



# Università degli Studi di Messina

\*\*\*\*\*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

**VISTO** il D.P.R. n. 487/1994 art. 9;

**VISTO** il D.lgs. del 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento per il reclutamento del personale dirigente e tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi di Messina;

**VISTO** il D.D. n. 3223 del 03/09/2008, con il quale è stata indetta una selezione pubblica, per esami – il cui avviso è stato pubblicato sulla G.U.R.I. 4<sup>a</sup> serie speciale n.70 del 09/9/2008 – per l'assunzione, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in regime di tempo pieno, di 1 posto area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, di categoria C posizione economica C1 settore informatico, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Pediatriche Mediche e Chirurgiche;

**VISTO** il D.D. n. 4047 del 18/10/2008 con il quale è stata nominata la Commissione giudicatrice della selezione pubblica di cui alla precedente premessa;

**CONSIDERATO** che l'art.4 del bando della predetta selezione (prove e calendario d'esame), tra gli elementi di valutazione da accertare nel corso della prova orale, prevede la capacità di utilizzo di strumenti informatici e la conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato, tra inglese, francese, spagnolo e tedesco;

**VISTA** la comunicazione del Presidente della Commissione del suddetto concorso, con la quale si richiede la designazione di un esperto di lingua inglese e di un esperto di lingua Francese, al fine dell'accertamento predetto;

## DECRETA

La Commissione giudicatrice della selezione pubblica di cui al D.D. n. 4047 del 18/10/2008, indicato in premessa, è integrata, ai fini della prova orale, con i seguenti esperti:

Dott. Tanner Simon	Collaboratore linguistico	Lingua inglese
Dott. Zaccaria Françoise	Collaboratore linguistico	Lingua francese

Il presente decreto viene registrato nel repertorio generale unico; una copia originale va conferita alla Direzione Amministrativa, un'altra copia originale è conservata da parte dell'Ufficio della Direzione Personale ed Affari generali che ha emanato il provvedimento.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Avv. Giuseppe Cardile)

Il responsabile del procedimento: Katia Bottari