

Mr. Penn e AA44
Alice Carriera

Università di Messina
Prot. 0042800 del 11/08/2011
Tit./cl. VII/3 - Arrivo
(2011-UNMECLE-0042800)

UNIVERSITA' DEL SALENTO

Direzione Amministrativa
Ufficio Reclutamento
Piazza Tancredi 7 - 73100 Lecce
Tel: 0832.292273/2275/2277 Fax. 0832.292224
ufficio.reclutamento@unisalento.it * www.unisalento.it - sez. bandi e concorsi

Protocollo n. 27223 (VII/1)

Lecce, 05 AGO. 2011

OGGETTO: Avviso di mobilità ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni.

Università di Messina Direzione Amministrativa
08 AGO. 2011
Gestione documenti e repertori

Ai Direttori Amministrativi
delle Università

E p.c.

Alle R.S.U. e OO.SS.
dell'Università del Salento

LO RO SEDI

In attuazione della programmazione di personale Tecnico-Amministrativo per il Triennio 2010/2012, approvata dagli Organi di governo di questa Università, al fine di dare attuazione alla disposizione di cui in oggetto, si rende noto l'elenco dei posti vacanti da coprire mediante mobilità compartimentale.

- 1 posto di Cat. D area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Servizio Integrazione Disabili.

Si rende noto, altresì, che per il posto suddetto è stata già attivata la procedura di mobilità di cui all'art.34/bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Pertanto la procedura in oggetto potrà avere corso soltanto in esito alla citata procedura ex art. 34/bis, nella misura in cui questa risulti inefficace.

L'istanza di trasferimento, redatta in base al modello allegato alla presente (All.1) e accompagnata da una fotocopia di un documento d'identità, dovrà essere redatta in carta semplice e inviata al Direttore Amministrativo dell'Università del Salento, Viale Gallipoli n. 49, 73100 Lecce, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, o consegnata a mano presso l'Ufficio Posta e Mobilità di questa Università, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00, sito in viale Gallipoli n. 49, 73100 Lecce

entro e non oltre il 31 agosto 2011

Saranno prese in considerazione esclusivamente le istanze effettivamente pervenute a questa Amministrazione entro il termine suddetto. A tal fine, farà fede il timbro in entrata del protocollo di Ateneo. L'Amministrazione non prenderà in considerazione le istanze che perverranno oltre tale data.

Coloro i quali abbiano già presentato istanza di trasferimento a questo Ateneo, dovranno confermare l'intenzione di trasferimento e potranno altresì aggiornare il curriculum già presentato.

Alla domanda, che dovrà contenere l'indicazione specifica del posto per il quale si intende chiedere il trasferimento, il richiedente dovrà allegare:

- curriculum professionale, debitamente documentato o autocertificato, da cui si evincano gli uffici presso i quali è stato prestato servizio, nonché la data di assunzione, l'eventuale iscrizione ad albi professionali, i dati anagrafici e di residenza, la categoria, l'area, l'Ateneo e la struttura ove presta servizio, il titolo di studio, i corsi di formazione, i corsi di aggiornamento, gli eventuali incarichi svolti;

Alla domanda potrà essere allegato il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza.

As. Lurely

Le attività da svolgere sono le seguenti:

- Monitoraggio delle esigenze connesse alla fascia degli studenti disabili e conseguente programmazione degli interventi e delle attività;
- Progettazione, coordinamento e gestione dei servizi agli studenti;
- Organizzazione delle attività del Servizio Integrazione Disabili;
- Coordinamento del personale assegnato al Servizio Integrazione Disabili;
- Front-office (accoglienza, ascolto e decodifica della domanda);
- Risoluzione dei problemi connessi alla disabilità e alla frequenza universitaria;
- Relazioni con i docenti per la costruzione di percorsi individualizzati nei casi di disabilità specifiche;
- Costruzione di un sistema di rete con istituzioni pubbliche e private del territorio per agevolare l'integrazione degli studenti disabili;
- Progettazione di iniziative innovative e sperimentali;
- Relazioni con gli Organi e gli Uffici dell'Università per agevolare l'inserimento e l'integrazione degli studenti disabili;
- Rendicontazione delle attività e attuazione degli adempimenti ministeriali annuali;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la professionalità dei richiedenti anche mediante colloqui volti ad accertare la personalità del richiedente e l'idoneità all'espletamento delle mansioni richieste.

I criteri in base ai quali questa Amministrazione procederà alla selezione dei candidati sono:

- valutazione del titolo di studio con preferenza per il possesso del diploma di laurea in Giurisprudenza o Scienze Politiche o le equivalenti lauree Specialistiche e Magistrali;
- valutazione della specifica formazione inerente la tematica delle disabilità;
- valutazione dell'esperienza professionale (almeno quinquennale) nel campo dell'integrazione degli studenti disabili.

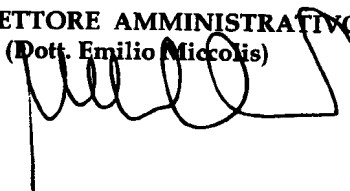
E' facoltà dell'Amministrazione non procedere al trasferimento, qualora non venga riscontrato il possesso dei requisiti e delle competenze richieste per la copertura del posto indicato.

Il perfezionamento della procedura di mobilità è subordinato al nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di provenienza del dipendente.

Il presente avviso, la cui diffusione ha valore di notifica a tutti gli effetti, è consultabile sul sito web dell'Università del Salento all'indirizzo www.unisalento.it, scaricabile dalla home page nella sezione "Ultime News" o seguendo il percorso: Bandi e Concorsi, Ricerca, Personale Tecnico-Amministrativo, Concorsi pubblici a tempo indeterminato.

Si pregano le SS.LL. di dare massima diffusione alla presente comunicazione con gli idonei mezzi di pubblicità.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Emilio Miccolis)



**Al Direttore Amministrativo
Università del Salento**

OGGETTO: Richiesta di trasferimento ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____

Residente in _____ tel. _____

Dipendente a tempo indeterminato presso _____

(indicare l'Ente di appartenenza)

In qualità di _____

(indicare area di inquadramento, categoria e posizione economica)

CHIEDE

Il trasferimento presso l'Università del Salento, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per la mobilità a n. 1 posto di cat. D area T.T.S. e ED presso il Servizio Integrazione Disabili

Motivazione del trasferimento _____

A tal fine, allega alla presente domanda il proprio curriculum professionale.

In attesa di cortese riscontro, porge distinti saluti.

Data _____

(firma)

SPAZIO PER NULLA OSTA DELL'AMMINISTRAZIONE DI APPARTENENZA

--

Zimbra Collaboration Suite

protocollo@unime.it

Fwd: Avviso di Mobilità _ UniSalento

sabato 6 agosto 2011 19.06.41

Da: diramdir@unime.it

A: protocollo@unime.it

Allegati: Avviso di Mobilità_UniSalento.pdf (112.2KB)

Fac simile mobilità 2011 Servizio Integrazione Disabili.doc (24.2KB)

----- Messaggio inoltrato -----

Da: "Ufficio Reclutamento - Unisalento" <ufficio.concorsi@unisalento.it>

A: "Ufficio Reclutamento - Unisalento" <ufficio.concorsi@unisalento.it>

Inviato: Venerdì, 5 agosto 2011 14:19:13 GMT +01:00 Amsterdam/Berna/Roma/Stoccolma/Vienna

Oggetto: Avviso di Mobilità _ UniSalento

Ai Direttori Amministrativi
delle Università
LORO SEDI

E p.c. Alle RSU e OO.SS.
dell'Università del Salento

Si trasmette, per gli adempimenti di competenza, l'avviso di mobilità compartimentale ai sensi dell'Art. 30 del D. Lgs. 165/2001 relativo a n. 1 posto di Cat. D area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati presso il Servizio Integrazione Disabili di questa Università.

La data di scadenza per la presentazione delle istanze di partecipazione è fissata per il giorno 31 Agosto 2011.

La versione cartacea è contestualmente trasmessa tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

Università del Salento
UFFICIO RECLUTAMENTO

Messaggio automatico istituzionale del sistema non eliminabile e che non interpreta necessariamente la volontà del mittente: Il futuro della Ricerca Scientifica ha bisogno del tuo aiuto. Dona il 5 x mille all'Università del Salento - Codice Fiscale: 80008870752