media dei voti riportata;
- 3- il totale dei crediti previsti dall'ordinamento didattico del Corso di studi di appartenenza fino all'anno accademico precedente a quello a cui si riferisce la domanda;

Lo studente deve inoltre allegare alla domanda di partecipazione:

- certificato di iscrizione con le materie sostenute fino al **31 Ottobre 2010**, con il conteggio dei relativi crediti conseguiti;
- copia dell'avvenuto pagamento della tassa di conguaglio relativa all'anno accademico **2009/2010**;
- copia dell'avvenuto pagamento della tassa di iscrizione all'Università per l'anno accademico **2010/2011**.

In caso di dichiarazione mendace lo studente verrà automaticamente escluso dalla graduatoria oltre ad incorrere nelle sanzioni previste dalla normativa vigente.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

Art. 3 - Numero e tipologia delle collaborazioni

Sono previste per l'anno accademico **2010/2011** n. **200** collaborazioni part-time, per studenti da destinare ai servizi generali dell'Ateneo (inclusi quelli relativi alle esigenze della Cittadella Sportiva Universitaria).

Gli studenti che risulteranno idonei saranno collocati in una unica graduatoria ed assegnati alle strutture, secondo le linee guida dell'Amministrazione centrale.

Art. 4 - Caratteristiche delle collaborazioni

Le collaborazioni dovranno essere svolte soltanto all'interno dei locali dell'Università, o di locali comunque utilizzati dall'Università per la propria attività.

Le collaborazioni stesse non potranno avere durata complessiva superiore a **150** ore nell'arco di un anno accademico, né durata inferiore a complessive 20 ore.

Gli studenti sono tenuti ad accettare le destinazioni loro assegnate nell'interesse dell'Università.

Le collaborazioni non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

L'incarico di collaborazione non dà luogo ad alcun obbligo di assicurazione sanitaria o pensionistica.

Le collaborazioni non possono in nessun caso interferire con il normale svolgimento dell'attività didattica cui lo studente è tenuto, tuttavia lo studente è tenuto al rispetto dell'orario concordato preventivamente con la struttura.

Le collaborazioni si svolgeranno durante l'anno accademico **2010/2011** con turnazioni periodiche secondo le esigenze della struttura di competenza.

Art. 5 - Corrispettivo delle collaborazioni

Il corrispettivo orario è di euro **7,75** ed è esente da imposte ai sensi dell'art. 13 della legge n. 390 del 2.12.1991.

Il pagamento del corrispettivo avviene, in unica soluzione, da parte dell'Amministrazione dell'Università, dietro attestazione della collaborazione prestata da parte del Responsabile della Struttura assegnataria.

Quando la collaborazione sia stata sospesa, quale che sia la causa della sospensione, nessun corrispettivo è dovuto in relazione alla collaborazione non prestata.

Art. 6 - Scadenza dei termini

Le domande di collaborazione dovranno essere trasmesse, a mano o tramite servizio postale (farà fede il timbro postale), tassativamente pena esclusione, **entro le ore 12 del 26 luglio 2011**

“Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Messina, presso la Direzione Amministrativa (Ufficio Protocollo Generale – Plesso centrale) Piazza Pugliatti n. 1, 98122 Messina”, complete dei certificati rilasciati dalle Segreterie Studenti di appartenenza e della documentazione richiesta pena l'esclusione.

Nel caso di trasmissione postale in busta chiusa indicare all'esterno la dicitura **“Domanda partecipazione bando per n. 200 posti di collaborazione part-time studenti ai servizi generali dell'Ateneo - a.a. 2010/2011”**.

Art.7 - Commissione esaminatrice

La Commissione che esaminerà le candidature e stilerà le graduatorie, è formata da 6 docenti di aree diverse, da 3 rappresentanti degli studenti in seno al Consiglio di Amministrazione, da 3



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

rappresentanti degli studenti in seno al Senato Accademico e da un Funzionario amministrativo del settore specifico (i suddetti componenti sono eletti dal Senato accademico, a maggioranza dei suoi componenti, ai sensi dell' art. 3 del "Regolamento relativo a collaborazioni prestate dagli studenti ai servizi dell'Università", emanato con D.R. n. 1858 del 07.05.2008).

Art. 8 - Criteri di determinazione della graduatoria

Ai fini della determinazione della graduatoria sarà attribuito un punteggio base, dovuto al curriculum formativo costituito dalla sommatoria di:

- un massimo di 9 punti ripartiti in parti proporzionali ai crediti superati il cui numero deve essere uguale o superiore alla metà di quelli previsti dal piano didattico del corso di studi prescelto;
- un massimo di 9 punti ripartiti in parti proporzionali per ogni punto o frazione di punto della media, per un punteggio superiore a 25/30 nella media dei voti conseguiti negli esami di profitto superati dallo studente nei termini previsti;

Gli esami, il cui risultato è espresso da un giudizio e non da un voto, verranno considerati solo ai fini del punteggio dovuto per gli esami superati.

Ai sensi del comma 3 lett. c) dell'art.13 della legge 2.12.91 n.390, "a parità di condizioni del curriculum formativo, prevalgono le condizioni di reddito più disagiate" che risultano dal valore più basso della tassa di conguaglio corrisposta per l'anno 2009/2010.

In caso di ulteriore parità ha valore la media più alta.

In caso di parità di punteggio è preferito lo studente con minore età.

Art.9 - Graduatoria finale

Scaduto il termine stabilito dal bando per la presentazione delle richieste di collaborazione, queste vengono esaminate dalla Commissione di cui all'art.7, la quale provvede a decidere sulla loro validità e a redigere la graduatoria provvisoria che sarà sottoposta all'approvazione del Senato Accademico..

La graduatoria, di cui al comma precedente, sarà pubblicata nello stesso albo in cui è stato affisso il bando.

Avverso la graduatoria provvisoria lo studente può presentare ricorso al Rettore entro 6 giorni dalla data di affissione, che si pronunzia sui ricorsi stessi, sentita la Commissione suddetta.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata nell'Albo Ufficiale del Rettorato, presso le Segreterie Studenti e sul sito web dell'Università: www.unime.it.

Art.10 - Costituzione del rapporto

L'Amministrazione invita gli idonei, nell'ordine corrispondente alle graduatorie di cui all'art.9, a sottoscrivere un atto di impegno a svolgere l'attività di collaborazione cui sono chiamati, contenente tutte le indicazioni circa l'oggetto e le modalità della collaborazione già contenute nel bando nonché la sede del suo svolgimento.

Se lo studente convocato rinuncia all'incarico, questo viene proposto allo studente che segue nella graduatoria.

Lo studente che al momento della convocazione risultasse beneficiario della borsa di studio dall'ERSU Messina per l'a.a. **2009/10** o vincitore di altro concorso per la collaborazione part-time ai servizi dell'ERSU o dell'Università per l'a.a. **2010/11**, viene escluso dall'incarico.

Lo studente che risultasse vincitore di più concorsi di collaborazione part-time ai servizi dell'Università nello stesso anno accademico dovrà optare per uno solo di essi.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

Lo studente che accetta l'incarico sottoscrive l'atto di affidamento dell'incarico di cui al primo comma e ne riceve copia.

L'atto sottoscritto dalle parti (Magnifico Rettore e Studente) sarà annotato in un apposito registro e potrà essere visionato dai docenti che ne facciano richiesta.

L'incarico può essere svolto dallo studente con continuità fino a completamento del numero di ore fissato o anche in modo discontinuo, secondo le necessità della struttura in cui opera.

La collaborazione deve essere preferibilmente prestata entro il **31 dicembre 2011**. Eventuali proroghe devono essere motivate e comunicate tempestivamente dal Responsabile della Struttura all'Ufficio competente.

Art.11. - Controllo del servizio e sanzioni per inadempienze

Al responsabile della struttura presso cui viene prestata l'attività di collaborazione viene fatto carico:

- a) del controllo del rispetto degli obblighi contrattuali;
- b) della presentazione, a fine attività, di una relazione con una valutazione sull'attività svolta da ciascun partecipante, sull'efficacia dei servizi attivati, sulle modalità di utilizzo delle ore previste dal bando e con l'indicazione del numero di ore svolte dallo studente.

In ogni caso, il responsabile della struttura è tenuto a comunicare senza indugio al Rettore inadempienze e complessive carenze circa l'attività di collaborazione, per l'adozione dei provvedimenti di competenza..

Il Rettore può, sentito lo studente interessato, procedere con provvedimento motivato:

- alla riduzione del corrispettivo di cui all'art. 5 in proporzione all'entità dell'irregolarità denunciata;
- alla rescissione del rapporto di collaborazione.

Art.12 - Cessazione del rapporto

Al termine indicato nel bando il rapporto cessa automaticamente, senza necessità di comunicazione alcuna.

Il rapporto cessa, in ogni caso, automaticamente al completamento delle 150 ore, alla data del superamento dell'esame di laurea o comunque di cessazione dell'iscrizione dello studente all'Università.

Lo studente interessato può chiedere, all'organo che gli ha conferito l'incarico, la cessazione anticipata del rapporto di collaborazione; nel qual caso alla struttura può essere assegnato altro studente in collaborazione, secondo l'ordine di graduatoria e per il solo periodo residuo.

Art.13 - Modulo di domanda

Il modello della domanda di collaborazione è allegato al presente bando (Allegato A)

IL RETTORE
Prof. Francesco Tomasello



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

ALLEGATO "A"

Part-time Studenti A.A.2010/2011

DOMANDA DI COLLABORAZIONE AI SERVIZI GENERALI

BANDO PER n. 200 POSTI

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi di Messina

Io Sottoscritto _____, nato il _____
(cognome) (nome)

a _____, residente in _____, via _____

_____, (indicare il domicilio se diverso dalla residenza) domiciliato

in _____

Tel. _____ cell. _____, cod. fiscale _____,

matricola n. _____, iscritto per l'a.a. **2010/2011** al Corso di Laurea in

_____ della Facoltà di

_____, preso atto del Bando, chiedo di essere ammesso

alla collaborazione ai servizi dell'Università ai sensi dell'art.13 della legge n. 390/91.

DICHIARO

sotto la mia responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni, quanto segue:

a) mi sono immatricolato nell'anno accademico _____;

b) sono iscritto per l'anno accademico **2010/2011**:

➤ al _____ anno in corso

➤ al _____ anno fuori corso/ripetente

➤ al _____ anno specialistica in corso

➤ al _____ anno specialistica fuori corso/ripetente

c) mi sono immatricolato per il corso di laurea specialistica nell'a.a. _____;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

- d) il mio piano di studi prevede, dalla immatricolazione fino all'anno accademico **2009-2010**, n. _____ crediti formativi;
- e) ho superato, entro il **31 Ottobre 2010**, n. _____ crediti formativi;
- f) la media dei voti degli esami superati è di _____/30;
- g) non ho usufruito nell'anno accademico **2009-2010** di alcuna borsa di studio dell'E.R.S.U;
- h) non ho ancora conseguito un titolo di laurea a ciclo unico;
- i) per l'a.a. **2009/2010**:
- ho pagato, a titolo di contributo a saldo (conguaglio) Euro _____;
 - sono stato esonerato dal pagamento del contributo a saldo per i seguenti motivi: _____
- j) Dichiaro di accettare la destinazione che mi verrà assegnata.

Si allegano:

- 1. Fotocopia del versamento effettuato a conguaglio per l'A.A. 2009/2010**
- 2. Fotocopia della tassa versata a titolo di acconto (iscrizione) per l'A.A. 2010/2011**
- 3. Certificato della Segreteria dal quale risultino i crediti conseguiti al 31.10.2010**
- 4. Fotocopia di un documento di riconoscimento.**

Sono a conoscenza del fatto che qualsiasi dichiarazione mendace comporta automatica esclusione dalla graduatoria.

Messina _____

In fede

Pena esclusione dalla graduatoria è necessario:

- **allegare la documentazione richiesta;**
- **compilare la domanda in tutti i punti ed inserire, pertanto, tutti i dati richiesti;**
- **presentare la domanda tassativamente entro il termine e secondo le modalità indicati nel bando.**